

## BAB III

### METODOLOGI PENELITIAN

#### 3.1 Objek Penelitian

Objek penelitian yang digunakan dalam penelitian ini adalah Perusahaan Pengemasan Makanan “CV. Galaxindo Prima Sejahtera” yang beralamat di Lingkungan Industri Kecil gang 28 Nomor 1095 Kaligawe, Semarang . Industri Pengemasan Makanan ini telah berdiri sejak 6 tahun yang lalu tepatnya pada tanggal 5 Februari 2011 bergerak pada bidang manufaktur pembuatan kemasan makanan. Produk utama dari CV. Galaxindo adalah pengemasan tipe *vacuum forming* seperti tempat makan plastic sekali pakai , piring plastic , mangkuk plastic, dan lain-lain .

#### 3.2 Sumber dan Jenis Data

Secara umum, data dapat didefinisikan sebagai sebuah fakta yang digambarkan dengan angka, simbol, kode, dan sebagainya. Jenis dan sumber data penelitian dapat berupa data primer dan data sekunder ( Sekaran,1996;Cooper & Emory ,1996; Umar, 1997; Indriantoro & Supomo,1999 dalam Sulistyanto & Susilawati, 2016).

## 1. Data Primer

Data Primer merupakan sumber dan jenis data penelitian yang didapat secara langsung dari sumber pertama, baik itu individu maupun kelompok. Data Primer secara khusus dikumpulkan oleh peneliti untuk menjawab pertanyaan penelitian. Penulis memperoleh data primer dengan cara melakukan observasi dan wawancara ke perusahaan “CV.Galaxindo Prima Sejahtera”, sehingga penulis mendapatkan sumber data yang akurat sesuai dengan kondisi objek penelitian.

## 2. Data Sekunder

Data Sekunder merupakan sumber data penelitian yang diperoleh secara tidak langsung melalui media perantara. Data sekunder ini umumnya dapat berupa bukti, catatan atau laporan historis yang telah disusun dalam arsip yang disebarkan maupun tidak yang diperoleh dari objek penelitian. Penelitian dengan menggunakan data sekunder merupakan penelitian arsip yang meneliti kejadian masa lalu. Data sekunder dapat diperoleh secara manual (jurnal, Buku, laporan keuangan, dan lain-lain) maupun menggunakan internet. Data Sekunder yang didapatkan dengan melihat laporan keuangan.

### 3.3 Teknik Pengumpulan Data

Terdapat tiga teknik/metode yang dilakukan penulis untuk mengumpulkan data yaitu:

1. Teknik Observasi

Observasi merupakan teknik untuk mendapatkan data primer dengan cara mengamati langsung objek penelitiannya. Metode observasi ini dilakukan dengan mendatangi objek penelitian di jalan Lingkungan Industri Kecil gang 28 Nomor 1095 Kaligawe, Semarang.

2. Teknik Wawancara

Wawancara merupakan komunikasi dua arah untuk mendapatkan data dari responden. Wawancara ini dilakukan dengan mengajukan beberapa pertanyaan mengenai perusahaan dengan pemilik dari objek penelitian.

3. Teknik pengumpulan data arsip

Pengumpulan data arsip ini digunakan untuk mengumpulkan data analisis guna mendapatkan data sekunder. Data sekunder yang didapat adalah Laporan keuangan

### 3.4 Metode Analisis Data

Penelitian ini menggunakan metode Rapid Application Development (RAD) , pendekatan dengan menggunakan metode RAD ini merupakan pengembangan sistem yang dilakukan secara cepat dalam pembuatan desain dengan prototype dalam analisis kebutuhan dan pembuatan desain sistem tersebut. Ada beberapa tahap dalam pendekatan Rapid Application Development (RAD), yaitu:

#### 3.4.1 Tahap Investigasi Awal

Tahap awal dilakukan dengan mengidentifikasi masalah yang terdapat dalam perusahaan agar mendapat solusi yang tepat untuk menyelesaikan masalah yang ada dalam perusahaan

#### 3.4.2 Tahap Analisis Kebutuhan

Tahap ini penulis melakukan analisis tentang segala apa saja kebutuhan yang diperlukan untuk menyelesaikan masalah yang terdapat dalam bisnis berupa input data , pengolahan dan output data.

