

Lampiran 2. Daftar Wawancara

Aspek Pemasaran

1. Apa yang menjadi jasa dari bisnis Nat's Garage?
2. Berapa harga dari jasa Nat's Garage?
3. Bagaimana promosi yang dilakukatk oleh Nat's Garage?
4. Dimana lokasi dari Nat's Garage?
5. Siapa yang menjadi pihak yang berhubungan dengan Nat's Garage?
6. Bagaimana proses dari Nat's Garage?
7. Apa yang menjadi fasilitas pendukung dari Nat's Garage?
8. Siapa yang menjadi segmen dari Nat's Garage?
9. Siapa yang menjadi targetting dari Nat's Garage?
10. Apa yang menjadi positioning dari Nat's Garage?

Aspek Operasi

1. Dimana lokasi Nat's Garage didirikan ?
2. Apa saja peralatan yang digunakan untuk bisnis Nat's Garage ?
3. Bagaimana proses dari pelayanan Nat's Garage?

Aspek Sumber Daya Manusia

1. Berapa jumlah tenaga kerja yang dibutuhkan di Nat's Garage?
2. Bagaimana struktur organisasi Nat's Garage?
3. Bagaimana deskripsi pekerjaan masing-masing bagian ?
4. Bagaimana spesifikasi pekerjaan masing-masing bagian ?
5. Bagaimana proses seleksi yang dilakukan oleh Nat's Garage ?
6. Apa yang diberikan sebagai kompensasi untuk Nat's Garage ?
7. Kriteria apa yang menyebabkan karyawan Nat's Garage diberhentikan ?

Aspek Keuangan

1. Bagaimana harga dari jasa service Nat's Garage?
2. Berapa modal yang dibutuhkan untuk mendirikan Nat's Garage?
3. Apa saja biaya yang dikeluarkan oleh Nat's Garage dalam bisnisnya ?
4. Berapa target pendapatan dari Nat's Garage setiap bulannya ?
5. **Jawaban Wawancara :**

Aspek Pemasaran

1. Yang menjadi jasa dari bisnis Nat's Garage yaitu memberikan jasa berupa seperti *service* mobil, penggantian AC, *sparepart*, *tune up*, pengisian nitrogen, *over hool*, dll.
2. Untuk rincian harga yang ditawarkan oleh Nat's Garage yaitu :

No	Jenis	Harga
1	Engine Tune Up	150,000
2	Ganti Oli :	
	Oli Mesin	150,000
	Oli Tranmisi	150,000
	Oli Gardan	150,000
	Oli Rem	150,000
	Oli power steering	150,000
3	Servis Air Conditioner (AC)	175,000
	Pembersihan saringan udara	150,000
	Pengisian ulang freon single blower	150,000
	Pengisian ulang freon double blower	150,000
4	Pemasangan Audio Mobil	
	Pemasangan TV	1,750,000
	Pemasangan DVD	1,500,000
	Pemasangan tape mobil	500,000
5	Service Berkala :	200,000
	Check air accu	150,000
	Check minyak rem	175,000
	Check air radiator	150,000
	Check rem dan roda	150,000
	Lain-lain	150,000

3. Promosi yang dilakukan oleh Nat's Garage yaitu melalui beberapa media, seperti iklan (radio, reklame, spanduk, dan media sosial seperti Instagram atau Facebook), lalu *personal selling*.
4. Lokasi dari Nat's Garage yaitu Jl. Ir. H. Juanda No. 12 Samarinda.
5. Pihak yang berhubungan dengan Nat's Garage yaitu pihak investor (pemberi dana), perusahaan (pengambil keputusan), serta lingkungan eksternal (masyarakat luas).

