

LAMPIRAN 1

Jadwal Penggunaan Ruangan

A. Jadwal Program Studi Destinasi Pariwisata

SEMESTER I			
Hari	Jam	Ruang	Matakuliah
Senin	08.00- 10.00	A1-A2	Agama
Senin	10.00-12.00	A1-A2	Pancasila
Senin	13.00-15.00	A1-A2	Pengantar Ilmu pariwisata
Senin	15.00-17.00	A1-A2	Teori Pariwisata
Selasa	08.00- 10.00	A1-A2	Pengantar Daya Tarik Wisata
Selasa	10.00-12.00	A1-A2	Pengantar Destinasi Pariwisata
Selasa	13.00-15.00	A1-A2	Dimensi Pariwisata
Selasa	15.00-17.00	A1-A2	Pengelolaan SDM
Rabu	08.00- 10.00	A1-A2	Bahasa Inggris 1
Rabu	10.00-12.00	LK	Aplikasi Komputer
Rabu	13.00-15.00	Studio 1	Geografi Pariwisata Nasional

SEMESTER II			
Hari	Jam	Ruang	Matakuliah
Senin	08.00- 10.00	A1-A2	Kewarganegaraan
Senin	10.00-12.00	A1-A2	Ilmu Budaya
Senin	13.00-15.00	A1-A2	Bahasa Indonesia
Senin	15.00-17.00	A1-A2	Studi kelayakan Destinasi Pariwisata
Selasa	08.00- 10.00	A1-A2	Bahasa Inggris 2
Selasa	10.00-12.00	LB 1	Bahasa Inggris Profesi 1
Selasa	13.00-15.00	LB 2	Bahasa Asing Pilihan 1
Selasa	15.00-17.00	A1-A2	Kewirausahaan
Rabu	08.00- 10.00	A1-A2	Pemahaman Lintas Budaya
Rabu	10.00-12.00	Studio 1	Analisis Destinasi Pariwisata
Rabu	13.00-15.00	Studio 1	Geografi Pariwisata Internasional

SEMESTER III			
Hari	Jam	Ruang	Matakuliah
Senin	08.00- 10.00	Studio 1	Ekonomi Pariwisata
Senin	10.00-14.00	Studio 1	Perencanaan dan Pengembangan Pariwisata
Selasa	15.00-17.00	A7- A8	Pariwisata Berkelanjutan
Rabu	08.00- 10.00	A7- A8	Psikologi Pelayanan
Rabu	10.00-12.00	A7- A8	Budaya sebagai Daya Tarik wisata
Rabu	13.00-15.00	A7- A8	Studi Dampak Pariwisata
Rabu	15.00-17.00	A7- A8	Investasi Pariwisata
Kamis	08.00- 10.00	LB 1	Bahasa Inggris Profesi 2
Kamis	10.00-12.00	LB 2	Bahasa Asing Pilihan 2

SEMESTER IV			
Hari	Jam	Ruang	Matakuliah
Senin	08.00- 10.00	LB1	Bahasa Inggris Profesi 3
Selasa	15.00-17.00	A7- A8	Sistem Informasi Pariwisata
Selasa	08.00 -12.00	Studio 1	Pengembangan Destinasi Wisata
Rabu	08.00- 10.00	A7- A8	Pemasaran Destinasi & Produk Pariwisata
Rabu	10.00-12.00	A7- A8	Kebijakan & Strategi Pariwisata
Rabu	13.00-15.00	A7- A8	Pengembangan Masyarakat
Rabu	15.00-17.00	A7- A8	Wisata Bahari
Kamis	08.00- 10.00	A7- A8	Hukum Bisnis Pariwisata
Kamis	10.00-12.00	A7- A8	Sosiologi Pariwisata

SEMESTER V			
Hari	Jam	Ruang	Matakuliah
PRAKTEK KERJA NYATA			

SEMESTER VI			
Hari	Jam	Ruang	Matakuliah
Senin	08.00-11.00	A11-A12	Etiket Pariwisata
Senin	12.00-15.00	A11-A12	Agro dan Desa Wisata
Selasa	13.00- 16.00	Studio 1	Statistik Pariwisata
Kamis	08.00- 11.00	Studio 1	Metode Penelitian
Kamis	13.00-16.00	Studio 1	Studi Kawasan Wisata
Jumat	08.00-12.00	Studio 1	Penelitian Pengembangan Destinasi & Produk Pariwisata
Jumat	13.00-17.00	Studio 1	Pengembangan Ekonomi kreatif pada Destinasi Wisata

SEMESTER VII			
Hari	Jam	Ruang	Matakuliah
Senin	08.00-11.00	Studio 2	Teknik Interpretasi Pariwisata
Senin	11.00-15.00	Studio 2	Ekowisata
Selasa	08.00-11.00	A11-A12	Metode Pengajaran Pariwisata
Selasa	11.00-15.00	A11-A12	Perilaku Konsumen Pariwisata
Selasa	15.00-17.00	A11-A12	Seminar
Kamis	08.00-11.00	Studio 2	Pengelolaan Wisata
Kamis	11.00-16.00	Studio 2	Studi Lapangan

SEMESTER VIII		
Mata Kuliah	Jam	Ruang
Proyek Akhir	08.00 - 15.00	Ruang Skripsi 1

Keterangan :

LK = Lab Komputer ,

LB 1- 2 = Lab Bahasa,

A1 – A14 = Ruang kuliah

B. Jadwal Program Manajemen Destinasi Pariwisata

SEMESTER I			
Hari	Jam	Ruang	Matakuliah
Senin	08.00- 10.00	LK	Aplikasi Komputer
Senin	10.00-12.00	Studio 1	Geografi Pariwisata Nasional
Rabu	10.00-12.00	A1-A2	Agama
Rabu	13.00-15.00	A1-A2	Pancasila
Rabu	15.00-17.00	A1-A2	Pengantar Ilmu pariwisata
Kamis	08.00- 10.00	A1-A2	Teori Pariwisata
Kamis	10.00-12.00	A1-A2	Pengantar Daya Tarik Wisata
Kamis	13.00-15.00	A1-A2	Pengantar Destinasi Pariwisata
Kamis	15.00-17.00	A1-A2	Dasar-Dasar Manajemen
Jumat	08.00- 10.00	A1-A2	Pengelolaan SDM
Jumat	10.00-12.00	A1-A2	Bahasa Inggris 1

SEMESTER II			
Hari	Jam	Ruang	Matakuliah
Senin	08.00- 10.00	Studio 1	kelayakan Destinasi Pariwisata
Senin	10.00-12.00	Studio 1	Geografi Pariwisata Internasional
Rabu	10.00-12.00	A1-A2	Kewarganegaraan
Rabu	13.00-15.00	A1-A2	Ilmu Budaya
Rabu	15.00-17.00	A1-A2	Bahasa Indonesia
Kamis	08.00- 10.00	A1-A2	Manajemen SDM
Kamis	10.00-12.00	A1-A2	Bahasa Inggris 2
Kamis	13.00-15.00	LB 1	Bahasa Inggris Profesi 1
Kamis	15.00-17.00	LB 2	Bahasa Asing Pilihan 1
Jumat	08.00- 10.00	A1-A2	Kewirausahaan
Jumat	10.00-12.00	A1-A2	Pemahaman Lintas Budaya

