

BAB IV

HASIL DAN ANALISIS

Dalam penelitian ini peneliti menggunakan metode pengembangan sistem informasi akuntansi yang berbasis Rapid Application Development (RAD). Peneliti menggunakan metode tersebut dengan tujuan untuk memberikan pengembangan dalam sistem informasi akuntansi Koperasi Rodeo Semarang secara cepat dan tepat agar dapat mempermudah dalam menginput informasi yang ada dengan mudah dan sesuai dengan kebutuhan koperasi tersebut.

Koperasi Rodeo Semarang ini bergerak dibidang serba usaha yang menyediakan sembako dan kebutuhan rumah tangga lainnya. Usaha koperasi dapat berkembang salah satunya dengan mencapai omset sebesar- besarnya. Lalu bagaimana cara anggota tertarik untuk berbelanja dikoperasi tersebut? Salah satu factor utama agar menarik anggota berbelanja yaitu dengan cara adanya cashback atau adanya SHU dengan cara semakin sering / banyaknya anggota berbelanja maka semakin besar juga SHU yang didapatkan.

Sistem informasi akuntansi menggunakan metode Rapid Application Development (RAD) memiliki berbagai tahapan yaitu melakukan penganalisaan awal, menganalisa kebutuhan dan keputusan, pembuatan desain, tahap konstruksi, tahap implementasi, dan tahap sosialisasi, operasional dan sistem pendukung.

4.1. Tahap Investigasi Awal

Pertama peneliti melakukan investigasi awal dengan cara mewawancarai dan melakukan observasi anggota Koperasi Rodeo Semarang untuk mengetahui sistem kerja dan transaksi – transaksi yang ada serta melihat barang – barang yang dijual oleh koperasi Rodeo Semarang. Dapat diketahui bahwa Koperasi Rodeo Semarang masih menggunakan pencatatan manual dan sering terjadi hilangnya barang karena jumlah barang yang ada tidak sesuai dengan catatan yang ada.

4.2. Tahap Analisis Kebutuhan

Hasil dari analisis kebutuhan Koperasi Rodeo Semarang dalam peningkatan sistem informasi akuntansi antara lain :

- Peningkatan pemahaman mengenai pentingnya sistem informasi akuntansi terhadap transaksi yang ada agar tidak terjadi kesalahan dalam pencatatan informasi data.
- Penggunaan program yang sederhana agar memudahkan anggota koperasi dalam memahami penggunaan program yang telah dibuat.
- Program yang dibuat diharapkan dapat membantu dalam proses pencatatan yang ada.

4.3. Tahap Analisis Keputusan

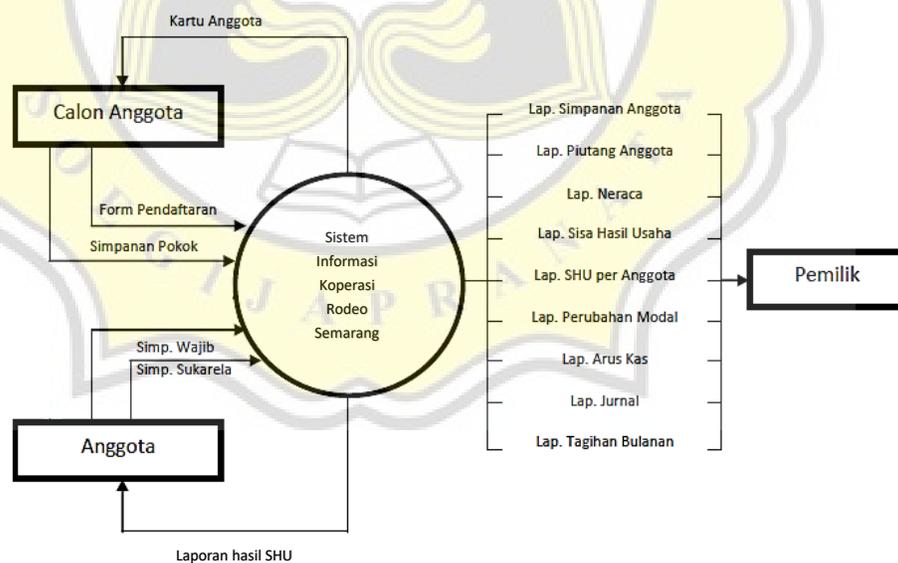
Tahap ini merupakan pengambilan keputusan dalam merancang program yang digunakan setelah melakukan analisis terhadap Kebutuhan koperasi Rodeo Semarang yang nantinya akan dibuat secara sederhana dan mudah untuk dioperasikan.

4.4. Tahap Pembuatan Desain

Tahap ini akan menjelaskan mengenai pembuatan desain sistem yang sesuai dengan kebutuhan koperasi antara lain sebagai berikut :

4.4.1. Perancangan Model Sistem

4.4.1.1. Data Flow Diagram



4.1. Data Flow Diagram.

4.4.2. Desain Data Base

a. Tabel Pelanggan

1	id_pelanggan 🔑	int(30)	UNSIGNED	Tidak
2	pelanggan	varchar(255) latin1_swedish_ci		Ya
3	alamat	varchar(255) latin1_swedish_ci		Ya
4	notelp	varchar(255) latin1_swedish_ci		Ya
5	id_toko	int(30)		Ya

4.2. Tabel Pelanggan

b. Setup Koperasi

1	id 🔑	int(10)	Tidak	Tidak ada
2	simpanan	double	Ya	0
3	pembelian	double	Ya	0
4	admin	double	Ya	0
5	pengembangan	double	Ya	0
6	zakat	double	Ya	0

4.3. Tabel Setup Koperasi

c. User

1	id_user 🔑	int(30)		Tidak	<i>Tidak ada</i>
2	id_toko	int(30)		Ya	0
3	username	varchar(255) latin1_swedish_ci		Ya	
4	password	varchar(255) latin1_swedish_ci		Ya	
5	setup	int(11)		Ya	0
6	saldoawal	int(11)		Ya	0
7	transaksi	int(11)		Ya	0
8	akunting	int(11)		Ya	0
9	laporan	int(11)		Ya	0

