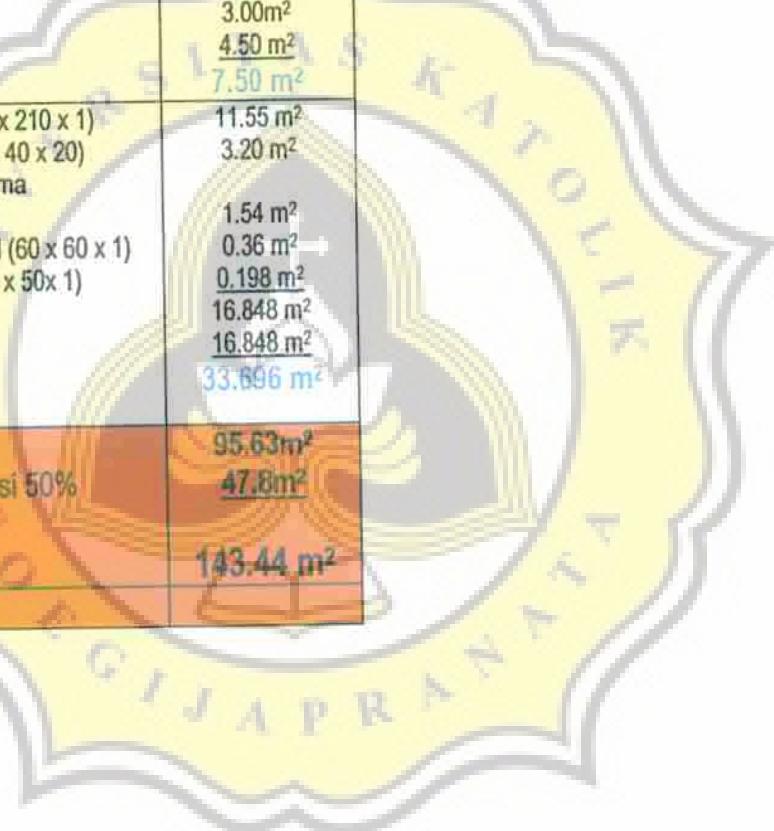


STUDI RESARAN RUANG

AREA PENGELOLA

| NAMA RUANG | PERABOTAN | LUAS |
|-------------------|---|--|
| R. Pimpinan | meja kerja (100 x 200 x 1) kursi GM (50 x 50 x 1) kursi tamu (30 x 30 x 2) meja tamu (80 x 100 x 1) sofa (70 x 70 x 1) sofa panjang (70 x 150 x 2) kulkas (50 x 60 x 1) lemari file (42 x 62 x 1) custom case TV (70 x 120 x 1) sirkulasi 150% | 2.00 m ² 0.25 m ² 0.18 m ² 0.80 m ² 0.49 m ² 2.10 m ² 0.30 m ² 0.26 m ² 0.84 m ² 7.22 m ² 10.83 m ² 18.05 m² |
| R. Wakil Pimpinan | meja kerja (100 x 200 x 1) kursi Manager (50 x 50 x 1) kursi tamu (30 x 30 x 2) lemari file (42 x 62 x 1) sofa panjang (70 x 150 x 2) meja tamu (80 x 100 x 1) sofa (70 x 70 x 1) sirkulasi 150% | 2.00 m ² 0.25 m ² 0.18 m ² 0.26 m ² 2.10 m ² 0.80 m ² 0.49 m ² 6.08 m ² 9.12 m ² 15.20 m² |
| R. Manager | meja kerja (100 x 200 x 1) kursi Manager (50 x 50 x 1) kursi tamu (30 x 30 x 2) lemari file (42 x 62 x 1) sofa panjang (70 x 150 x 2) meja tamu (80 x 100 x 1) sofa (70 x 70 x 1) sirkulasi 150% | 2.00 m ² 0.25 m ² 0.18 m ² 0.26 m ² 2.10 m ² 0.80 m ² 0.49 m ² 6.08 m ² 9.12 m ² 15.20 m² |
| R. Ass Manager | meja kerja (100 x 200 x 1) kursi Manager (50 x 50 x 1) kursi tamu (30 x 30 x 2) lemari file (42 x 62 x 1) sofa panjang (70 x 150 x 2) meja tamu (80 x 100 x 1) sofa (70 x 70 x 1) sirkulasi 150% | 2.00 m ² 0.25 m ² 0.18 m ² 0.26 m ² 2.10 m ² 0.80 m ² 0.49 m ² 6.08 m ² 9.12 m ² 15.20 m² |

| | | |
|------------------|--|--|
| Sekretaris | meja kerja (100 x 200 x 1) kursi kerja (50 x 50 x 1) kursi tamu (30 x 30 x 2) lemari file (42 x 62 x 1) sirkulasi 150% | 2.00 m ² 0.25 m ² 0.18 m ² <u>0.26 m²</u> 3.00m ² <u>4.50 m²</u> <u>7.50 m²</u> |
| Kabag masaran | meja kerja (100 x 200 x 1) kursi kerja (50 x 50 x 1) kursi tamu (30 x 30 x 2) lemari file (42 x 62 x 1) sirkulasi 150% | 2.00 m ² 0.25 m ² 0.18 m ² <u>0.26 m²</u> 3.00m ² <u>4.50 m²</u> <u>7.50 m²</u> |
| Kabag uangan | meja kerja (100 x 200 x 1) kursi kerja (50 x 50 x 1) kursi tamu (30 x 30 x 2) lemari file (42 x 62 x 1) sirkulasi 150% | 2.00 m ² 0.25 m ² 0.18 m ² <u>0.26 m²</u> 3.00m ² <u>4.50 m²</u> <u>7.50 m²</u> |
| JANG RAPAT | Meja rapat (550 x 210 x 1) Kursi rapat (40 x 40 x 20) Custom set plasma. (70 x 220 x 1) Meja operational (60 x 60 x 1) Lemari file (39.5 x 50x 1) Sirkulasi 100% | 11.55 m ² 3.20 m ² 1.54 m ² 0.36 m ² <u>0.198 m²</u> 16.848 m ² <u>16.848 m²</u> <u>33.696 m²</u> |
| LUAS | Sirkulasi 50% | <u>95.63m²</u> <u>47.8m²</u> <u>143.44 m²</u> |



RUMAH SAKIT KATOLIK

INFOR SEWA

UNIT I

| NAMA RUANG | PERABOTAN | LUAS |
|--------------|---|---|
| R. Pimpinan | meja kerja (100 x 200 x 1) kursi Manager (50 x 50 x 1) kursi tamu (30 x 30 x 2) lemari file (42 x 62 x 1) sofa panjang (70 x 150 x 2) meja tamu (80 x 100 x 1) sofa (70 x 70 x 1) sirkulasi 150% | 2.00 m ² 0.25 m ² 0.18 m ² 0.26 m ² 2.10 m ² 0.80 m ² <u>0.49 m²</u> <u>6.08 m²</u> <u>9.12 m²</u> 15.20 m² |
| R. Skretaris | meja kerja (100 x 200 x 1) kursi kerja (50 x 50 x 1) kursi tamu (30 x 30 x 2) lemari file (42 x 62 x 1) sirkulasi 150% | 2.00 m ² 0.25 m ² 0.18 m ² <u>0.26 m²</u> <u>3.00m²</u> <u>4.50 m²</u> 7.50 m² |
| R. Staff | Kursi ASM (50 x 50 x 1) Meja kerja staff (156 x 78 x 4) Kursi staff (40 x 40 x 4) Lemari file (42 x 62 x 4) Sirkulasi 150% | 0.25 m ² 6.08 m ² 0.8 m ² <u>1.30 m²</u> <u>8.43 m²</u> <u>12.645 m²</u> 21.07. m² |
| | TOTAL | 44.0 |
| | FLOW 10% | 48.4 |

UNIT II

| NAMA RUANG | PERABOTAN | LUAS |
|-------------|---|---|
| R. Pimpinan | meja kerja (100 x 200 x 1) kursi Manager (50 x 50 x 1) kursi tamu (30 x 30 x 2) lemari file (42 x 62 x 1) sofa panjang (70 x 150 x 2) meja tamu (80 x 100 x 1) sofa (70 x 70 x 1) sirkulasi 150% | 2.00 m ² 0.25 m ² 0.18 m ² 0.26 m ² 2.10 m ² 0.80 m ² <u>0.49 m²</u> <u>6.08 m²</u> <u>9.12 m²</u> 15.20 m² |

| | | |
|--------------|---|---|
| R. Skretaris | meja kerja (100 x 200 x 1) kursi kerja (50 x 50 x 1) kursi tamu (30 x 30 x 2) lemari file (42 x 62 x 1) sirkulasi 150% | 2.00 m ² 0.25 m ² 0.18 m ² <u>0.26 m²</u> 3.00m ² <u>4.50 m²</u> 7.50 m² |
| R. Staff | Kursi ASM (50 x 50 x 1) Meja kerja staff (156 x 78 x 12) Kursi staff (40 x 40 x 12) Lemari file (42 x 62 x 12) Sirkulasi 150% | 0.25 m ² 14.60m ² 1.92 m ² <u>3.12 m²</u> 19.89 m ² <u>29.83 m²</u> 49.725 m² |
| R. Tunggu | sofa panjang (70 x 150 x 2) x 2 meja tamu (80 x 100 x 1) sirkulasi 150% | 4.20 m ² 0.8m ² 5.0m ² 7.5m ² 12.5m² |
| R. Arsip | lemari file (42 x 62 x 2) sirkulasi 150% | 0.5 m ² 0.78 m ² 1.28m² |
| | TOTAL FLOW 10% | 86.9m² 96.0 |

| NAMA RUANG | PERABOTAN | LUAS |
|--------------|---|---|
| R. Pimpinan | meja kerja (100 x 200 x 1) kursi Manager (50 x 50 x 1) kursi tamu (30 x 30 x 2) lemari file (42 x 62 x 1) sofa panjang (70 x 150 x 2) meja tamu (80 x 100 x 1) sofa (70 x 70 x 1) sirkulasi 150% | 2.00 m ² 0.25 m ² 0.18 m ² 0.26 m ² 2.10 m ² 0.80 m ² <u>0.49 m²</u> 6.08 m ² 9.12 m ² 15.20 m² |
| R. Skretaris | meja kerja (100 x 200 x 1) kursi kerja (50 x 50 x 1) kursi tamu (30 x 30 x 2) lemari file (42 x 62 x 1) sirkulasi 150% | 2.00 m ² 0.25 m ² 0.18 m ² <u>0.26 m²</u> 3.00m ² <u>4.50 m²</u> 7.50 m² |
| R. Staff | Kursi ASM (50 x 50 x 1) Meja kerja staff (156 x 78 x 16) Kursi staff (40 x 40 x 16) Lemari file (42 x 62 x 16) | 0.25 m ² 24.33m ² 3.2 m ² 5.20 m ² |

| | | |
|--------------|---|--|
| | Sirkulasi 150% | 32.98m ² 49.47 m ² 82.45 m² |
| Tunggu | sofa panjang (70 x 150 x 2) x 2 meja tamu (80 x 100 x 1) sirkulasi 150% | 4.20 m ² 0.8m ² 5.0m ² 7.5m ² 12.5m² |
| Arsip | lemari file (42 x 62 x 2) sirkulasi 150% | 0.5 m ² 0.78 m ² 1.28m² |
| Rapat | Meja rapat (550 x 210 x 1) Kursi rapat (40 x 40 x 20) Custom set plasma (70 x 220 x 1) Meja operational (60 x 60 x 1) Lemari file (39.5 x 50x 1) Sirkulasi 100% | 11.55 m ² 3.20 m ² 1.54 m ² 0.36 m ² 0.198 m ² 16.848 m ² 16.848 m² 33.696 m² |
| resepsionist | Meja receptionist (80 x 200 x 1) Kursi receptionist (40 x 40 x 2) Sirkulasi 100% | 1.6 0.32 1.92 2.88 4.8 m² |
| | TOTAL FLOW 10% | 176m² 192.0 |

ASILITAS KANTOR SEWA

| NAMA RUANG | PERABOTAN | LUAS |
|----------------|--|--|
| HOBBY PUBLIC | Meja receptionist (80 x 300 x 1) Kursi receptionist (40 x 40 x 4) Sirkulasi 200% | 2.40 0.64 13.85 27.70 41.55 |
| UANG SERBA UNA | @ UNIT 4 UNIT FLOW 20 % | 48.0 192.0 230.0 |
| MATRIT ATM | Per unit (200 x 100) 4 Flow 20 % | 8.0 9.6 |

| | | |
|---------------|----------|---------|
| FOTO COPY | | 5.98 |
| NIT EKSEKUTIF | | 250 |
| | FLOW 50% | 393.5 |
| | TOTAL | 1180.63 |

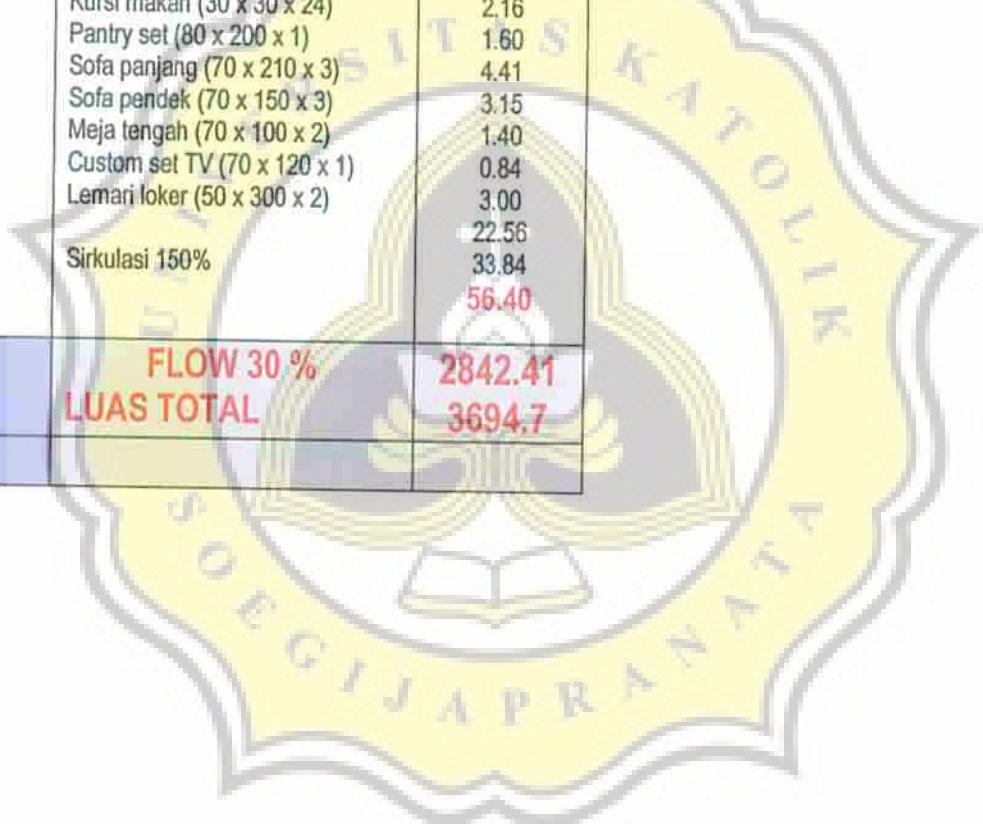
ASILITAS PENUNJANG

| NAMA RUANG | PERABOTAN | LUAS |
|--------------|--|--|
| DOBBY PUBLIC | Meja receptionist (80 x 300 x 1) Kursi receptionist (40 x 40 x 4) Sirkulasi 200% | 2.40 0.64 13.85 27.70 41.55 |
| REA GYM | FITNESS Gym area (400m ² x 1) Bike room (50m ² x 1) Class room (7200 x 2) Sauna room (335 x 290 x 2) | 400.00 50.00 14.4 19.43 |
| | REST ROOM Pria <ul style="list-style-type: none">• Loker (50 x 300 x 2)• Sofa (45 x 120 x 4)• Shower room (85 x 90 x 5)• Bilik WC (85 x 90 x 2)• Urinoir (30 x 40 x 3)• Wastafel (35 x 55 x 3)• Tolet custom(70 x 150 x 1) Sirkulasi 150% | 3.00 2.16 3.825 1.53 0.36 0.58 1.05 12.505 18.75 31.25 |
| | Wanita <ul style="list-style-type: none">• Loker (50 x 300 x 2)• Sofa (45 x 120 x 4)• Shower room (85 x 90 x 5)• Bilik WC (85 x 90 x 2)• Wastafel (35 x 55 x 3)• Tolet custom(70 x 150 x 1) Sirkulasi 150% | 3.00 2.16 3.825 1.53 0.58 1.05 12.145 18.22 30.36 |
| | RUANG DUDUK/ISTIRAHAT <ul style="list-style-type: none">• Meja pendek (60 x 80 x 8)• Sofa single (70 x 70 x 12)• Sofa panjang(70 x 150 x2) | 3.84 5.88 2.10 |

| | | |
|------------|-------------------------------|--------------------------------|
| | Sirkulasi 100% | 11.82 11.82 23.64 |
| | TOTAL | 569.08 |
| RESTAURANT | RESTAURANT | |
| | RESTO AREA | |
| | Small table (80 x 80 x 30) | 19.2 |
| | Medium table (80 x 150 x 7) | 8.40 |
| | Large table (90 x 240 x 4) | 8.64 |
| | Kursi (40 x 40 x 120) | <u>19.2</u> |
| | | 55.44 |
| | Sirkulasi 200% | 110.8 |
| | | 166.32 |
| RESTAURANT | DAPUR | 30.00 |
| | RUANG KEPALA | |
| | Meja kerja (70 x 140 x 1) | 0.98 |
| | Kursi kerja (40 x 40 x 1) | 0.16 |
| | Kursi tamu (35 x 35 x 2) | 0.245 |
| | Custom set TV (50 x 120 x 1) | 0.60 |
| | Lemari file (50 x 100 x 1) | 0.50 |
| | | 2.485 |
| | Sirkulasi 150% | 3.73 |
| | | 6.215 |
| | TOTAL LUAS | 202.535 |
| | 3 UNIT | 607.605 |
| KARAOKE | KARAOKE | |
| | SMALL-ROOM (4 – 6 orang) - 7 | |
| | Meja barang (80 x 120 x 1) | 0.96 |
| | Sofa panjang (80 x 210 x 1) | 1.68 |
| | Cstom set TV (50 x 120 x 1) | 0.60 |
| | | 3.24 |
| | Sirkulasi 200% | 6.48 |
| | | 9.72 |
| | 7 x 9.72 | 68.04 |
| | MEDIUM-ROOM (6 – 8 orang) - 5 | |
| | Meja barang (80 x 150 x 1) | 1.20 |
| | Sofa panjang (80 x 240 x 1) | 1.92 |
| | Custom set TV (50 x 170 x 1) | 0.85 |
| | | 3.97 |
| | Sirkulasi 200% | 7.94 |
| | | 11.91 |
| | 5 x 11.91 | 59.55 |
| | LARGE-ROOM (8 – 12 orang) - 4 | |
| | Meja panjang (80 x 150 x 1) | 1.20 |
| | Sofa panjang (80 x 150 x 2) | 2.40 |
| | Custom set TV (50 x 170 x 1) | 0.85 |
| | | 4.45 |
| | Sirkulasi 200% | 8.90 |
| | | 13.39 |