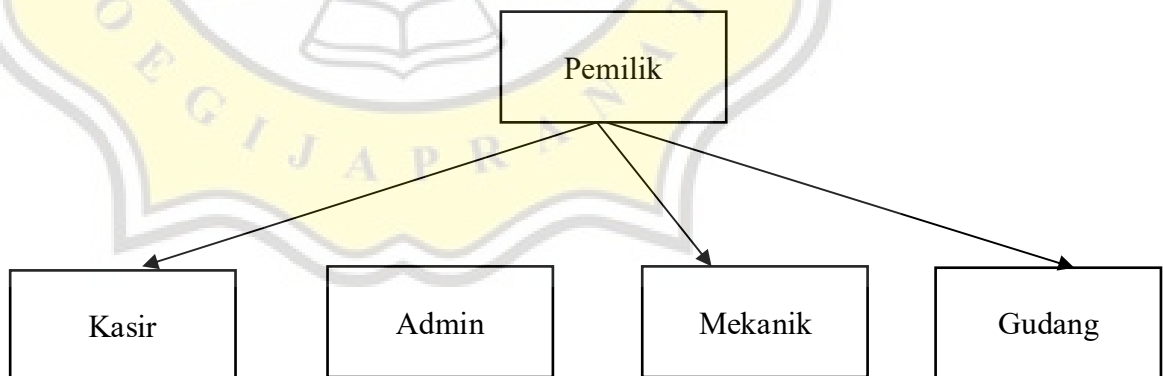
6. Proses yang dilakukan oleh Nat's Garage ialah dengan cara memberikan pelayanan pada pelanggan. Untuk pelayanan dalam service, maka pelanggan akan ditanyakan keluhannya lalu mobil akan dilakukan pengecekan dan memberitahukan pada konsumen kerusakan apa yang terjadi pada mobilnya beserta biayanya. Jika konsumen menyetujui, maka mobil akan segera dilakukan proses perbaikan.
7. Fasilitas pendukung dari Nat's Garage yaitu karyawan Nat's Garage berpenampilan dengan sopan menggunakan seragam kerja. Nat's Garage mempunyai bentuk bangunan yang cukup luas dan tertata rapi. Letak perusahaan juga cukup strategis berada di dekat jalan raya juga membuat konsumen cepat mengetahuinya. Dengan bangunan yang cukup luas dan berada di lokasi yang strategi merupakan nilai lebih bagi perusahaan.
8. Segmen dari Nat's Garage yaitu dalam hal geografis berupa penduduk yang tinggal di Kota Samarinda, berdasarkan demografis yaitu pelanggan yang berumur 31-40 tahun dengan jenis kelamin laki-laki, berdasarkan psikografis yaitu pelanggan yang berminat untuk melakukan servis mobil di bengkel.
9. Target pasar yang dituju oleh Nat's Garage adalah konsumen dari semua kalangan (bawah hingga atas) yang ingin melakukan service pada bengkel ini.
10. Positioning untuk Nat's Garage adalah melakukan pengecekan dan perbaikan mobil dengan tepat. Nat's Garage juga mempunyai standar operasional yang baik sehingga bisa memuaskan konsumen. Standar operasional yang dipraktikkan Nat's Garage ialah pengecekan secara keseluruhan dari mobil sebelum dilakukan service sehingga bila rusak yang disebabkan montir bisa dipertanggungjawabkan. Lalu adanya car guard saat mobil dikerjakan untuk bisa menjaga kondisi dengan tetap baik. Peralatan yang digunakan juga termasuk teknologi terbaru sehingga hasil maksimal. Nat's Garage juga mempunyai book service record untuk setiap mobil yang pernah service di Nat's Garage. Sehingga adanya kerusakan dan kendala terdapat pada buku service itu.

Aspek Operasi

1. Lokasi yang akan dijadikan tempat usaha dari Nat's Garage yaitu terletak di Jl. Ir. H. Juanda No. 12 Samarinda.
2. Peralatan yang digunakan oleh Nat's Garage dalam melakukan kegiatan operasi antara lain dongkrak, kunci T, tang, palu, obeng, kunci Inggris, kunci *sock*, kunci ring pas, gerinda, *towing hook*, *battery charger* dan *jumper*, *engine hoist*, *strut compressor*, *press machine*, *transmission jack*, dan *brake lathe*.
3. Proses yang dilakukan oleh Nat's Garage ialah dengan cara memberikan pelayanan pada pelanggan. Untuk pelayanan dalam service, maka pelanggan akan ditanyakan keluhannya lalu mobil akan dilakukan pengecekan dan memberitahukan pada konsumen kerusakan apa yang terjadi pada mobilnya beserta biayanya. Jika konsumen menyetujui, maka mobil akan segera dilakukan proses perbaikan.