#### 3.4.3 Tahap Desain Sistem

Terdapat beberapa tahap dalam membuat desain sistem yaitu:

### 3.4.3.1 Pembuatan Interface

Interface merupakan penghubung antara program dengan *user*, yang dapat digunakan untuk media input oleh *user* dalam menampilkan tulisan dan pesan. Didalam interface terdapat form yang tersedia dan dapat digunakan dalam program.

### 3.4.3.2 Pembuatan Property Form

Property Form merupakan sebuah wadah yang digunakan untuk membuat gambaran melalui sistem yang akan dibuat dan menuliskan kode-kode program.

### 3.4.3.3 Pembuatan Kode

Kode dibuat agar program yang dibuat nantinya dapat berjalan dengan lancar ,perintah kode dibuat dengan program yang dipakai

### 3.4.3.4 Proses Debuging

Debuging adalah proses mengoreksi kesalahan yang terjadi, dengan melakukan debugging kita dapat menentukan kekurangan dari program yang kita buat.

### 3.4.3.5 Pembuatan Kompilasi *Project*

Tahap akhir dari desain sistem ini dilakukan dengan mengubah sebuah project yang dibuat menjadi sebuah program .

## 3.5 Gambaran Umum Perusahaan

### 3.5.1 Gambaran Umum Perusahaan

Perusahaan Pengemasan Makanan “CV. Galaxindo Prima Sejahtera” berdiri pada tanggal 5 Februari 2011. Pemilik perusahaan manufaktur ini adalah bapak Juned. Saat ini Bapak Juned menjalankan usahanya dibantu oleh lebih dari 100 orang karyawan . Bapak juned membagi karyawannya menjadi 2 dibagian administrasi, 2 dibagian penjualan, 1 pembelian, 1 bagian *quality control*, 2 dibagian gudang, 3 teknisi mesin produksi , dan sisanya dibagian produksi. Perusahaan Pengemasan Makanan “CV. Galaxindo Prima Sejahtera” ini telah melakukan pemasaran produknya tidak hanya didaerah jawa saja akan tetapi telah memasarkan sampai ke luar pulau seperti Makasar, Bali, Samarinda dan Banjarmasin. Dengan adanya *Customer* yang berada diluar pulau maka dibutuhkan sistem informasi yang dapat menunjang dalam melihat data atau informasi yang berkaitan dengan persediaan barang, hal ini dikarenakan pemesanan dilakukan dengan *via phone* . Pemesanan via phone ini terkadang menyulitkan pemilik selaku bagian penjualan dikarenakan pemilik tidak selalu ada di tempat atau perusahaan untuk mengecek

persediaan barang oleh karena itu sistem informasi persediaan barang sangat diperlukan untuk menghasilkan informasi yang akurat dan tepat untuk pengambilan keputusan perusahaan.

### 3.5.2 Struktur Organisasi



Gambar 3.1 Struktur Organisasi CV. Galaxindo

Berikut adalah Job Description masing-masing bagian :

#### 1. Pemilik

- a. Bertanggung jawab pada pemegang saham dan memantau seluruh aktivitas perusahaan
- b. Mengurusi penjualan perusahaan dan melakukan tinjauan ke *customer*

- c. Menerima pesanan dari *customer*
- d. Mengecek laporan keuangan
- e. Mengatu keuangan perusahaan

## 2. Bagian Penjualan

- a. Menjual produk perusahaan baik yang baru maupun yang lama
- b. Mencari *Customer* baru
- c. Menjaga hubungan baik dengan *Customer*