SEMESTER III			
Hari	Jam	Ruang	Matakuliah
Kamis	08.00- 10.00	A7- A8	Pariwisata Berkelanjutan
Senin	14.00-17.00	Studio 1	Sistem Manajemen Lingkungan
Kamis	10.00-12.00	A7- A8	Dasar- Dasar Pemasaran
Selasa	08.00-12.00	Studio1	Manajemen Objek dan Atraksi Wisata
Selasa	08.00- 14.00	Studio 1	Perencanaan & Pengembangan Destinasi Wisata I
Rabu	08.00- 10.00	LB 1	Bahasa Inggris Profesi 2
Kamis	13.00-15.00	A7- A8	Manajemen Strategi
Rabu	10.00-12.00	LB 2	Bahasa Asing Pilihan 2

SEMESTER IV			
Hari	Jam	Ruang	Matakuliah
Selasa	08.00- 10.00	LB1	Bahasa Inggris Profesi 3
Kamis	13.00-15.00	A7- A8	Sistem Informasi Destinasi Pariwisata
Rabu	08.00-12.00	Studio 1	Perencanaan & Pengembangan Destinasi Wisata II
Rabu	13.00-16.00	Studio 1	Pemasaran Destinasi & Produk Pariwisata
Kamis	15.00-17.00	A7- A8	Kebijakan & Strategi Pariwisata
Kamis	08.00-11.00	Studio 1	Pemberdayaan Masyarakat
Senin	08.00-11.00	Studio 1	Manajemen Wisata Bahari
Jumat	08.00- 10.00	A7- A8	Hukum Bisnis Pariwisata
Jumat	10.00-12.00	A7- A8	Sosiologi Pariwisata

SEMESTER V			
Hari	Jam	Ruang	Matakuliah
PRAKTEK KERJA NYATA			

SEMESTER VI			
Hari	Jam	Ruang	Matakuliah
Senin	08.00-12.00	Studio 2	Desain Fasilitas dan Lansekap
Selasa	08.0-10.00	A11-A12	Metode Penelitian
Selasa	08.00-11.00	Studio 2	Manajemen Desa Wisata
Senin	15.00-17.00	A11-A12	Statistik Pariwisata
Rabu	08.00-12.00	Studio 2	Penelitian Pengembangan Destinasi & Produk Pariwisata
Jumat	08.00-12.00	Studio 2	Manajemen Pariwisata Kreatif
Rabu	10.00-12.00	LB 2	Bahasa Asing Pilihan 2

SEMESTER VII			
Hari	Jam	Ruang	Matakuliah
Senin	15.00-17.00	A11-A12	Metode Pengajaran Pariwisata
Rabu	08.00-12.00	Studio 2	Manajemen Wisata Budaya
Rabu	13.00-16.00	Studio 2	Perencanaan ODTW (Objek Daya Tarik Wisata)
Jumat	08.00-11.00	Studio 2	Ekowisata
Jumat	11.00-15.00	Studio 2	Tata Kelola Destinasi Pariwisata
Selasa	08.00-12.00	Studio 1	Studi Lapangan
Senin	08.00-10.00	A11-A12	Seminar

SEMESTER VIII		
Mata Kuliah	Jam	Ruang
Proyek Akhir	08.00 - 15.00	Ruang Skripsi 2

Keterangan :

LK = Lab Komputer ,

LB 1- 2 = Lab Bahasa,

A1 – A14 = Ruang kuliah

C. Jadwal Program Manajemen Bisnis Pariwisata

SEMESTER I			
Hari	Jam	Ruang	Matakuliah
Jumat	13.00-15.00	A1-A2	Agama
Jumat	15.00-17.00	A1-A2	Pancasila
Senin	08.00- 10.00	A3-A4	Pengantar Ilmu pariwisata
Senin	10.00-12.00	A3-A4	Teori Organisasi dan Administrasi
Senin	13.00-15.00	A3-A4	Pengantar Administrasi Bisnis
Senin	15.00-17.00	A3-A4	Akuntansi Keuangan I
Selasa	08.00- 10.00	A3-A4	Akuntansi Biaya
Selasa	10.00-12.00	A3-A4	Manajemen Keuangan
Selasa	13.00-15.00	A3-A4	Bahasa Inggris 1
Rabu	13.00-15.00	LK	Aplikasi Komputer
Rabu	15.00-17.00	Studio 2	Geografi Pariwisata Nasional

SEMESTER II			
Hari	Jam	Ruang	Matakuliah
Jumat	13.00-15.00	A1-A2	Kewarganegaraan
Jumat	15.00-17.00	A1-A2	Ilmu Budaya
Senin	08.00- 10.00	A3-A4	Bahasa Indonesia
Senin	10.00-12.00	A3-A4	Akuntansi Keuangan II
Senin	13.00-15.00	A3-A4	Manajemen SDM
Senin	15.00-17.00	A3-A4	Bahasa Inggris 2
Rabu	08.00- 10.00	LB 1	Bahasa Inggris Profesi 1
Rabu	10.00-12.00	LB 2	Bahasa Asing Pilihan 1
Rabu	13.00-15.00	Studio 2	Geografi Pariwisata Internasional
Selasa	08.00- 10.00	A3-A4	Kewirausahaan
Selasa	10.00-12.00	A3-A4	Pemahaman Lintas Budaya

SEMESTER III			
Hari	Jam	Ruang	Matakuliah
Kamis	15.00-17.00	A7- A8	Akuntansi Keuangan III
Jumat	08.00- 10.00	A7- A8	Psikologi Pelayanan
Jumat	10.00-12.00	A7- A8	Ekonomi Pariwisata
Jumat	13.00-15.00	A7- A8	Sistem Informasi Manajemen
Senin	08.00- 10.00	A9-A10	Korespondensi bisnis
Selasa	08.00- 10.00	LB 1	Bahasa Inggris Profesi 2
Senin	10.00-12.00	A9-A10	Investasi Pariwisata
Senin	13.00-16.00	Studio 2	Strategi Bisnis Pariwisata
Selasa	13.00-16.00	Studio 2	Manajemen Investasi
Selasa	10.00-12.00	LB 2	Bahasa Asing Pilihan 2

SEMESTER IV			
Hari	Jam	Ruang	Matakuliah
Selasa	10.00-12.00	LB1	Bahasa Inggris Profesi 3
Jumat	13.00-15.00	A7- A8	Matematika Bisnis
Jumat	15.00-17.00	A7- A8	Kebijakan Bisnis
Senin	08.00-10.00	A9-A10	Kepemimpinan
Senin	10.00-12.00	A9-A10	Akuntansi Manajemen Pariwisata
Rabu	08.00-11.00	Studio 2	Manajemen Penyelenggaraan Hotel
Kamis	08.00-11.00	Studio 2	Manajemen Bisnis Hiburan
Kamis	11.00-15.00	Studio 2	Public Relation
Senin	13.00-15.00	A9-A10	Hukum Bisnis Pariwisata

SEMESTER V			
Hari	Jam	Ruang	Matakuliah
PRAKTEK KERJA NYATA			

SEMESTER VI			
Hari	Jam	Ruang	Matakuliah
Selasa	10.00-12.00	A11-A12	Statistik Pariwisata
Selasa	13.00-15.00	A11-A12	Metode Penelitian
Selasa	15.00-17.00	A11-A12	Manajemen Operasi Jasa Akomodasi & Restoran
Rabu	08.0-10.00	A11-A12	Seminar Pariwisata & Bisnis Hospitality
Jumat	13.00-16.00	Studio 2	Pengelolaan Taman Rekreasi
Kamis	08.00-11.00	Studio 2	Pemasaran Usaha Pariwisata
Kamis	11.00-15.00	Studio 2	Manajemen Pemasaran Wisata