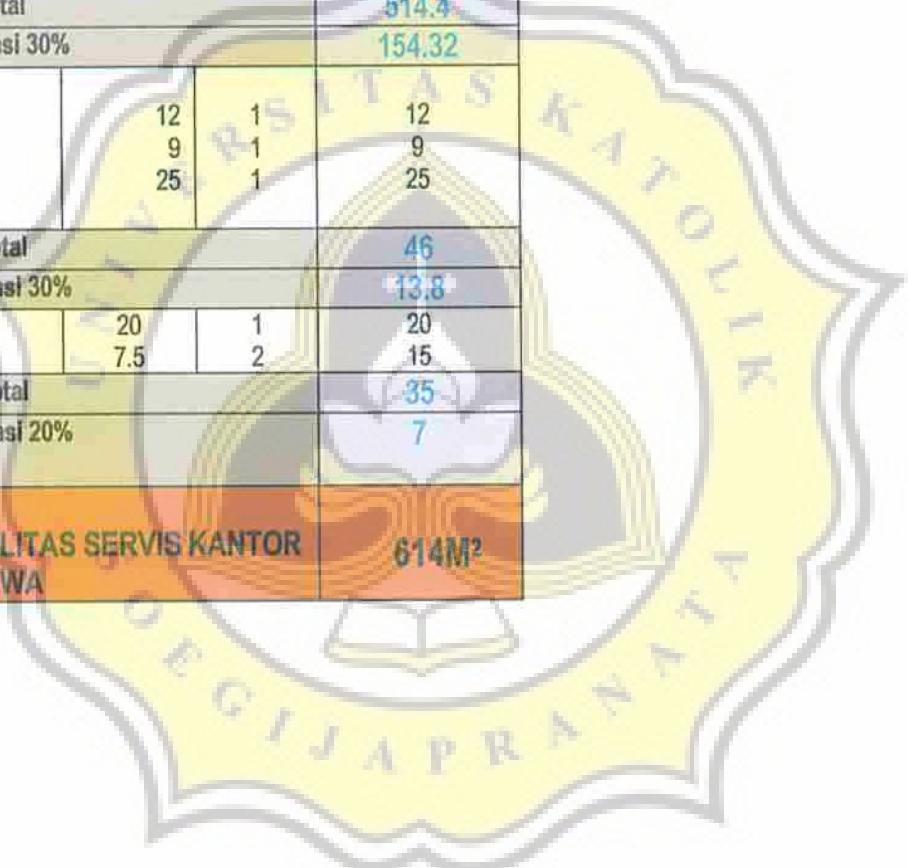
| | | |
|------------|------------------------------------|---------------|
| | 4 x 13.39 | 53.56 |
| | SUITE-ROOM (12 – 18 orang) - 2 | |
| | Meja panjang (80 x 120 x 2) | 1.92 |
| | Sofa panjang (80 x 170 x 3) | 4.08 |
| | Custom set TV (50 x 170 x 1) | 0.85 |
| | Lavatory privat | 3.00 |
| | | 9.85 |
| | Sirkulasi 200% | 19.70 |
| | | 29.55 |
| | 2 x 29.55 | 59.10 |
| | LUAS | 247.05 |
| FOOD COURT | Counters (4 x 6) x 20 | 480 |
| | Meja makan (80 x 80) x 80 | 51.2 |
| | Kursi makan (30 x 30 x 240) | 21.6 |
| | Kassa (3 x 4) x 4 | 48 |
| | | 480 |
| | Sirkulasi 150% | 302 |
| | | 782.0 |
| BILIARD | AMATIR AREA | |
| | Meja billiard (124 x 223.5 x 15) | 41.57 |
| | Sofa medium (80 x 120 x 15) | 14.4 |
| | Meja barang (70 x70 x 15) | 7.35 |
| | Rak stik billiard (40 x 100 x 6) | 2.4 |
| | | 65.72 |
| | Sirkulasi 300% | 197.16 |
| | | 262.88 |
| | BARTENDER AREA | |
| | Bartender table set (90 x 500 x 1) | 4.50 |
| | Custom display bar (50 x 450 x 1) | 2.25 |
| | Washing dry (60 x 100 x 1) | 0.60 |
| | | 7.35 |
| | Sirkulasi 150% | 11.025 |
| | | 18.375 |
| AVATORY | DJ'S AREA (220 x 300 x 1) | 6.60 |
| | Reseption | 3.75 |
| | R. Manager | 25 |
| | Standing table (60 x 60 x 10) | 3.6 |
| | Kursi table (0.4 x 0.4 x 40) | 6.4 |
| | | 38.75 |
| | Sirkulasi 150 % | 58.125 |
| | | 96.875 |
| | TOTAL | 384.73 |

| | | |
|--------------------------------|------------------------------|----------------|
| | L AVATORY PRIA | |
| | • Bilik WC (85 x 125 x 4) | 4.25 |
| | • Urinoir (30 x 35 x 5) | 0.525 |
| | • Wastafel (35 x 55 x 2) | 0.385 |
| | | 5.16 |
| | Sirkulasi 100% | 5.16 |
| | | 10.32 |
| | WANITA | |
| | • Bilik WC (85 x 125 x 6) | 6.375 |
| | • Wastafel (35 x 55 x 2) | 0.385 |
| | • Tolet area (60 x 180 x 1) | 1.08 |
| | | 7.84 |
| | Sirkulasi 100% | 7.84 |
| | | 15.68 |
| | 4 UNIT | 104 |
| RUANG ISTIRAHAT KARYAWAN | Meja makan (375 x 80 x 2) | 6.00 |
| | Kursi makan (30 x 30 x 24) | 2.16 |
| | Pantry set (80 x 200 x 1) | 1.60 |
| | Sofa panjang (70 x 210 x 3) | 4.41 |
| | Sofa pendek (70 x 150 x 3) | 3.15 |
| | Meja tengah (70 x 100 x 2) | 1.40 |
| | Custom set TV (70 x 120 x 1) | 0.84 |
| | Lemari loker (50 x 300 x 2) | 3.00 |
| | | 22.56 |
| | Sirkulasi 150% | 33.84 |
| | | 56.40 |
| | FLOW 30 % | 2842.41 |
| | LUAS TOTAL | 3694.7 |



AREA SERVICE KANTOR SEWA

| JENIS RUANG | LUAS (M ²) | UNIT | TOTAL (M ²) |
|---|------------------------|------|-------------------------|
| Genset | 30 | 1 | 30 |
| pompa air | 20 | 1 | 20 |
| rafo | 4 | 1 | 4 |
| sampah | 16 | 1 | 16 |
| keamanan (CCTV) | 15 | 1 | 15 |
| panel | 24 | 1 | 24 |
| Teknisi | 30 | 1 | 30 |
| l umum | 34 | 6 | 204 |
| service | 36.4 | 1 | 36.4 |
| dang alat kebersihan | 1.5 | 10 | 15 |
| Total | | | 514.4 |
| Sirkulasi 30% | | | 154.32 |
| ea bongkar muat | | | |
| idang | 12 | 1 | 12 |
| rkir | 9 | 1 | 9 |
| ading | 25 | 1 | 25 |
| Total | | | 46 |
| Sirkulasi 30% | | | 13.8 |
| lk penampungan Air Hujan | 20 | 1 | 20 |
| ndon Air | 7.5 | 2 | 15 |
| Total | | | 35 |
| Sirkulasi 20% | | | 7 |
| TOTAL BESARAN FASILITAS SERVIS KANTOR SEWA | | | 614M² |



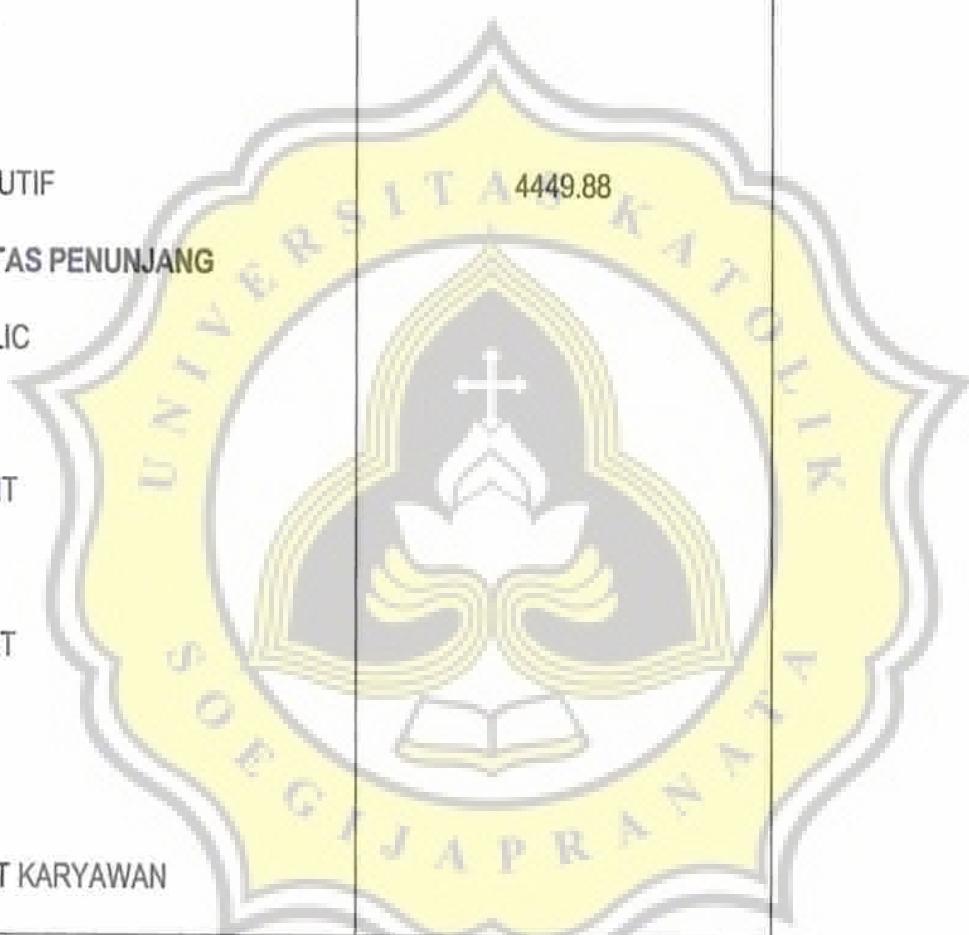
| JENIS RUANG | LUAS (M ²) | UNIT | TOTAL (M ²) |
|---------------------------------------|------------------------|------|--------------------------|
| Genset | 30 | 1 | 30 |
| pompa air | 20 | 1 | 20 |
| rafo | 4 | 1 | 4 |
| sampah | 16 | 1 | 16 |
| keamanan (CCTV) | 15 | 1 | 15 |
| panel | 24 | 1 | 24 |
| Teknisi | 30 | 1 | 30 |
| umum | 34 | 2 | 68 |
| service | 36.4 | 1 | 36.4 |
| dang alat kebersihan | 1.5 | 10 | 15 |
| Total | | | 378 |
| Sirkulasi 30% | | | 113.4 |
| ea bongkar muat | | | |
| adang | 12 | 1 | 12 |
| arkir | 9 | 1 | 9 |
| ading | 25 | 1 | 25 |
| Total | | | 46 |
| Sirkulasi 30% | | | 13.8 |
| ik penampungan Air Hujan | 20 | 1 | 20 |
| ndon Air | 7.5 | 2 | 15 |
| Total | | | 35 |
| Sirkulasi 20% | | | 7 |
| TOTAL BESARAN FASILITAS SERVIS | | | 437 M² |

TOTAL LUAS LAHAN TERBANGUN

Tabel : 18
 Total luas lahan
 Sumber : hasil survey lapangan

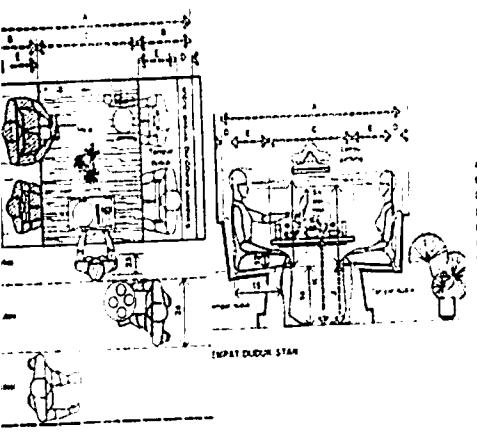
| AREA | LUAS |
|---------------------|-------|
| AREA PENGELOLA | 176.0 |
| PENYEWA KANTOR SEWA | |

| | |
|---|-----------------|
| UNIT TYPE 1 (48 m ²) = 50 | 2400 |
| UNIT TYPE 2 (96 m ²) = 25 | 2400 |
| UNIT TYPE 3 (192 m ²) = 10 | 1920 |
| AREA PENUNJANG KANTOR SEWA | 1180.63 |
| - LOBBY UTAMA | |
| - R. SERBA GUNA | |
| - FOTO COPY | |
| - ATM | |
| - UNIT EKSEKUTIF | |
| AREA FASILITAS PENUNJANG | 4449.88 |
| - LOBBY PUBLIC | |
| - GYM | |
| - RESTAURANT | |
| - KAROKE | |
| - FOOD COURT | |
| - BILLIARD | |
| - LAVATORY | |
| - R. ISTIRAHAT KARYAWAN | |
| AREA SERVICE KANTOR SEWA | 614 |
| AREA SERVICE FASILITAS PENUNJANG | 437 |
| TOTAL LUAS | 13889.58 |

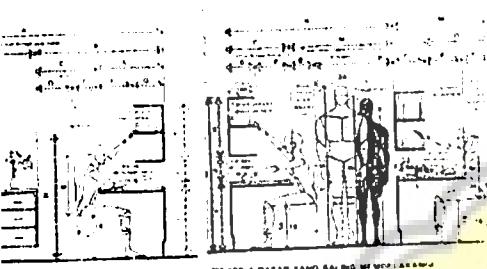


AL OFFICE

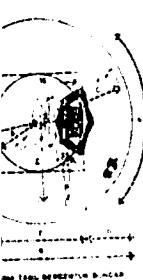
PRIKADI



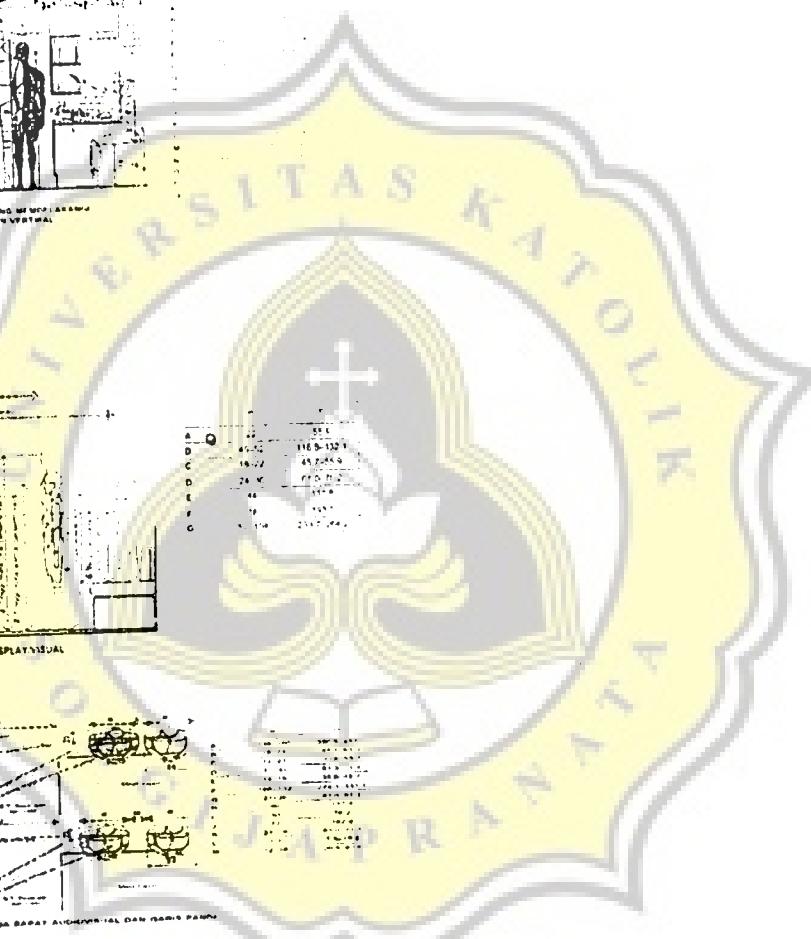
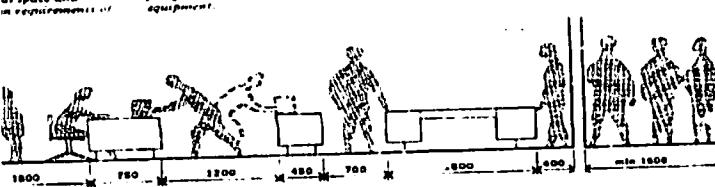
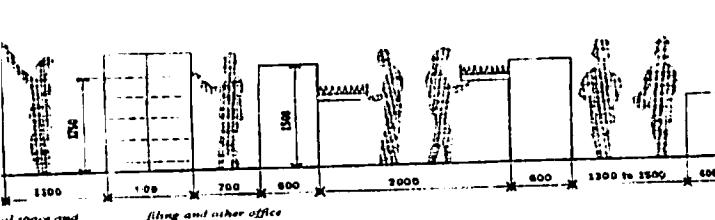
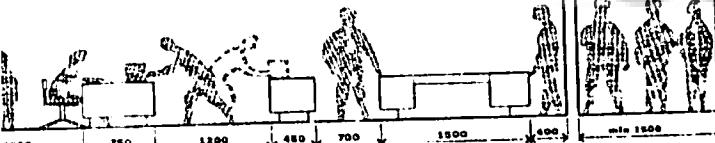
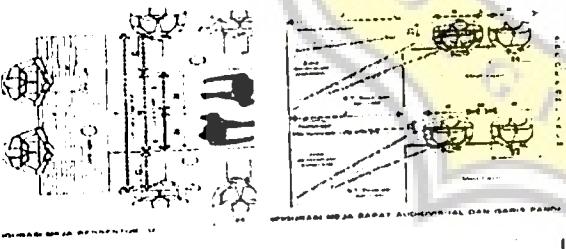
PUBLIK

