

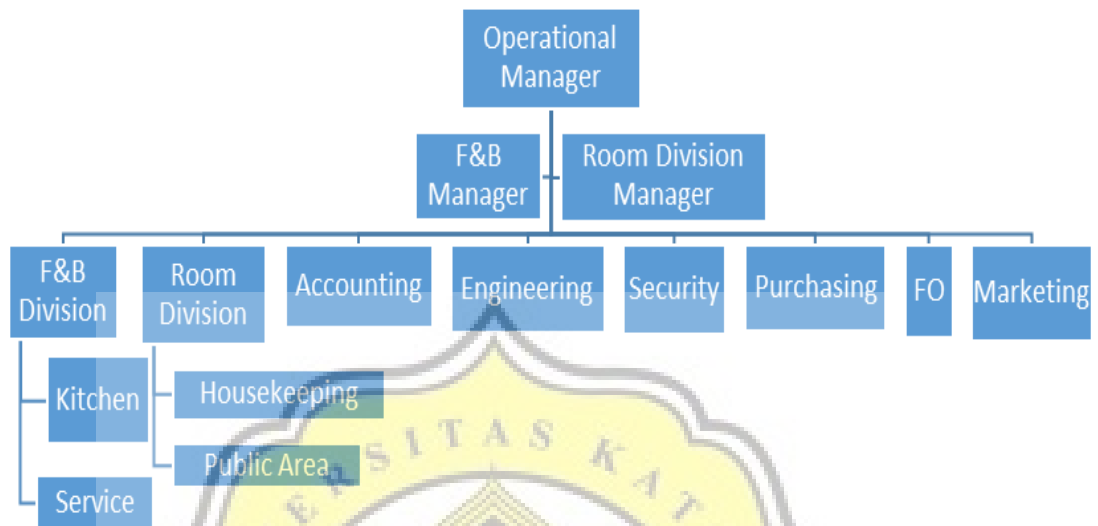
BAB IV

HASIL DAN PEMBAHASAN

4.1 Gambaran Umum Perusahaan

Onyx Hotel adalah sebuah perusahaan swasta yang bergerak di bidang jasa perhotelan, yang terletak di Kabupaten Ketapang, Kalimantan Barat. Hotel berbintang tiga ini berdiri sejak 26 Juni 2014, didirikan oleh dua pengusaha di Kota Ketapang yaitu Bapak Amanto Limandar dan Bapak A Ngie. Onyx Hotel memiliki total 63 kamar, yang terdiri dari 6 lantai, dengan beberapa kelas kamar yaitu : Standart, Superior, Deluxe, President Suite, dan Onyx Suite. Onyx Hotel adalah satu-satunya hotel di Kota Ketapang yang memiliki fasilitas kolam renang. Letak hotel berada di tengah kota dan hanya berjarak 15 menit dari bandar udara Rahadi Oesman, Ketapang.

Keseluruhan operasional hotel dijalankan oleh total 30 karyawan yang dibagi menjadi 3 shift kerja. 30 karyawan itu terdiri dari satu manajer operasional satu manajer Food and Beverages, satu manajer Room and Public Area, satu staff accounting, satu staff purchasing, satu staff marketing, satu staff engineering, dua security, tiga staff public area, satu koki, satu kasir, tiga waiter, empat helper, lima staff housekeeping, dan empat staff front office. Berikut adalah struktur organisasi Onyx Hotel.



Gambar 4.1 Struktur Organisasi Onyx Hotel

4.2 Profil Responden

Responden dalam penelitian ini adalah seluruh karyawan Onyx Hotel yang berjumlah 30. Dari kuesioner yang telah dibagikan, peneliti memperoleh data sebagai berikut.

Tabel 4.1 Tabel Pendidikan Responden

Jabatan	Pendidikan					Jumlah
	S1	D3	SMA/SMK	SMP	SD	
Mnj. Operasional	1	-	-	-	-	1
Mnj. Food and Beverages	-	-	1	-	-	1
Mnj. Room Division	-	1	-	-	-	1
Accounting	-	-	1	-	-	1
Purchasing	-	-	1	-	-	1
Marketing	-	-	1	-	-	1

Tabel 4.1 (Lanjut)

Engineering	-	-	1	-	-	1
Security	-	-	2	-	-	2
Public Area	-	-	3	-	-	3
Koki	-	-	-	-	1	1
Kasir	-	-	1	-	-	1
Waiter	-	-	3	-	-	3
Helper	-	-	4	-	-	4
Housekeeping	-	-	5	-	-	5
Front Office	-	-	4	-	-	4
Total						30