SEMESTER VII			
Hari	Jam	Ruang	Matakuliah
Senin	08.00-11.00	Studio 1	Manajemen Obyek & Produk Wisata
Senin	11.00-14.00	Studio 1	Pengelolaan Atraksi Wisata
Rabu	08.00-10.00	A11-A12	Kebijakan Pariwisata Nasional
Senin	14.00-17.00	Studio 1	Ekowisata
Rabu	10.00-12.00	A11-A12	Manajemen Kualitas Pelayanan
Selasa	13.00-17.00	Studio 1	Studi Lapangan
Rabu	13.00-15.00	A11-A12	Seminar

SEMESTER VIII		
Mata Kuliah	Jam	Ruang
Proyek Akhir	08.00 - 15.00	Ruang Skripsi 3

Keterangan :

LK = Lab Komputer , LB 1-2 = Lab Bahasa, A1 – A14 = Ruang kuliah

D. Jadwal Program Studi Industri Perjalanan

SEMESTER I			
Hari	Jam	Ruang	Matakuliah
Selasa	15.00-17.00	A3-A4	Agama
Rabu	08.00- 10.00	A3-A4	Pancasila
Rabu	10.00-12.00	A3-A4	Pengantar Ilmu pariwisata
Rabu	13.00-15.00	A3-A4	Teori Pariwisata
Rabu	15.00-17.00	A3-A4	Filsafat Pariwisata
Kamis	08.00- 10.00	A3-A4	Pengelolaan SDM
Kamis	10.00-12.00	A3-A4	Pengantar Industri Perjalanan
Kamis	13.00-15.00	A3-A4	Sistem Industri Perjalanan Pariwisata
Kamis	15.00-17.00	A3-A4	Bahasa Inggris 1
Jumat	08.00- 10.00	A3-A4	Teori Organisasi dan Administrasi
Selasa	08.00-10.00	LK	Aplikasi Komputer
Jumat	15.00-17.00	A7-A8	Geografi Pariwisata Nasional

SEMESTER II			
Hari	Jam	Ruang	Matakuliah
Selasa	13.00-15.00	A3-A4	Kewarganegaraan
Selasa	15.00-17.00	A3-A4	Ilmu Budaya
Rabu	08.00- 10.00	A3-A4	Bahasa Indonesia
Rabu	10.00-12.00	A3-A4	Analisis Perjalanan Pariwisata
Rabu	13.00-15.00	A3-A4	Studi kelayakan Perjalanan Pariwisata
Rabu	15.00-17.00	A3-A4	Bahasa Inggris 2
Senin	08.00- 10.00	LB 1	Bahasa Inggris Profesi 1
Senin	10.00-12.00	LB 2	Bahasa Asing Pilihan 1
Kamis	08.00- 10.00	A3-A4	Geografi Pariwisata Internasional
Kamis	10.00-12.00	A3-A4	Kewirausahaan
Kamis	13.00-15.00	A3-A4	Pemahaman Lintas Budaya

SEMESTER III			
Hari	Jam	Ruang	Matakuliah
Senin	10.00-12.00	A9-A10	Psikologi Pelayanan
Senin	13.00-15.00	A9-A10	Ekonomi Pariwisata
Senin	15.00-17.00	A9-A10	Studi Dampak Perjalanan Pariwisata
Selasa	13.00-15.00	LB1	Bahasa Inggris Profesi 2
Selasa	08.00- 10.00	A9-A10	Perencanaan Produk Perjalanan intensif
Rabu	08.00 - 12.00	PKG 1 - PKG 2	Dokumen Perjalanan (imigrasi , bea, karantina)
Rabu	13.00-17.00	PKG 1 - PKG 2	Kargo Handling
Selasa	15.00-17.00	LB2	Bahasa Asing Pilihan 2

SEMESTER IV			
Hari	Jam	Ruang	Matakuliah
Selasa	15.00-17.00	LB 1	Bahasa Inggris Profesi 3
Senin	15.00-17.00	A9-A10	Pengantar MICE dan Event
Selasa	08.00 - 10.00	A9-A10	Perencanaan dan Pengembangan Perjalanan Wisata
Selasa	10.00-12.00	A9-A10	Tata Operasi Darat 1
Selasa	13.00-15.00	A9-A10	Kebijakan & Strategi Pariwisata
Rabu	13.00-16.00	A9-A10	Penelitian Pengembangan Perjalanan Wisata
Rabu	08.00-12.00	A9-A10	Investasi Perjalanan Wisata

SEMESTER V			
Hari	Jam	Ruang	Matakuliah
PRAKTEK KERJA NYATA			

SEMESTER VI			
Hari	Jam	Ruang	Matakuliah
Rabu	10.00-12.00	A11-A12	Statistik Pariwisata
Rabu	13.00-15.00	A11-A12	Metode Penelitian
Kamis	08.00-11.00	A11-A12	Etiket Pariwisata
Selasa	08.00-12.00	STR 1 - STR 2	Manajemen Perusahaan Perjalanan Wisata
Rabu	15.00-17.00	A11-A12	Tata Operasi Darat II
Kamis	11.00-14.00	A11-A12	Airline Knowledge I
Selasa	13.00-16.00	PKG1-PKG2	Tarif Dokumen & Pasasi

SEMESTER VII			
Hari	Jam	Ruang	Matakuliah
Senin	10.00-12.00	A11-A12	Metode Pengajaran Pariwisata
Senin	13.00-15.00	A11-A12	Operasional Perjalanan Wisata
Rabu	15.00-17.00	A11-A12	Perencanaan dan Pengembangan Industri perjalanan
Kamis	08.00-10.00	A11-A12	Ground Handling
Kamis	10.00-12.00	A11-A12	Airline Knowledge II
Rabu	08.00-12.00	STR 1 - STR 2	Studi Lapangan
Kamis	13.00-15.00	A11-A12	Seminar

SEMESTER VIII		
Mata Kuliah	Jam	Ruang
Proyek Akhir	08.00 - 15.00	Ruang Skripsi 4

Keterangan :

LK 1-2 = Lab Komputer , LB 1-2 = Lab Bahasa, A1 – A14 = Ruang kuliah

PKG 1 -2 = Ruang Praktek Kargo , STR 1 – 2 = Ruang Simulasi Travel.

E. Jadwal Program Manajemen Bisnis Perjalanan

SEMESTER I			
Hari	Jam	Ruang	Matakuliah
Jumat	10.00-12.00	A3-A4	Agama
Jumat	13.00-15.00	A3-A4	Pancasila
Jumat	15.00-17.00	A3-A4	Dasar -Dasar Akuntansi
Senin	08.00- 10.00	A5-A6	Dasar-Dasar Manajemen
Senin	10.00-12.00	A5-A6	Pengantar Administrasi
Senin	13.00-15.00	A5-A6	Dasar- Dasar Pemasaran
Senin	15.00-17.00	A5-A6	Pengelolaan SDM
Selasa	08.00- 10.00	A5-A6	Manajemen Keuangan
Selasa	10.00-12.00	A5-A6	Bahasa Inggris 1
Kamis	08.00- 10.00	LK	Aplikasi Komputer BPW
Rabu	10.00-12.00	A5-A6	Geografi Pariwisata Nasional

SEMESTER II			
Hari	Jam	Ruang	Matakuliah
Selasa	10.00-12.00	A1-A2	Kewarganegaraan
Selasa	13.00-15.00	A1-A2	Ilmu Budaya
Kamis	15.00-17.00	A3-A4	Bahasa Indonesia
Jumat	08.00- 10.00	A3-A4	Dasar- Dasar Bisnis
Jumat	10.00-12.00	A3-A4	Manajemen SDM
Jumat	13.00-15.00	A3-A4	Bahasa Inggris 2
Kamis	08.00- 10.00	LB 1	Bahasa Inggris Profesi 1
Kamis	10.00-12.00	LB 2	Bahasa Asing Pilihan 1
Jumat	15.00-17.00	A3-A4	Geografi Pariwisata Internasional
Senin	08.00- 10.00	A5-A6	Kewirausahaan
Senin	10.00-12.00	A5-A6	Pemahaman Lintas Budaya

