

# **PENGELOLAAN SUMBER DAYA MANUSIA DIFABEL DI PERUSAHAAN BATIK KULTUR DEA VALENCIA**

## **SKRIPSI**

Disusun untuk Memenuhi Syarat Guna Mencapai Gelar Sarjana Strata S.1 pada Program Studi

Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis



**PROGRAM STUDI MANAJEMEN**

**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS**

**UNIVERSITAS KATOLIK SOEGIJAPRANATA**

**TAHUN AJARAN 2020/2021**

# **PENGELOLAAN SUMBER DAYA MANUSIA DIFABEL DI PERUSAHAAN BATIK KULTUR DEA VALENCIA**

## **SKRIPSI**

Disusun untuk Memenuhi Syarat Guna Mencapai Gelar Sarjana Strata S.1 pada Program Studi

Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis



Disusun oleh:

**EVITA UTOYO**

**NIM 16.D1.0123**

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN**

**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS**

**UNIVERSITAS KATOLIK SOEGIJAPRANATA**

**TAHUN AJARAN 2020/2021**

## HALAMAN PERNYATAAN ORISINALITAS

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Evita Utoyo

NIM : 16.D1.0123

Prodgi / Konsentrasi : Manajemen / Sumber Daya Manusia

Fakultas : Ekonomi dan Bisnis

Dengan ini menyatakan bahwa Laporan Tugas Akhir dengan Judul Pengelolaan Sumber Daya Manusia Difabel di Perusahaan Batik Kultur Dea Valencia tersebut bebas plagiasi.

Akan tetapi bila saya terbukti melakukan plagiasi maka saya bersedia menerima sanksi sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Semarang, 5 November 2020

Yang menyatakan,



Evita Utoyo



## HALAMAN PENGESAHAN

Judul Tugas Akhir: : Pengelolaan Sumber Daya Manusia Difabel Di Perusahaan Batik Kultur  
Dea Valencia

Diajukan oleh : Evita Utoyo

NIM : 16.D1.0123

Tanggal disetujui : 26 November 2020

Telah setuju oleh

Pembimbing : Ch. Tri Harjanti Nugrahaningsih S.E., M.Si.

Penguji 1 : Dr. Agatha Ferijani S.E., MS.HRM.

Penguji 2 : Rudy Elyadi S.E., M.M.

Penguji 3 : Ch. Tri Harjanti Nugrahaningsih S.E., M.Si.

Ketua Program Studi : Dr Widuri Kurniasari S.E., M.Si.

Dekan : Drs. Theodorus Sudimin M.S.

Halaman ini merupakan halaman yang sah dan dapat diverifikasi melalui alamat di bawah ini.

[sintak.unika.ac.id/skripsi/verifikasi/?id=16.D1.0123](http://sintak.unika.ac.id/skripsi/verifikasi/?id=16.D1.0123)

**HALAMAN PERNYATAAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN  
AKADEMIS**

Sebagai sivitas akademik Universitas Katolik Soegijapranata, saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Evita Utoyo

Program Studi : Manajemen

Fakultas : Ekonomi dan Bisnis

Demi mengembangkan ilmu pengetahuan, saya menyetujui untuk memberikan kepada Universitas Katolik Soegijapranata Semarang Hak Bebas Royalti Non-eksklusif atas karya ilmiah saya yang berjudul : Pengelolaan Sumber Daya Manusia Difabel di Perusahaan Batik Kultur Dea Valencia.

Universitas Katolik Soegijapranata berhak menyimpan, mengalih media / formatkan, mengelola dalam bentuk pangkalan *database*, merawat, dan mempublikasikan skripsi saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis dan sebagai pemilik hak cipta.

Semarang, 5 November 2020

Yang menyatakan,



Evita Utoyo

## Kata Pengantar

Puji dan Syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa atas anugerah yang telah diberikan sehingga skripsi ini dapat terselesaikan dengan judul : “PENGELOLAAN SUMBER DAYA MANUSIA DIFABEL DI PERUSAHAAN BATIK KULTUR”. Penulis menyadari bahwa tidak dapat menyelesaikan skripsi dengan baik tanpa bantuan dari pihak-pihak yang membantu membenarkan kesalahan, memberikan bimbingan dan saran supaya skripsi ini menjadi lebih baik.

Penulisan skripsi ini diharapkan dapat memberikan informasi dan memberikan kontribusi pengetahuan bagi para pembaca.

Dalam menyelesaikan skripsi ini penulis menemui beberapa hambatan dalam berbagai hal, namun dengan adanya banyak pihak yang membantu skripsi ini dapat terselesaikan dengan baik. Oleh karena itu, pada kesempatan ini penulis ingin mengucapkan terimakasih kepada :

1. Tuhan Yesus Kristus, karena telah memberikan berkat dan anugerah kepada penulis.
2. Ibu Ch.Tri Hardjanti N., SE., M.Si selaku dosen pembimbing yang telah membimbing penulis dengan sangat baik dalam mengerjakan skripsi.
3. Ibu Dr. Agatha Ferijani, MS-HRM dan Bapak Rudy Elyadi, SE., MM selaku dosen penguji yang telah menyediakan waktu untuk berdiskusi dan memberikan saran dalam proses pembuatan skripsi.
4. Ibu Ariyani selaku direktur dari perusahaan Batik Kultur yang telah bersedia membantu penulis dalam menyelesaikan skripsi sebagai narasumber untuk memperoleh informasi yang dibutuhkan dalam pembuatan skripsi.