4.4. Tabel User

d. Akunting

1	id_account 🔑	int(90)		UNSIGNED	Tidak	<i>Tidak ada</i>
2	rekening 🔑	varchar(255) latin1_swedish_ci		Ya		
3	uraian 🔑	varchar(255) latin1_swedish_ci		Ya		
4	tanggal 🔑	date		Ya		<i>NULL</i>
5	nobukti 🔑	varchar(255) latin1_swedish_ci		Ya		
6	keterangan	varchar(255) latin1_swedish_ci		Ya		
7	debit 🔑	decimal(30,0)		Ya		0
8	kredit 🔑	decimal(30,0)		Ya		0
9	jurnal 🔑	varchar(255) latin1_swedish_ci		Ya		
10	id_namabarang	int(30)		Ya		0
11	namabarang	varchar(255) latin1_swedish_ci		Ya		
12	satuan	varchar(255) latin1_swedish_ci		Ya		
13	hargabeli	decimal(30,0)		Ya		0
14	hargajual	decimal(30,0)		Ya		0
15	totalbeli	decimal(30,0)		Ya		0
16	totaljual	decimal(30,0)		Ya		0
17	qtyin 🔑	decimal(30,0)		Ya		0
18	qtyout 🔑	decimal(30,0)		Ya		0

4.5. Tabel Akunting

e. Data Aset

1	id_aset 	int(30)	UNSIGNED	Tidak
2	namaaset	varchar(255)	latin1_swedish_ci	Ya
3	hargaperolehan	double		Ya
4	umurekonomis	double		Ya
5	id_toko	int(30)		Ya
6	uraian	varchar(255)	latin1_swedish_ci	Ya
7	rekening	varchar(255)	latin1_swedish_ci	Ya
8	nobukti	varchar(255)	latin1_swedish_ci	Ya

4.6. Tabel Data Aset.

f. Kode Akun

1	rekening	varchar(100)	latin1_swedish_ci	Ya
2	uraian	varchar(255)	latin1_swedish_ci	Ya

4.7. Tabel Kode Akun

g. Nama Barang

1	id_namabarang 	int(30)		Tidak
2	namabarang	varchar(255)	latin1_swedish_ci	Ya
3	satuan	varchar(100)	latin1_swedish_ci	Ya
4	hargabeli	decimal(30,0)		Ya
5	hargajual	decimal(30,0)		Ya
6	id_toko	int(30)		Ya
7	barcode	varchar(255)	latin1_swedish_ci	Tidak

4.8. Tabel Nama Barang

h. Supplier

1	id_supplier	int(15)	Tidak
2	namasupplier	varchar(100) latin1_general_ci	Ya
3	alamat	varchar(155) latin1_general_ci	Ya
4	notelp	varchar(25) latin1_general_ci	Ya
5	id_toko	int(30)	Ya

4.9. Tabel Supplier

4.2 Tahap Interface

4.5.1. Log In

LOG IN Atau REGISTER

USER NAME

Pilih User

PASSWORD

Password

Show Password

Log in

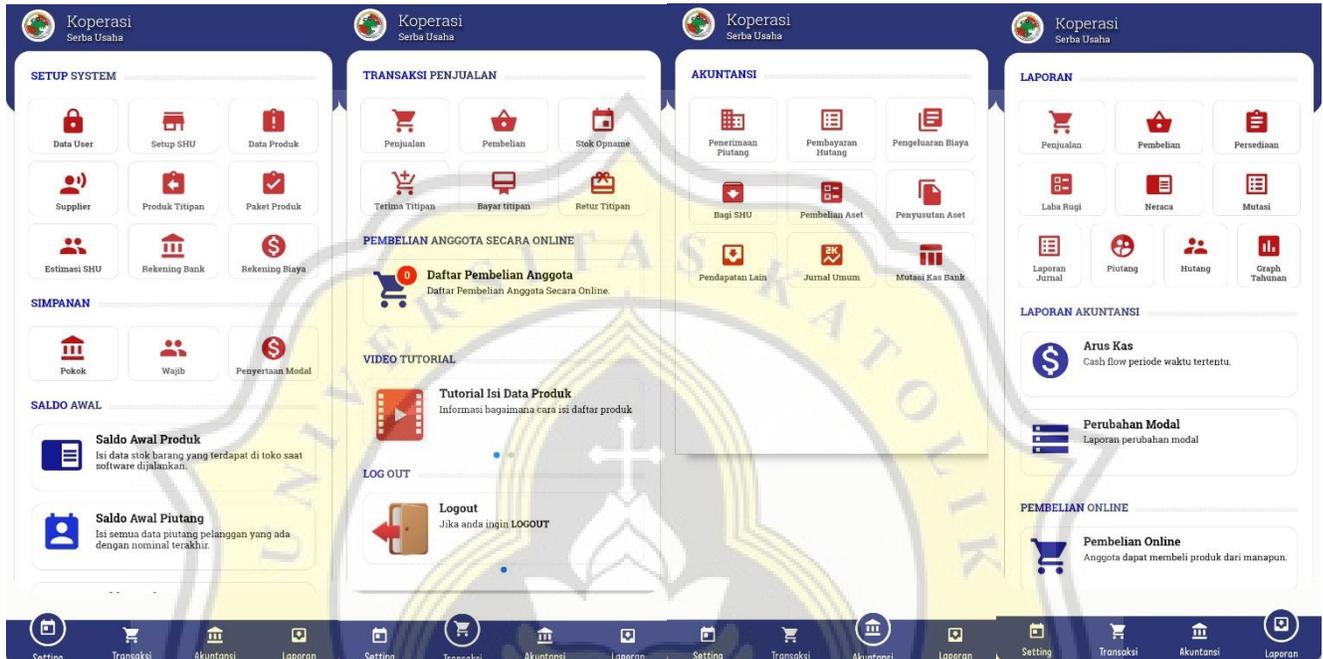
4.10. Log In

Gambar diatas merupakan tampilan Log In pada sistem Koperasi Rodeo Semarang. Agar dapat mengakses aplikasi tersebut dibutuhkan data

username dan password yang nantinya hanya pemilik data tersebut yang dapat mengakses sistem tersebut.

4.5.2. Struktur Aplikasi

Struktur aplikasi ini terdiri dari beberapa menu dan dibagi menjadi 4 bagian yaitu setting, transaksi, akuntansi dan laporan.