SEMESTER III			
Hari	Jam	Ruang	Matakuliah
selasa	10.00-12.00	A9-A10	Akuntansi Biro Perjalanan
selasa	13.00-15.00	A9-A10	Psikologi Pelayanan
selasa	15.00-17.00	A9-A10	Manajemen Perusahaan Perjalanan Wisata
Senin	08.00-12.00	PKG 1 - PKG 2	Kargo Handling
Rabu	08.00- 10.00	A9-A10	Korespondensi bisnis
Senin	13.00-15.00	LB1	Bahasa Inggris Profesi 2
Kamis	08.00-12.00	LRT 1 - LRT 2	Reservasi Tiket penerbangan
Rabu	10.00-12.00	A9-A10	Hubungan Kerja Bisnis
Senin	15.00-17.00	LB 2	Bahasa Asing Pilihan 2

SEMESTER IV			
Hari	Jam	Ruang	Matakuliah
Rabu	08.00-10.00	LB 1	Bahasa Inggris Profesi 3
Selasa	15.00-17.00	A9-A10	Perencanaan Bisnis Perjalanan Wisata
Kamis	08.00-10.00	A9-A10	Pengantar Bisnis Transportasi
Senin	08.00-11.00	STR 1 - STR 2	Promosi Produk Biro Perjalanan Wisata
senin	11.00-15.00	STR 1 - STR 2	Penjualan Produk Biro Perjalanan Wisata
Selasa	08.00-12.00	LRT 1 - LRT 2	Ticketing
Kamis	10.00-12.00	A9-A10	Sistem Informasi BPW
Kamis	13.00-15.00	A9-A10	Hukum Bisnis Pariwisata

SEMESTER V			
Hari	Jam	Ruang	Matakuliah
PRAKTEK KERJA NYATA			

SEMESTER VI			
Hari	Jam	Ruang	Matakuliah
Jumat	08.00-11.00	A11-A12	Etiket Pariwisata
Jumat	11.00-14.00	A11-A12	Metode Penelitian
Rabu	08.00- 12.00	STR 1 - STR 2	Perhitungan Harga Paket Wisata
Rabu	13.00-16.00	STR 1 - STR 2	Perancangan Paket Wisata
Kamis	08.00-11.00	STR 1 - STR 2	Operasional Tour dan Travel
Kamis	11.00-15.00	STR 1 - STR 2	Komputerisasi Dokumen
Senin	08.00-11.00	LRT 1- LRT 2	Perhitungan Tiket Penerbangan

SEMESTER VII			
Hari	Jam	Ruang	Matakuliah
Kamis	15.00-17.00	A11-A12	Penelitian Bisnis Terapan
Jumat	08.00-10.00	A11-A12	Manajemen Resiko
Senin	08.00-11.00	PKG	Dokumen Perjalanan (Keimigrasian,kepabeanan,karantina)
Senin	11.00-16.00	GC 1 - GC2	Ground Handling
Selasa	08.00-12.00	STR 1 - STR 2	Studi Lapangan
Jumat	10.00-12.00	A11-A12	Seminar
Selasa	13.00-15.00	STR 1 - STR 2	Teknik Supervisi

SEMESTER VIII		
Mata Kuliah	Jam	Ruang
Proyek Akhir	08.00 - 15.00	Ruang Skripsi 5

Keterangan :

LK 1-2 = Lab Komputer , LB 1-2 = Lab Bahasa, A1 – A14 = Ruang kuliah

PKG 1 -2 = Ruang Praktek Kargo , STR 1 – 2 = Ruang Simulasi Travel ,

GC1- 2 = Gerai Check In , LRT 1-2 = Lab Reservasi Ticketing

F. Jadwal Program Manajemen Konvensi dan Event

SEMESTER I			
Hari	Jam	Ruang	Matakuliah
Selasa	13.00-15.00	A5-A6	Agama
Selasa	15.00-17.00	A5-A6	Pancasila
Rabu	08.00- 10.00	A5-A6	Pengantar Pariwisata
Rabu	10.00-12.00	A5-A6	Dasar - Dasar Akuntansi
Rabu	13.00-15.00	A5-A6	Pengantar Hospitality
Rabu	15.00-17.00	A5-A6	Dasar- Dasar Pemasaran
Kamis	08.00- 10.00	A5-A6	Pengantar Industri Perjalanan
Kamis	10.00-12.00	A5-A6	Pengelolaan SDM
Kamis	13.00-15.00	A5-A6	Bahasa Inggris 1
Kamis	15.00-17.00	A5-A6	Pengantar MICE & Event

SEMESTER II			
Hari	Jam	Ruang	Matakuliah
Senin	13.00-15.00	A5-A6	Kewarganegaraan
Senin	15.00-17.00	A5-A6	Ilmu Budaya
Selasa	08.00- 10.00	A5-A6	Bahasa Indonesia
Selasa	10.00-12.00	A5-A6	Analisis Konvensi & event
Selasa	13.00-15.00	A5-A6	Manajemen SDM
Selasa	15.00-17.00	A5-A6	Bahasa Inggris 2
Rabu	13.00-15.00	LB 1	Bahasa Inggris Profesi 1
Rabu	15.00-17.00	LB 2	Bahasa Asing Pilihan 1
Rabu	08.00- 10.00	A5-A6	Kewirausahaan
Rabu	10.00-12.00	A5-A6	Pemahaman Lintas Budaya

SEMESTER III			
Hari	Jam	Ruang	Matakuliah
Senin	08.00-10.00	Aula	Pengetahuan Banquet
Rabu	13.00-15.00	A9-A10	Psikologi Pelayanan
Senin	10.00-15.00	Aula	Pengetahuan Supplier Event
Rabu	15.00-17.00	A9-A10	Pengantar Multimedia Event
Kamis	08.00-10.00	A9-A10	Korespondensi bisnis
Kamis	13.00-15.00	LB1	Bahasa Inggris Profesi 2
Kamis	15.00-17.00	LB2	Bahasa Asing Pilihan 2
Kamis	10.00-12.00	A9-A10	(Keimigrasi , Kepabean, karantina)
Selasa	08.00- 11.00	Aula	Perencanaan Bisnis Event

SEMESTER IV			
Hari	Jam	Ruang	Matakuliah
Senin	10.00-12.00	LB 1	Bahasa Inggris Profesi 3
Selasa	08.00-12.00	Aula	Perencanaan & Pengelolaan Produk Perjalanan Insentif
Selasa	13.00-17.00	Aula	Perencanaan Konferensi
Rabu	08.00-11.00	Aula	Perencanaan Pameran
Rabu	13.00-17.00	Aula	Pengelolaan Spesial Event-1
Senin	08.00-11.00	Aula	Pemasaran Produk Event
Kamis	15.00-17.00	A9-A10	Sistem Teknologi Informasi
Jumat	08.00-10.00	A9-A10	Hukum Bisnis Pariwisata

SEMESTER V			
Hari	Jam	Ruang	Matakuliah
PRAKTEK KERJA NYATA			

SEMESTER VI			
Hari	Jam	Ruang	Matakuliah
Kamis	14.00-16.00	A11-A12	Statistik Pariwisata
Jumat	14.00-16.00	A11-A12	Metode Penelitian
Senin	08.00-11.00	A13-A14	Etiket & Protokoler
Selasa	11.00-17.00	Aula	Pengelolaan Pameran
Kamis	08.00-11.00	Aula	Pengelolaan Spesial Event 2
Senin	11.00-14.00	A13-A14	Negosiasi dan Tender Event
Kamis	11.00-15.00	Aula	Desain Kreatif Event