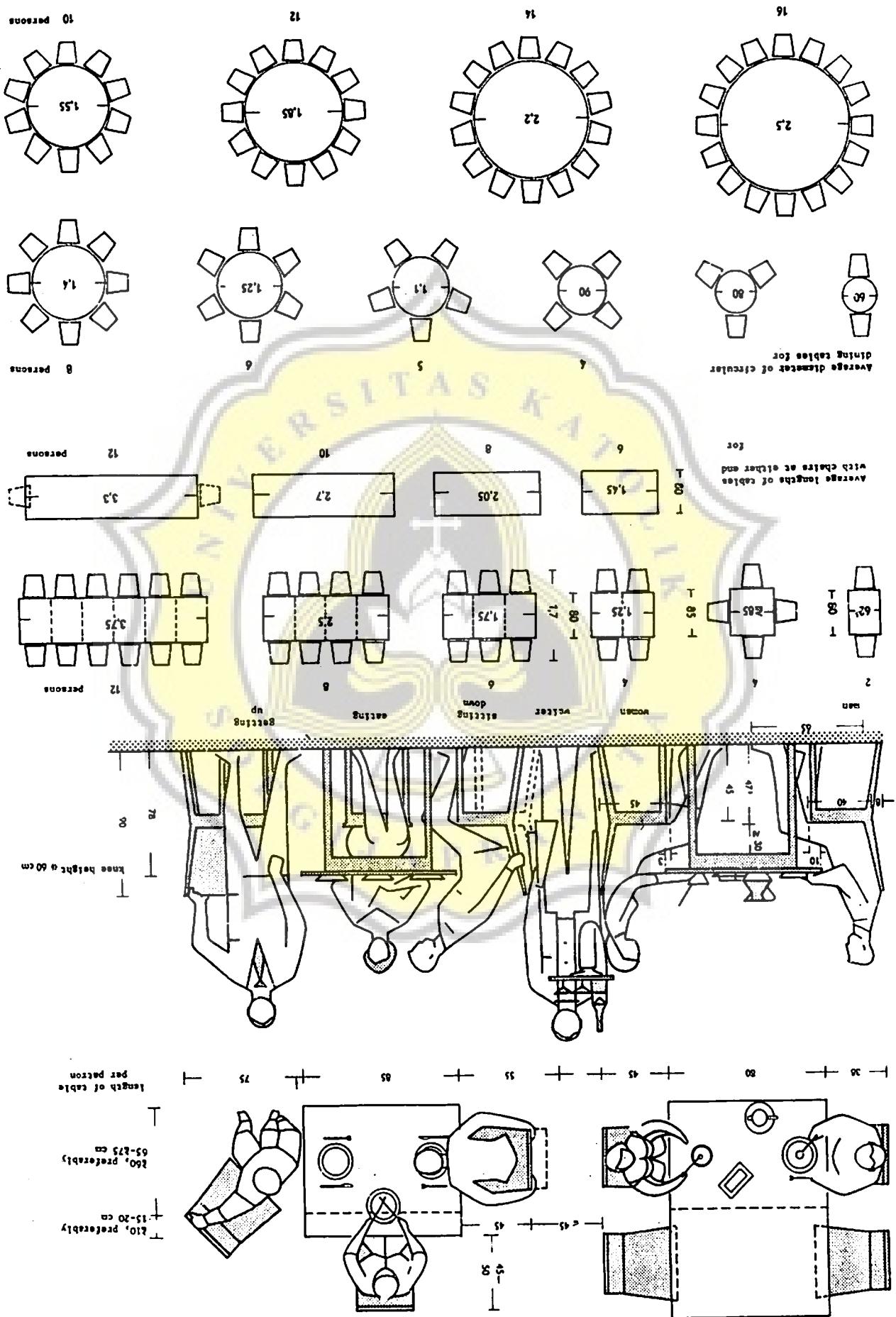


MA TAMU



RAPAT





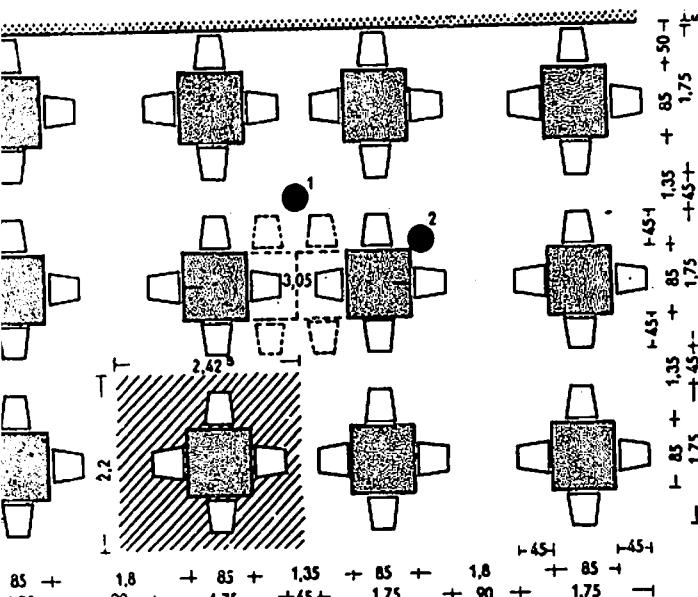
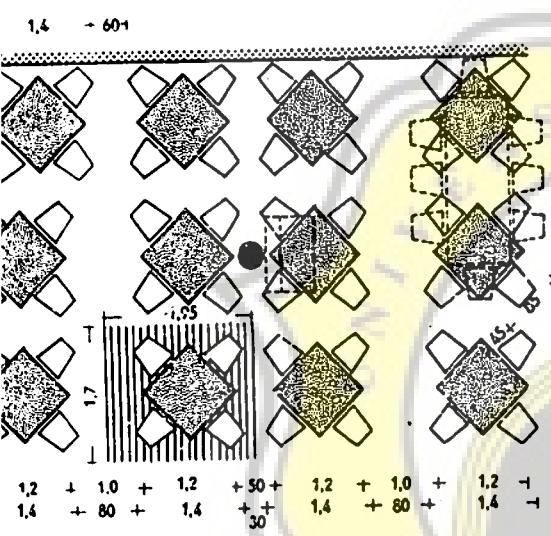
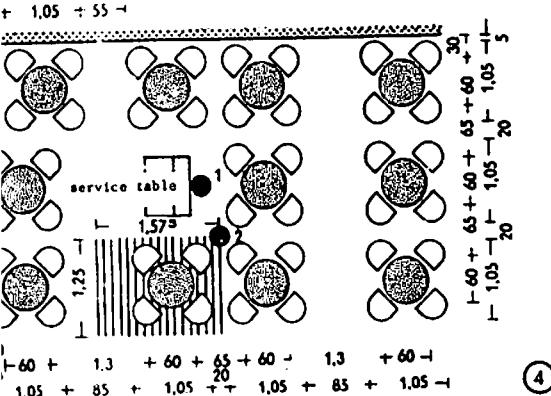
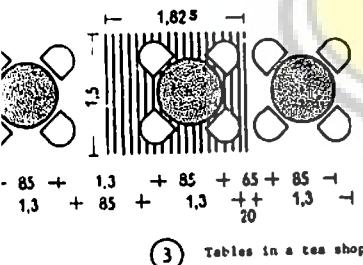
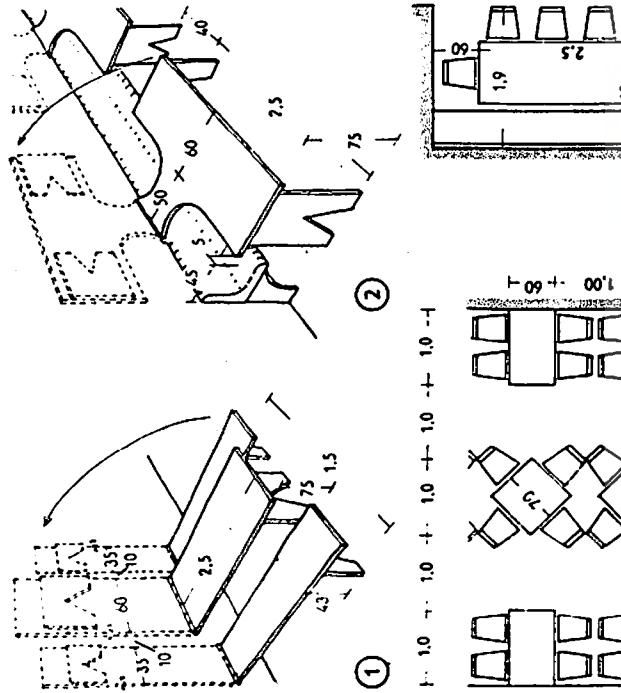


Table arrangement with wide gangways



Diagonal table arrangement





Folding tables used in conjunction with tip-up seats, → (1), are very simple, cheap, easily stored, and economical of space.

Distance between tables ≥ 1.30 m (4 ft 4 in). Benches need only be 430 mm (17 in) high and ≥ 100 mm (4 in) away from tables to facilitate entry from behind. Table leg is placed 550 mm (22 in) from table end so that a diner can sit at table head. An alternative, although similar, arrangement to (1) is shown in (2).

Restaurants at holiday resorts have densest seating arrangements, → (3). Seating set against wall can only be reached if diner occupying gangway seat stands up. Closely spaced tables in the centre are only practicable if there are wide gangways at both sides.

Recesses offer economical space utilization, because benches can be fitted onto wall, → (4).

Most common dimensions are:

- For 10-12 guests, → (4) 3.75-3.60 m (12 ft 6 in-11 ft 9 in)
- For 10 guests, → (5) 3.00 m (10 ft)
- For 8 guests, → (5) 3.00-2.85 m (9 ft 6 in-10 ft)
- For 6 guests, → (5) 2.50-2.40 m (8 ft 3 in-8 ft)
- For 5 guests 1.70-2 m (5 ft 6 in-6 ft 6 in)

In conference and club rooms long tables are used, → (5), with the following distances:

- From wall 1-1.20 m (3 ft 3 in-4 ft)
- Between tables 1.40 m (4 ft 7 1/2 in)
- From passage 1.60 m (5 ft 3 in)

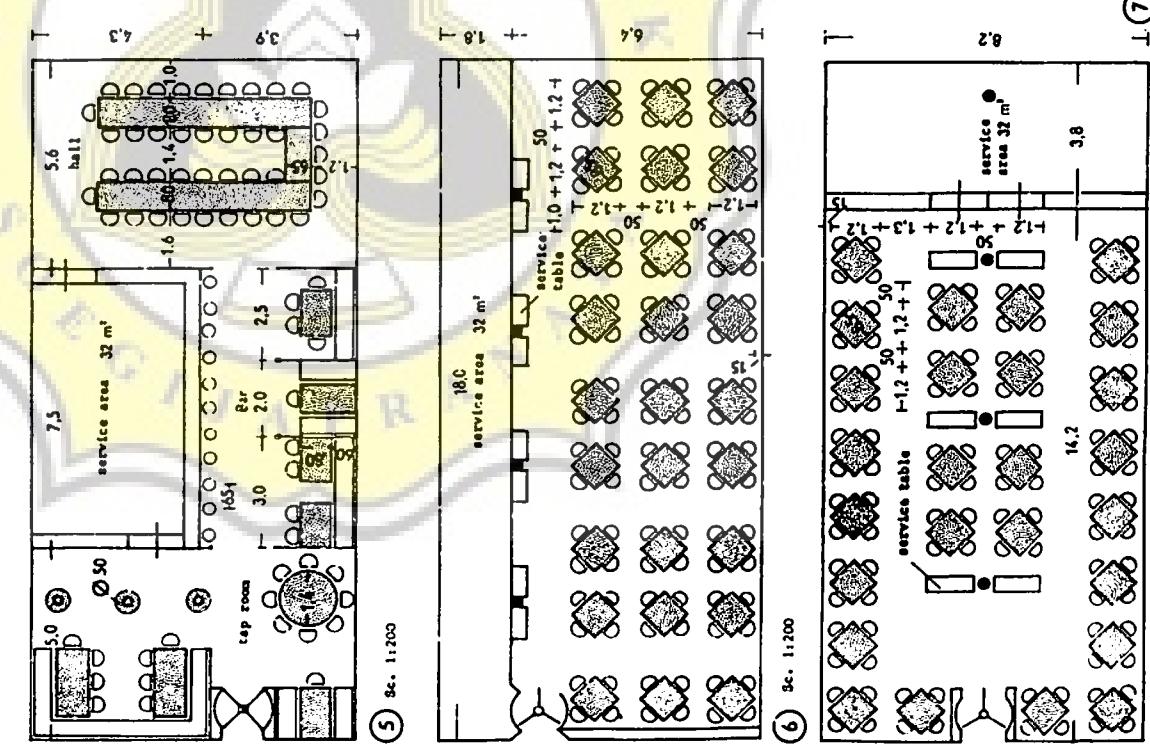
Bar dining rooms may have fixed benches and tables for groups, → (6).

If rooms are 4.5 m (13 ft 16 in) high and daylighted from both sides, the depth may be 15-20 m (50-66 ft). Tables can then stand, according to width, in groups of double rows, → (6) or two rows in middle, → (7). Either way, utilized space does not differ much, as following figures show.

Space required per guest including gangways of 0.50 m (20 in):

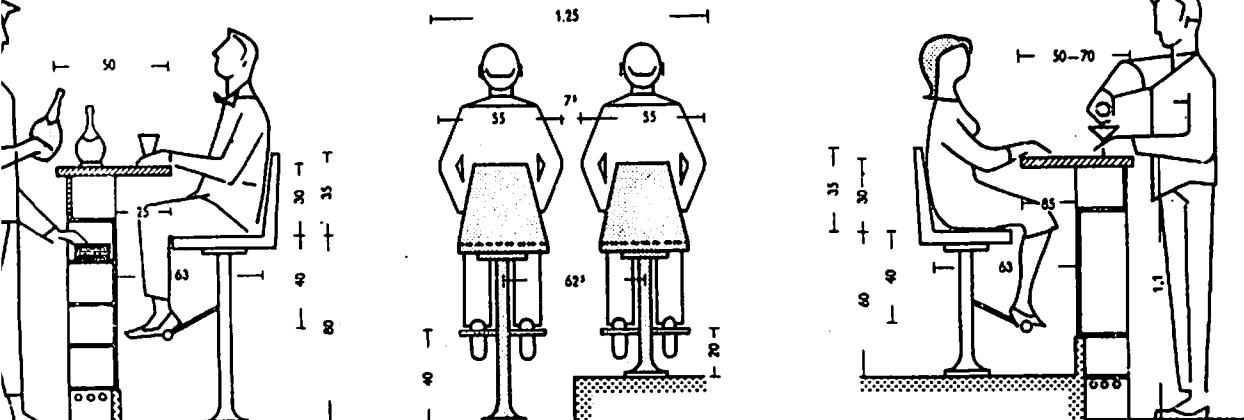
- | | |
|-------------------------------------|---|
| → (1), one gangway per table | 0.62 m ² (7 ft ²) |
| → (2), bench behind table | 0.74 m ² (8 ft ²) |
| → (3) | 1.00 m ² (11 ft ²) |
| → (4) | 0.72 m ² (7.7 ft ²) |
| → (5), hall for 41 guests | 1.12 m ² (12 ft ²) |
| → (6), dining room, 30 seat | 1.02 m ² (11 ft ²) |
| → (5), bar dining room, 41 seats | 1.03 m ² (11 ft ²) |
| → (6), hotel dining room, 104 seats | 1.11 m ² (12 ft ²) |
| → (7), restaurant, 108 seats | 1.07 m ² (11.5 ft ²) |

Areas required for kitchen and services remain constant in (5), (6) and (7).