4.11. Setting Menu

- Setting

Didalam menu setting terdapat beberapa pilihan input data yang dibutuhkan untuk menginput data:

a. Setup System

Data user, setup SHU, data produk, supplier, produk titipan, paket produk, estimasi SHU, rekening bank, rekening biaya.

- Data User

DAFTAR USER

USER BARU

User Name

Password

Administrator

Tidak

Setup

Tidak

Saldo Awal

Tidak

Transaksi

Tidak

Akuntansi

Tidak

Laporan

Tidak

Simpan

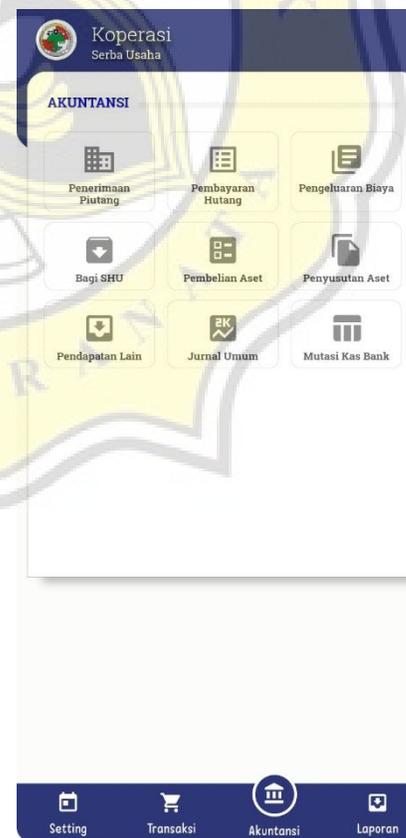
Tutup

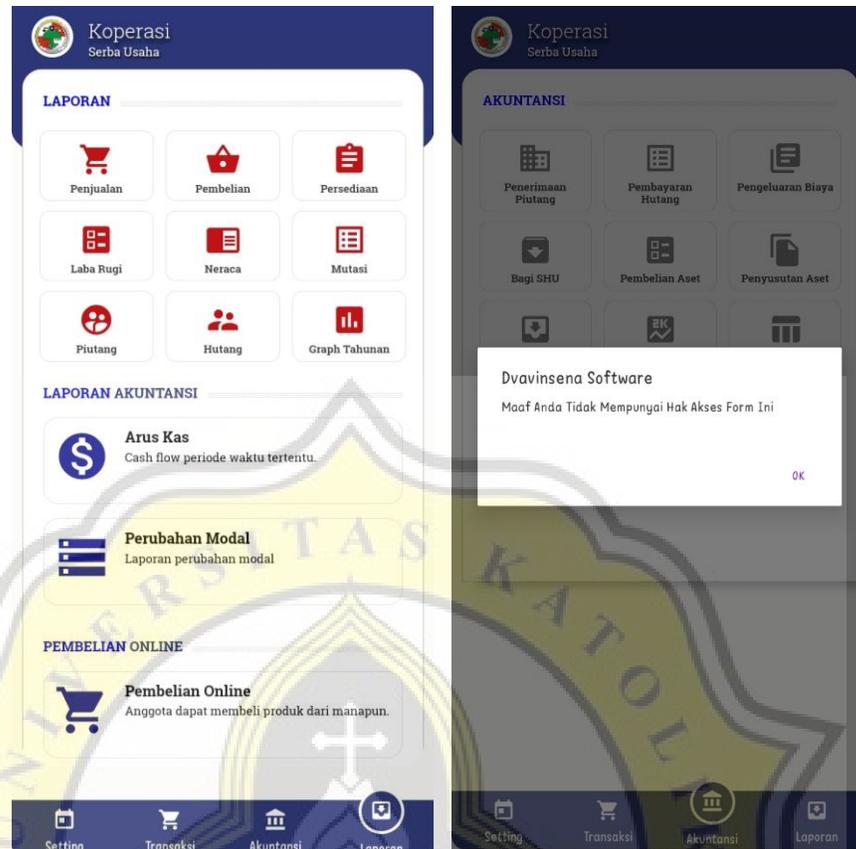
Bu Rudolf

UNIVERSITAS SOEGIJAPRANATA

4.11.1 Data Usher

Berfungsi untuk memasukan data anggota serta mengatur user level security (akses apa saja yang dapat dilihat oleh anggota)





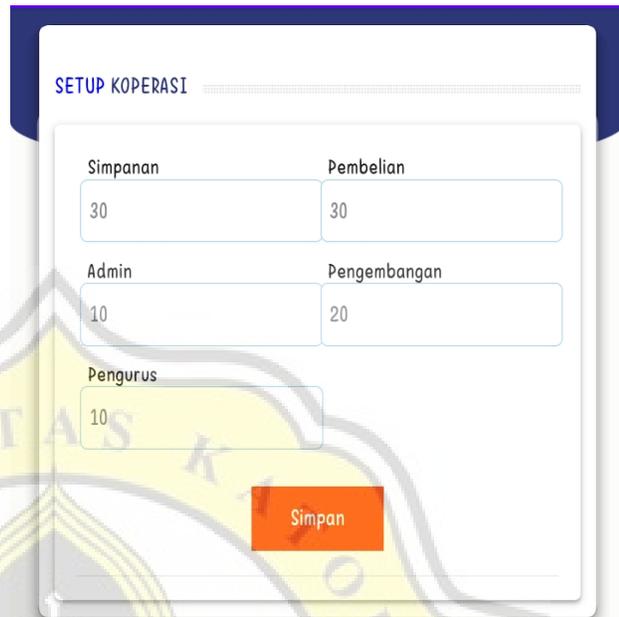
Anggota :

Untuk anggota pada settingan awal detail usher akan diberikan pilihan yang hanya dapat diatur oleh admin dan pemilik saja sehingga data-data lainnya yang tidak dibutuhkan oleh anggota tidak dapat diakses jika akan diklik pada salah satu bagiannya, dapat terlihat dari perubahan warna untuk yang tidak dapat diakses akan berwarna abu-abu sedangkan yang dapat diakses akan berwarna ungu dan orange.