Aspek Sumber Daya Manusia

1. Jumlah tenaga kerja yang dibutuhkan di Nat's Garage yaitu sejumlah 6 orang yang terdiri dari admin, kasir, mekanik, dan gudang.
2. Struktur organisasi dari Nat's Garage yaitu :



3. Deskripsi pekerjaan dari Nat's Garage antara lain :

- a. Pemilik

Pemilik Nat's Garage mempunyai deskripsi pekerjaan antara lain :

- i. Meningkatkan sumber daya yang ada
- ii. Membuat kebijakan tata tertib bengkel

- iii. Meningkatkan produktivitas kerja karyawan
 - iv. Menegur, memberi arahan , memberi reward kepada karyawannya
 - v. Mengelola seluruh kegiatan bengkel dengan tujuan meningkatkan mutu serta pelayanan sesuai dengan SOP yang berlaku.
 - vi. Menjaga dan meningkatkan mutu pelayanan bengkel
 - vii. Pembinaan dan pengembangan kualitas bengkel
 - viii. Mengevaluasi pelaksanaan sistem dan prosedur bengkel
- b. Kasir
- Kasir berkewajiban membuat perencanaan sumber dan penggunaan keuangan secara efektif dan efisien dengan tujuan mengoptimalkan keuntungan, mengatur, mengawasi keuangan perusahaan. Kasir Nat's Garage mempunyai deskripsi pekerjaan antara lain :
- i. Menerima pembayaran hasil dari service mobil
 - ii. Membuat tagihan atas service yang dilakukan konsumen
 - iii. Melakukan penagihan dan penarikan dana yang berupa piutang perusahaan
 - iv. Membuat laporan keuangan
 - v. Membuat laporan register, filling dan pekerjaan yang sesuai dengan bidang kerjanya.
 - vi. Memonitor batas waktu pembayaran
- c. Admin
- Bagian administrasi mempunyai tugas dan tanggung jawab yaitu :
- i. Melakukan kegiatan administrasi di bengkel
 - ii. Mencatat semua keluhan pelanggan mengenai kondisi kendaraannya
 - iii. Membuat perintah kerja bengkel menjelaskan estimasi biaya dan waktu perbaikan kepada pelanggan
 - iv. Memeriksa dan mengecek perbaikan kendaraan apakah sesuai perintah kerja bengkel
 - v. Menyerahkan kembali kendaraan kepada pelanggan
 - vi. Mengingatkan pelanggan untuk service secara berkala
- d. Mekanik

Mekanik mempunyai tugas sebagai berikut :

- i. Mengerjakan perbaikan serta perawatan kendaraan sesuai dengan perintah kerja bengkel sesuai dengan standart pekerjaan yang berlaku
- ii. Mencatat pekerjaan di perintah kerja bengkel dan mencatat waktu kerja(waktu mulai dan selesai) pada kertas pekerjaan atau check sheet untuk menentukan flare rate
- iii. Memeriksa kembali hasil pekerjaannya dan menyerahkan perintah kerja bengkel kepada kepala mekanik untuk dilakukan pengecekan
- iv. Memelihara kebersihan peralatan kerja, menjaga kerapian dan kebersihan tempat kerja

e. Gudang

Gudang mempunyai tugas sebagai berikut :

- i. Melakukan pemesanan spare part
- ii. Menerima dan mengecek part datang sesuai dengan yang diorder dan dalam kondisi yang baik
- iii. Menjaga kebersihan dan kerapian stok digudang
- iv. Mengatur dan menata layout digudang supaya mempermudah pencarian barang
- v. Melakukan stock opname secara berkala
- vi. Memberikan barang dan bahan yang dibutuhkan oleh mekanik sesuai dengan permintaan yang tertulis dalam perintah kerja bengkel
- vii. Membuat permintaan pembelian bahan dan barang yang dibutuhkan oleh bengkel
- viii. Memproses order pembelian bahan, surat penerimaan gudang dan bukti pencatatan hutang

4. Spesifikasi pekerjaan dari Nat's Garage yaitu :

Uraian kualifikasi pekerjaan yang diperlukan dalam Nat's Garage

a) Kasir

Spesifikasi pekerjaan :

- 1) Wanita.
- 2) Pendidikan minimal SMA atau SMK jurusan Akuntansi.