SEMESTER VII			
Hari	Jam	Ruang	Matakuliah
Senin	08.00-12.00	Aula	Pengelolaan Konferensi
Senin	13.00-16.00	Aula	Pengelolaan Keuangan Event
Rabu	08.00-12.00	Aula	Sponsorship Event
Jumat	10.00-14.00	A11-A12	Pengelolaan Risiko Event
Jumat	14.00- 17.00	A11-A12	Perijinan Usaha Event
Rabu	13.00-17.00	Aula	Aplikasi Manajemen (Live Event)
Kamis	08.00-11.00	Aula	Pengelolaan Spesial Event 3

SEMESTER VIII		
Mata Kuliah	Jam	Ruang
Proyek Akhir	08.00 - 15.00	Ruang Skripsi 6

Keterangan :

LK 1-2 = Lab Komputer , LB 1-2 = Lab Bahasa, A1 – A14 = Ruang kuliah

G. Jadwal Program Pengaturan Perjalanan

SEMESTER I			
Hari	Jam	Ruang	Matakuliah
Jumat	08.00- 10.00	A5-A6	Agama
Jumat	10.00-12.00	A5-A6	Pancasila
Jumat	13.00-15.00	A5-A6	Pengetahuan Ilmu pariwisata
Jumat	15.00-17.00	A5-A6	Dasar-Dasar Manajemen
Senin	08.00- 10.00	A7-A8	Dasar- Dasar Bisnis
Senin	10.00-12.00	A7-A8	Pengantar Pemanduan
Senin	13.00-15.00	A7-A8	Manajemen SDM
Senin	15.00-17.00	A7-A8	Manajemen Keuangan
Selasa	08.00- 10.00	A7-A8	Dasar Akutansi
Selasa	10.00-12.00	A7-A8	Bahasa Inggris 1
Jumat	08.00-10.00	LK	Aplikasi Komputer
Selasa	13.00-15.00	A7-A8	Geografi Pariwisata Nasional

SEMESTER II			
Hari	Jam	Ruang	Matakuliah
Rabu	13.00-15.00	A5-A6	Kewarganegaraan
Rabu	15.00-17.00	A5-A6	Ilmu Budaya
Kamis	08.00- 10.00	A5-A6	Bahasa Indonesia
Kamis	10.00-12.00	A5-A6	Kesehatan, Keselamatan dan Keamanan Kerja
Kamis	13.00-15.00	A5-A6	Bahasa Inggris 2
Jumat	13.00-15.00	LB 1	Bahasa Inggris Profesi 1
Jumat	15.00-17.00	LB 2	Bahasa Asing Pilihan 1
Kamis	15.00-17.00	A5-A6	Geografi Pariwisata Internasional
Jumat	08.00- 10.00	A5-A6	Kewirausahaan
Jumat	10.00-12.00	A5-A6	Pemahaman Lintas Budaya

SEMESTER III			
Hari	Jam	Ruang	Matakuliah
Kamis	13.00-15.00	A9-A10	Sistem Informasi Manajemen
Kamis	15.00-17.00	A9-A10	Psikologi Pelayanan
Jumat	08.00-10.00	A9-A10	Manajemen Keuangan
Jumat	10.00-12.00	A9-A10	Korespondensi bisnis
Senin	08.00- 12.00	SPW 1- SPW2	Dokumen Perjalanan (imigrasi , bea, karantina)
Rabu	13.00-15.00	LB1	Bahasa Inggris Profesi 2
Senin	13.00-17.00	SPW 1- SPW2	Teknik Pemanduan 1
Jumat	13.00-15.00	A9-A10	Hubungan Kerja Bisnis
Rabu	15.00-17.00	LB2	Bahasa Asing Pilihan 2

SEMESTER IV			
Hari	Jam	Ruang	Matakuliah
Kamis	08.00-10.00	LB 1	Bahasa Inggris Profesi 3
Selasa	08.00-12.00	SPW 1- SPW2	Perencanaan Bisnis Pengaturan perjalanan
Jumat	10.00-12.00	A9-A10	Kebijakan Bisnis
Jumat	13.00-15.00	A9-A10	Kepemimpinan
Selasa	13.00-16.00	SPW 1- SPW2	Perencanaan ,Pengaturan Perjalanan Wisata
Jumat	15.00-17.00	A9-A10	Tata Operasi Darat 1
Rabu	08.00-12.00	SPW 1- SPW2	Teknik Pemanduan 2
Rabu	13.00-16.00	SPW 1- SPW2	Public Relation
Senin	08.00-10.00	A11-A12	Hukum Bisnis Perjalanan Pariwisata

SEMESTER V			
Hari	Jam	Ruang	Matakuliah
PRAKTEK KERJA NYATA			

SEMESTER VI			
Hari	Jam	Ruang	Matakuliah
Senin	11.00-14.00	A13-A14	Tata Operasi Darat 2
Senin	14.00-16.00	A13-A14	Metode Penelitian
Selasa	08.00-11.00	A13-A14	Etiket Pariwisata
Selasa	11.00-14.00	A13-A14	Akuntansi Pengaturan Perjalanan
Selasa	14.00-16.00	A13-A14	Manajemen Angkutan Wisata
Rabu	08.00-12.00	BW	Teknik Round Trip dan tour leader 1
Kamis	08.00-11.00	SPW 1- SPW2	Penyusunan Produk Perjalanan

SEMESTER VII			
Hari	Jam	Ruang	Matakuliah
Rabu	08.00-10.00	A13-A14	Metode Pengajaran Pariwisata
Selasa	08.00-11.00	SPW 1- SPW2	Teknik Interpretasi Pariwisata
Senin	08.00-12.00	BW	Teknik Round Trip dan tour leader 2
Selasa	11.00-15.00	SPW 1- SPW2	Operasional Perjalanan
Kamis	11.00-15.00	SPW 1- SPW2	Studi Lapangan
Rabu	10.00-12.00	A13-A14	Seminar

SEMESTER VIII		
Mata Kuliah	Jam	Ruang
Proyek Akhir	08.00 - 15.00	Ruang Skripsi 6

Keterangan :

LK 1-2 = Lab Komputer , LB 1-2 = Lab Bahasa, A1 – A14 = Ruang kuliah
 SPW 1-2 = Ruang Simulasi Pemandu Wisata

LAMPIRAN 2

PERSYARATAN DAN PROSEDUR

Pendirian, Perubahan Bentuk,

dan

Pembukaan Program Studi

Perguruan Tinggi Swasta



Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi

Jl. Pintu Satu Senayan, Gedung D
Jakarta Pusat

Bab II Pendirian dan Perubahan Bentuk Perguruan Tinggi Swasta

1. Pengertian

1.1. **Pendirian PTS** oleh Badan Penyelenggara berbadan hukum yang berprinsip nirlaba, adalah pembentukan baru:

a. **Universitas**, yaitu Perguruan Tinggi yang menyelenggarakan jenis pendidikan akademik, dan dapat menyelenggarakan pendidikan vokasi, dan/atau profesi dalam **berbagai** rumpun Ilmu Pengetahuan dan Teknologi, melalui:

- Program Sarjana;
- Program Magister;
- Program Doktor;
- Program Diploma Tiga;
- Program Diploma Empat atau Sarjana Terapan;
- Program Magister Terapan;
- Program Doktor Terapan; dan/atau
- Program Profesi;

yang terdiri atas paling sedikit 10 (sepuluh) program studi pada Program Sarjana yang mewakili 6 (enam) kelompok bidang ilmu pengetahuan alam, dan 4 (empat) kelompok bidang ilmu pengetahuan sosial;

b. **Institut**, yaitu Perguruan Tinggi yang menyelenggarakan jenis pendidikan akademik dan dapat menyelenggarakan pendidikan vokasi dan/atau profesi dalam **sejumlah** rumpun Ilmu Pengetahuan dan Teknologi tertentu, melalui:

- Program Sarjana;
- Program Magister;
- Program Doktor;
- Program Diploma Tiga;
- Program Diploma Empat atau Sarjana Terapan;
- Program Magister Terapan;
- Program Doktor Terapan; dan/atau
- Program Profesi;

yang terdiri atas paling sedikit 6 (enam) program studi pada Program Sarjana;

c. **Sekolah Tinggi**, yaitu Perguruan Tinggi yang menyelenggarakan menyelenggarakan jenis pendidikan akademik, dan dapat menyelenggarakan pendidikan vokasi, dan/atau profesi dalam **1 (satu) rumpun** Ilmu Pengetahuan dan Teknologi tertentu, melalui:

- Program Sarjana;
- Program Magister;
- Program Doktor;
- Program Diploma Tiga;
- Program Diploma Empat atau Sarjana Terapan;
- Program Magister Terapan;
- Program Doktor Terapan; dan/atau
- Program Profesi;

yang terdiri atas paling sedikit 1 (satu) program studi pada Program Sarjana;

d. **Politeknik**, yaitu Perguruan Tinggi yang menyelenggarakan jenis pendidikan vokasi dan dapat menyelenggarakan

pendidikan profesi dalam **berbagai** rumpun Ilmu Pengetahuan dan Teknologi, melalui:

- Program Diploma Satu;
- Program Diploma Dua;
- Program Diploma Tiga;
- Program Diploma Empat atau Program Sarjana Terapan;
- Program Magister Terapan;
- Program Doktor Terapan; dan/atau
- Program Profesi;

yang terdiri atas paling sedikit 3 (tiga) program studi pada Program Diploma Tiga dan/atau Program Diploma Empat atau Sarjana Terapan;

e. **Akademi**, yaitu Perguruan Tinggi yang menyelenggarakan jenis pendidikan vokasi dalam **1 (satu) atau beberapa cabang Ilmu Pengetahuan dan Teknologi** tertentu, melalui:

- Program Diploma Satu;
- Program Diploma Dua;
- Program Diploma Tiga; dan/atau
- Program Diploma Empat atau Sarjana Terapan;

yang terdiri atas paling sedikit 1 (satu) program studi pada Program Diploma Tiga.

1.2. Perubahan bentuk PTS oleh badan penyelenggara berbadan hukum yang berprinsip nirlaba adalah penggantian bentuk PTS dari suatu bentuk PTS ke bentuk PTS lain, karena:

- a. bentuk PTS yang ditetapkan dalam izin pendirian tidak memenuhi lagi komposisi jumlah dan jenis program studi untuk bentuk PTS tersebut, sehingga PTS tersebut harus mengubah bentuknya sesuai

dengan komposisi jumlah dan jenis program studi yang dapat diselenggarakannya;

- b. keputusan pencabutan status dan peringkat terakreditasi 1 (satu) atau lebih program studi oleh BAN-PT/LAM, yang mengakibatkan komposisi jumlah dan jenis program studi terakreditasi yang masih ada di PTS tersebut tidak memenuhi lagi komposisi jumlah dan jenis program studi terakreditasi yang disyaratkan untuk bentuk PTS sebagaimana dicantumkan dalam izin pendiriannya;
- c. penggabungan 2 (dua) atau lebih PTS menjadi 1 (satu) PTS bentuk baru;
- d. penggabungan dari 1 (satu) atau lebih PTS ke 1 (satu) PTS lain;
- e. perubahan kebijakan Pemerintah;
- f. keputusan badan penyelenggara PTS yang bersangkutan.

Badan penyelenggara berbadan hukum yang berprinsip nirlaba sebagaimana dimaksud di atas adalah subyek hukum berbentuk yayasan, persyarikatan, perkumpulan, atau bentuk lain yang berprinsip nirlaba, sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

2. Persyaratan dan Dokumen

2.1. Persyaratan dan Dokumen Pendirian PTS **Persyaratan pendirian PTS**

terdiri atas:

- a. Memenuhi syarat minimum akreditasi prodi dan perguruan tinggi sesuai standar nasional pendidikan tinggi;
- b. Program Diploma yang akan dibuka di dalam Universitas, Institut, dan Sekolah Tinggi yang akan didirikan:

1. paling banyak 10 (sepuluh) persen dari jumlah Program Sarjana; dan
 2. tidak menyelenggarakan prodi sebidang dengan prodi pada Program Diploma di Politeknik dan/atau Akademi yang berdomisili di dalam kota atau kabupaten yang sama dengan Universitas, Institut, dan Sekolah Tinggi yang akan didirikan;
- c. Kurikulum disusun berdasarkan kompetensi lulusan sesuai standar nasional pendidikan tinggi;
- d. Dosen paling sedikit berjumlah 6 (enam) orang untuk setiap program studi pada Program Diploma atau Program Sarjana, kecuali ditentukan lain oleh peraturan perundang-undangan, dengan kualifikasi:
1. paling rendah berijazah Magister atau Magister Terapan atau Spesialis I untuk Program Diploma, dan Magister atau Spesialis I untuk Program Sarjana, dalam bidang ilmu pengetahuan dan teknologi yang sebidang dengan program studi yang akan didirikan;
 2. berusia paling tinggi 58 (lima puluh delapan) tahun pada saat diterima sebagai dosen pada PTS yang akan didirikan;
 3. bersedia bekerja penuh waktu sebagai dosen tetap selama 40 (empat puluh) jam per minggu;
 4. belum memiliki Nomor Induk Dosen Nasional atau Nomor Induk Dosen Khusus;
 5. bukan guru yang telah memiliki Nomor Urut Pendidik dan Tenaga Kependidikan dan/atau bukan pegawai tetap pada satuan administrasi pangkal instansi lain; dan
 6. bukan Pegawai Negeri Sipil/Aparatur Sipil Negara;
- e. Tenaga Kependidikan paling sedikit berjumlah 3 (tiga) orang untuk melayani setiap program studi pada Program Diploma atau Program Sarjana, dan 1 (satu) orang untuk melayani Perpustakaan, dengan kualifikasi:
1. paling rendah berijazah Diploma Tiga;

2. berusia paling tinggi 58 (lima puluh delapan) tahun pada saat diterima sebagai tenaga kependidikan pada PTS yang akan didirikan; dan
3. bersedia bekerja penuh waktu selama 40 (empat puluh) jam per minggu;

f. Organisasi dan tata kerja PTS memiliki 5 (lima) unsur, yaitu:

1. penyusun kebijakan;
2. pelaksana akademik;
3. pengawas dan penjaminan mutu;
4. penunjang akademik atau sumber belajar; dan
5. pelaksana administrasi atau tata usaha.

g. Lahan untuk kampus PTS yang akan didirikan berada dalam 1 (satu) lokasi memiliki luas paling sedikit:

1. 10.000 (sepuluh ribu) m² untuk Universitas;
2. 8.000 (delapan ribu) m² untuk Institut;
3. 5.000 (lima ribu) m² untuk Sekolah Tinggi, Politeknik, atau Akademi;

dengan status Hak Milik atau Hak Guna Bangunan atau Hak Pakai atas nama Badan Penyelenggara, sebagaimana dibuktikan dengan Sertifikat Hak Milik atau Hak Guna Bangunan atau Hak Pakai. Dalam hal status hak atas lahan belum atas nama Badan Penyelenggara, diperkenankan membuat perjanjian sewa menyewa lahan dengan pihak pemegang hak atas lahan, dengan ketentuan:

1. luas lahan sebagaimana disebutkan di atas;
2. perjanjian sewa menyewa dibuat di hadapan notaris;
3. memuat hak opsi, yaitu hak prioritas membeli lahan tersebut apabila lahan dijual oleh pemegang hak atas lahan;
4. jangka waktu sewa paling lama 10 (sepuluh) tahun sejak pengesahan Rancangan Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi tentang Pendirian, Perubahan, Dan Pembubaran Perguruan Tinggi Negeri Serta Pendirian, Perubahan, dan Pencabutan Izin Perguruan Tinggi Swasta;

- h. Menyediakan sarana dan prasarana terdiri atas:
1. Ruang kuliah paling sedikit 0,5 (nol koma lima) m² per mahasiswa;
 2. Ruang dosen tetap paling sedikit 4 (empat) m² per orang;
 3. Ruang administrasi dan kantor paling sedikit 4 (empat) m² per orang;
 4. Ruang perpustakaan paling sedikit 200 (dua ratus) m² termasuk ruang baca yang harus dikembangkan sesuai dengan penambahan jumlah mahasiswa;
 5. Buku paling sedikit 200 (dua ratus) judul per program studi sesuai dengan bidang keilmuan pada program studi;
 6. Memiliki koleksi atau akses paling sedikit 1 (satu) jurnal dengan volume lengkap untuk setiap Program Studi; dan
 7. Ruang laboratorium, komputer, dan sarana praktikum dan/atau penelitian sesuai kebutuhan setiap Program Studi;
- kecuali ditentukan lain oleh peraturan perundang-undangan.

Dokumen yang memuat persyaratan pendirian PTS dibuat dengan **format pdf** yang harus diunggah ke laman: **silemkerma.dikti.go.id**. Dokumen yang dimaksud terdiri atas:

- a. Surat usul pendirian PTS yang disusun oleh Badan Penyelenggara dari PTS yang akan didirikan dialamatkan kepada Direktur Jenderal Kelembagaan Iptek dan Dikti;
- b. Akta Notaris Pendirian Badan Penyelenggara dari PTS yang akan didirikan **beserta semua perubahan yang telah dilakukan**;

- c. Surat Keputusan dari pihak yang berwenang tentang pengesahan Badan Penyelenggara sebagai badan hukum dari PTS yang akan didirikan;
- d. Sertifikat status lahan calon kampus PTS **atas nama Badan Penyelenggara** dari PTS yang akan didirikan, atau perjanjian sewa menyewa lahan;
- e. Studi kelayakan pendirian PTS beserta Lampiran yang disusun oleh Badan Penyelenggara dari PTS yang akan didirikan;
- f. Instrumen akreditasi pendirian perguruan tinggi dari BAN-PT yang **sudah diisi** oleh Badan Penyelenggara;
- g. Instrumen akreditasi pembukaan prodi dari BAN-PT yang **sudah diisi** oleh Badan Penyelenggara (satu Instrumen Pembukaan Prodi untuk setiap prodi);
- h. Laporan Keuangan Badan Penyelenggara;
- i. Surat bukti kepemilikan dana Badan Penyelenggara;
- j. Rekomendasi Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi (L2 Dikti) di wilayah PTS yang akan didirikan; dan
- k. Surat pernyataan telah berkoordinasi dengan organisasi profesi dari organisasi profesi

terkait (bila disyaratkan oleh peraturan perundang-undangan).

Format dokumen pendirian PTS sebagaimana dimaksud pada huruf a sampai dengan huruf j dapat dilihat dalam Lampiran.

2.2. Persyaratan dan Dokumen Perubahan Bentuk PTS

Persyaratan perubahan bentuk PTS adalah **sama** dengan persyaratan pendirian PTS sebagaimana diuraikan pada angka 2.1. di atas.

Dokumen yang memuat persyaratan perubahan bentuk PTS dibuat dengan **format pdf** yang harus diunggah ke laman: **silemkerma.dikti.go.id**. Dokumen yang dimaksud terdiri atas:

- a. Surat usul perubahan bentuk dari PTS lama ke PTS baru yang akan dibentuk, yang disusun oleh

- Badan Penyelenggara dari PTS baru yang akan dibentuk;
- b. Akta Notaris Pendirian Badan Penyelenggara dari PTS baru yang akan dibentuk, **beserta semua perubahan yang telah dilakukan** ;
- c. Dokumen Keputusan dari pihak yang berwenang tentang pengesahan Badan Penyelenggara sebagai badan hukum dari PTS baru yang akan dibentuk;
- d. Sertifikat status lahan kampus PTS baru yang akan dibentuk **atas nama Badan Penyelenggara** dari PTS baru yang akan dibentuk, atau perjanjian sewa menyewa lahan
- e. Studi kelayakan perubahan PTS beserta Lampiran yang disusun oleh Badan Penyelenggara dari PTS baru yang akan dibentuk;
- f. Instrumen akreditasi pendirian perguruan tinggi dari BAN-PT yang **sudah diisi** oleh Badan Penyelenggara;
- g. Instrumen akreditasi pembukaan prodi baru dari BAN-PT pada PTS baru yang akan dibentuk yang **sudah diisi** oleh Badan Penyelenggara (satu Instrumen Pembukaan Prodi untuk setiap prodi);
- h. Laporan Keuangan Badan Penyelenggara dari PTS baru yang akan dibentuk;
- i. Surat bukti kepemilikan dana Badan Penyelenggara dari PTS baru yang akan dibentuk;
- j. Rekomendasi Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi (L2 Dikti) di wilayah PTS baru yang akan dibentuk;
- k. Akta Notaris tentang:
- kesepakatan antara 2 (dua) Badan Penyelenggara atau lebih, yang masing-masing mengelola PTS, untuk menggabungkan PTS di bawah pengelolaannya menjadi 1 (satu) PTS bentuk baru, baik yang dikelola oleh salah satu Badan Penyelenggara tersebut atau dikelola oleh Badan Penyelenggara yang baru dibentuk; **atau**

- kesepakatan antara 2 (dua) Badan Penyelenggara atau lebih, yang masing-masing mengelola PTS, untuk menggabungkan PTS di bawah pengelolaannya ke 1 (satu) PTS bentuk baru yang dikelola oleh salah satu Badan Penyelenggara tersebut;
- l. Semua Surat Keputusan Izin Pendirian PTS lama dan Surat Keputusan Izin Pembukaan Prodi pada PTS lama;
- m. Surat pernyataan telah berkoordinasi dengan organisasi profesi dari organisasi profesi terkait (bila disyaratkan oleh peraturan perundang-undangan).



LAMPIRAN 3

Lembar Hasil Scan Plagiasi

PlagScan | PRO Filename:
Ade_Yasa_Famadhani_11.11.0095_Sekolah_Tinggi_Ilmu_Pariwisata_di_Kota_Semarang.doc
Date: 2017-03-09 03:32 UTC
Results of plagiarism analysis from 2017-03-09 03:45 UTC

516 matches from 100 sources, of which 86 are online sources.