## 3. Bagian Pembelian

- a. Membeli barang untuk proses produksi
- b. Mencari harga beli barang yang termurah dengan kualitas yang sesuai standar
- c. Menjaga hubungan baik dengan *Supplier*
- d. Mencari *Supplier* yang dibutuhkan oleh perusahaan

## 4. Bagian Admin

- a. Mencatat kas keluar maupun kas masuk dalam perusahaan
- b. Mempersiapkan arsip-arsip penjualan maupun pembelian



- c. Menyimpan data penjualan, pembelian dan pengiriman
- d. Membuat laporan keuangan
- e. Menyimpan kas kecil
- f. Melakukan *Stock Opname* barang

5. Bagian *Quality Control*

- a. Mengecek barang hasil produksi layak atau tidak untuk dijual ke pasaran

6. Bagian Gudang

- a. Menerima dan mengeluarkan persediaan barang
- b. Mengecek barang yang masuk maupun keluar
- c. Bertanggung jawab atas persediaan barang

7. Bagian Produksi

- a. Melakukan proses produksi

8. Bagian Teknisi Mesin Produksi

- a. Melakukan reparasi pada mesin jika ada masalah
- b. Melakukan pengecekan mesin secara berkala

### 3.5.3 Sistem Akuntansi Perusahaan Pengemasan Makanan “CV.Galaxindo Prima Sejahtera”

#### 1. Proses Pembelian

Proses pembelian barang perusahaan dilakukan saat bahan baku sudah mencapai batas minimum dari yang sudah ditentukan atau adanya penambahan pesanan . Proses pembelian ini dimulai dari permintaan bagian gudang untuk membeli barang/bahan baku yang diperlukan. Kemudian bagian pembelian memintan penawaran dari supplier , supplier memberikan penawaran lewat email perusahaan . Setelah penawaran diterima maka bagian pembelian akan mencari harga yang paling murah , setelah barang yang dicari sesuai maka bagian pembelian akan mengadakan pesanan ke supplier .

#### 2. Proses Penyimpanan

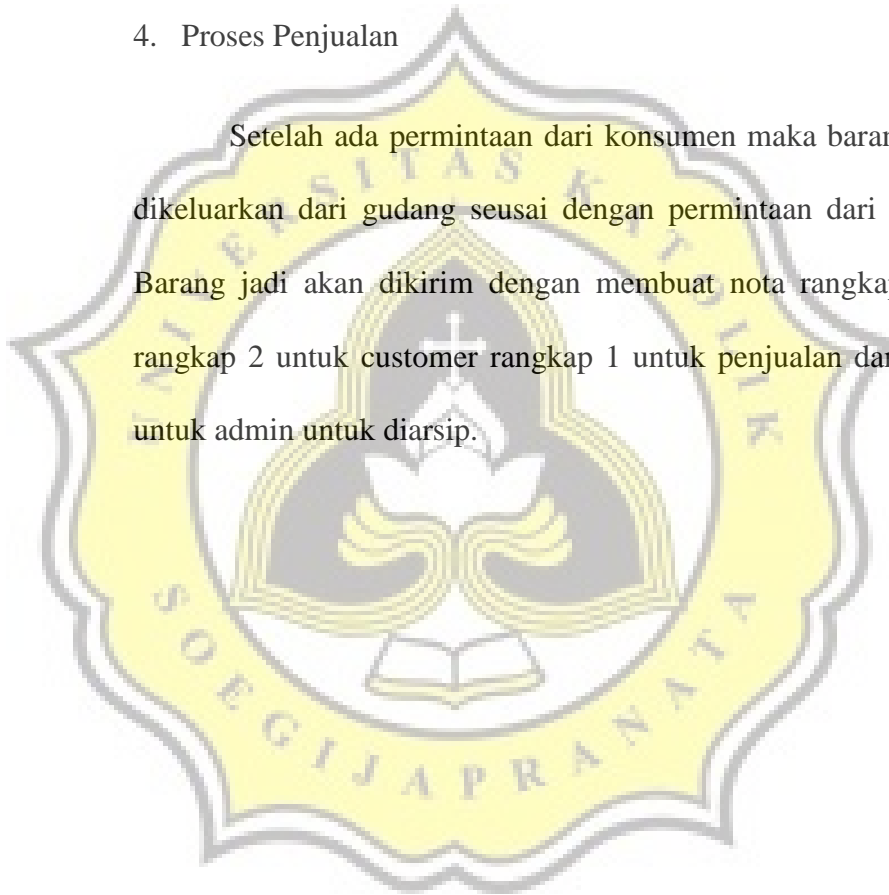
Setelah barang dikirim oleh supplier maka barang akan diterima di bagian gudang dan dilakukan pengecekan jumlah pengiriman barang, ketika barang yang dikirim sudah selesai maka bagian gudang akan mengirimkan tagihan lembar ke 2 dan surat jalan ke bagian admin dan melakukan pencatatan pada kartu persediaan .