Sumber : Data Primer Diolah (2016)

Dari tabel diatas dapat dilihat bahwa dari total 30 orang responden terdapat 1 manajer operasional berpendidikan S1, 1 manajer room division berpendidikan D3, 1 staff accounting berpendidikan SMA/SMK, 1 staff purchasing berpendidikan SMA/SMK, 1 staff marketing berpendidikan SMA/SMK, 1 staff engineering berpendidikan SMA/SMK, 2 security berpendidikan SMA/SMK, 3 staff public area berpendidikan SMA/SMK, 1 koki berpendidikan SD, 1 kasir berpendidikan SMA/SMK, 3 waiter berpendidikan SMA/SMK, 4 helper berpendidikan SMA/SMK, 5 staff housekeeping berpendidikan SMA/SMK, dan 4 staff front office berpendidikan SMA/SMK.

Tabel 4.2 Tabel Lama Kerja Responden

Jabatan	Lama Kerja					Total
	0-6 bln	6 bln-1th	1th-1,5th	1,5th-2th	>2th	
Mnj. Operasional	-	1	-	-	-	1
Mnj. Food and Beverages	-	1	-	-	-	1
Mnj. Room Division	-	1	-	-	-	1
Accounting	-	-	-	-	1	1
Purchasing	-	-	-	-	1	1
Marketing	1	-	-	-	-	1
Engineering	-	-	-	-	1	1
Security	-	2	-	-	-	2
Public Area	2	1	-	-	-	3
Koki	-	-	-	-	1	1
Kasir	-	-	1	-	-	1
Waiter	-	1	2	-	-	3

Helper	1	2	-	-	1	4
Housekeeping	1	1	-	-	3	5
Front Office	3	-	1	-	-	4
Jumlah	8	10	4		8	30

Sumber : Data Primer Diolah (2016)

Dari data yang ditampilkan tabel diatas, dapat dilihat berapa lama masing-masing karyawan telah bekerja di Onyx Hotel. Jumlah karyawan yang bekerja selama 0-6 bulan sebanyak 8 orang, karyawan yang bekerja selama 6 bulan-1 tahun sebanyak 10 orang, karyawan yang bekerja selama 1 tahun-1.5 tahun sebanyak 4 orang, dan karyawan yang bekerja selama lebih dari 2 tahun sebanyak 8 orang.

4.3 Deskripsi Pekerjaan dan Spesifikasi Pekerjaan

Dari hasil penelitian yang peneliti lakukan dengan membagikan kuesioner kepada karyawan di Onyx Hotel dan mendapatkan data untuk membuat deskripsi jabatan dan spesifikasi jabatan sebagai berikut.

1. Responden 1.

Tabel 4.3 Tabel Deskripsi dan Spesifikasi Pekerjaan Manajer Operasional

Deskripsi Pekerjaan dan Spesifikasi Pekerjaan Manajer Operasional di Onyx Hotel	
Nama	Nofy Lea Tamia
Nama Jabatan	Manajer Operasional
Fungsi Jabatan	Mengontrol operasional hotel melalui manajer-manajer di setiap divisi, menggerakkan setiap divisi untuk lebih terkoordinir dalam melakukan pekerjaan, membuat laporan pertanggungjawaban untuk <i>owner</i> .
Tugas Jabatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjaga operasional hotel agar lancar dan terkendali 2. Mengadakan briefing harian untuk mengetahui permasalahan dan segera mencari solusi 3. Mengontrol pekerjaan semua divisi agar semua berjalan sesuai dengan SOP (Standart Operating Procedure)

	4. Membuat laporan yang menggambarkan laba/rugi hotel
Kondisi Kerja	1. Kantor berpendingin udara 2. <i>Indoor</i> dan <i>outdoor</i> hotel 3. Jalan raya (ketika melakukan kegiatan marketing)
Pendidikan	S1 Ekonomi
Pengalaman	Pengalaman kerja di bidang perhotelan minimal 6 bulan
Keahlian	1. Pengetahuan dan pengalaman dalam bidang perhotelan 2. <i>Leadership</i> yang baik 3. Kemampuan untuk membuat perencanaan yang baik 4. Kemampuan berkomunikasi yang baik 5. Kemampuan observasi yang baik 6. Mampu mengambil keputusan dengan baik
Persyaratan lain	1. Menguasai Ms Office 2. Mengerti akuntansi 3. Mampu bekerja sama dalam tim 4. Menguasai bahasa asing (Inggris dan Mandarin)