RESTAURANTS

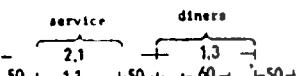
Snack bars



Bar stool. Sc. 1:33/1

② Bar stools: normal distances

③ Medium height bar stool

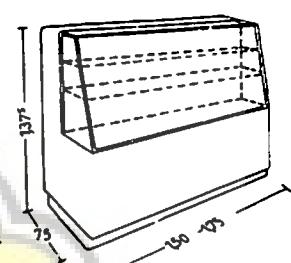


High density table arrangement with small tables

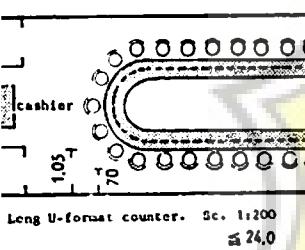
≤ 15.0



⑤ Wider tables with more space

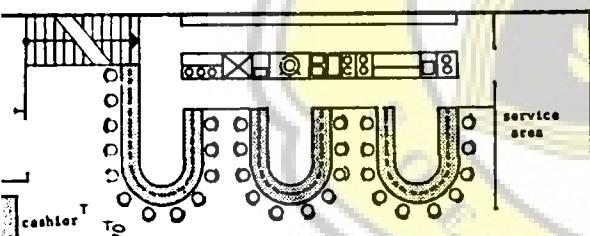


⑥ Refrigerated showcase



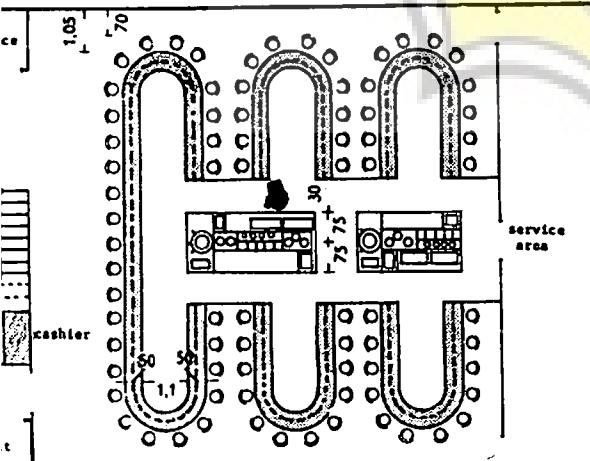
Long U-format counter. Sc. 1:200

≤ 24.0



Short U-format counters

≤ 20.0



Paired U-format counters

Situation: in the centre of cities where accommodation is expensive, there must be maximum utilization of space.

Length of 1 U-format unit, → (9), with 12 seats at distances of:

$$660 \text{ mm (24 in)} = 7.2 \text{ m (23 ft 9 in)}$$

$$625 \text{ mm (25 in)} = 7.5 \text{ m (24 ft 9 in)}$$

This length can be served by 1 waiter if meals pre-cooked; if meals and drinks have to be prepared, further 1-2 waiters will be necessary. Average sitting time is 20 minutes, i.e. 3 occupants per seat per hour compared with a normal restaurant sitting.

Areas required

Per seat $1.48-2.15 \text{ m}^2 (16-23 \text{ ft}^2)$

Ratio of service area to total area 25-50%

Net kitchen area

15-25%

Kitchen and scullery preferably at same level as dining room. Kitchen area is divided into:

1. Servery.
2. Area for cooking, frying, grilling, and preparation of soup and vegetables.
3. Cold buffet (meat, salads, fruits, fish and beverages).
4. Area for preparation of pastries, ice cream, sweets and desserts.
5. Scullery for washing up.

Subsidiary rooms (i.e. WCs, staff rooms, staff cloakrooms, and rooms for heating and ventilating plant) in the basement. No special cloakrooms necessary for dining rooms, hat and coat stands or coat racks on wall sufficient.

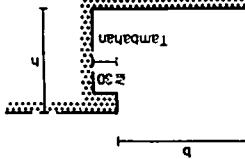
For hats and parcels provide shelves under tables. Space for small appliances below service table; larger appliances in front of kitchen, → (7), along side wall, → (8), or inside counter unit. In large snack bars separate entrances and exits are a useful feature.

Cashier near exit.

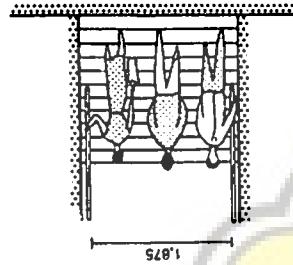
TANGGA

Peralatan/ketetapan untuk membangun tangga dalam pembinaan berbordes-bebas. DIN 18064-65, 4174 ← [1]

Tangga yang dibangun dengan garis lurus sesuai dengan garis jalan

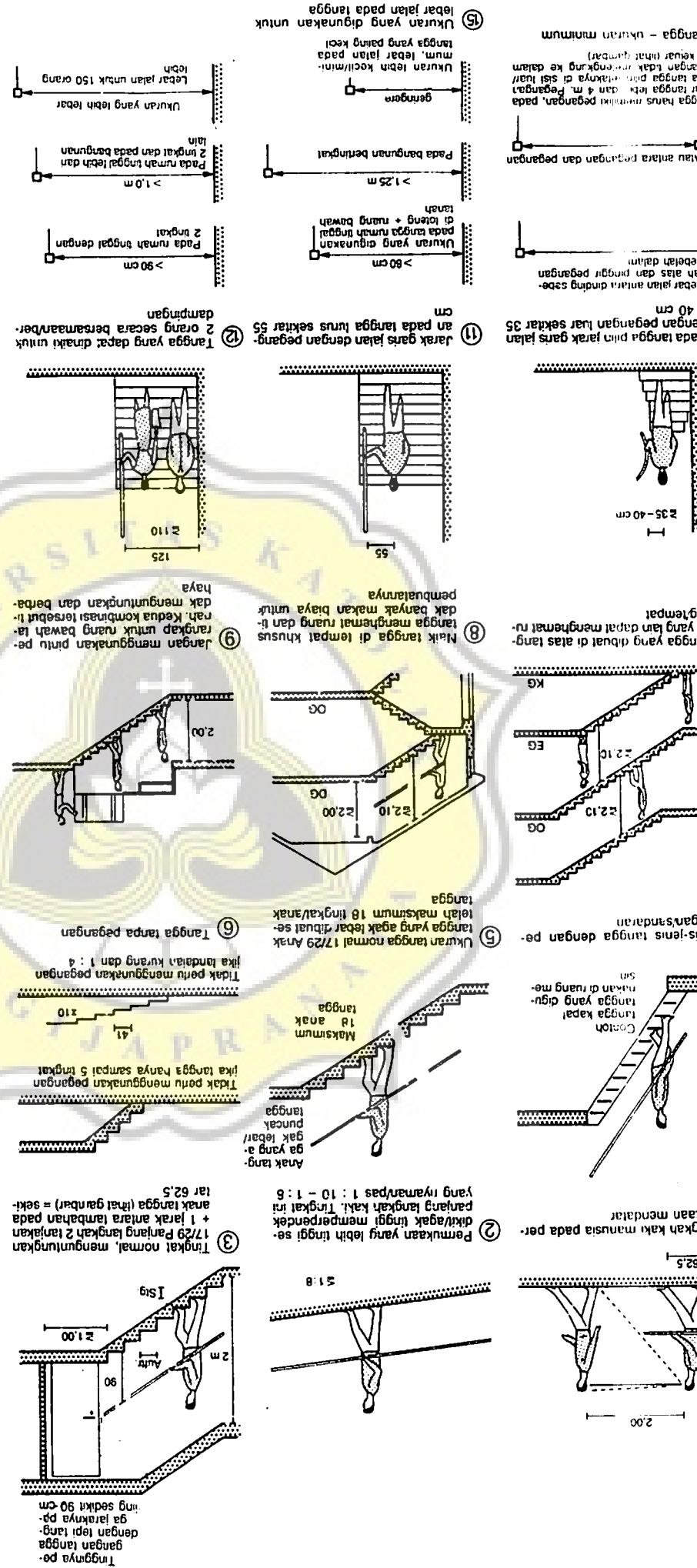


Tangga yang dapat diambil cupuk untuk 3 orang atau lebih

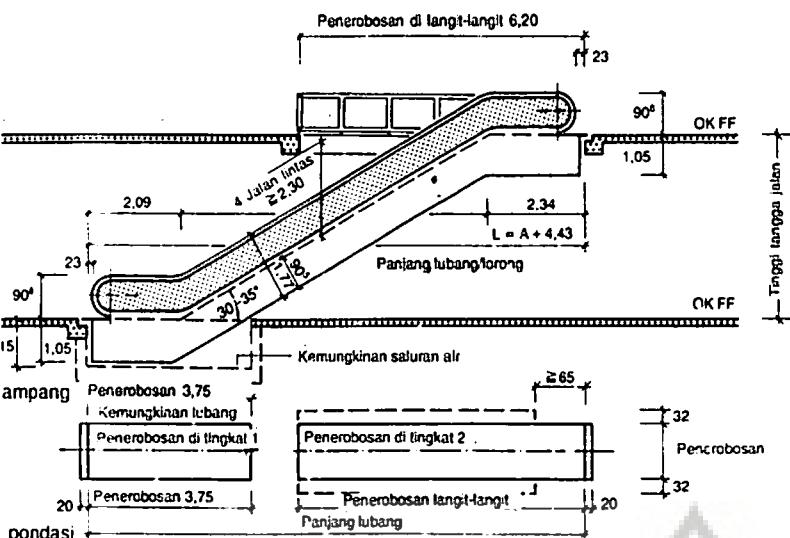


Tangga skalar tangga yang nyaman sebaiknya dilakukan dalam dipentingkan. Kain melalui sispian pada selah tangguh dan lantai-lantai dipentingkan. Kebutus separuh tangga beras di rumah.

Tangga skalar tangga yang nyaman sebaiknya dilakukan dalam dipentingkan. Kain melalui sispian pada selah tangguh dan lantai-lantai dipentingkan. Kebutus separuh tangga beras di rumah.



TANGGA JALAN UNTUK TOSERBA DAN PERKANTORAN

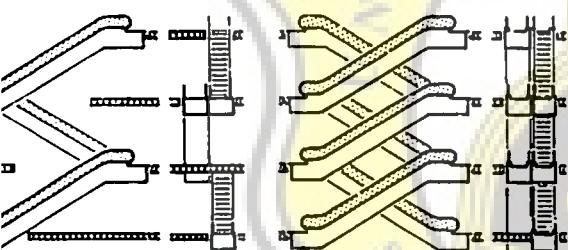


tinggi jalan dalam panjang bangunan/bagan pondasi

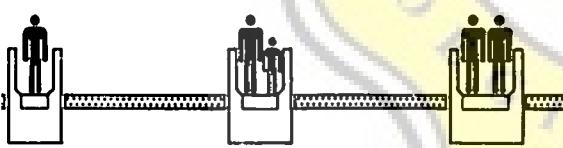
$$\text{Kapasitas tangga jalan (orang/jam)} = 3600 \times \frac{G_o \times V}{f} \times I$$

- jumlah orang dalam sebuah anak tangga (1; 1,5; 2)
- kecepatan/laju berjalan
- kedalaman anak tangga
0,5 - 0,8 tingkat penggunaan
gaya jalan

④ Satu jalur sejajar



atau jalur berdampingan



tinggi jalan dengan s 60 cm

⑧ Luas 80 cm ⑨ Luas 1,00 m

tinggi dalam bagan → ①.

kemiringan 30° = 1,732 × tinggi lantai (tingkat dalam gedung)

kemiringan 35° = 1,428 × tinggi lantai

oh: tinggi lantai 4,50 m dan kemiringan 30°. (kemiringan 35° sebagian negara tidak diizinkan).

panjang dalam bagan = 1,732 × 4,5 = 7,794

an luar bidang masuk dan keluar menghasilkan panjang

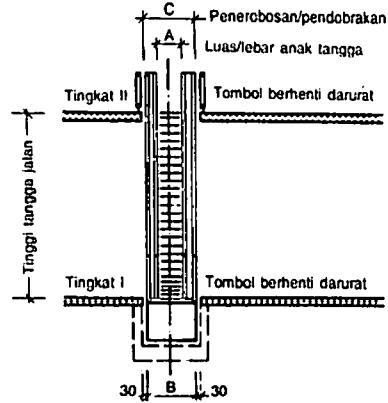
ira 9 m, pada waktu yang sama pada tangga jalan tersebut

berdiri kira-kira 20 orang secara berturut-turut.

| atan | Waktu jalan/pergi setiap orang | Luas (lebar) yang mencukupi untuk | |
|------------|--------------------------------|-----------------------------------|----------------------|
| | | 1 orang | 2 orang berdampingan |
| 1/18 detik | - 18 detik | 4000 | 8000 |
| 1/14 detik | - 14 detik | 5000 | 10.000 |

orang-orang/jam diangkut (di bawah)

ata-cata kapasitas → ① - ③



② Luas/lebar tangga jalan:

| Lebar anak tangga | 600 | 800 | 1000 |
|----------------------------|-------------------|-------------------|--------------------|
| A | 605 - 620 | 805 - 820 | 1005 - 1020 |
| B | 1170 - 1220 | 1320 - 1420 | 1570 - 1620 |
| C | 1280 | 1480 | 1680 |
| Kapasitas tangga jalan/jam | 5000 - 6000 Pers. | 7000 - 8000 Pers. | 8000 - 10000 Pers. |

③ Pengukuran dan kapasitas untuk tangga jalan dengan sudut 30° atau 35° (27° 18°).

Tangga Lift

Untuk instansi dan perusahaan berlaku pedoman untuk tangga jalan dan ban berjalan, dikeluarkan oleh perkumpulan para asosiasi profesional yang bersifat usaha. Tangga jalan → ① - ⑦. Sesuai dengan permintaan yang terus-menerus dari masyarakat (tangga jalan berlaku sebagai tangga dalam arti bangunan yang tidak sempurna). Tangga jalan, contohnya di Toserba mempunyai sudut tanjakan dari 30° atau 35°. Tangga yang mempunyai sudut 35° lebih ekonomis, karena tangga tersebut membutuhkan bidang ranga yang kecil.

Untuk tinggi tangga jalan yang lebih besar diutamakan dari dasar psikologi dan keamanan sudut tangga 30°. Daya kerja tangga jalan pada kedua sudut tanjakan sama.

Pada instansi lalu lintas digunakan sudut tanjakan dari 27° - 28°. Ukuran sudut adalah perbandingan tanjakan 16/3, itu merupakan tangga yang nyaman.

Untuk luas anak tangga digunakan sebuah patokan yang mencakup seluruh dunia 60 cm (1 orang) 80 cm (1 - 2 orang) dan 100 cm (2 orang) → ⑦ - ⑨. Luas anak tangga 100 cm dapat dimuat orang dengan beban ruang bergerak yang cukup. Pada jalan masuk dan jalan keluar terdapat ruang perhentian yang mencukupi (memadai) dengan kedalaman ≥ 2,50 m.

Tangga jalan di Toserba, gedung kantor dan gedung pemerintah, ruang pameran, lapangan terbang umumnya tidak mempunyai kecepatan yang lebih tinggi daripada 0,5 m/det.

Stasiun kereta api dan instansi lalu lintas umum diutamakan 0,65 m/det.

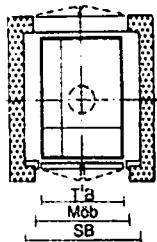
Rata-rata pembagian (perbandingan) lalu lintas naik di Toserba besar, tangga biasa 2%, Lift 8%, tangga jalan 90%.

Kira-kira 3/4 lalu lintas naik menggunakan tangga jalan. Saat/sekarang ini rata-rata sebuah tangga jalan untuk luas pertokoan 1.500 m², seharusnya yang paling baik diturunkan antara 500 - 700 m².

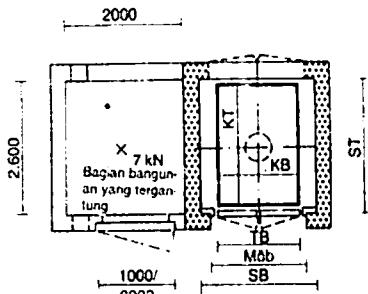
Tangga jalan di bangunan lalu lintas pedoman umum tangga jalan (Bostrab) tuntutan tinggi (fungsi, konstruksi, keamanan) sudut tanjakan 27° 18° dan 30°.

Pengukuran dan kapasitas → ① - ③.