Admin & Pemilik :

Dapat mengakses data-data yang dibutuhkan dalam koperasi baik settingan, transaksi, akuntansi maupun laporan. Pemilik dapat dengan mudah mengubah pengaturan pada setting data usher. Serta pemilik dapat mengunci semua setting saldo awal agar tidak dapat diubah oleh admin.

- Setup SHU



Simpanan	Pembelian
30	30
Admin	Pengembangan
10	20
Pengurus	
10	

Simpan

4.11.2. Setup SHU

Berisi mengenai persentase pembagian hasil usaha dalam koperasi terdiri dari simpanan, pembelian, admin, pengembangan, pengurus.

- Data Produk

DAFTAR PRODUK

Scan Barcode

PRODUK BARU

Barcode

Nama Barang

Satuan

Harga Beli

Harga Jual

Simpan

Tutup

Beli Rp. 210,000

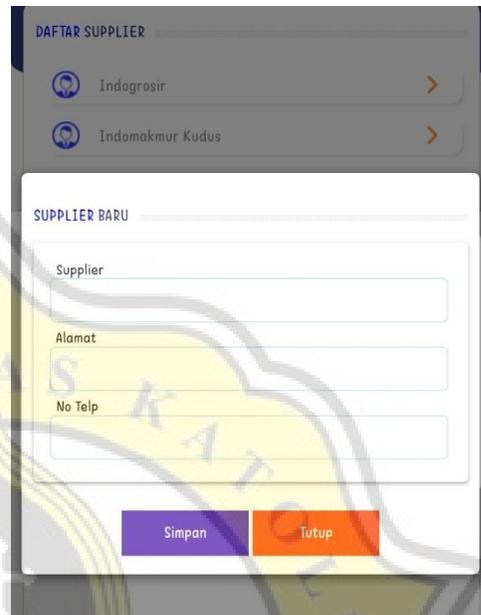
Jual Rp. 215,000

Beras Lahap 5kg

4.11.3. Data Produk

Merupakan bagian yang digunakan untuk menambahkan data barang-barang yang ada untuk dijual. Meliputi barcode, nama barang, satuan, harga beli, harga jual.

- Supplier



DAFTAR SUPPLIER

- Indogrosir
- Indomakmur Kudus

SUPPLIER BARU

Supplier

Alamat

No Telp

Simpan Tutup

4.11.4. Supplier

Berisi mengenai data-data supplier yang sering diambil untuk menambahkan stok barang.

- Estimasi SHU

ESTIMASI SHU	
Simpanan	0
Admin	5,033
Jaga Toko	0
Kulakan	0
Packing	0
Pembelian	0
Total SHU	5,033
TOTAL SIMPANAN	
Simpanan Pokok	0
Simpanan Wajib	0
Simpanan Sukarela	0
Total Simpanan	0

4.11.5. Estimasi SHU

Beirsi tentang Estimasi SHU serta total simpanan jika anggota mendownload aplikasi tersebut maka anggota dapat melihat hasil SHU real time.

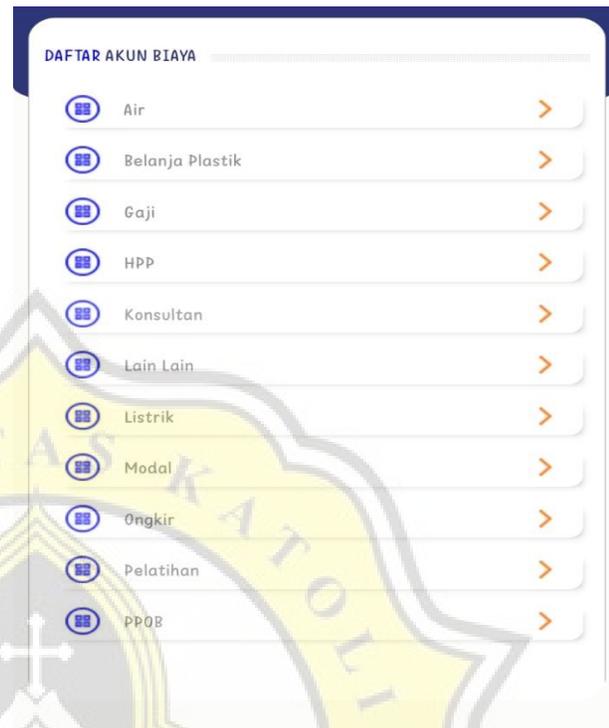
- Rekening Bank

DAFTAR AKUN BANK	
Bank BCA	>
Bank Mandiri	>

4.11.6 Rekening Bank

Rekening Bank ini berisi daftar akun-akun bank yang digunakan.

- Rekening Biaya



4.11.7. Rekening Biaya

Berisi mengenai daftar-daftar akun yang biasa dibayarkan.

b. Simpanan

Pokok, Wajib, Sukarela

- Pokok

The screenshot shows a mobile application interface with a dark blue header labeled 'DAFTAR ANGGOTA'. Below the header is a white modal window titled 'DETAIL SIMPANAN POKOK'. The modal contains three input fields: 'Tanggal' (empty), 'Nama' (containing 'A Sururi'), and 'Nominal' (empty). Below these fields is a table with three columns: 'Tanggal', 'Nominal', and 'Hapus'. The table has one data row and one total row. The data row shows the date '2022-02-28', the nominal '50,000', and a trash icon. The total row shows 'Total' and '50,000'. At the bottom of the modal are two buttons: 'Simpan' (orange) and 'Tutup' (purple). The background of the application is a light gray with a large, faint watermark of the University of Soegijapranata logo.

Tanggal	Nominal	Hapus
2022-02-28	50,000	
Total	50,000	

4.11.8. Simpanan Wajib

Untuk mengisi simpanan pokok jika ada anggota baru yang mendaftar dan hanya sekali dibayarkan selama menjadi anggota koperasi. Jumlah yang disetorkan menurut ADRT Koperasi tersebut.