5. Keluarga penulis, terutama Orang Tua yang telah mendukung dan membiayai kuliah, kakak-kakak penulis dan anggota keluarga lainnya.
6. Teman-teman kampus penulis yang telah membantu memberikan semangat yaitu Aditya, Bella, Sherly, dan Hendy.
7. Teman-teman sekolah penulis yang telah membantu memberi semangat yaitu Lala, Ella, Viola, dan Kristian Utama.



Semarang, 26 Oktober 2020

Evita Utoyo

## ABSTRAK

Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui pengelolaan sumber daya manusia difabel di perusahaan Batik Kultur serta untuk mengetahui nilai-nilai yang mendasari pemilik perusahaan Batik Kultur dalam mempekerjakan sumber daya manusia difabel. Jenis penelitian yang digunakan adalah penelitian kualitatif. Subyek dalam penelitian ini adalah direktur dari perusahaan Batik Kultur. Pengumpulan data dalam penelitian ini dilakukan dengan wawancara menggunakan teknik *indepth interview* atau wawancara secara mendalam.

Hasil dari penelitian menyimpulkan bahwa 1). Rasa kepedulian terhadap sesama merupakan nilai-nilai yang mendasari pemilik dalam mempekerjakan sumber daya manusia difabel. 2). Adanya kerja sama dengan RSBD Solo untuk memenuhi kebutuhan sumber daya manusia 3). Pengembangan telah diberikan sebelumnya oleh RSBD Solo 4). Pemberian kompensasi dilakukan dengan adanya pemberian gaji, insentif, makan 3x sehari, THR, tempat tinggal, dan lingkungan kerja yang nyaman. 5). Pengintergrasian diberikan dengan menjaga hubungan yang baik dengan sumber daya manusia. 6). Pemeliharaan dilakukan dengan memberi kunjungan wisata yang dilakukan setiap 1 tahun sekali. 7). Di dalam perusahaan Batik Kultur tidak memiliki kebijakan. 8). Pemutusan hubungan kerja yang biasa terjadi di perusahaan Batik Kultur disebabkan oleh pernikahan dan melahirkan, namun biasanya setelah beberapa tahun kemudian sumber daya manusia akan kembali bekerja di perusahaan Batik Kultur.

Kata Kunci: Pengelolaan sumber daya manusia, penyandang disabilitas, sumber daya manusia



# DAFTAR ISI

<b>HALAMAN PERNYATAAN ORISINALITAS .....</b>	<b>iii</b>
<b>HALAMAN PENGESAHAN.....</b>	<b>iv</b>
<b>HALAMAN PERNYATAAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS.....</b>	<b>v</b>
<b>Kata Pengantar .....</b>	<b>vi</b>
<b>ABSTRAK .....</b>	<b>viii</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>ix</b>
<b>DAFTAR TABEL .....</b>	<b>xi</b>
<b>DAFTAR GAMBAR.....</b>	<b>xii</b>
<b>BAB I.....</b>	<b>1</b>
1.1 <b>LATAR BELAKANG MASALAH.....</b>	<b>1</b>
1.2. <b>PERUMUSAN MASALAH .....</b>	<b>7</b>
1.3. <b>TUJUAN PENELITIAN DAN MANFAAT PENELITIAN .....</b>	<b>8</b>
<b>BAB II .....</b>	<b>10</b>
2.1 <b>Sumber Daya Manusia.....</b>	<b>10</b>
2.2 <b>Pengelolaan Sumber Daya Manusia .....</b>	<b>11</b>
2.4 <b>PENELITIAN SEBELUMNYA.....</b>	<b>20</b>
2.5 <b>KERANGKA BERPIKIR.....</b>	<b>21</b>
2.6 <b>DEFINISI OPERASIONAL.....</b>	<b>22</b>
<b>BAB III.....</b>	<b>27</b>
3.1 <b>SUBYEK PENELITIAN DAN LOKASI PENELITIAN.....</b>	<b>27</b>
3.2 <b>SUMBER DATA.....</b>	<b>27</b>
3.3 <b>METODE PENGUMPULAN DATA.....</b>	<b>28</b>
3.3.1 <b>Jenis dan Sumber Data.....</b>	<b>28</b>
3.3.2 <b>Teknik Pengumpulan Data.....</b>	<b>29</b>
3.3.3 <b>Teknik Analisis Data.....</b>	<b>30</b>
3.4 <b>ALAT ANALISIS DATA.....</b>	<b>31</b>
<b>BAB IV .....</b>	<b>32</b>
4.1. <b>GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN BATIK KULTUR .....</b>	<b>32</b>

4.2. ANALISIS DATA .....	36
4.2.1 Perencanaan Sumber Daya Manusia .....	36
4.2.2 Pengadaan .....	42
4.2.3 Pengembangan .....	46
4.4.4 Kompensasi .....	48
4.4.5 Pengintergrasian .....	52
4.4.6 Pemeliharaan .....	53
4.4.7 Kedisiplinan .....	56
4.4.8 Pemutusan Hubungan Kerja .....	58
<b>BAB V .....</b>	<b>60</b>
5.1 KESIMPULAN .....	60
5.2 SARAN .....	63
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>64</b>
<b>PEDOMAN WAWANCARA .....</b>	<b>66</b>
<b>DIALOG HASIL WAWANCARA .....</b>	<b>69</b>



## DAFTAR TABEL

Tabel 1 : Analisis Jabatan .....41



## DAFTAR GAMBAR

Gambar 1 : Kerangka Berpikir.....	21
Gambar 2 : Struktur Perusahaan .....	34
Gambar 3: Tempat Kerja .....	49
Gambar 4 : Lahan Parkir.....	50
Gambar 5 : Toilet untuk Pekerja.....	50
Gambar 6 : Ruang Makan.....	51
Gambar 7 : Mushola.....	51