#### 3. Proses Pengeluaran Barang

Saat adanya permintaan dari bagian produksi untuk mengeluarkan bahan baku maka bagian gudang akan mengeluarkan barang sesuai permintaan dari bagian produksi dan mencatat pengeluaran di kartu barang .

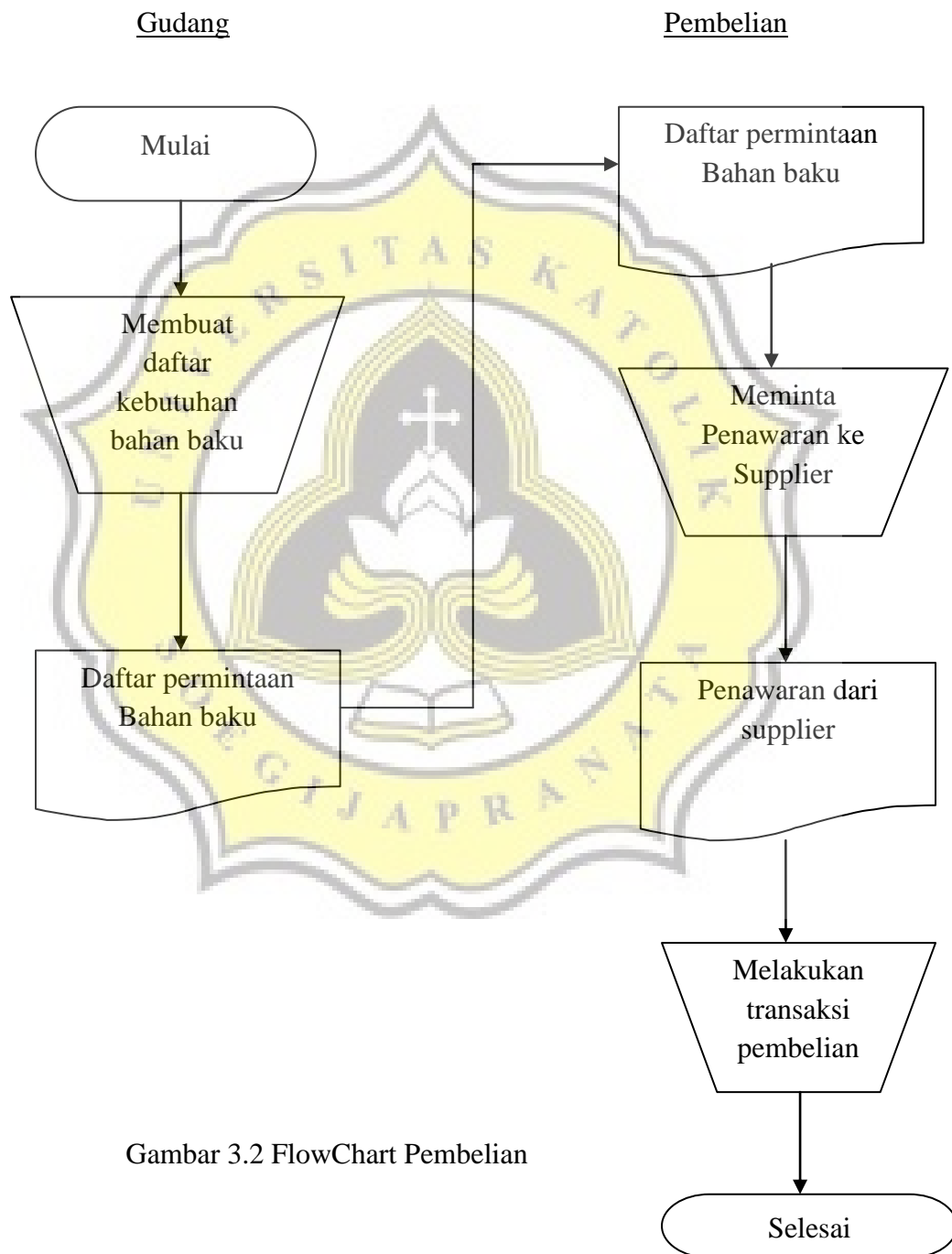
#### 4. Proses Penjualan

Setelah ada permintaan dari konsumen