- Wajib

DAFTAR ANGGOTA

DETIL SIMPANAN WAJIB

Tanggal

Nama

A Sururi

Nominal

Tanggal	Nominal	Hapus
2022-02-28	50,000	
Total	50,000	

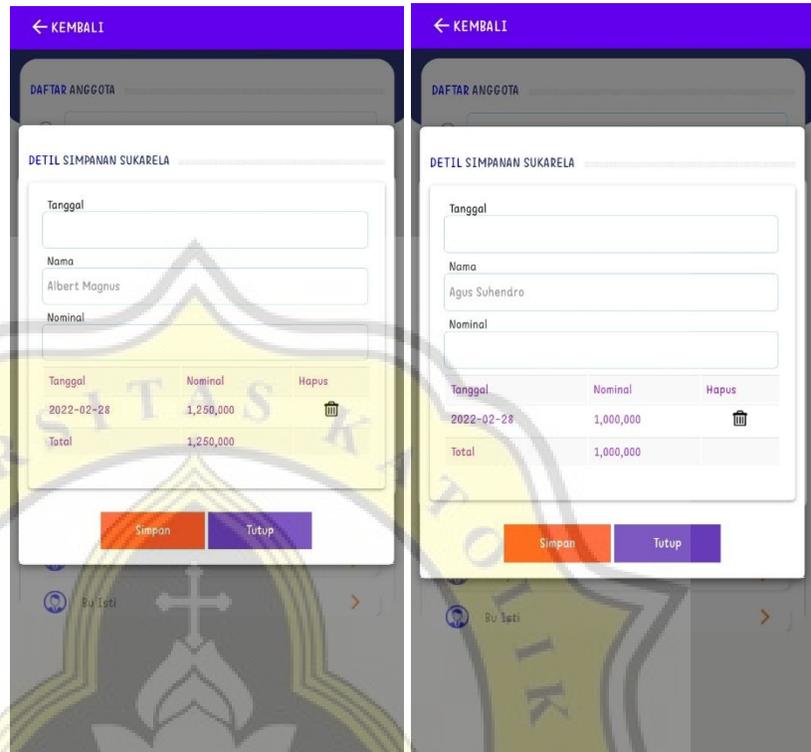
Simpan Tutup

Bu Isti

4.11.9. Simpanan Wajib

Iuran tiap bulan yang disetorkan anggota sesuai dengan ADRT Koperasi.

- Sukarela



4.11.10. Simpanan Sukarela

Digunakan jika anggota ingin menabung atau berinvestasi ke koperasi dengan mengisi penyertaan modal ini. Sifatnya dapat diambil sewaktu-waktu sesuai dengan ADRT Koperasi.

c. Saldo Awal

Saldo Awal Produk, Saldo Awal Piutang

- Saldo Awal Produk

Saldo awal produk berisi mengenai input stok barang untuk diawal penjualan.

Jurnal :

Persediaan	xxxxxxx	
Modal		xxxxxxx

- Saldo Awal Piutang

Merupakan isi dari semua data piutang anggota yang ada dengan nominal terakhir.

Jurnal :

Piutang	xxxxxxx	
Modal		xxxxxxx

- Saldo Awal Hutang

Merupakan isi semua data hutang pada supplier dengan nominal terakhir.

Jurnal :

Modal	xxxxxxx	
Hutang		xxxxxxx

- Saldo Awal Kas / Bank

Semua isi nominal kas dan bank

Jurnal:

Kas/Bank	xxxxxxx	
Modal		xxxxxxx

- Data Aset Tetap

Semua daftar data asset tetap yang berada ditoko dengan noinal harga perolehannya.

Jurnal :

Aset Tetap	xxxxxxx	
Modal		Xxxxxxx

- Penyusutan Aset Tetap

Hasil penyusutan aset tetap yang dimiliki oleh koperasi.

Jurnal :