Sumber : Data Primer Diolah (2016)

2. Responden 2.

Tabel 4.4 Tabel Deskripsi dan Spesifikasi Pekerjaan Manajer F&B

Deskripsi Pekerjaan dan Spesifikasi Pekerjaan Manajer Food and Beverage di Onyx Hotel	
Nama	Eko Budiawan
Nama Jabatan	Manajer Food and Beverage
Fungsi Jabatan	Pendorong kinerja team dan pengelola bagian restoran dan dapur hotel.
Tugas Jabatan	1. Menjaga operasional khususnya di bagian F&B tetap berjalan sesuai dengan rencana dan mendapatkan <i>revenue</i> . 2. Mengontrol kinerja staff F&B agar tetap berjalan sesuai dengan standar yang diberikan 3. Memberikan planning terobosan, event, dan menghasilkan <i>revenue</i> bagi perusahaan.
Kondisi Kerja	1. <i>Indoor</i> dan <i>outdoor</i> hotel

	2. Jalan raya (ketika melakukan kegiatan marketing)
Pendidikan	SMA/SMK
Pengalaman	Pengalaman kerja di bidang perhotelan minimal 6 bulan
Keahlian	1. Pengetahuan dan pengalaman dalam bidang perhotelan 2. <i>Leadership</i> yang baik 3. Kemampuan berkomunikasi yang baik 4. Mampu mengambil keputusan dengan baik
Persyaratan lain	1. Menguasai Ms Office 2. Mengerti akuntansi 3. Mampu bekerja sama dalam tim

Sumber : Data Primer Diolah (2016)

3. Responden 3.

Tabel 4.5 Deskripsi dan Spesifikasi Pekerjaan Manajer Room and PA

Deskripsi Pekerjaan dan Spesifikasi Pekerjaan Room Division Manager di Onyx Hotel	
Nama	Sunarto
Nama Jabatan	Room Division Manager
Fungsi Jabatan	Mengawasi kinerja <i>staff housekeeping</i> , FO, dan <i>engineering</i> agar berjalan sesuai dengan SOP.
Tugas Jabatan	1. Mengawasi kinerja <i>staff housekeeping</i> , FO, dan <i>engineering</i> agar berjalan sesuai dengan SOP (Standart Operating Procedure) 2. Menekan <i>cost</i> operasional dengan tidak mengurangi kualitas
Kondisi Kerja	1. <i>Indoor</i> dan <i>outdoor</i> hotel 2. Bekerja di kondisi ketinggian
Pendidikan	D3
Pengalaman	Pengalaman kerja di bidang perhotelan minimal 1 tahun
Keahlian	1. Mempunyai <i>skill</i> di bidang <i>housekeeping</i> , FO, dan <i>engineering</i> 2. <i>Leadership</i> yang baik 3. Kemampuan berkomunikasi yang baik 4. Mampu mengambil keputusan dengan baik
Persyaratan lain	1. Menguasai Ms Office 2. Mengerti akuntansi dan aplikasi FO 3. Mampu bekerja sama dalam tim

Sumber : Data Primer Diolah (2016)

4. Responden 4.

Tabel 4.6 Tabel Deskripsi dan Spesifikasi Pekerjaan Accounting

Deskripsi Pekerjaan dan Spesifikasi Pekerjaan Accounting di Onyx Hotel	
Nama	Hasian
Nama Jabatan	Accounting
Fungsi Jabatan	Memeriksa dan mengontrol serta melaporkan semua penerimaan dan pengeluaran hotel, mengawasi kinerja FO agar tidak terjadi kesalahan dalam memasukkan data.
Tugas Jabatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menerima, menghitung, memeriksa semua penerimaan dan pengeluaran hotel 2. Membuat laporan keuangan bulanan untuk OM 3. Menyetorkan penghasilan kepada OM
Kondisi Kerja	1. Kantor berpendingin udara
Pendidikan	SMA/SMK
Pengalaman	Pengalaman kerja di bidang administrasi selama 1 tahun.
Keahlian	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dapat mengoperasikan Ms Office 2. Kemampuan berkomunikasi yang baik 3. Mampu mengambil keputusan dengan baik
Persyaratan lain	<ol style="list-style-type: none"> 1. Teliti 2. Mengerti akuntansi dan aplikasi FO 3. Mampu bekerja sama dalam tim