PlagLevel: 6.3%

- ☑ [0] (27 matches, 0.9%) from your PlagScan document "ASTRELLA_MA...A_DI_SEMARANG.pdf" dated 2017-03-06
- ☑ [1] (13 matches, 1.0%) from silemkerma.dikti.go.id/assets/panduan/Pe...Prosedur_Pendirian_PTS_dan_Prodi_PTS
- ☑ [2] (13 matches, 1.0%) from docplayer.info/29770715-Pendirian-peruba...ogram-studi-perguruan-tinggi-swasta.htm
- ☑ [3] (9 matches, 0.8%) from silemkerma.ristekdikti.go.id/faq/index/2
- ☑ [4] (21 matches, 0.6%) from your PlagScan document "Dwiki_febri...ftar_pustaka.docx" dated 2017-03-07

- ✓ [43] (1 matches, **0.3%**) from dokumen.tips/documents/laporan-kunjungan-industri-q.html
- ✓ [44] (5 matches, **0.3%**) from luk.staff.ugm.ac.id/atur/OTK/Permenristekdikti39-2015OTKUPNVeteranYogyakarta.pdf
- ✓ [45] (4 matches, **0.2%**) from www.jurnalperspektifarsitektur.com/down...UR-REGIONALISME-(TRADISIONAL-MOD (+ 1 documents with identical matches)
- ✓ [47] (5 matches, **0.3%**) from www.academia.edu/12117155/Pedoman_Penyusunan_Studi_Kelayakan_Perguruan_1
- ✓ [48] (6 matches, **0.2%**) from https://id.scribd.com/doc/315013382/Pers...Dan-Prosedur-Pendirian-PTS-Dan-Prodi-P
- ✓ [49] (4 matches, **0.2%**) from your PlagScan document "Mia_Hariyon...n_Pekalongan.docx" dated 2017-03-07
- ✓ [50] (9 matches, **0.2%**) from docplayer.info/29544536-Landasan-teori-d...dayak-kalimantan-timur-di-samarinda.htm
- ✓ [51] (4 matches, **0.2%**) from https://www.scribd.com/document/18469594...ng-Wilayah-Kota-Semarang-Tahun-201 (+ 3 documents with identical matches)
- ✓ [55] (4 matches, **0.2%**) from https://id.scribd.com/doc/117398585/7573...-No-14-Tahun-2011-Ttg-RTRW-Kota-Sem
- ✓ [56] (4 matches, **0.2%**) from https://pt.scribd.com/doc/117398585/7573...-No-14-Tahun-2011-Ttg-RTRW-Kota-Sem
- ✓ [57] (7 matches, **0.2%**) from repository.unika.ac.id/4656/1/10.11.0018 RONNY TJANDRA cover.pdf
- ✓ [58] (5 matches, **0.2%**) from pamboedifiles.blogspot.com/2013/05/peta-pembagian-bwk-kota-semarang.html
- ✓ [59] (3 matches, **0.2%**) from papasemar.com/masing-bingung-memilih-per...perbedaan-universitas-dan-yang-lainr
- ✓ [60] (3 matches, **0.2%**) from stp-bandung.ac.id/go/index.php/id/jenang-pendidikan/jurusan-kepariwisataan (+ 1 documents with identical matches)
- ✓ [62] (3 matches, **0.2%**) from go.stp-bandung.ac.id/index.php/en/jenang-pendidikan/jurusan-hospitaliti
- ✓ [63] (5 matches, **0.2%**) from your PlagScan document "Antani_13.1..._Sei_Mangka.docx" dated 2017-03-07 (+ 1 documents with identical matches)
- ✓ [65] (4 matches, **0.2%**) from https://www.scribd.com/doc/292554963/Per...a-Perubahan-Bentuk-Perguruan-Tinggi-2
- ✓ [66] (5 matches, **0.2%**) from repository.unika.ac.id/4783/1/11.11.0057 AFID ULIL AIDI cover.pdf
- ✓ [67] (6 matches, **0.2%**) from your PlagScan document "Cynthia_Sug...ftar_pustaka.docx" dated 2017-03-07
- ✓ [68] (1 matches, **0.2%**) from www.muridoke.com/index.php/school/course/10025-006
- ✓ [69] (1 matches, **0.2%**) from https://id.wikipedia.org/wiki/Sekolah_Tinggi_Pariwisata_Bandung
- ✓ [70] (3 matches, **0.2%**) from smansara.com/2015/10/setelah-lulus-lanjut-ke-ikatan-dinas-mengapa-tidak/
- ✓ [71] (4 matches, **0.1%**) from your PlagScan document "Gregorius_A...ftar_pustaka.docx" dated 2017-03-07
- ✓ [72] (2 matches, **0.2%**) from stp-bandung.ac.id/go/index.php/stpbandung/78-tentang-stpb (+ 5 documents with identical matches)
- ✓ [78] (3 matches, **0.1%**) from https://id.scribd.com/document/137680567/Rencana-Pembangunan-Jangka-Menenga
- ✓ [79] (2 matches, **0.1%**) from www.jdih.setjen.kemendagri.go.id/files/KOTA_SEMARANG_8_2004.pdf
- ✓ [80] (5 matches, **0.1%**) from kependudukan.lipi.go.id/id/tentang-ppk/sdm/staff-penunjang
- ✓ [81] (1 matches, **0.1%**) from stp-bandung.ac.id/go/index.php/id/berita...politeknik-muadzam-shah-pahang-malaysia
- ✓ [82] (4 matches, **0.1%**) from docplayer.info/42936159-Landasan-teori-dan-program.html
- ✓ [83] (1 matches, **0.1%**) from go.stp-bandung.ac.id/index.php/id/berita/blog-berita?start=120
- ✓ [84] (2 matches, **0.1%**) from eprints.undip.ac.id/42014/3/BAB-2.pdf
- ✓ [85] (1 matches, **0.1%**) from go.stp-bandung.ac.id/index.php/en/about-stpb/78-tentang-stpb
- ✓ [86] (2 matches, **0.1%**) from jurusankuliah.tumblr.com/post/95498221013/pariwisata-makin-cinta-indonesia
- ✓ [87] (3 matches, **0.1%**) from go.stp-bandung.ac.id/index.php/id/
- ✓ [88] (3 matches, **0.1%**) from eprints.undip.ac.id/22863/1/SKRIPSI_NASRUL.PDF
- ✓ [89] (3 matches, **0.1%**) from your PlagScan document "Kurniawan_A...LAWANG_SEWU.docx" dated 2017-02-02
- ✓ [90] (2 matches, **0.1%**) from eprints.undip.ac.id/38453/3/Bab_2.pdf
- ✓ [91] (1 matches, **0.1%**) from https://www.scribd.com/presentation/324788986/ARSITEK-KARYANYA-pptx
- ✓ [92] (2 matches, **0.1%**) from repository.unika.ac.id/10007/7/11.11.010...ius Dimas P.W DAFTAR PUSTAKA.pdf
- ✓ [93] (2 matches, **0.1%**) from semarangkota.com/08/peraturan-daerah-kota-semarang-tahun-2004/
- ✓ [94] (2 matches, **0.1%**) from badan-huku-m.blogspot.com/2010/01/peraturan-daerah-perda-kota-semarang.html (+ 1 documents with identical matches)
- ✓ [96] (2 matches, **0.1%**) from www.djpp.kemenkumham.go.id/pembahasan-ru...ran-daerah-kota-semarang-tahun-20
- ✓ [97] (2 matches, **0.1%**) from teknikbangunansmkn3kuningan.blogspot.com/2010/03/jenis-jenis-pondasi_25.html
- ✓ [98] (3 matches, **0.1%**) from konstruksibetonwahyukj.blogspot.com/2014...mal-0-false-false-false-in-x-none-x.html
- ✓ [99] (1 matches, **0.1%**) from akreditasi.net/akreditasi-sekolah-tinggi-pariwisata-bandung/

Settings

Sensitivity: *Medium*
 Bibliography: *Bibliography excluded*
 Citation detection: *Reduce PlagLevel*
 Whitelist: --