Modal	xxxxxxx	
Penyusutan Aset Tetap		Xxxxxxx

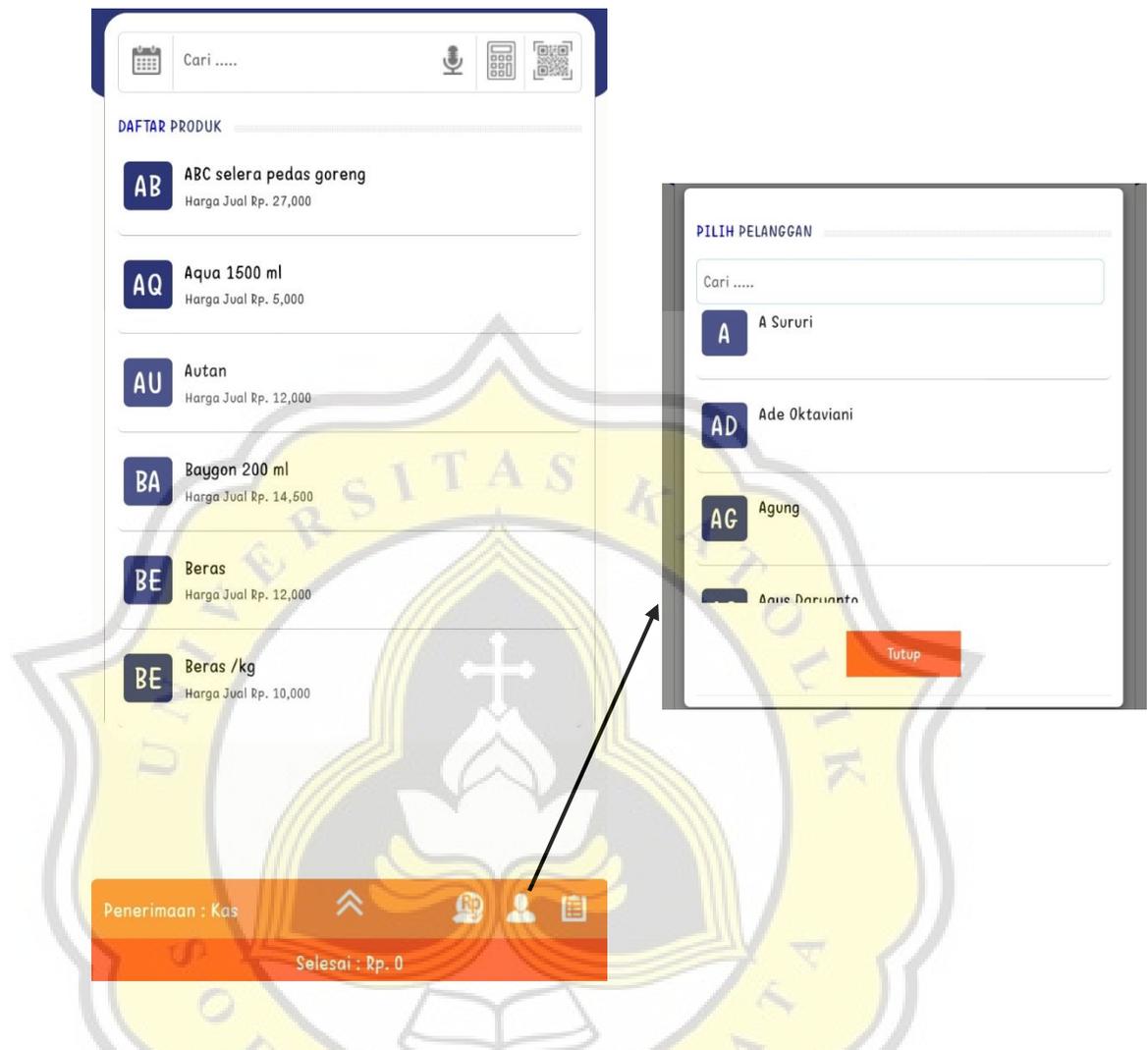
- Transaksi

Transaksi berisi beberapa pilihan item antara lain

- a. Transaksi Penjualan

Penjualan, pembelian, stok opname, terima titipan, bayar titipan, retur titipan.

- Transaksi penjualan :



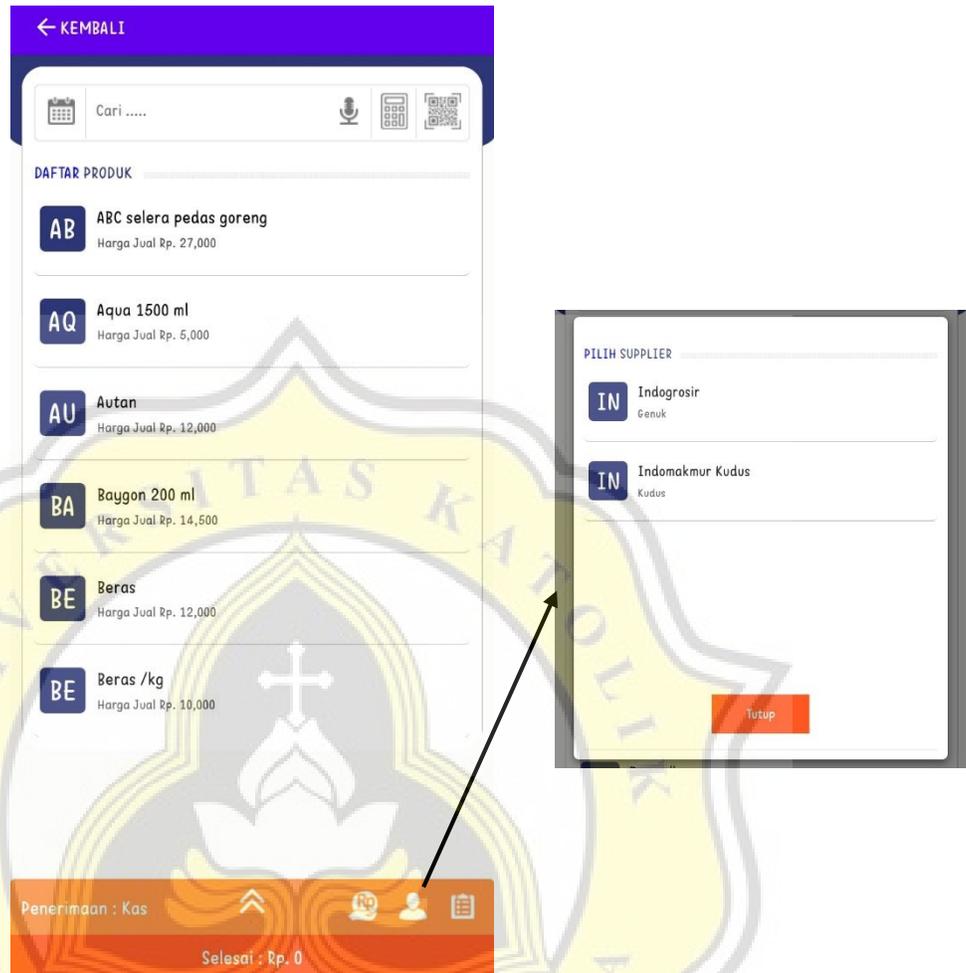
4.11.11. Transaksi Penjualan

Digunakan untuk mendata transaksi penjualan terhadap anggota maupun non anggota, baik secara cash maupun kredit.

Jurnal :

Kas/Bank/Piutang	XXXXXX	
Pendapatan Penjualan		XXXXXX
HPP	XXXXXX	
Persediaan Barang		XXXXXX

- Pembelian



4.11.12. Transaksi Pembelian

Digunakan untuk mendata transaksi pembelian koperasi ketika restock barang dagangan yang ada.

Jurnal :

Persediaan Barang	xxxxxx	
Kas/Bank/Hutang		Xxxxxx

- Stok Opname

Pengecekan barang real dengan data barang yang ada pada koperasi .

Jurnal :

Selisih Stok Opnam	xxxxxxx	
Persediaan		xxxxxxx

- b. Pembelian Anggota Secara Online

Daftar Pembelian Anggota

- c. Video Tutorial

- d. Log Out

- Akuntansi

Menu item pada kolom akuntansi yaitu penerimaan piutang, pembayaran hutang, pengeluaran biaya, bagi SHU, pembelian asset, pendapatan lain, jurnal umum, mutasi kas bank.

- Penerimaan piutang

Untuk menerima piutang anggota koperasi yang melakukan pembelian kredit.

Jurnal :

Kas / Bank	xxxxxxx	
Piutang		xxxxxxx

- Pembayaran Hutang Usaha

Digunakan jika koperasi melakukan pembelian secara kredit kepada suplier maka untuk mencatat pembayaran hutangnya menggunakan form ini.

Jurnal :

Hutang Usaha	xxxxxxx	
Kas/Bank		xxxxxxx

- Pengeluaran Biaya

Form ini berfungsi untuk melakukan pencatatan terhadap biaya-biaya seperti gaji, air, listrik dan lain-lainnya.