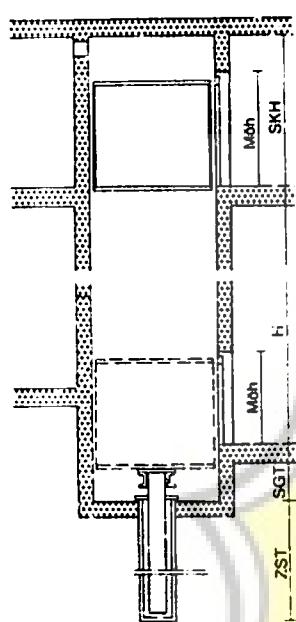
LIFT - HIDROLIK



① Bagan terowongan



② Bagan terowongan dengan ruang transmisi



③ Tinggi penampang terowongan

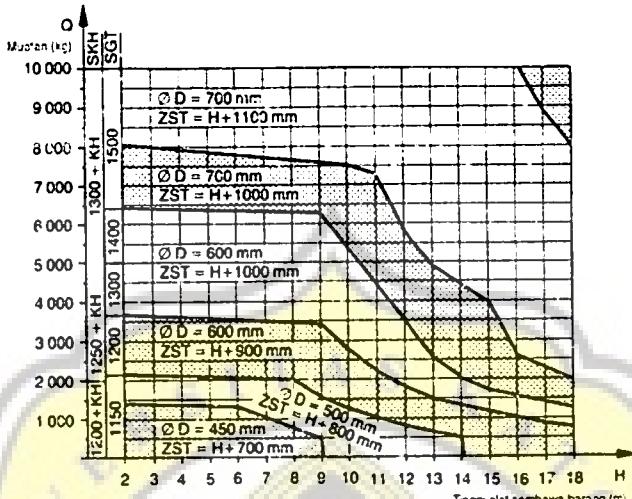


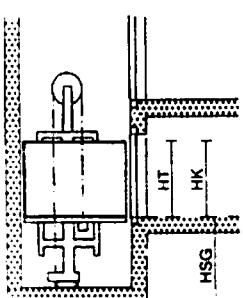
Diagram untuk menentukan tinggi bagian ujung terowongan SKH; kedalaman lubang terowongan SET; kedalaman silinder terowongan ZST; garis tengah silinder terowongan D.

| Muatan | $Q = 5000 \text{ kg}$ | $Q = 10000 \text{ kg}$ |
|---|-----------------------|---|
| Luas terowongan | SB | KB + 500 |
| Kedalaman terowongan | ST | KT + 150 pada sebutan jalan masuk KT + 100 pada boican |
| Pengukuran ruang transmisi kira-kira luas | | 2000 2200 |
| (instalasi ruang transmisi yang biasa sampai jarak maks. Simetri terowongan, prak yang jauh dari permukaan) | Kedalaman | 2500 2600 |
| tinggi | | 2200 2700 |

⑤ Data-data teknik → ① – ③

| Daya muat kg | 630 | 1000 | 1500 |
|--|--|------|------|
| Kecepatan berjalan m/detik | 0.30 | 0.18 | 0.23 |
| | 0.47 | 0.28 | 0.39 |
| Tinggi aktif pembawa barang/tiang lift maks. m | 6,0 | 7,0 | 7,0 |
| Ukuran kabin (kamar) mm | B : 1100 : 1300 : 1500 T : 1500 : 1700 : 2200 H : 2200 : 2200 : 2200 | | |
| Ukuran pintu mm | B : 1100 : 1300 : 1500 T : 1600 : 1800 : 2300 HSG mm : 1200 : 1400 : 1620 HSK mm : 3200 : 3200 : 3200 | | |
| Ukuran terowongan mm | B : 1650 : 1800 : 2150 T : 1600 : 1800 : 2300 HSG mm : 1200 : 1400 : 1620 HSK mm : 3200 : 3200 : 3200 | | |

⑥ Tenaga penggerak di belakang 1:1

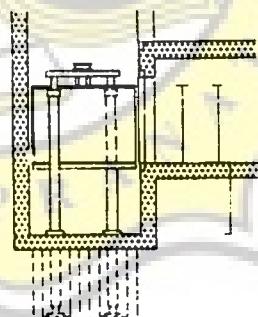


Ukuran → ⑥

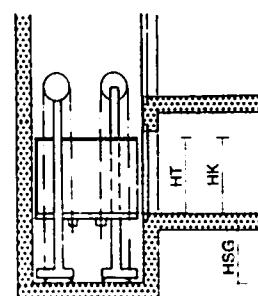
| Daya muat kg | 630 | 1000 | 1000 |
|--|--|------|------|
| Kecepatan berjalan m/detik | 0.25 | 0.30 | 0.24 |
| | 0.48 | 0.50 | 0.42 |
| | 0.70 | 0.80 | 0.62 |
| Tinggi aktif pembawa barang/tiang lift maks. m | 13,0 | 15,0 | 18,0 |
| Ukuran kabin (kamar) mm | B : 1100 : 1300 : 1500 T : 1500 : 1800 : 2200 H : 2200 : 2200 : 2200 | | |
| Ukuran pintu mm | B : 1100 : 1300 : 1500 T : 2200 : 2200 : 2200 | | |
| Ukuran terowongan mm | B : 1650 : 1800 : 2150 T : 1600 : 2000 : 2300 HSG mm : 1200 : 1400 : 1620 HSK mm : 3200 : 3200 : 3200 | | |

⑧ Tenaga penggerak di belakang 2:1

Ukuran → ⑧



⑦ Lift dengan dua tenaga penggerak 1:1



⑨ Lift dengan 2 tenaga penggerak 2:1

Alat tersebut sesuai dengan keinginan, ekonomis untuk mengangkat bahan berat melalui alat pembawa barang kecil. Usaha yang sangat berarti menggunakan alat pembawa sampai tinggi 12 m. Ruang mesin dapat ditempatkan dengan tidak bergantung dari terowongan. Silinder tekan lift langsung dari program dasar menuntut muatan sampai 20 t melalui sebuah daya angkat dari maksimum 17 m → ① – ③. Silinder tekan lift tak langsung dalam model/keterangan ukuran baku maksimum 7t di atas maksimum 34 m. Kecepatan berjalan dari lift hidrolik dari 0,2 dan 0,8 m/detik. Sebuah bangunan/kamar untuk ruang mesin tidak diperlukan lagi. Beberapa variasi - hidrolik → ⑥ – ⑨. Biasanya berupa stempel/cap di tengah-tengah → ① – ③. Stempel itu membutuhkan sebuah lubang yang dibor sebagai jalan masuk melalui pengendalian beban bebas yang menekan pada kedalam ± 3 mm. Tinggi cahaya pintu lift min 50 . . . 100 mm lebih besar daripada pintu yang lain. Itu memungkinkan bidang masuk ke dalam/kabin lift. Pintu putar yang mempunyai dua daun, bagian pintu geser, yang dijalankan dengan tangan atau seluruhnya otomatis, berat sebelah atau terbuka di bagian tengah.

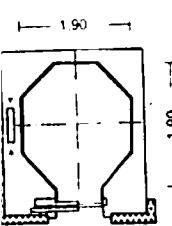
| Daya muat kg | 1600 | 2000 | 2500 | 3200 |
|--|--|------|------|------|
| Kecepatan berjalan m/detik | 0.15 | 0.18 | 0.24 | 0.20 |
| | 0.24 | 0.30 | 0.38 | 0.30 |
| Tinggi aktif pembawa barang/tiang lift maks. m | 6,0 | 7,0 | 7,0 | 7,0 |
| Ukuran kabin (kamar) mm | B : 1500 : 1500 : 1800 : 2000 T : 2200 : 2700 : 2700 : 3500 H : 2200 : 2200 : 2200 : 2200 | | | |
| Ukuran pintu mm | B : 1500 : 1500 : 1800 : 2000 H : 2200 : 2200 : 2200 : 2200 | | | |
| Ukuran terowongan mm | B : 2200 : 2200 : 2600 : 2800 T : 2200 : 2600 : 2200 : 3500 HSG mm : 1300 : 1300 : 1300 : 1300 HSK mm : 3450 : 3450 : 3450 : 3450 | | | |

Ukuran → ⑦

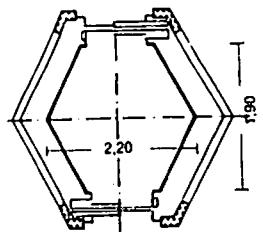
| Daya muat kg | 1600 | 2000 | 2500 | 3200 |
|--|--|------|------|------|
| Kecepatan berjalan m/detik | 0.15 | 0.19 | 0.25 | 0.21 |
| | 0.39 | 0.32 | 0.39 | 0.31 |
| | 0.61 | 0.50 | 0.64 | 0.51 |
| Tinggi aktif pembawa barang/tiang lift maks. m | 6,0 | 7,0 | 7,0 | 7,0 |
| Ukuran kabin (kamar) mm | B : 1500 : 1500 : 1800 : 2000 T : 2200 : 2700 : 2700 : 3500 H : 2200 : 2200 : 2200 : 2200 | | | |
| Ukuran pintu mm | B : 1500 : 1500 : 1800 : 2000 H : 2200 : 2200 : 2200 : 2200 | | | |
| Ukuran terowongan mm | B : 2300 : 2300 : 2600 : 2800 T : 2300 : 2600 : 2600 : 3600 HSG mm : 1300 : 1300 : 1300 : 1300 HSK mm : 3400 : 3550 : 3450 : 3650 | | | |

Ukuran → ⑨

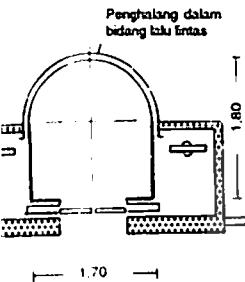
LIFT
LIFT KACA - PANORAMA



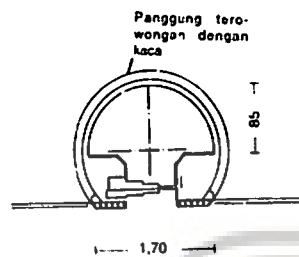
bentuk kabin persegi 8



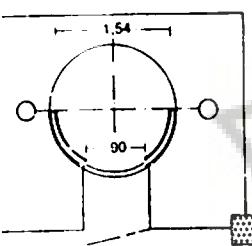
② Bentuk segi 6 penghalang dalam bidang lalu lintas



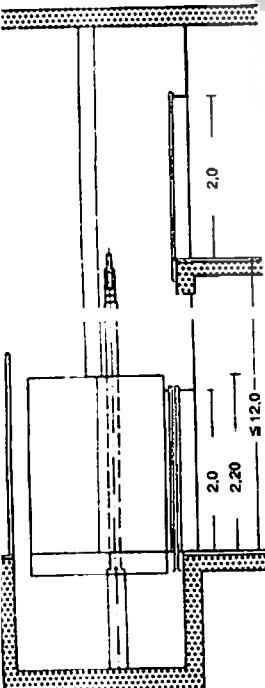
bentuk setengah lingkaran



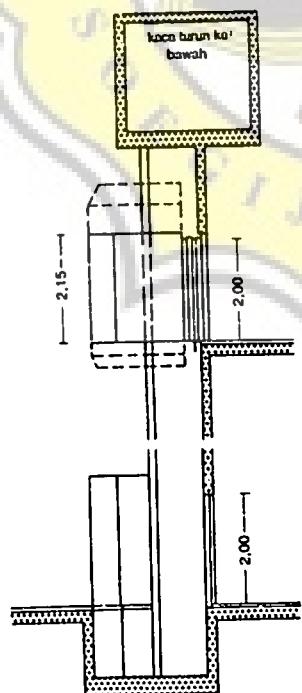
④ Bentuk bulat



Kabin bulat penghalang



Lift hidraulik penumpang
lintang + ruang mesin



⑧ Lift tali penumpang lintang

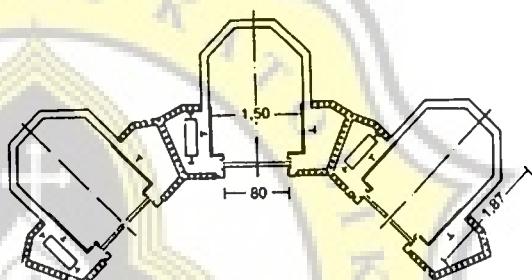
Contoh untuk bentuk kabin → ① – ⑥ sistem Schindler. Kapasitas 400 – 1500 kg 5 – 20 orang. Sistem penggerak dan kecepatan dasar yang bermacam-macam tergantung pada tinggi gedung atau penguatan tegangan. Kecepatan dasar dan penggerak 0,4, 0,63, 1,0 m/detik penggerak arus putar 0,25 – 1,0 m/detik penggerak Hydrolik.

Tinggi dorongan ≤ 35 m, tempat pemberhentian maksimum 10

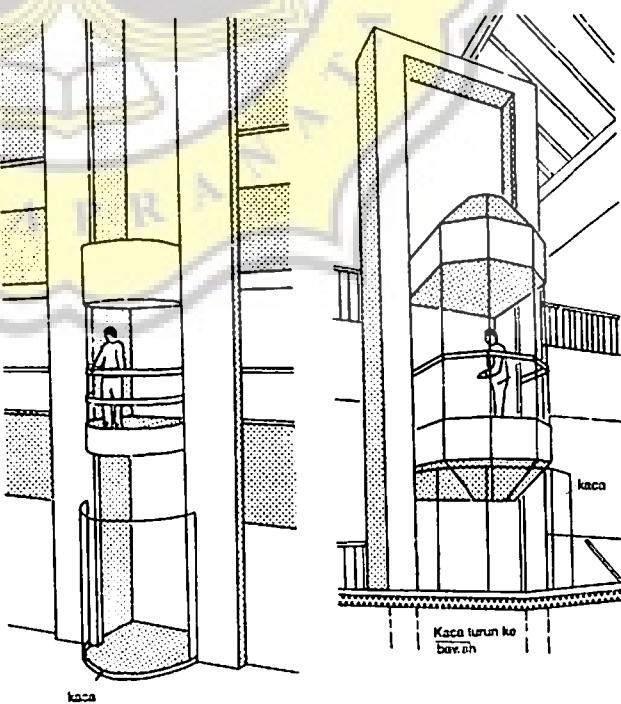
Bentuk-bentuk kabin: persegi, bundar, setengah lingkaran, bentuk U → ① – ⑥. Juga mungkin sebagai kelompok lift → ⑨.

Lift panorama memberikan perjalanan tanpa sentakan, perlahan, tenang dalam jangkauan kecepatan. Kabin-kabin pada lift panorama memasang aksen-aksen yang optis. Bahan-bahannya adalah kaca dengan baja - digosok, disikat, atau berkilap - kuningan atau perunggu sebagai tambahan. Lift panorama menjadi semakin populer.

Ini berlaku sebagai lift luar pada bagian depan perusahaan-perusahaan yang berbentuk luas, lift dalam di tosbera atau di lobi hotel yang besar. Penumpang menikmati pemandangan ke jalanan atau di tosbera penumpang menikmati pemandangan tingkat pameran dan tingkat pemasaran ⑩ – ⑪.



⑨ Lift kaca panorama berkelompok

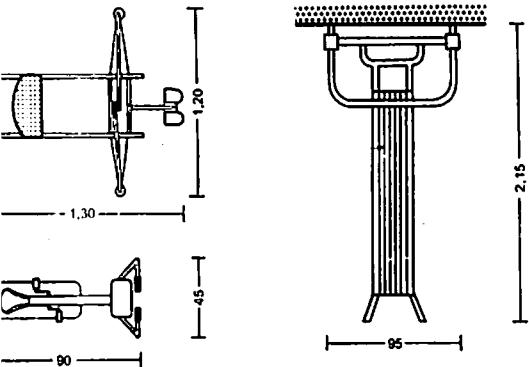


⑩ Lift bagian dalam sebuah gedung ⑪ Lift panorama → ⑨

RUANG KONDISI DAN RUANG FITNESS

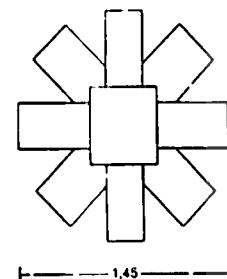


Informasi: Institut Federal für Sportwissenschaften und Sportpädagogik
Carl-Diem-Weg 4, 5000 Köln 41

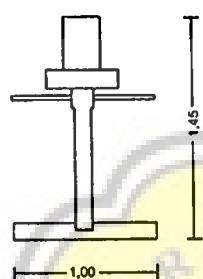


alat dayung/alat kayuh dan gometer sepeda

- ② Papan untuk melatih otot perut dengan palang besi untuk mengangkat badan dan dinding anak tangga



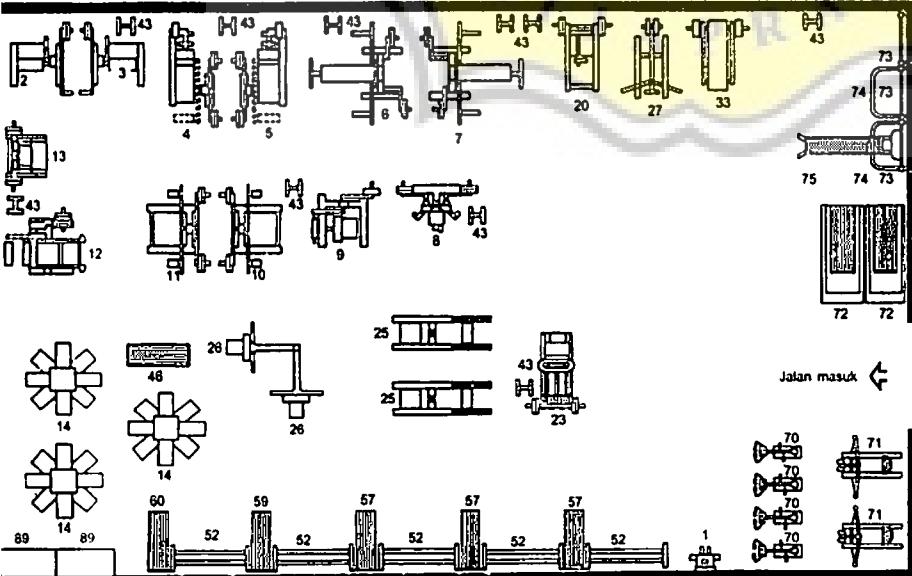
alat latihan multiguna



④ Alat tarik

| Peralatan, atau peralatan | Latihan | Kemampuan motorik dan atau ketekunan | Tujuan latihan |
|---|----------------------------------|--------------------------------------|-------------------------|
| Tahap latihan secara umum | Satu gerakan malentur | Daya mobilitas (kegesitan) | Kondisi |
| Tahap latihan khusus | Bebberapa gerakan malentur | Daya kecepatan | Fitness |
| Lebar/luas papan-pinch (dengan beberapa tekanan) atau palang tunggal isometrik | Bebberapa gerakan malentur | Koordinasi daya kecepatan | Kondisi |
| Peralatan kecil biasa | Satu/lebih gerakan malentur | Daya mobilitas | Fitness |
| Alat latihan khusus serta ruang bebas untuk latihan pemanasan (senam dan lain-lain) | Satu atau lebih gerakan malentur | Koordinasi Daya latihan | Fitness Kondisi Fitness |
| | | Koordinasi daya | Kondisi |