Sumber : Data Primer Diolah (2016)

5. Responden 5.

Tabel 4.7 Deskripsi dan Spesifikasi Pekerjaan Purchasing

Deskripsi Pekerjaan dan Spesifikasi Pekerjaan Purchasing di Onyx Hotel	
Nama	Yosepina
Nama Jabatan	Purchasing
Fungsi Jabatan	Memenuhi permintaan pembelian barang untuk kepentingan operasional dari setiap departemen dan memeriksa stok <i>inventory</i> di gudang.
Tugas Jabatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan pembelian barang-barang untuk kepentingan operasional hotel 2. Mengawasi dan mengontrol semua barang yang masuk dan keluar 3. Memastikan ketersediaan barang sesuai kebutuhan 4. Membuat laporan stok <i>inventory</i> bulanan untuk OM

Tabel 4.7 (Lanjut)

Kondisi Kerja	1. Kantor berpendingin udara 2. <i>Indoor</i> dan <i>outdoor</i> hotel
Pendidikan	SMA/SMK
Pengalaman	Pengalaman kerja di bidang administrasi 1 tahun
Keahlian	1. Mempunyai <i>skill</i> pengamatan yang baik 2. Menguasai Ms Office (Ms Excel) 3. Kemampuan berkomunikasi yang baik 4. Mampu mengambil keputusan dengan baik
Persyaratan lain	1. Mampu bekerja sama dalam tim 2. Teliti

Sumber : Data Primer Diolah (2016)

6. Responden 6.

Tabel 4.8 Deskripsi dan Spesifikasi Pekerjaan Marketing

Deskripsi Pekerjaan dan Spesifikasi Pekerjaan Marketing di Onyx Hotel	
Nama	Budi Hermanto
Nama Jabatan	Marketing
Fungsi Jabatan	Memberikan secara detail produk apa saja yang dimiliki hotel kepada klien.
Tugas Jabatan	1. Mencari klien untuk mengadakan <i>event</i> dengan menggunakan fasilitas hotel misalnya <i>wedding</i> , ulang tahun, rapat/pertemuan,dll. 2. Meningkatkan penjualan kamar 3. Mengontrol persiapan <i>event</i>
Kondisi Kerja	1. Kantor berpendingin udara 2. Jalan raya (ketika melakukan kegiatan marketing)
Pendidikan	SMA/SMK
Pengalaman	Pengalaman kerja di bidang pemasaran minimal 6 bulan
Keahlian	1. Kemampuan untuk memasarkan produk 2. Kemampuan berkomunikasi yang baik 3. Mampu mengambil keputusan dengan baik
Persyaratan lain	1. Menguasai Ms Office 2. Mampu bekerja sama dalam tim

Sumber : Data Primer Diolah (2016)

7. Responden 7.

Tabel 4.9 Tabel Deskripsi dan Spesifikasi Pekerjaan Engineering

Deskripsi Pekerjaan dan Spesifikasi Pekerjaan <i>Engineering</i> di Onyx Hotel	
Nama	Abdul Rasyid
Nama Jabatan	<i>Engineering</i>
Fungsi Jabatan	Bertanggung jawab atas fasilitas-fasilitas hotel
Tugas Jabatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan perawatan terhadap lingkungan <i>outdoor</i> hotel seperti kolam renang dan taman. 2. Mengontrol mesin pompa air 3. Memperbaiki segala kerusakan mesin-mesin fasilitas hotel seperti mesin pompa air, lift, lampu <i>indoor</i> dan <i>outdoor</i> hotel, dan genset.
Kondisi Kerja	<ol style="list-style-type: none"> 1. Indoor dan outdoor hotel 2. Panas luar ruangan (perawatan taman) 3. Panas dalam ruangan (ruang mesin) 4. Basah (perawatan kolam) 5. Ketinggian (perawatan tanaman)
Pendidikan	SMA/SMK
Pengalaman	Pengalaman kerja di bidang engineering minimal 6 bulan
Keahlian	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kemampuan pengamatan yang baik 2. Memiliki <i>skill</i> khusus di bidang mesin 3. Pengambilan keputusan yang baik
Persyaratan lain	<ol style="list-style-type: none"> 1. Fisik kuat 2. Mampu bekerja sama dalam tim