- 3) Usia maks. 30 tahun.
- 4) Mampu mengoperasikan komputer serta Ms. Word dan Ms. Excel.
- 5) Mampu membaca, menganalisis, dan membuat keputusan dalam kaitannya dengan laporan keuangan perusahaan.
- 6) Jujur, teliti, dan bertanggung jawab.

b) Admin

Spesifikasi pekerjaan :

- 1) Pria / wanita.
 - 2) Pendidikan min. SMA sederajat.
 - 3) Usia maks. 30 tahun.
 - 4) Terampil, jujur, dan bekerja keras
 - 5) Bisa menggunakan Microsoft Office
- Mempunyai kemampuan komunikasi yang baik

c) Mekanik

Spesifikasi pekerjaan :

- 1) Pria
- 2) Pendidikan min. S1 teknik mesin
- 3) Usia maks. 35 tahun.
- 4) Terampil, jujur, dan bekerja keras
- 5) Mampu melakukan service pada mobil
- 6) Memahami produk mesin kendaraan dan accessorisnya
- 7) Mempunyai minat dan pengetahuan yang tinggi terhadap usaha perbengkelan

d) Gudang

Spesifikasi pekerjaan :

- 1) Pria
- 2) Pendidikan min. SMA sederajat.
- 3) Usia maks. 30 tahun.
- 4) Terampil, jujur, dan bekerja keras
- 5) Memiliki pengetahuan mesin yang baik, menyukainya dan mampu membedakan tipe dan fungsi sparepart

- 6) Memiliki kemampuan negosiasi dengan pemasok / supplier
5. Seleksi akan dilakukan dengan beberapa calon pekerja yang memenuhi kualifikasi dan persyaratan yang dibutuhkan, rangkaian seleksi antara lain seleksi administrasi, tes kemampuan, dan wawancara dengan pemilik usaha.
 6. Kompensasi diberikan pada tenaga kerja yang melakukan kerja organisasi seperti pembayaran (*pay*) dan insentif (*incentive*). Dalam hal pembayaran (*pay*), karyawan Nat's Garage dalam menerima gaji dengan sistem bulanan gaji diberikan pada awal bulanan. Gaji pokok bulanan yang telah di tentukan perusahaan. Kemudian karyawan Nat's Garage juga diberikan uang makan dan transportasi, tunjangan kesehatan, tunjangan hari raya dan bonus.
 7. Tenaga kerja bisnis "Nat's Garage" akan mengalami pemberhentian (pemutusan hubungan kerja) setelah habis masa kontrak kerjanya dan apabila pemberhentian merupakan keinginan dari tenaga kerja sendiri untuk mengundurkan diri, tenaga kerja meninggal dunia, tenaga kerja mengalami masalah dengan kesehatannya yang menyebabkan ia tidak lagi dapat bekerja.

Aspek Keuangan

1. Harga dari jasa servis Nat's Garage yaitu :

No	Jenis	Harga
1	Engine Tune Up	150,000
2	Ganti Oli :	
	Oli Mesin	150,000
	Oli Tranmisi	150,000
	Oli Gardan	150,000
	Oli Rem	150,000
	Oli power steering	150,000
3	Servis Air Conditioner (AC)	175,000
	Pembersihan saringan udara	150,000
	Pengisian ulang freon single blower	150,000
	Pengisian ulang freon double blower	150,000
4	Pemasangan Audio Mobil	
	Pemasangan TV	1,750,000
	Pemasangan DVD	1,500,000
	Pemasangan tape mobil	500,000
5	Service Berkala :	200,000
	Check air accu	150,000

Check minyak rem	175,000
Check air radiator	150,000
Check rem dan roda	150,000
Lain-lain	150,000

2. Setoran modal awal dari pemilik sebesar Rp 200.000.000,-
3. Untuk biaya operasional tiap bulan yang dikeluarkan sebesar meliputi biaya gaji, listrik, air, pulsa, internet dan promosi.