usungan alat-alat dalam ruangan fitness



Contoh ruangan fitness dengan luas kira-kira 200 m²

| Bidang | Luas ruang (kondisi ruangan) | | | Peralatan |
|--------|------------------------------|-------------------|-------------------|---|
| | 40 m ² | 40 m ² | 40 m ² | |
| A | | | | 1 Tol tangan 2 Alat untuk bisep 3 Alat untuk trisep 4 Mesin Pull - Over I 5 Mesin Pull - Over II 6 Mesin Latissimus I 7 Mesin Latissimus II 8 Alat untuk dada 9 Alat untuk badan 10 Alat pinggul I 11 Alat pinggul II 12 Alat untuk kaki 13 Alat untuk telapak kaki 14 Pusat multi latihan |
| | 2/3* | 2 | 1 | |
| | 4/5* | 3 | | |
| | 6/7* | 4 | | |
| | 8 | 5 | | |
| | 9 | 6 | | |
| | 10/11* | 7 | | |
| | 11 | 8 | | |
| | 12 | 9 | | |
| | 13 | 10 | | |
| | 14 (2x) | 11 | | |
| | | 12 | | |
| | | 13 | | |
| | | 14 (3x) | | |
| B | | | | 20 Alat tokan/alat beban I 23 Alat tokan kaki 25 Alat untuk otot perut 26 Alat tarik 27 Palang besi untuk mengangkat beban 33 Halter lantai (tanpa alat) latissimus |
| | | 25 | 20 | |
| | | 26 | 23 | |
| | | | 25 (2x) | |
| | | | 26 (2x) | |
| | | | 27 | |
| | | | 33 | |
| C | 46 (2x) | 43 (4x) | 43 (10x) | 43 Standar cakram ukuran kecil |
| | 46 (2x) | 46 | 46 | 46 Tempat duduk latihan |
| D | 50 | 50 | 50 (3x) | 50 Halter tiju |
| | 51 | 51 | 51 (3x) | 51 Halter jarak pendek |
| | 52 | 52 | 52 (5x) | 52 Standar halter pendek |
| | 56 | 56 | 57 (3x) | 53 Latihan tiang halter |
| | 57 | 57 | 57 (3x) | 58 Tempat duduk tekan |
| | 58 | 58 | 59 | 57 Bangku miring I |
| | 60 | 60 | 60 | 58 Bangku miring II |
| | 61 | 61 | 61 | 59 Bangku bundar |
| | 62 | 62 | 62 | 60 Bangku latihan multi guna |
| | | | | 61 Halter pada/rapat |
| | | | | 62 Standar halter |
| E | 70 (3x) | 70 | 70 (4x) | 70 Argomotor sepeda |
| | 71 (2x) | 71 (3x) | 71 (2x) | 71 Alat dayung/kayu |
| | 72 | 72 (2x) | 72 (2x) | 72 Ban berjalan |
| | 73 | 73 (2x) | 73 (3x) | 73 Dinding anak tangga |
| | 74 (2x) | 74 (2x) | 74 (2x) | 74 Pegangan/palang besi untuk mengangkat badan |
| | 75 | 75 | 75 | 75 Papan untuk latihan otot perut |
| | 78 | 78 | 79 (3x) | 78 Bol/peturu berbulang |
| | 79 (2x) | 79 (2x) | 79 (3x) | 79 Alat kembang kempis |
| | 80 (2x) | 80 (2x) | 80 (2x) | 80 Tali untuk lompat (skipping) |
| | 81 (2x) | 81 (2x) | 81 (3x) | 81 Lintasan Deuser |
| | 82 (2x) | 82 (2x) | 82 (3x) | 82 Halter untuk melatih jan-jan/tangan |
| | 83 (2x) | 83 (2x) | 83 (3x) | 83 Alat berbentuk bola (peturu) |
| | 84 (2x) | 84 (2x) | 84 (3x) | 84 Halter hidro |
| | 85 (2x) | 85 (2x) | 85 (3x) | 85 Lemari perlengahan |
| | 89 | 89 | 89 (2x) | 89 Lemari perlengahan |

* Atas 2 dan 3, 4 dan 5, 6 dan 7 serta 10 dan 11 merupakan macam-macam produksi untuk 2 fungsi yang dapat dikombinasikan.

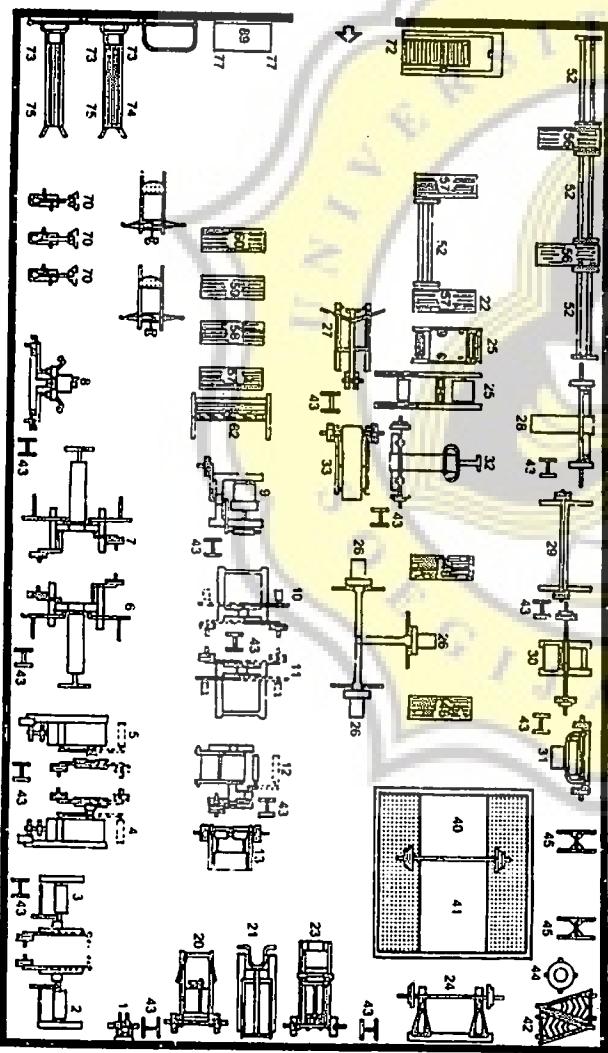
** Pada contoh keterangan gambar 2 sampai 8 disebutkan (dilanjutkan) standar penting untuk cakram halter atau halter tiju, halter pendek dan halter padat. Di toko alat-alat bukan benda-benda modalnya dan oleh karena itu harus diselaraskan pada setiap pertambahan jumlah halter dan cakram halter.

7 Usulan perlengkapan (peralatan) ruang fitness

- 1 Rol tangan
- 2 Alat untuk bisep
- 3 Alat untuk trisep
- 4 Mesin Pull - Over I
- 5 Mesin Pull - Over II
- 6 Mesin Latissimus I
- 7 Mesin Latissimus II
- 8 Alat untuk dada
- 9 Alat untuk badan
- 10 Alat pinggul I
- 11 Alat pinggul II
- 12 Alat untuk kaki
- 13 Alat untuk telapak kaki
- 14 Pusat multi latihan
- 15 Alat tokan/alat beban I
- 16 Alat tokan kaki
- 17 Dinding anak tangga
- 18 Pegangan/palang besi untuk mengangkat badan
- 19 Papan untuk latihan otot perut
- 20 Ban berjalan
- 21 Lemari perlengahan
- 22 Halter lantai (tanpa alat) latissimus
- 23 Standar cakram ukuran kecil
- 24 Tempat duduk latihan
- 25 Halter tiju
- 26 Halter jarak pendek
- 27 Standar halter pendek
- 28 Latihan tiang halter
- 29 Bangku miring I
- 30 Bangku miring II
- 31 Bangku bundar
- 32 Bangku latihan multi guna
- 33 Halter pada/rapat
- 34 Standar halter
- 35 Argomotor sepeda
- 36 Alat dayung/kayu
- 37 Ban berjalan
- 38 Dinding anak tangga
- 39 Pegangan/palang besi untuk mengangkat badan
- 40 Papan untuk latihan otot perut
- 41 Lemari perlengahan



| Bidang | Jumlah | Nama Alat | Kegunaan | Lama Tampak | daftarnya |
|--------|--------|---------------------------------|---|-------------|---------------------------------|
| A | 7 | Mesin Latissimus II | Menugaskan otot latissimus dorsi pada posisi depan bahan dengan tujuan membangun massa dan menguatkan kaki. | 185/100 | Mesin Latissimus II |
| 8 | 8 | Alat untuk dasar | Menugaskan otot kardioteknik dasar dengan tujuan membangun massa dan menguatkan kaki. | 200/120 | Alat untuk dasar |
| 9 | 9 | Alat Penggul II | Menugaskan otot punggung dan latihan massa dan menguatkan dasar. | 135/125 | Alat Penggul II |
| 10 | 10 | Alat untuk dasar/dudukan tangan | Menugaskan otot punggung dan latihan massa dan menguatkan dasar. | 175/125 | Alat untuk dasar/dudukan tangan |
| 11 | 12 | Alat Penggul I | Menugaskan otot punggung dan latihan massa dan menguatkan dasar. | 125/125 | Alat Penggul I |
| 12 | 13 | Alat untuk dasar kaki | Menugaskan otot punggung dan latihan massa dan menguatkan dasar. | 140/80 | Alat untuk dasar kaki |
| 13 | 13 | Alat untuk dasar kaki | Menugaskan otot punggung dan latihan massa dan menguatkan dasar. | 175/125 | Alat untuk dasar kaki |
| 14 | 14 | Pusat multilatihan | Menugaskan otot punggung dan latihan massa dan menguatkan dasar. | 175/125 | Pusat multilatihan |
| A | 15 | Fitness | Menugaskan otot punggung dan latihan massa dan menguatkan dasar. | 175/125 | Fitness |
| B | 26 | Alat tarek | Menugaskan otot dasar dengan tujuan membangun massa dan menguatkan dasar. | 100/140 | Alat tarek |
| 27 | 27 | Alat basi (papan bosu) untuk | Menugaskan otot dasar dengan tujuan membangun massa dan menguatkan dasar. | 120/155 | Alat basi (papan bosu) untuk |
| 28 | 28 | Tempat duduk latihan/tarungku | Menugaskan otot dasar dengan tujuan membangun massa dan menguatkan dasar. | 200/120 | Tempat duduk latihan/tarungku |
| 29 | 29 | Alat halies | Menugaskan otot dasar dengan tujuan membangun massa dan menguatkan dasar. | 200/100 | Alat halies |
| 30 | 30 | Bangku telanji (segarut) | Menugaskan otot dasar dengan tujuan membangun massa dan menguatkan dasar. | 185/100 | Bangku telanji (segarut) |
| 31 | 31 | Cangku melingkar | Menugaskan otot dasar dengan tujuan membangun massa dan menguatkan dasar. | 150/70 | Cangku melingkar |
| 32 | 32 | Bangku telanji III | Menugaskan otot dasar dengan tujuan membangun massa dan menguatkan dasar. | 160/170 | Bangku telanji III |
| 33 | 33 | Heater latela/tulisan | Menugaskan otot dasar dengan tujuan membangun massa dan menguatkan dasar. | 120/130 | Heater latela/tulisan |
| C | 40 | Tempan latut/pipa-panduan | Menugaskan otot dasar dengan tujuan membangun massa dan menguatkan dasar. | 300/300 | Tempan latut/pipa-panduan |
| 41 | 41 | Latihan caturan besar | Menugaskan otot dasar dengan tujuan membangun massa dan menguatkan dasar. | 30/100 | Latihan caturan besar |
| 42 | 42 | Latihan latut/sabut | Menugaskan otot dasar dengan tujuan membangun massa dan menguatkan dasar. | 200 | Latihan latut/sabut |
| 43 | 43 | Sabut/caturan kecil | Menugaskan otot dasar dengan tujuan membangun massa dan menguatkan dasar. | 30/100 | Sabut/caturan kecil |
| 44 | 44 | Latihan latut/sabut | Menugaskan otot dasar dengan tujuan membangun massa dan menguatkan dasar. | 30/100 | Latihan latut/sabut |
| 45 | 45 | Wadah otot dasar | Menugaskan otot dasar dengan tujuan membangun massa dan menguatkan dasar. | 30/100 | Wadah otot dasar |
| 46 | 46 | Latihan latut/sabut | Menugaskan otot dasar dengan tujuan membangun massa dan menguatkan dasar. | 30/100 | Latihan latut/sabut |
| 47 | 47 | Latihan latut/sabut | Menugaskan otot dasar dengan tujuan membangun massa dan menguatkan dasar. | 30/100 | Latihan latut/sabut |
| D | 50 | Heater buu | Menugaskan otot dasar dengan tujuan membangun massa dan menguatkan dasar. | 40/80 | Heater buu |
| 51 | 51 | Heater padiuk (2,5, 5, 10 kg) | Menugaskan otot dasar dengan tujuan membangun massa dan menguatkan dasar. | 40/130 | Heater padiuk (2,5, 5, 10 kg) |
| 52 | 52 | Latihan latut/sabut | Menugaskan otot dasar dengan tujuan membangun massa dan menguatkan dasar. | 40/120 | Latihan latut/sabut |
| 53 | 53 | Latihan latut/sabut | Menugaskan otot dasar dengan tujuan membangun massa dan menguatkan dasar. | 40/120 | Latihan latut/sabut |
| 54 | 54 | Latihan latut/sabut | Menugaskan otot dasar dengan tujuan membangun massa dan menguatkan dasar. | 40/120 | Latihan latut/sabut |
| 55 | 55 | Latihan latut/sabut | Menugaskan otot dasar dengan tujuan membangun massa dan menguatkan dasar. | 40/120 | Latihan latut/sabut |
| 56 | 56 | Latihan latut/sabut | Menugaskan otot dasar dengan tujuan membangun massa dan menguatkan dasar. | 40/120 | Latihan latut/sabut |
| 57 | 57 | Latihan latut/sabut | Menugaskan otot dasar dengan tujuan membangun massa dan menguatkan dasar. | 40/120 | Latihan latut/sabut |
| 58 | 58 | Bangku II | Menugaskan otot dasar dengan tujuan membangun massa dan menguatkan dasar. | 40/120 | Bangku II |
| 59 | 59 | Bangku I | Menugaskan otot dasar dengan tujuan membangun massa dan menguatkan dasar. | 40/120 | Bangku I |
| 60 | 60 | Heater padiuk (2 - 60 kg) | Menugaskan otot dasar dengan tujuan membangun massa dan menguatkan dasar. | 40/120 | Heater padiuk (2 - 60 kg) |
| 61 | 61 | Heater padiuk (2 - 60 kg) | Menugaskan otot dasar dengan tujuan membangun massa dan menguatkan dasar. | 40/120 | Heater padiuk (2 - 60 kg) |
| 62 | 62 | Heater padiuk (2 - 60 kg) | Menugaskan otot dasar dengan tujuan membangun massa dan menguatkan dasar. | 40/120 | Heater padiuk (2 - 60 kg) |

(2) Contoh sabahan ruang kondisi danigan luras 200 m²

Untuk 40 – 45 orang harus berstandaskan pada besamaya ruangan denagan luar minimal 200 m². Saran yang paling diiconthoh → (2). Tinggilampu untuk setua ruangan yaitu 3,0 m. Menginggal susunan alat mempunyai 2 batas optimum, maka pada dasamaya kondisi ruang karana kalaui jidak kemampuan mempunyai luras 6 m. Ukuran panjang ruang → 15m, ukuran lebar ruang → 6 m. Menginggal susunan denagan luar minimal 200 m². Saran yang paling diiconthoh → (2).

hiliang. Ruangau ukuran terkecil yang lurasya 46 m² cocok untuk 12 denagan luar minimal 200 m². Saran yang paling diiconthoh → (2).

Menugaskan otot dasar dengan tujuan membangun massa dan menguatkan kaki. Karana kalaui jidak kemampuan menugaskan otot dasar dengan tujuan alat mempunyai 2 batas optimum, maka pada dasamaya kondisi ruang denagan luar minimal 200 m². Saran yang paling diiconthoh → (2).

RUANG KONDISI DAN RUANG FITNESS

SAUNA

Waktu mandi dalam 3 gantang = 8 – 12 menit, 120 menit untuk satu kamar sauna. Ruang untuk pendinginan (Mandi), kucuran air, bak rendam → ②, ③, ⑪, ⑫, separati kamar mandi nap → ③. Lebih rendam → ④, ⑤, ⑥, ⑦, separati sauna untuk ganti pakaian → ⑩. Sauna jumalanaya memungkinkan dua kali pada hari-hari puncaik → ⑪. Sauna kira-kira 30 menit untuk pendinginan → ⑫. Separasi sauna dengan tembok batu → ⑬. Kesanpa manadi, tembok dipertahankan untuk cucciran 3/4, tanpa jugak harus dipertahikan. Tanpa ada beban tumbuh. (Gimnastik, renang).

Ruang kamar ganti pakaian: (ala terbuka) kerena pengunjung, kira-kira 30 menit pengunjung, 2 ruang pakaian 1/3 dari tamu terbuka sebagai tamahan ruang istirahat dan pakaian → ⑭. Untuk tamadap pendekatan → ⑮. Ruang ganti pakaian 20 – 22°C, ruang temparatur rendam 20 – 26°C. Ruang pendinginan air (air dingin) ≤ 18 – 20°C. Ruang tenang 20 – 22°C. Ruang pakaian 20 – 22°C.

Temparatur rendam: Ruang ganti pakaian 20 – 22°C, ruang temparatur rendam 176/200, 210/200 → ④ – ⑦.

Latas stainless: Sauna dalam ukuran 191/117, 134/200, 160/200, 176/200, 210/200 → ④ – ⑦.

Beserta lantai khusus dan bentuk khusus: (lantai-lantai sauna) seperlu bentuk bundar, segiempat, atau segidelapan yang sesuai dengan bentuk bangunan di bawah kemiringan atap. Lebih baik: segera bangunannya di bawah, segiempat, atau segidelapan yang sesuai dengan tenang pada sauna yang mendekati. Permasalahan tak lansung pada sauna dan permasalahan sauna yang terletak secara tersendiri → ⑨.

