

ke
347.016
Mul
P
197

**PELAKSANAAN TUGAS PEJABAT PEMBUAT AKTA TANAH
DALAM RANGKA TERTIB ADMINISTRASI PERTANAHAN
DI KECAMATAN SEMARANG SELATAN**

SKRIPSI

Diajukan guna memenuhi persyaratan menyelesaikan
Program Studi Strata I Ilmu Hukum Pada Fakultas Hukum.



Oleh :

HENRY MULYANTO

NIM : 91.20.753

NIRM : 91.6.111.01000.50049

**FAKULTAS HUKUM
UNIVERSITAS KATOLIK SOEGIJAPRANATA
SEMARANG
1997**

Disetujui oleh :
Dosen Pembimbing

PJ. SOEPRATINGJA, SH

PENGESAHAN

Telah diterima didepan Dewan Penguji Skripsi Fakultas Hukum Universitas Katholik Soegijapranata Semarang. Untuk memenuhi salah satu syarat guna memperoleh gelar Sarjana Strata I dalam Ilmu Hukum.

Fakultas Hukum
Universitas Katholik Soegipranata
Semarang



Y. Endang Wahyati, SH, M.H

Dekan

Prof.DR. Muladi, SH.

Ketua

Y. Budi Sarwo, SH.M.H

Sekretaris

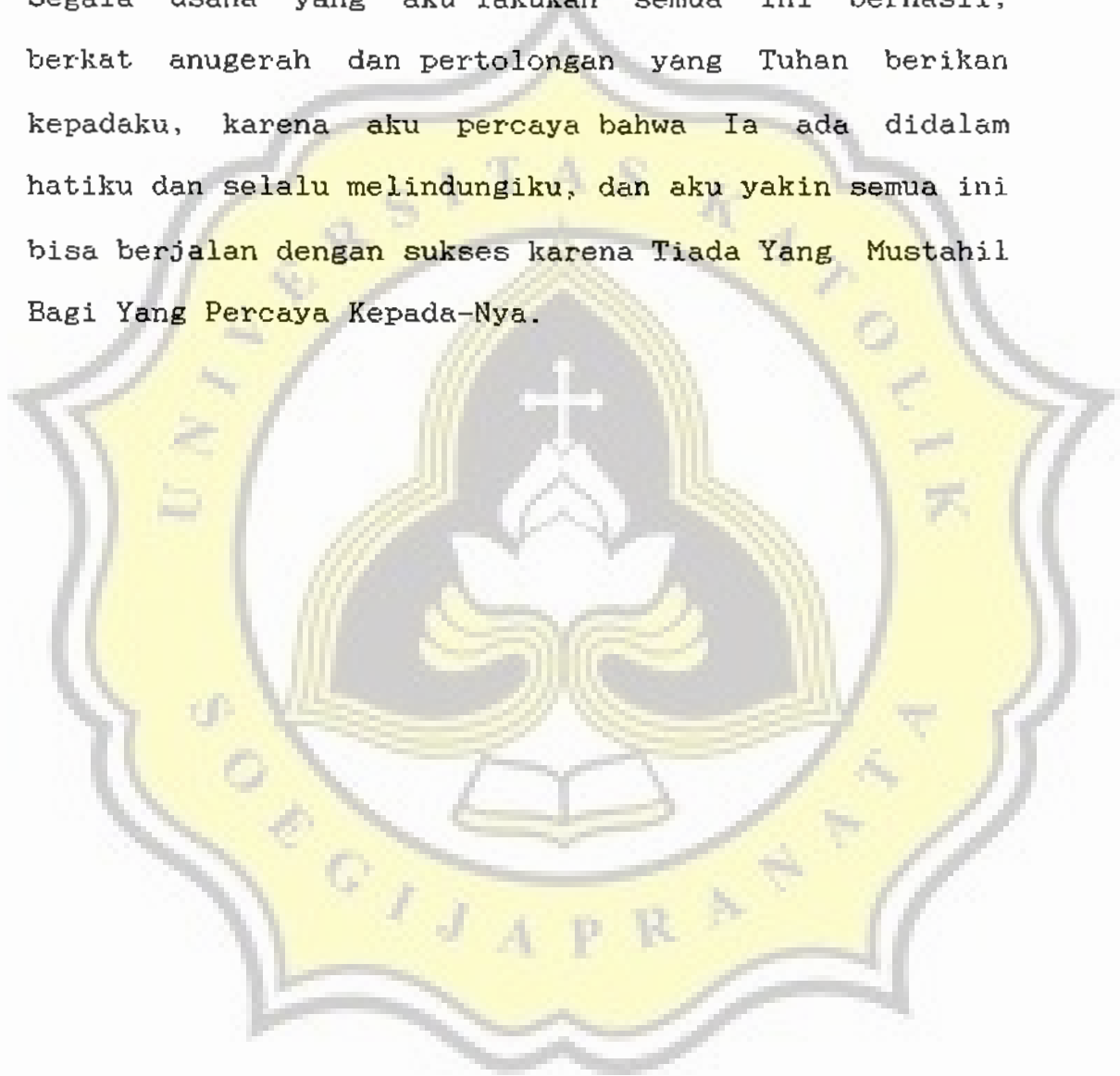
Dewan Penguji :

1. Y. Endang Wahyati, SH.M.H
2. P.J. Soepratignja, SH
3. Sri Hartini, SH.

Three handwritten signatures are shown, each enclosed in a pair of parentheses, representing the members of the examination board.