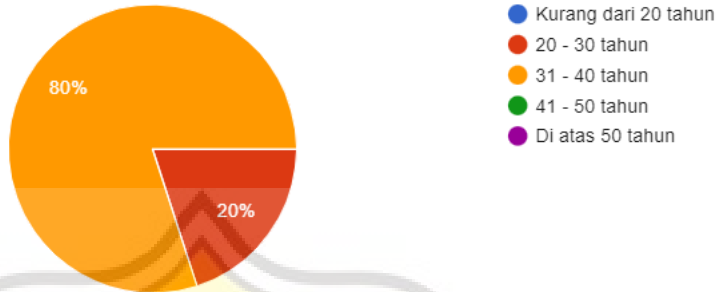
Biaya Operasional

Biaya Gaji	Rp 24,750,000
Biaya Listrik	Rp 1,850,000
Biaya Air	Rp 700,000
Biaya Pulsa, Internet	Rp 700,000
Biaya Promosi	Rp 500,000
Total	Rp 28,500,000

4. Target pendapatan dari Nat's Garage bulan pertama yaitu Rp 76.625.000,-
Penjualan diasumsikan naik 10% per tahun.

Tahun 1	Tahun 2	Tahun 3	Tahun 4	Tahun 5
919,500,000	1,011,450,000	1,112,595,000	1,223,854,500	1,346,239,950

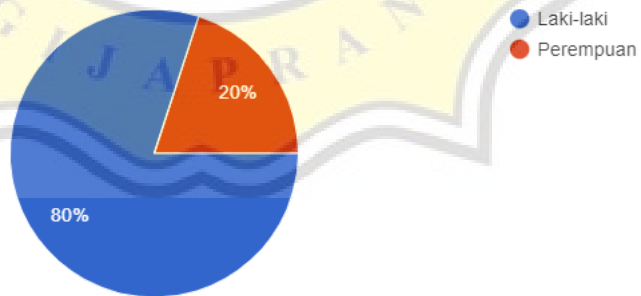
Usia



Pekerjaan



Jenis Kelamin



1. Apa yang menjadi jasa dari bisnis Nat's Garage

5 responses

Tune Up. Seperti membersihkan bagian filter udara, busi, timing belt, filter bahan bakar

Ganti Oli seperti mengganti oli mesin, oli transmisi, oli gardan

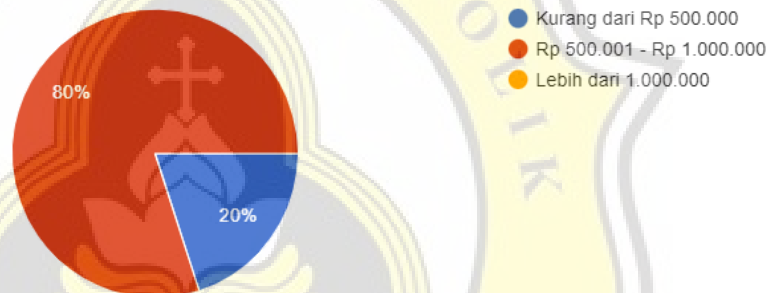
Servis AC. Misalnya pemasangan atau mengisi freon AC

Memasang audio mobil. Misalnya memperbaiki audio yang rusak atau modifikasi audio

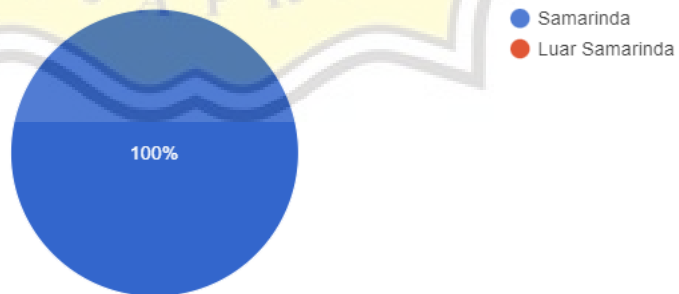
Service Berkala. Melakukan servis rutin pada mobil