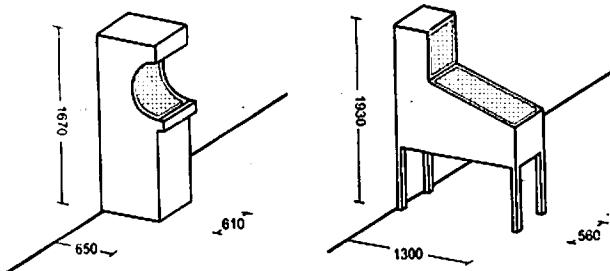
Permasalahan tak lansung pada sauna dan permasalahan sauna yang denagan bangunan di bawah kemiringan atap: Lebih baik: denagan bangunan di bawah, segiempat, atau segidelapan yang sesuai dengan tenang pada sauna yang mendekati. Permasalahan tak lansung pada sauna yang mendekati dengan bangunan di bawah kemiringan atap: Lebih baik: denagan bangunan di bawah, segiempat, atau segidelapan yang sesuai dengan tenang pada sauna yang mendekati.

Untuk 3 – 5 orang → ⑥. Untuk 1 – 3 orang → ⑤. Denagan sauna untuk 30 orang → ⑩. Rancangan sauna untuk 30 orang → ⑪. Langsung (beneteng) → ⑫. Potongan melintang sauna → ⑬. Denagan panas yang tidak langsung (beneteng) → ⑭. Dalam rendam → ⑮. Embel rendam → ⑯. Kebutuhan tempat dan besar → ⑰. Data teknis untuk perlakuan sauna → ⑱.

The technical drawings illustrate various sauna configurations:

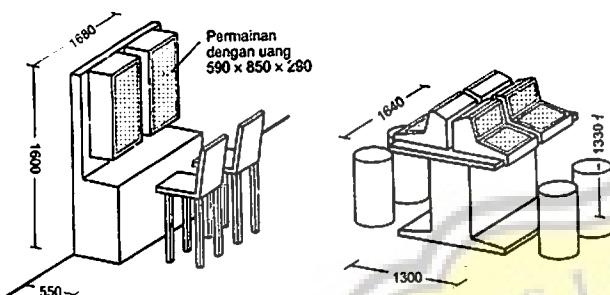
- ① Sauna - Rumah:** A plan view of a house-like sauna with a bathroom (WC), shower, and sauna room.
- ② Sauna - Rumaikan:** A plan view of a sauna room with a shower, toilet, and sauna area.
- ③ Sauna untuk 1-3 orang:** A plan view of a small sauna for 1-3 people.
- ④ Sauna untuk 2-4 orang:** A plan view of a medium-sized sauna for 2-4 people.
- ⑤ Sauna untuk 3-5 orang:** A plan view of a large sauna for 3-5 people.
- ⑥ Sauna untuk 1-3 orang:** A plan view of a small sauna for 1-3 people.
- ⑦ Sauna untuk 2-4 orang:** A plan view of a medium-sized sauna for 2-4 people.
- ⑧ Sauna untuk 3-5 orang:** A plan view of a large sauna for 3-5 people.
- ⑨ Potongan melintang sauna:** A vertical cross-section showing the thickness of the sauna walls and internal compartments.
- ⑩ Denagan sauna yang tidak langsung (beneteng):** A vertical cross-section showing a sauna unit separated from the main structure by a wall.
- ⑪ Denagan sauna untuk 30 orang:** A vertical cross-section showing a large sauna unit designed for 30 people.
- ⑫ Embel rendam:** A vertical cross-section showing a water tank (embel) used for sauna steam generation.
- ⑬ Kebutuhan tempat dan besar:** A table listing dimensions and requirements for sauna units.
- ⑭ Dalam rendam:** A table listing dimensions and requirements for steam rooms.
- ⑮ Kebutuhan tempat dan besar untuk perlakuan sauna:** A table listing dimensions and requirements for sauna treatment rooms.
- ⑯ Kebutuhan tempat dan besar untuk tembak dan besar:** A table listing dimensions and requirements for sauna steam generators.
- ⑰ Kebutuhan tempat dan besar untuk tembak dan besar:** A table listing dimensions and requirements for sauna steam generators.

RUANG BERMAIN



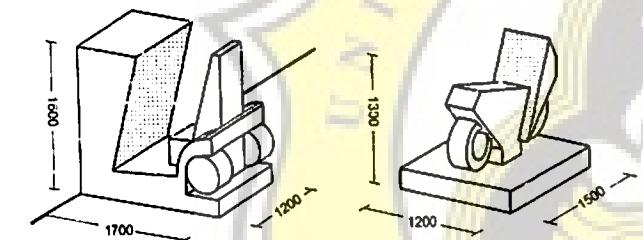
① Video games

② Flipper



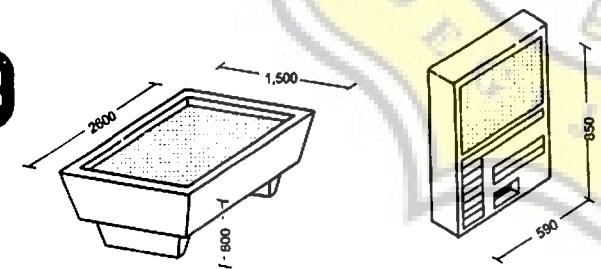
③ Unit permainan dengan uang

④ Pengubah kartu



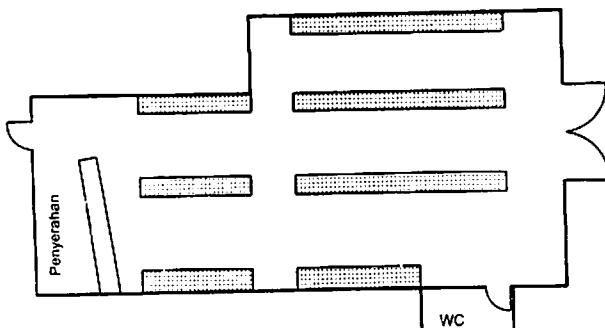
⑤ Simulator (untuk kendaraan)

⑥ Simulator (untuk motor)



⑦ Meja Billiard

⑧ Jackpot otomatis



⑩ Ruang bermain "Pachinko" di Jepang

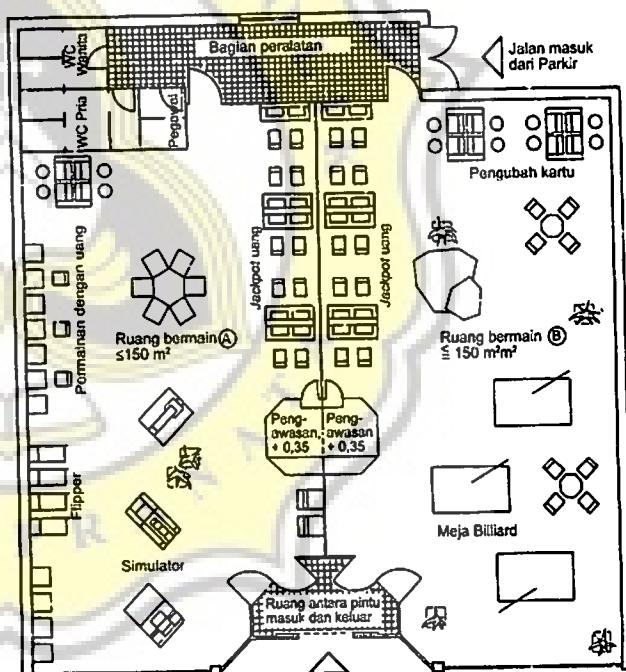
Penyusunan alat-alat permainan (dengan permainan yang bersifat menang kalah) diatur permainan. Setelah itu satu alat permainan (dengan kemenangan dalam bentuk uang atau barang), dapat diletakkan dalam ruang bermain atau tempat yang hampir sama.

Bidang tempat untuk setiap alat permainan uang atau barang paling tinggi 15 m². Jumlah keseluruhan alat permainan tidak lebih dari 10 → ⑨.

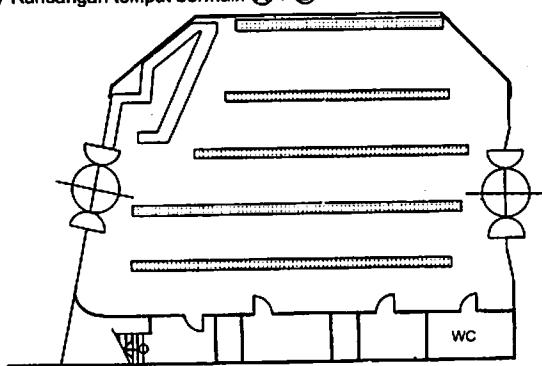
Penghitungan luas tempat untuk ruang peletakan barang, lorong, WC, ruang depan/teras, tangga, tetapi di luar taksiran. Harus di perhatikan juga pandangan yang perencanaannya benar dalam pembangunan ruang bermain di samping izin untuk kepolisian. Ruang bermain boleh sebagai tempat bersenang-senang dalam pusat kota, jika hal itu diizinkan, yang tidak mengganggu pekerjaan orang lain. Mesin-mesin hiburan yang memberikan keuntungan barang dapat ditempatkan dalam ruang bermain, juga permainan izin yang melibatkan uang.

Permainan yang bebas tidak dilakukan dalam ruang bermain. Tempat-tempat bermain yang saling berdampingan WC-nya dapat disatukan → ⑨.

Di Jepang, tempat bermain yang disebut "Pachinko" → ⑩ – ⑪ sedang di Jerman Barat tidak diizinkan. Bola-bola yang dimenangkan dalam permainan dapat ditukar dengan barang di kasir.



⑨ Rancangan tempat bermain A + B



⑪ Ruang bermain "Pachinko" di Jepang

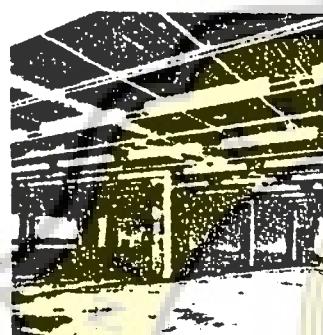
ion 1 : Planning office space

Two decades of continuous development

A major idea of this book is the separation of the design of the building shell from the design of the office interior—the scenery. In this review of recent developments the EDITORS examine the shell and scenery concept as well as other important ideas—generic types of space and scenery, the impact of automation on the office, the control of the internal environment, developments in furniture design and how offices relate to their setting.

re of the shell

It is all that is
for the duration of
the building: the
e, the envelope and
services.



Empty shell



Shell with scenery

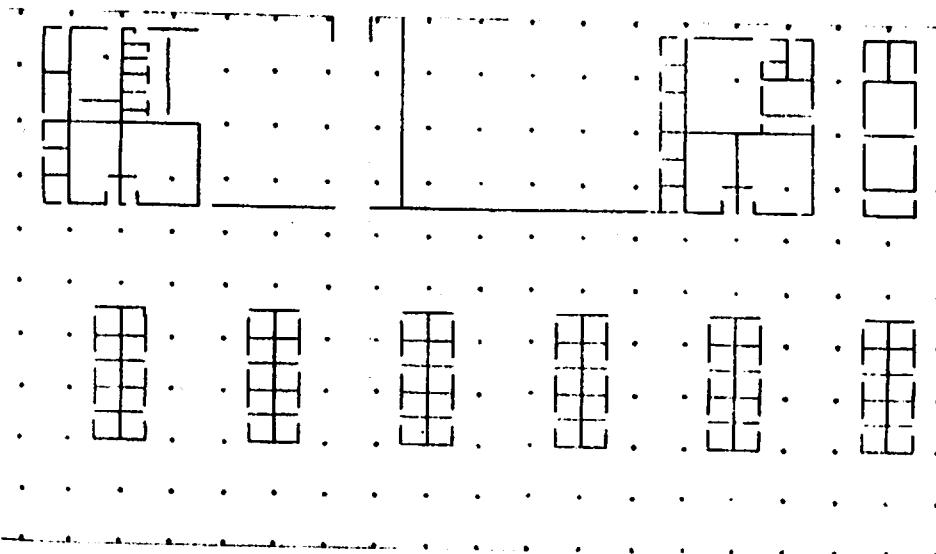
e of space sizes

In deep space is now
ly provided in both
and the rest of
the important fact is
re now exists a range
sizes.

at H.Q., Cosham,

Oberstein - Koppell, Dortmund

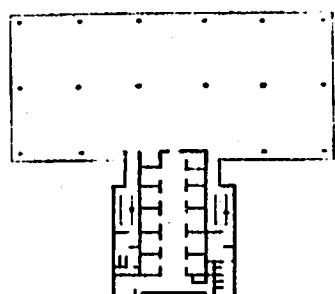
Economist Building, London



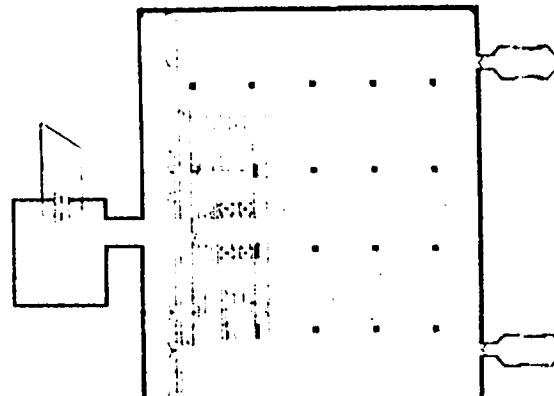
P & O, London

form: location of
ments

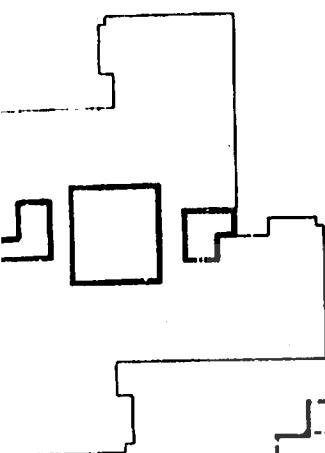
realised more clearly
shape of the envelope,
on of columns and
only affects the wall-
ratio but also, more
nt, how useful the
ce will be to the
roughout the life of
ing.



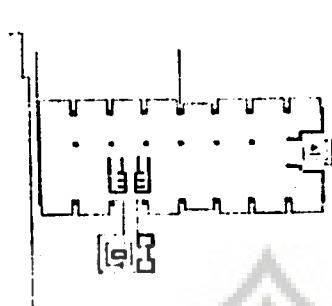
CIS, Manchester



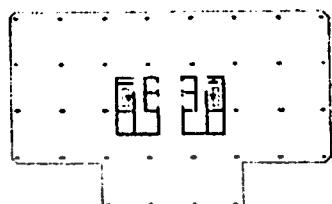
Europa House, Stockport



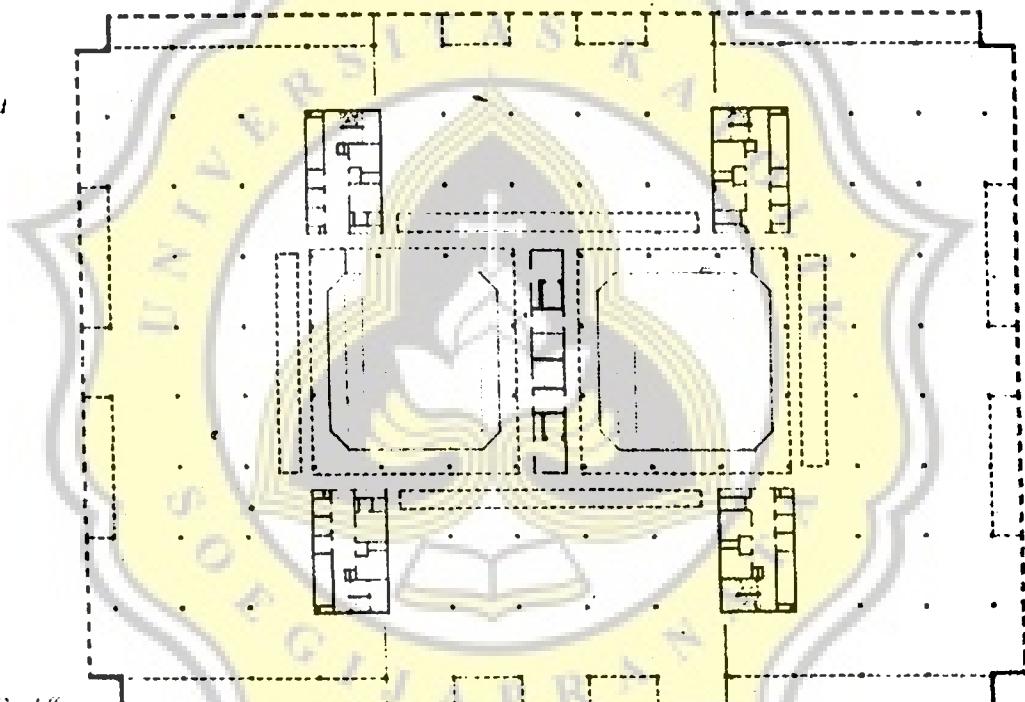
e, Zurich, Switzerland



Grosvenor House, London



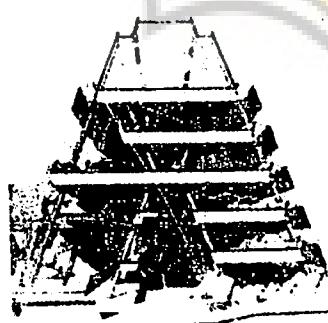
One Charles Center, Baltimore,
USA



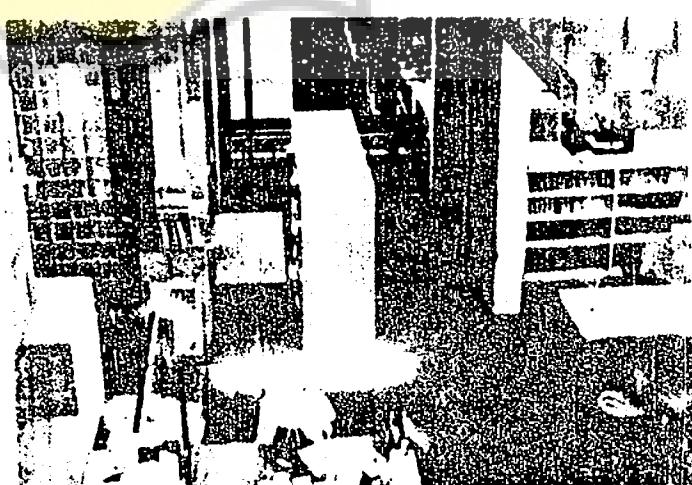
Cathays Park, Cardiff

continuous space

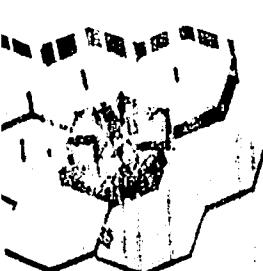
ly some non-rectilinear
rms have been
d. The notion of space
uous in section as well
an is being explored.