Sumber : Data Primer Diolah (2016)

8. Responden 8, 9. Security

Tabel 4.10 Tabel Deskripsi dan Spesifikasi Pekerjaan Security

Deskripsi Pekerjaan dan Spesifikasi Pekerjaan <i>Security</i> di Onyx Hotel	
Nama	Mulyadi, Welly Sibarani
Nama Jabatan	<i>Security</i>
Fungsi Jabatan	Menjaga keamanan lingkungan hotel, aset-aset hotel, dari tindakan perusakan ataupun pencurian dari pihak luar maupun dalam.
Tugas Jabatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengawasi aktifitas keluar masuk tamu hotel 2. Menjaga keamanan lingkungan hotel 3. Mengarahkan penempatan parkir kendaraan tamu hotel 4. Menjaga aset-aset hotel

Tabel 4.10 (Lanjut)

Kondisi Kerja	1. <i>Indoor</i> dan <i>outdoor</i> hotel
Pendidikan	SMA/SMK
Pengalaman	Pengalaman di bidang keamanan minimal 6 bulan
Keahlian	1. Kemampuan pengamatan yang baik 2. Kemampuan berkomunikasi yang baik
Persyaratan lain	1. Memiliki sertifikat pelatihan SATPAM 2. Mampu bekerja sama dalam tim

Sumber : Data Primer Diolah (2016)

9. Responden 10, 11, 12.

Tabel 4.11 Tabel Deskripsi dan Spesifikasi Pekerjaan Public Area

Deskripsi Pekerjaan dan Spesifikasi Pekerjaan Public Area di Onyx Hotel	
Nama	Yeniarti Agustin, M. Syaifulah, Juliansyah
Nama Jabatan	Public Area
Fungsi Jabatan	Menjaga kebersihan di lingkungan hotel baik <i>indoor</i> maupun <i>outdoor</i>
Tugas Jabatan	1. Menyapu lantai hotel dari lantai atas hingga lantai dasar 2. Mengepel lantai hotel 3. Membersihkan semua toilet 4. Menjaga kebersihan lingkungan hotel
Kondisi Kerja	1. <i>Indoor</i> dan <i>outdoor</i> hotel
Pendidikan	SMA/SMK
Pengalaman	Tidak membutuhkan pengalaman
Keahlian	1. Kemampuan untuk menggunakan alat kebersihan dengan baik 2. Kemampuan berkomunikasi yang baik
Persyaratan lain	1. Mampu bekerja sama dalam tim

Sumber : Data Primer Diolah (2016)

10. Responden 13.

Tabel 4.12 Tabel Deskripsi dan Spesifikasi Pekerjaan Kepala Dapur

Deskripsi Pekerjaan dan Spesifikasi Pekerjaan Kepala Dapur di Onyx Hotel	
Nama	Yusuf Rifa'i
Nama Jabatan	Kepala Dapur

Tabel 4.12 (Lanjut)

Fungsi Jabatan	Menciptakan sebuah cita rasa yang unik yang dapat dinikmati oleh semua baik pelanggan dari luar maupun tamu hotel.
Tugas Jabatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menciptakan standar menu beserta <i>cost</i> 2. Mengajarkan para helper untuk memasak menu sesuai dengan standar yang ada 3. Menyiapkan hidangan sarapan setiap hari 4. Menyiapkan hidangan <i>event</i> sesuai dengan pesanan klien 5. Membuat <i>purchase order</i> 6. Mengawasi operasional di dapur
Kondisi Kerja	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kondisi ruangan panas 2. Kondisi ruangan basah 3. Kondisi ruangan bising 4. Bahaya pekerjaan (berhubungan dengan api)
Pendidikan	SD
Pengalaman	Pengalaman di dapur minimal 2 tahun
Keahlian	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mempunyai <i>skill</i> dan pengetahuan di bidang dapur yang baik (memasak, perawatan peralatan dapur, dll) 2. Memiliki <i>leadership</i> yang baik 3. Kemampuan berkomunikasi yang baik
Persyaratan lain	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mampu bekerja sama dalam tim 2. Inovatif dan kreatif dalam menciptakan menu makanan dan minuman baru

Sumber : Data Primer Diolah (2016)