maka barang jadi akan dikeluarkan dari gudang sesuai dengan permintaan dari konsumen . Barang jadi akan dikirim dengan membuat nota rangkap 3 dimana rangkap 2 untuk customer rangkap 1 untuk penjualan dan rangkap 3 untuk admin untuk diarsip.



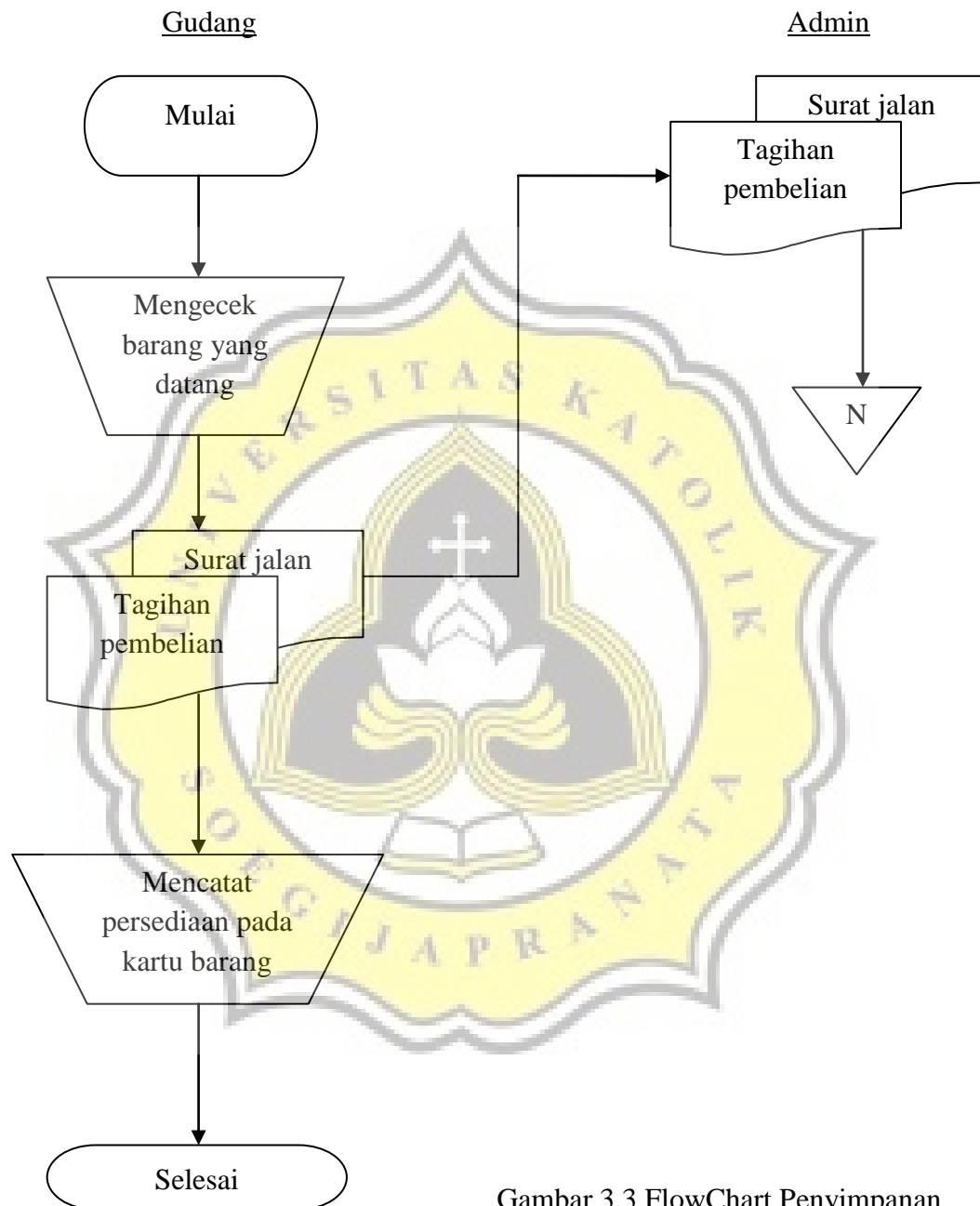
### 3.6. Flowchart CV. Galaxindo Prima Sejahtera