MOTTO

Segala usaha yang aku lakukan semua ini berhasil, berkat anugerah dan pertolongan yang Tuhan berikan kepadaku, karena aku percaya bahwa Ia ada didalam hatiku dan selalu melindungiku, dan aku yakin semua ini bisa berjalan dengan sukses karena Tiada Yang Mustahil Bagi Yang Percaya Kepada-Nya.



PERSEMBAHAN

Kepada :

- Orang Tuaku
- Kampus dan Almamaterku
- Kakakku
- Sahabat-sahabatku yang senantiasa membantuku



KATA PENGANTAR

Dengan terlebih dahulu penulis panjatkan puji syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa atas Rahmat Berkat dan Anugerah yang Ia anugerahkan kepadaku sehingga penulis dapat menyelesaikan penyusunan skripsi ini dengan lancar.

Sesuai dengan jurusan yang penulis ambil yaitu fakultas Hukum, maka dengan bekal pengetahuan yang cukup penulis berusaha mengetengahkan skripsi ini dengan judul "Pelaksanaan Tugas Pejabat Pembuat Akta Tanah Dalam Rangka Tertib Administrasi Pertanahan Di Kecamatan Semarang Selatan", yang dimaksudkan untuk memenuhi persyaratan menyelesaikan program Studi Strata I Ilmu Hukum pada Fakultas Hukum Universitas Soegijapranata Semarang.

Mengingat kekurangan yang terdapat pada diri penulis, maka penulis menyadari sepenuhnya bahwa penulisan skripsi ini masih jauh dari apa yang diharapkan, namun penulis berharap dapat menggambarkan apa yang menjadi topik didalamnya. Berkat bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak dalam menyelesaikan penulisan skripsi ini untuk itu perkenankanlah penulis menghanturkan rasa terima kasih yang sebesar-besarnya kepada yang terhormat :

1. Ibu Dekan Fakultas Hukum Universitas Soegijapranata Semarang, yang telah memberikan kemudahan dalam proses penyusunan skripsi ini.
2. Bapak PJ. Soepratignja, SH. sebagai dosen pembimbing yang telah memberikan bimbingan dalam penyusunan skripsi ini.
3. Bapak Ketua BAPPEDA Tingkat I Jawa Tengah yang telah memberikan kemudahan-kemudahan dalam perijinan survei.
4. Bapak Ka Kan Sospol Kotamadia Daerah Tingkat I Semarang.
5. Bapak Camat di Kecamatan Semarang Selatan.
6. Ibu Yuni Kusniati, SH. MHum, selaku dosen wali.

Semoga jasa baik Bapak dan Ibu mendapat imbalan rahmat dari Tuhan Yang Maha Esa.

Dengan kerendahan hati penulis mengharap petunjuk, saran-saran, serta kritik yang membangun demi kesempurnaan selanjutnya dan semoga skripsi ini berguna dan bermanfaat seperti harapan penulis.

Semarang, September 1997

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PERSETUJUAN	ii
HALAMAN PENGESAHAN	iii
HALAMAN MOTTO	iv
HALAMAN PERSEMBAHAN	v
KATA PENGANTAR	vi
DAFTAR ISI	viii
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang	1
B. Permasalahan	5
1. Perumusan Masalah	5
2. Pembatasan Masalah	5
C. Tujuan dan Kegunaan Penelitian	7
1. Tujuan	7
2. Kegunaan	7
D. Sistematika Penulisan	8
BAB II INTRODUKSI TEORI	10
1. Pengertian Mengenai PPAT	10
2. Kebijakan Umum dan Pengembagan PPAT	13
a. Keppres No. 26/1988 Tentang Pembentuk- an BPN	13

b. Masalah-masalah yang dihadapi PPAT .	16
c. Pola Pembinaan Umum PPAT	17
d. Akibat-akibat yang Timbul	21
3. Peraturan - Peraturan yang berkaitan dengan PPAT	22
a. Berbagai Peraturan PPAT	22
b. Pengambilan Sumpah PPAT	24
c. Disiplin PPAT	29
BAB III METODOLOGI PENELITIAN	34
A. Metodologi Pendekatan	34
B. Spesifikasi Penelitian	34
C. Metode Populasi/Metode Sampling	34
D. Metode Pengumpulan Data	35
E. Metode Analisa Data	36
F. Metode Penyajian Data.....	36
BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN	37
A. Hasil Penelitian	37
1. Pelaksanaan kegiatan-kegiatan yang berhubungan dengan tanah di Kecamat- an Semarang Selatan	37
a. Konversi	37
2. Kegiatan yang dilakukan PPAT	39
a. Administrasi Pemindahan dan Pembe- banan Hak Atas Tanah	39

1) Administrasi Sebelum Pembuatan	
Akta	39
a) Pemindahan Hak Atas Tanah .	39
b) Pembebanan Hak Atas Tanah .	41
2) Administrasi Setelah Pembuatan	
Akta	42
a) Pemindahan Hak Atas Tanah .	42
b) Pembebanan Hak Atas Tanah .	43
b. Prosedur Pemindahan Hak Atas Tanah	54
1) Akta Pemindahan Hak Atas Tanah	54
a) Apabila Tanah Tersebut Sudah Bersertifikat	55
b) Apabila Belum Bersertifikat	56
2) Prosedur Pembuatan Akta Pemberian Hak Tanggungan	57
a) Jika Sudah Terdaftar	57
b) Jika Belum Terdaftar	61
c. Laporan Bulanan PPAT	64
B. Pembahasan	67
1. Peranan Pejabat Pembuat Akta Tanah dalam rangka mewujudkan tertib Administrasi Pertanahan	67

BAB V PENUTUP	70
A. Kesimpulan	70
B. Saran-saran	76

RINGKASAN SKRIPSI

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN-LAMPIRAN