11. Responden 14.

Tabel 4.13 Tabel Deskripsi dan Spesifikasi Pekerjaan Kasir

Deskripsi Pekerjaan dan Spesifikasi Pekerjaan Kasir di Onyx Hotel	
Nama	Saparani
Nama Jabatan	Kasir
Fungsi Jabatan	Melayani pelanggan dan mencatat semua transaksi yang terjadi
Tugas Jabatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Membuat laporan transaksi harian 2. Membuat laporan bulanan 3. Merangkap sebagai waiter
Kondisi Kerja	1. <i>Indoor</i> dan <i>outdoor</i> hotel
Pendidikan	SMA/SMK
Pengalaman	Tidak membutuhkan pengalaman

Tabel 4.13 (Lanjut)

Keahlian	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengerti akuntansi 2. Dapat mengoperasikan Ms Office 3. Pengetahuan pelayanan yang baik 4. Mampu bekerja sama dengan tim
Persyaratan lain	<ol style="list-style-type: none"> 1. Berpenampilan menarik 2. Memiliki pengetahuan yang baik tentang produk

Sumber : Data Primer Diolah (2016)

12. Responden 15, 16, 17

4.14 Tabel Deskripsi dan Spesifikasi Pekerjaan Waiter

Deskripsi Pekerjaan dan Spesifikasi Pekerjaan Waiter di Onyx Hotel	
Nama	Euis Furwanti, Ermawati, Sri Karmila
Nama Jabatan	Waiter
Fungsi Jabatan	Memberikan pelayanan kepada pelanggan dengan standar pelayanan yang ada
Tugas Jabatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Taking order</i> dan melayani pelanggan baik tamu hotel atau pelanggan umum 2. Menyajikan makanan dan minuman 3. Membersihkan dan merawat peralatan dan perlengkapan dapur 4. Menjaga kebersihan lingkungan dapur dan restoran
Kondisi Kerja	1. <i>Indoor</i> dan <i>outdoor</i> hotel
Pendidikan	SMA/SMK
Pengalaman	Tidak membutuhkan pengalaman
Keahlian	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengetahuan tentang pelayanan yang baik 2. Kemampuan berkomunikasi yang baik 3. Mampu bekerja sama dalam tim
Persyaratan lain	<ol style="list-style-type: none"> 1. Berpenampilan menarik 2. Memiliki pengetahuan yang baik tentang produk

Sumber : Data Primer Diolah (2016)

13. Responden 18, 19, 20, 21

Tabel 4.15 Tabel Deskripsi dan Spesifikasi Pekerjaan Helper

Deskripsi Pekerjaan dan Spesifikasi Pekerjaan Helper di Onyx Hotel	
Nama	Randa Pranata, Chaireni Agustina, Sri Wulandari Ningsih, Andriansyah
Nama Jabatan	Helper
Fungsi Jabatan	Asisten kepala dapur dalam mengoperasikan dapur
Tugas Jabatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mempersiapkan bahan untuk dimasak 2. Memasak 3. Mencuci peralatan dan perlengkapan dapur 4. Menjaga kebersihan dapur 5. Membuang sampah
Kondisi Kerja	1. Ruangan dengan kondisi panas (dapur)
Pendidikan	SMA/SMK
Pengalaman	Tidak membutuhkan pengalaman
Keahlian	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mempunyai skill dan pengetahuan di dapur 2. Mengerti proses memasak 3. Mengerti potong-memotong bahan masakan
Persyaratan lain	<ol style="list-style-type: none"> 1. Teliti 2. Kemampuan untuk menggunakan alat dapur dan alat kebersihan yang baik

Sumber : Data Primer Diolah (2016)

14. Responden 22, 23, 24, 25, 26.

Tabel 4.16 Deskripsi dan Spesifikasi Pekerjaan Housekeeping

Deskripsi Pekerjaan dan Spesifikasi Pekerjaan Housekeeping di Onyx Hotel	
Nama	Fenti Wulandari, Sri Nilam, Wiwik Sembogo, Cindy Nova Rendha, Iskandar
Nama Jabatan	Housekeeping
Fungsi Jabatan	Penjaga kebersihan kamar hotel
Tugas Jabatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memeriksa kebersihan dan kerusakan kamar 2. Membersihkan kamar 3. Membuat laporan kerusakan yang terjadi di kamar 4. Melayani jasa <i>laundry</i> kepada tamu hotel 5. Melakukan perawatan terhadap tanaman hias <i>indoor</i>
Kondisi Kerja	1. <i>Indoor</i> hotel
Pendidikan	SMA/SMK
Pengalaman	Pelatihan Housekeeping selama 3 hari