#### 3.6.1 Proses pembelian



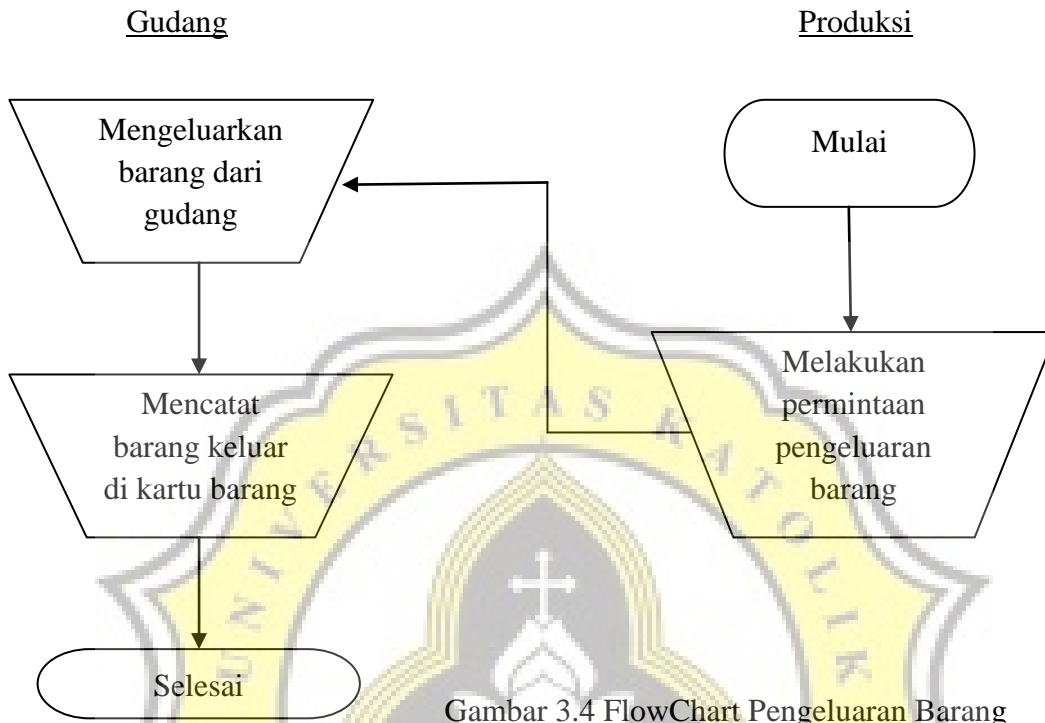
Gambar 3.2 FlowChart Pembelian

### 3.6.2. Proses penyimpanan



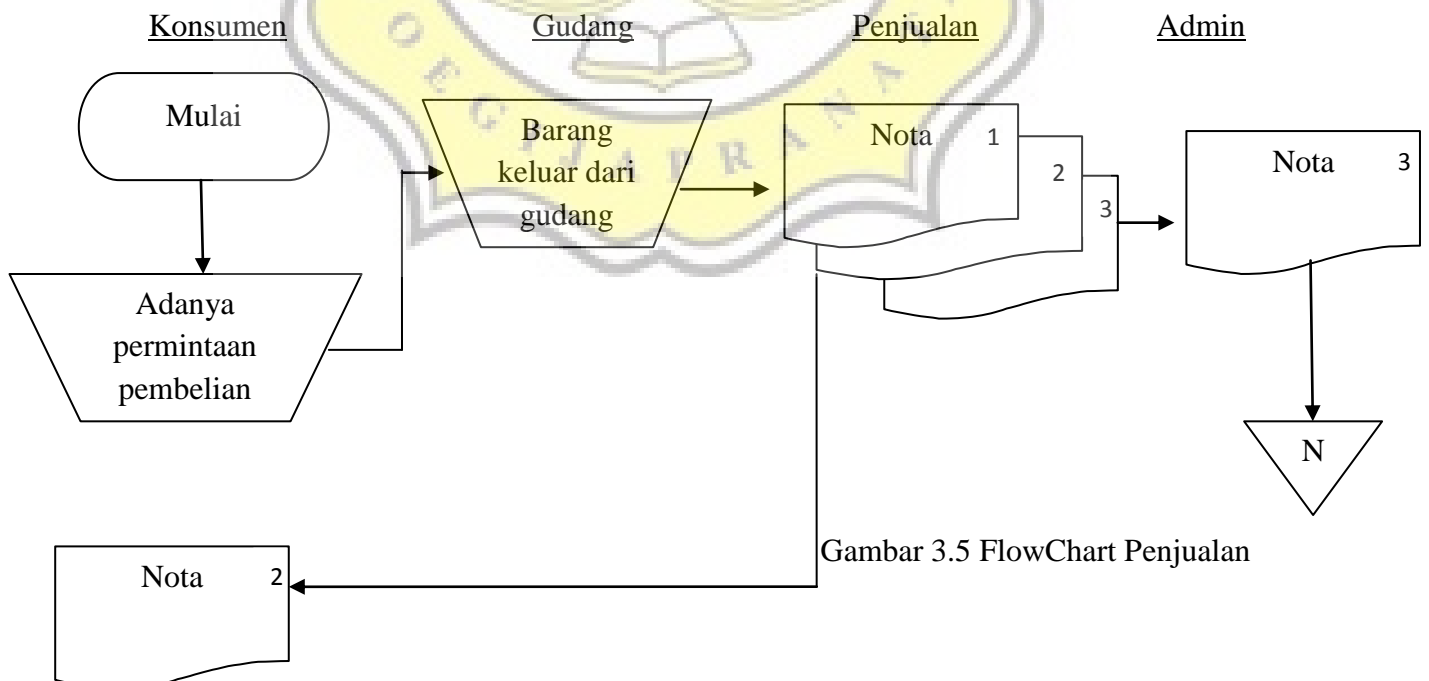
Gambar 3.3 FlowChart Penyimpanan

### 3.6.3 Proses Pengeluaran Barang



Gambar 3.4 FlowChart Pengeluaran Barang

### 3.6.4 Proses Penjualan



Gambar 3.5 FlowChart Penjualan