Jurnal :

Beban Biaya	xxxxxxx	
Kas/Bank		xxxxxxx

- Bagi SHU



2022-05-31 Lihat laporan

TOTAL SHU ✕

Pendapatan		201,300
SHU Simpanan	30 %	60,390
Total Admin	10 %	20,130
SHU Pembelian	30 %	60,390
SHU Pengurus	10 %	20,130
SHU Pengembangan Usaha	20 %	40,260

#	NAMA ANGGOTA	SIMPANAN		
		POKOK	WAJIB	SUKARELA
1	A Sururi	50,000	50,000	0
2	Ade Oktaviani	50,000	0	150,000
3	Agung	50,000	50,000	0
4	Agus Suhendro	50,000	0	0
5	Albert Magnus	50,000	0	0
6	Andrea	50,000	0	0
7	Arif R	50,000	0	0
8	Aspuriyah	50,000	0	0
9	Bu Aji	50,000	0	0

4.11.13. Laporan Bagi SHU

Laporan ini merupakan laporan dari hasil bagi SHU kepada setiap anggota koperasi.

- Penyusutan Aset

Berkfungsi menyusutkan aset tetap tiap bulan secara otomatis.

Jurnal :

Beban Akm. Penyusutan Asset	xxxxxxx	
Penyusutan Asset		Xxxxxxx

- Jurnal Umum

Digunakan untuk menjurnal secara akuntansi jika jurnal tersebut tidak terdapat pada fasilitas sistem. Misalnya membayar pajak.

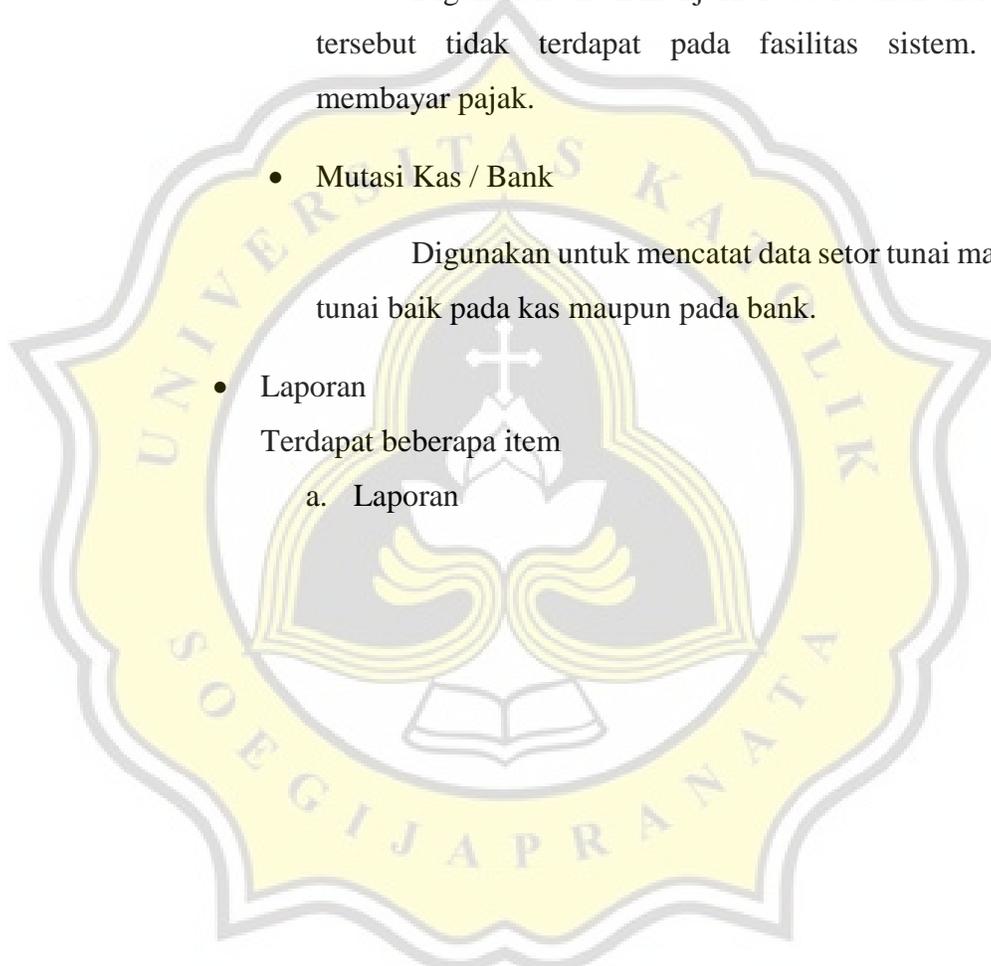
- Mutasi Kas / Bank

Digunakan untuk mencatat data setor tunai maupun tarik tunai baik pada kas maupun pada bank.

- Laporan

Terdapat beberapa item

- a. Laporan



- Penjualan

2022-02-28

2022-05-31

Cari Produk, Penerimaan, Nota dan Pelanggan

Lihat laporan

Laporan Penjualan 📄

Tanggal	01-03-2022	✎	🖨				
Pelanggan	Ade Oktaviani						
Nota	RJ-20220514150120-4						
Penerimaan	Kas						
#	Produk	Qty	Satuan	Harga	Diskon	Sub Total	Pajak
1	Aqua 1500 ml	1.0	PCS	5,000	0	5,000	0
2	Sweetie Popok Bayi	1.0	RCG	13,500	0	13,500	0
TOTAL							
Tanggal	02-03-2022				✎	🖨	

4.11.14. Laporan Penjualan

- Pembelian

📅 2022-03-01

📅 2022-05-31

Cari Produk, Penerimaan, Nota dan Supplier

Lihat laporan

Laporan Pembelian 📄

Tanggal	01-03-2022	✎					
Supplier	Indogrosir						
Nota	PMB-20220417204044-4						
Pengeluaran	Kas						
#	Produk	Qty	Satuan	Harga	Sub Total	Pajak	total
1	Rokok Marlboro Kretek	10.0	Psc	8,000	80,000	0	80,0
TOTAL							80,0

