

BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

5.1 Kesimpulan

Perancangan budaya kerja 5S pada ruang produksi kualitas lokal PT. Tri Cahya Purnama dilaksanakan dengan tujuan agar area produksi tercipta kondisi yang bersih dan juga rapi. Supaya ruang produksi tercipta kondisi yang bersih dan rapi, maka dapat dicapai dengan 5S yang masing-masing sebagai berikut :

1. Perancangan *Seiri* (Pemilahan)

Perancangan *seiri* pada ruang produksi kualitas lokal milik perusahaan Tri Cahya purnama dilaksanakan pemilahan barang berdasarkan azas pemilahan menggunakan frekuensi penggunaan barang sebagai berikut :

a. Rendah

Barang yang digunakan dalam kurun waktu 5-7 hari sekali seperti senter.

b. Sedang atau Rata-rata

Barang yang digunakan dalam kurun waktu 2-3 hari sekali seperti:

1. Lakban (*cutting*, bor, *finishing*).
2. Surat perintah kerja (admin).

c. Tinggi

Barang yang digunakan setiap hari seperti:

a. *cutting*

Obeng, kunci L *series*, kunci inggris seri lengkap, palu, mata pisau *cutting*, mesin kompresor angin.

b. Bor

Mata bor, kapur tulis, sketchmark, vanbelt.

c. *Edging*

Solet, amplas, *cutter*, minyak tanah, lem, edging HPL.

d. *Finishing*

Amplas, solet, spirtus, kain lap, cat.

e. *Packing*

Lakban, *cutter*.

f. Admin

Bolpoin, kertas hvs, masker produksi, sarung tangan, meteran, kuas cat, map, kapur tulis, lakban, staples, surat jalan, klip, notes kecil, spidol kecil, pelubang kertas, lem kertas, gunting, kalkulator, buku pantauan dan hasil produksi, stempel, *cutter* dan *hand pallet*.

2. Perancangan *Seiton*

Perancangan *seiton* bertujuan untuk membuat area produksi menjadi lebih tertata dan terlihat rapi dengan beberapa perancangan sebagai berikut :

- a. Pengelompokan barang (peralatan kerja dan peralatan kebersihan).
- b. Perancangan rak kayu untuk penyimpanan peralatan produksi, piranti pada meja admin untuk menyimpan peralatan kerja yang kecil dan hanya digunakan oleh administrasi.

3. Perancangan *Seiso*

Perancangan aktivitas pembersihan seperti pembersihan alat kerja, limbah produksi dan limbah lain-lain, pembersihan debu, dan pembersihan sarang laba-laba pada langit-langit. Untuk mempertahankan kebersihan, maka ditentukan penanggung jawab dan jadwal kebersihan yang harus dilaksanakan.

4. Perancangan *Seiketsu*

Perancangan *seiketsu* bertujuan untuk menjaga agar pelaksanaan 3S (*seiri, seiton, seiso*) yang telah dirancang sebelumnya dapat berjalan dengan baik. Hal yang perlu dilakukan dengan membuat manajemen kontrol visual seperti tulisan “jagalah kebersihan dan buang sampah pada tempatnya”, “Kembalikan barang pada tempatnya”, penunjuk barang apa saja yang diletakkan pada bagian tertentu dalam rak, dan penunjuk letak penyimpanan peralatan kebersihan.

5. Perancangan *Shitsuke*

Perancangan *shitsuke* memiliki tujuan untuk membuat budaya kerja 5S menjadi kebiasaan dalam melakukan kegiatan sehari-hari. Perancangan dilaksanakan dengan membiasakan diri dan mentaati seluruh aspek berdasarkan budaya kerja 5S yang telah dirancang. Konsep pelaksanaan 10 menit 5S diharapkan bisa digunakan sebagai pembiasaan dalam budaya kerja yang baik, dan membuat poster mengenai 5S.

5.2 Saran

Berikut saran yang diberikan kepada PT. Tri Cahya Purnama untuk diterapkan pada ruang produksi kualitas lokal agar terciptanya budaya kerja 5S yang baik :

1. Lakukan pemilahan barang/peralatan dan limbah produksi berdasarkan azas pemilahan.
2. Lakukan penataan barang dan peralatan pada tempat yang telah dirancang.
3. Membuat rak untuk penyimpanan peralatan sesuai frekuensi penggunaan.
4. Membersihkan langit-langit agar penerangan pada ruangan bisa maksimal.
5. Menjaga kebersihan area produksi.
6. Membuat rancangan jadwal kebersihan dengan jelas.

7. Pemilik harus membuat peraturan untuk membiasakan sikap positif seperti mengembalikan barang yang telah dipakai ke tempat semula, membuang sampah, dan menjaga kebersihan.
8. Pemilik berani menegur apabila ada yang tidak melakukan 5S dengan baik.
9. Memberikan penambahan fasilitas manajemen kontrol visual berupa gambar dan juga tulisan.
10. Melakukan evaluasi 5S secara periodik.