2. Berapa harga dari jasa Nat's Garage?

5 responses



3. Dimana lokasi dari Nat's Garage?



4. Apa yang menjadi keunggulan dari Natz Garage ?

5 responses

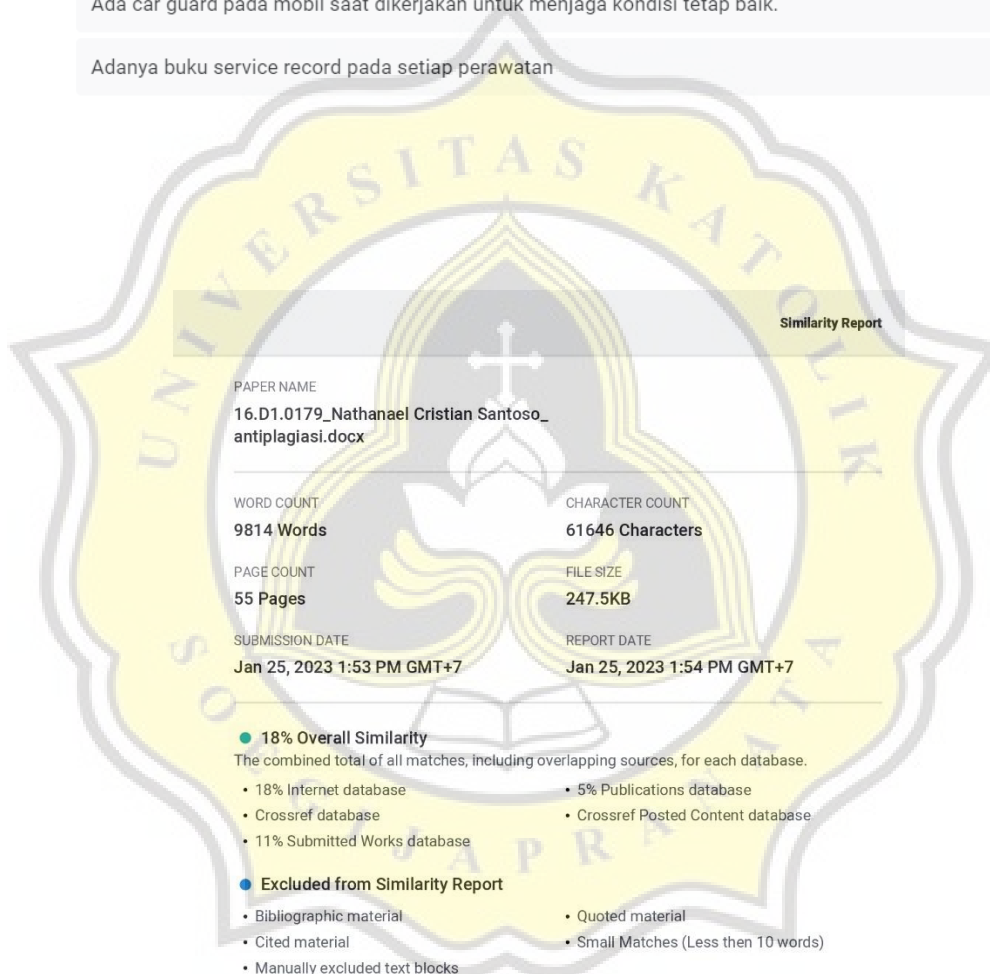
Mendiagnosa dan memperbaiki mobil secara tepat

Memiliki standar operasional yang baik sehingga pelayanan kami dapat memuaskan pelanggan

Melakukan inspeksi menyeluruh body mobil sebelum pengerjaan service

Ada car guard pada mobil saat dikerjakan untuk menjaga kondisi tetap baik.

Adanya buku service record pada setiap perawatan



Similarity Report

PAPER NAME
16.D1.0179_Nathanael Cristian Santoso_antiplagiasi.docx

WORD COUNT 9814 Words	CHARACTER COUNT 61646 Characters
PAGE COUNT 55 Pages	FILE SIZE 247.5KB
SUBMISSION DATE Jan 25, 2023 1:53 PM GMT+7	REPORT DATE Jan 25, 2023 1:54 PM GMT+7

● **18% Overall Similarity**
The combined total of all matches, including overlapping sources, for each database.

- 18% Internet database
- 5% Publications database
- Crossref database
- Crossref Posted Content database
- 11% Submitted Works database

● **Excluded from Similarity Report**

- Bibliographic material
- Quoted material
- Cited material
- Small Matches (Less than 10 words)
- Manually excluded text blocks

Summary