Tanggal	09-05-2022	✎
Supplier	Indogrosir	

4.11.15. Laporan Pembelian

- Persediaan

📅 2022-03-01

📅 2022-05-31

Cari Produk, Penerimaan, Nota dan Supplier

Lihat laporan

Laporan Pembelian
✕

Tanggal	01-03-2022	✎					
Supplier	Indogrosir						
Nota	PMB-20220417204044-4						
Pengeluaran	Kas						
#	Produk	Qty	Satuan	Harga	Sub Total	Pajak	total
1	Rokok Marlboro Kretek	10.0	Psc	8,000	80,000	0	80,0
						TOTAL	80,0
Tanggal	09-05-2022	✎					
Supplier	Indogrosir						

4.11.16. Laporan Persediaan

- Laba rugi

2022-03-01 2022-05-31

Lihat laporan

Laporan Laba Rugi

PENDAPATAN		
Pendapatan Penjualan	Rp.	604,200
Harga Pokok Penjualan	Rp.	402,900
LABA KOTOR	Rp.	201,300
BIAYA		
TOTAL BIAYA	Rp.	0
LABA BERSIH SEBELUM PAJAK	Rp.	201,300

4.11.17. Laporan Laba Rugi

- Neraca

← KEMBALI

2022-06-01 [Lihat laporan](#)

Laporan Neraca 

TOTAL ASET TERAP	Rp.	4,300,000
UANG MUKA PAJAK		
TOTAL ASET	Rp.	128,996,625
KEWAJIBAN		
Simpanan Sukarela	Rp.	2,250,000
TOTAL KEWAJIBAN	Rp.	2,250,000
EKUITAS		
Modal	Rp.	59,673,484
Dana Cadangan	Rp.	3,200,000
Simpanan Pokok	Rp.	57,750,000
Simpanan Wajib	Rp.	4,600,000
Saldo Laba	Rp.	1,523,141
TOTAL EKUITAS	Rp.	126,746,625
TOTAL KEWAJIBAN + EKUITAS	Rp.	128,996,625

4.11.18. Neraca

- Mutasi

2022-03-01 2022-05-31

1.1.01 | Kas

Lihat laporan

Mutasi Kas

Saldo Awal	Rp. 12,600,000
Saldo Akhir	Rp. 10,912,700

#	Tanggal	Keterangan	Debet	Kredit
1	01-03-2022	Pembelian Tunai Rokok Marlboro Kretek	0	80,000
2	01-03-2022	Penjualan Tunai Aqua 1500 ml	5,000	
3	01-03-2022	Penjualan Tunai Sweetie Popok Bayi	13,500	
4	03-03-2022	Penjualan Tunai Baygon 200 ml	14,500	
5	04-04-2022	Simpanan Pokok Ade Oktaviani	150,000	

2022-03-01 2022-05-31

1.1.01 | Kas

- 1.1.01 | Kas
- 1.1.02 | Bank BCA
- 1.2.01 | Piutang
- 1.3.01 | Persediaan Barang
- 1.4.04 | Peralatan
- 1.4.05 | Akumulasi Penyusutan Peralatan
- 2.6.01 | Simpanan Sukarela
 - Marlboro Kretek

2	01-03-2022	Penjualan Tunai Aqua 1500 ml	5,000	
3	01-03-2022	Penjualan Tunai Sweetie Popok Bayi	13,500	
4	03-03-2022	Penjualan Tunai Baygon 200 ml	14,500	
5	04-04-2022	Simpanan Pokok Ade Oktaviani	150,000	

4.11.19. Mutasi

- Piutang

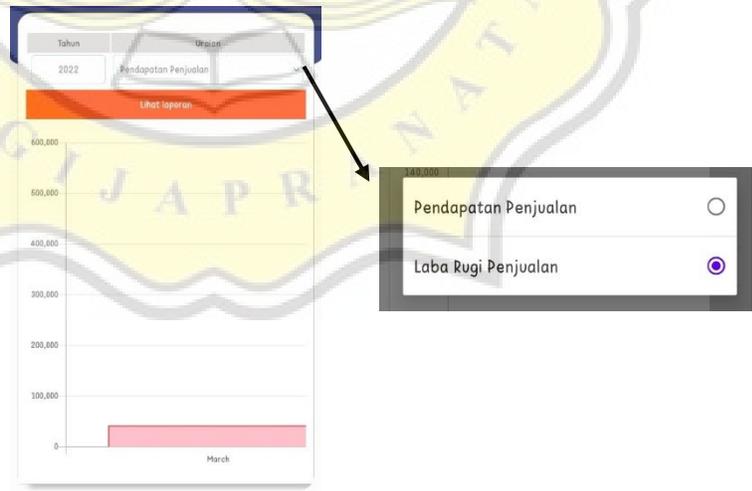
2022-05-31 Lihat laporan

Laporan Piutang x

#	Anggota	Piutang	Pembayaran	Saldo
1	Sumiyati	9,000	0	9,000
2	Arif R	92,000	0	92,000
3	A Sururi	54,000	0	54,000
4	Bu Aji	140,000	0	140,000

4.11.20. Piutang

- Hutang
- Graph tahunan



4.11.21. Graph Tahunan

b. Laporan Akuntansi

- Arus kas

2022-03-01 2022-05-31

Lihat laporan

Laporan Arus Kas

Arus kas dari aktifitas operasional	
Pendapatan Penjualan	Rp. 309,200
Pembelian Produk	Rp. -2,196,500
Total arus kas dari aktifitas operasional	Rp. -1,887,300
Arus kas dari aktifitas investasi	
Total arus kas dari aktifitas investasi	Rp. 0
Arus kas dari aktifitas pendanaan	
Pendanaan	Rp. 150,000
Total arus kas dari aktifitas pendanaan	Rp. 150,000
Kenaikan kas bersih	Rp. -1,737,300
Kas dan setara kas per 01-03-2022	Rp. 41,189,258

4.11.22. Arus Kas

- Perubahan modal

2022-03-01 2022-05-31

Lihat laporan

Laporan Perubahan Modal

Saldo Awal Modal 01-03-2022	Rp.	46,579,618
Modal Usaha	Rp.	6,547,500
Saldo Laba	Rp.	201,300
Saldo Akhir Modal 31-05-2022	Rp.	53,328,418

4.11.23. Perubahan Modal

c. Pembelian Online