Burroughs Wellcome, N. Carolina,
USA



Centraal Beheer, Apeldoorn,
Netherlands



Open hall, Reading

Staircases
In single staircase buildings the minimum width should be 765 mm for staircases serving storeys whose floor area does not exceed 230 m² and above this floor area (Table II). In two-staircase buildings with only one floor above ground level, each should have a minimum width of 1070 mm for the first floor area plus 152 mm for each additional floor. For buildings having only one floor and with more than two staircases, the width can be calculated from the following formula if y represents the number of staircases less one:
The staircase should be at least 1070 mm wide for the first floor area plus 152 mm for each additional floor.

In staircase buildings with two storeys or more above ground floor, Table II gives required widths.

Range of the escape route: from the foot of an external staircase to an exit from the building
An external exit door should be reached from the foot of an external staircase without passing through any door or an one provided to form a draught lobby. The distance between the staircase and the exit should be treated as the staircase enclosure and should be subject to the regulations (para 2.08). The width of the entrance hall should be less than the width of those doors nor less than the required width for the staircase. Final exits

should be free from fire risk from the basement or adjoining accommodation.

Large doors leading into a street or open space leading to a street; a width not less than the minimum required for the entrance hall, lobby or corridor leading to them; and should be capable of being opened at all times.

The requirements listed above are based on CP3: Part IV: Part 3 (1968). The first amendment to the Building Regulations became operative on 1 September 1969 and required means of escape to be included in the Building Regulations. CP3 (offices) was adopted, as amended, to satisfy 'under certain conditions', for new buildings. The London Building Acts and the Building (Scotland) Regulations 1963 differ in certain respects from CP3. The Offices, Shops and Railway Premises Act 1963 makes certain requirements for means of escape in existing buildings and requires inspection and regulation of office premises.

Basic grammar for office shells

The aim of this section is to provide a basic grammar of office shells; concentrating on location of the core, arrangement of major circulation routes and depth of space.

Location of the core

The location of cores is determined by:

means of escape; type of subdivision and the degree of adaptability required. The strategic location of cores can facilitate the letting of a speculative building, create a range of uses and/or allow for privacy in certain departments; this is first the access required at ground level and then the circulation pattern required at each floor.

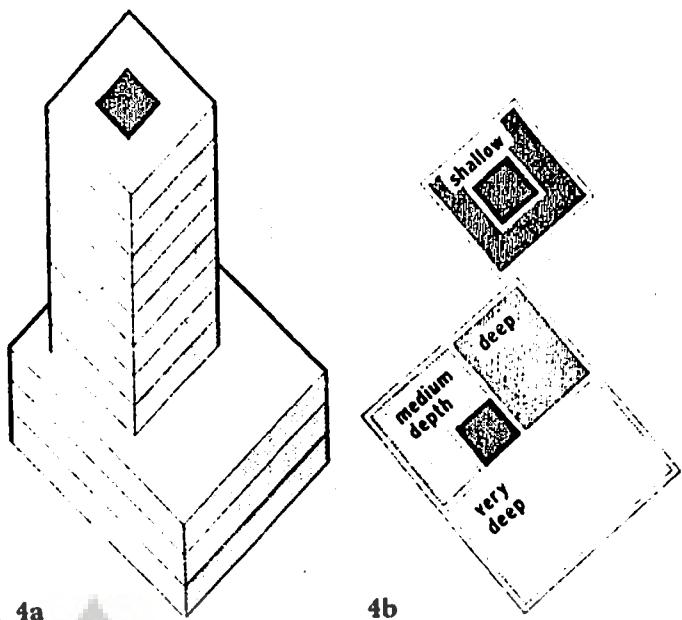
Core location is important because it is the origin of circulation.

Cores can be put into three categories:

External core;

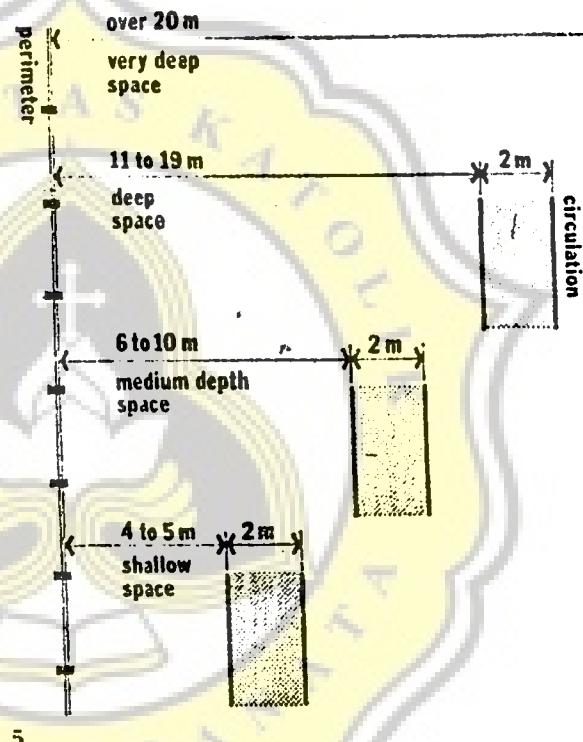
semi-internal core; and

internal core.



4a

4b



5

4a, b Illustration of how different types of office space with different kinds of use can be provided in one office building by the simple device of core placed asymmetrically in the podium.

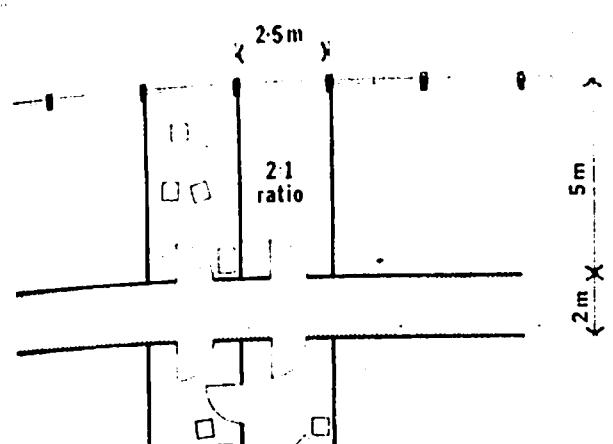
5 Four basic depths of space.
In all cases (except very deep space) depth is measured between building shell perimeter and primary circulation across uninterrupted office space. Circulation is assumed to be 2 m deep.

For the purpose of this survey, core generally means the primary core. In some examples, however, secondary cores are shown because they may be necessary to provide alternative means of escape and also because their location affects the use of the office space. For example, a core placed asymmetrically allows a variety of types of office space to be created in the same shell, 4a, b.

Main circulation

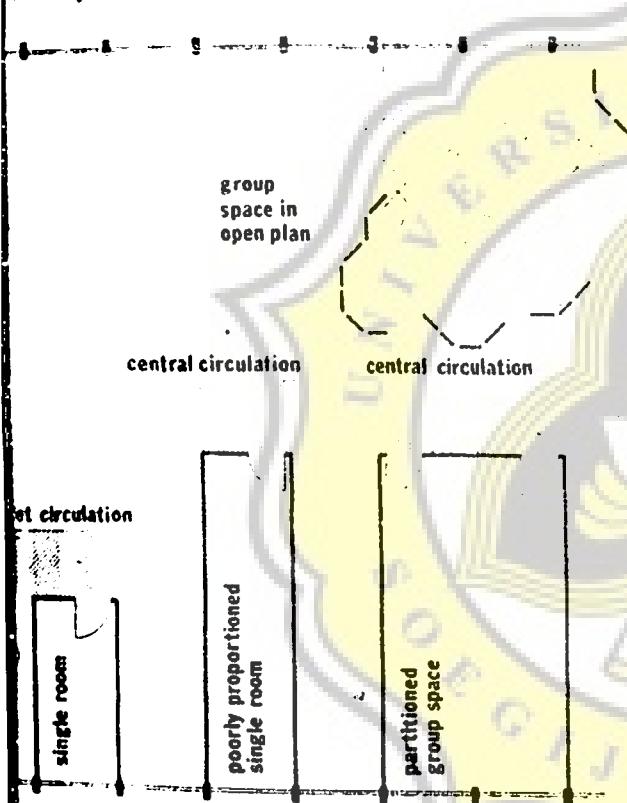
3.04 There are two basic arrangements:

- 1 single zone—circulation to one side of office space only;
- and
- 2 double zone—circulation serving office space on both sides.



Shallow floors often end upon perimeter ventilation and permit reasonably shaped rooms. If accepted as a suitable

proportion and if the minimum acceptable width for a single room is 2.5 m, then a shell depth of 12 m results.



Office shells of 16 m to 24 m depth (double zone medium-depth space) acceptable single rooms can be provided with an offset corridor. The use of an

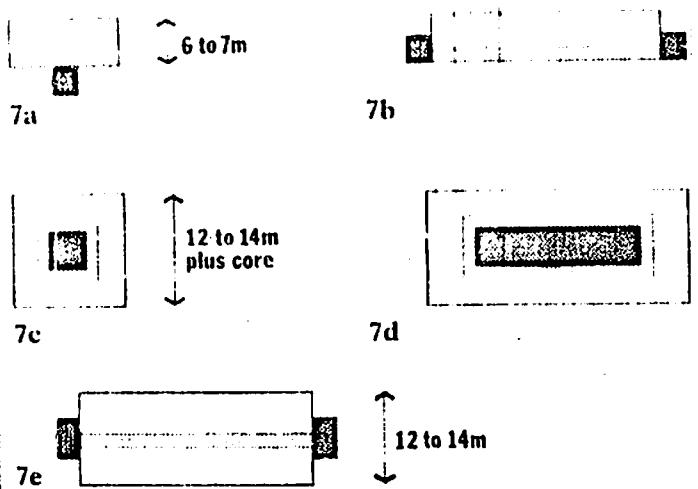
offset corridor greatly enhances the adaptability of shells of this depth because it enables more than one depth of office space to be provided.

Depth of space

Depth of space is defined as the distance from the main or main circulation to the perimeter. Four basic depths be distinguished, 5.

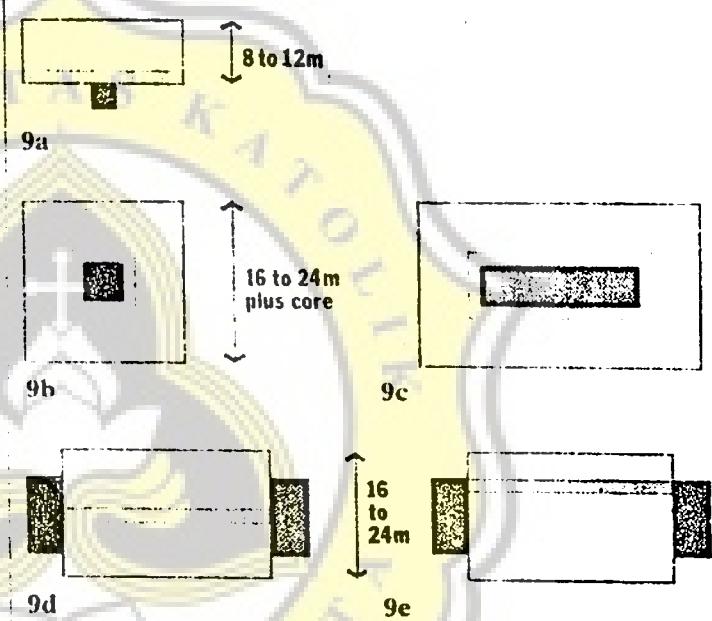
Shallow depth

Perimeter ventilation will suffice for shallow depth, which permits reasonably proportioned single office rooms (no more than 2:1 ratio). Double zone spaces will reduce a shell depth of about 12 m. Shallow office space is essentially linear, though linear space can be provided in a linear shell. The most common use of such space is a series of small rooms linked by a corridor. Floor plans of kind are usually well suited to subdivision into separate



- 7 Shallow space, although essentially linear, can be provided in a variety of office shell forms.
 a Single zone.
 b Single zone—alternative

means of escape.
 c Single zone—central core.
 d Single zone—elongated central core.
 e Double zone.



- 9 Medium-depth space can be provided in a range of office building shells. If, as in e, the position of circulation is not fixed (eg by central columns) both shallow and medium-depth space can be provided in a shell which can also provide two zones of medium-depth space.

- a Single zone.
 b Single zone—central core.
 c Single zone—elongated central core.
 d Double zone—fixed central circulation.
 e Double zone—symmetrical position of circulation providing shallow and medium-depth space.

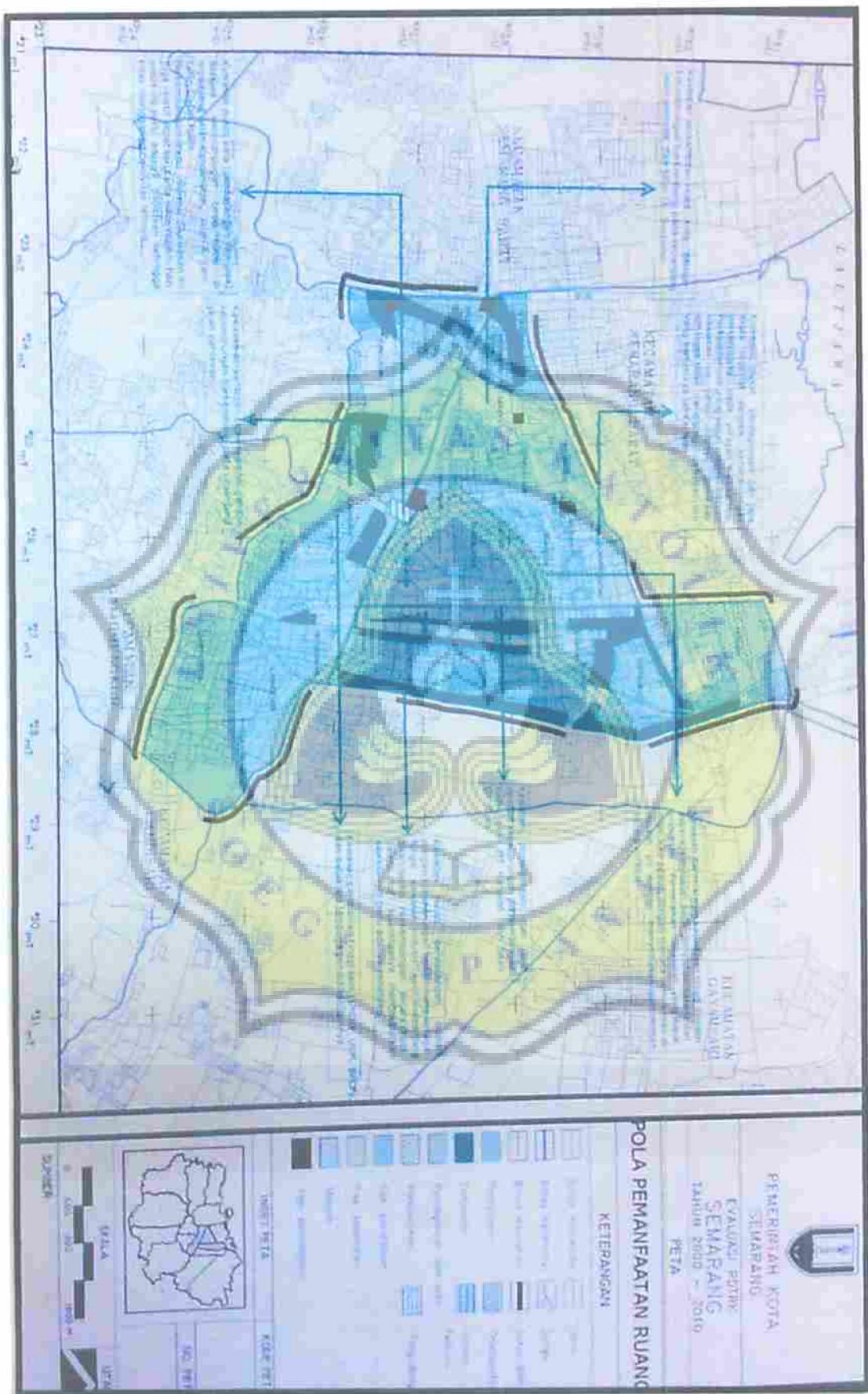
Tenancies. Small suites can be formed for individual tenants by opening rooms directly into each other. Subdivision into small rooms is a method most suitable for individual and small group working, but generally unsuitable for large groupings 6, 7.

Medium-depth space

3.07 Medium depth spaces mean that some work places will not be adjacent to the window wall. This depth varies from 6 m to 10 m and double zone spaces will provide a shell depth of about 14 m to 22 m.

In medium-depth space it is possible to adopt a freer attitude towards planning than with either shallow or deep spaces. All kinds of office activities can be accommodated

PETA BWK I KOTA SEMARANG



PETA BLOK PLAN BWK I KOTA SEMARANG