Tabel 4.16 (Lanjut)

Keahlian	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kemampuan dan skill di bidang housekeeping 2. Kemampuan berkomunikasi yang baik
Persyaratan lain	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mampu bekerja sama dengan tim 2. Berpenampilan menarik

Sumber : Data Primer Diolah (2016)

15. Responden 27, 28, 29, 30.

Tabel 4.17 Tabel Deskripsi dan Spesifikasi Pekerjaan Front Office

Deskripsi Pekerjaan dan Spesifikasi Pekerjaan Front Office di Onyx Hotel	
Nama	Mita Ermawati, Muhamad Juanda, Ananda Puan Qhabella, Veronika Nela
Nama Jabatan	Front Office
Fungsi Jabatan	Pemberi informasi tentang hotel (kamar, fasilitas, restoran) kepada tamu hotel.
Tugas Jabatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melayani <i>check-in</i> dan <i>check-out</i> tamu hotel 2. Menerima telpon dari tamu luar dan memberikan informasi kepada tamu 3. Menjaga hubungan baik dengan tamu
Kondisi Kerja	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Indoor</i> hotel
Pendidikan	SMA/SMK
Pengalaman	Tidak membutuhkan pengalaman
Keahlian	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dapat mengoperasikan Ms Office 2. Dapat mengoperasikan komputer 3. Kemampuan berkomunikasi yang baik
Persyaratan lain	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mampu bekerja sama dengan tim 2. Berpenampilan menarik 3. Teliti

Sumber : Data Primer Diolah (2016)

4.4 Analisis Grafologi dan Kecocokan

Dari hasil penelitian yang peneliti lakukan dengan membagikan kuesioner kepada karyawan di Onyx Hotel dan mendapatkan data untuk mengetahui kepribadian masing-masing karyawan yang ada di Onyx Hotel serta kecocokan kepribadian dengan pekerjaan mereka saat ini. Berikut hasil

analisis kepribadian dan kecocokannya terhadap jabatan terhadap 30 responden.

Responden 1

Tabel 4.18 Analisis Responden 1

Jabatan	Deskripsi Pekerjaan dan Spesifikasi Pekerjaan	Kriteria Kepribadian Yang Mendukung Jabatan	Kecocokan
Operasional Manager	<p>Deskripsi Pekerjaan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menjaga operasional hotel agar lancar dan terkendali 2. Mengadakan briefing harian untuk mengetahui permasalahan dan segera mencari solusi 3. Mengontrol pekerjaan semua divisi agar semua berjalan sesuai dengan SOP (Standart Operating Procedure) 4. Membuat laporan yang menggambarkan laba/rugi hotel <p>Spesifikasi Pekerjaan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mampu untuk membuat perencanaan 2. Kemampuan berkomunikasi 3. Mampu bekerja sama dalam tim 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kemampuan adaptasi lingkungan yang baik dan dapat melakukan planning dengan baik. (mendukung deskripsi pekerjaan ke-1 dan spesifikasi pekerjaan ke-1) 2. Berhati-hati, sedikit bicara banyak bertindak 3. Memiliki banyak ide dan konsentrasi tinggi (mendukung deskripsi pekerjaan ke-4) 4. Optimis, berpikiran positif dan aktif. (mendukung deskripsi pekerjaan ke-2 dan ke-3) 	Cocok

Sebagai seorang manajer juga harus memiliki banyak ide yang kreatif dan inovatif dan selalu aktif, optimis dan selalu berpikiran positif untuk meningkatkan kualitas perusahaan agar dapat bersaing, hal ini ditunjukkan oleh ukuran tulisan Nofy yang kecil, berarti ia adalah seseorang yang introvert, tetapi memiliki banyak ide dan konsentrasi tinggi, sedangkan garis dasar tulisan naik, yang berarti ia adalah seseorang yang optimis, berpikiran positif, dan aktif. Introvert disini bukan berarti anti-sosial, tetapi seseorang yang lebih merasa nyaman ketika sedang sendiri daripada di tengah keramaian tetapi tetap menjalin hubungan sosial. Saran untuk Nofy, harus meningkatkan kemampuan untuk berkomunikasi dan kemampuan untuk bekerja sama dalam tim dengan cara lebih banyak bersosialisasi dengan orang di sekitar, dan bersikap kritis dalam menanggapi suatu permasalahan agar terjadi pembahasan untuk menyelesaikannya.

Responden 2

Tabel 4.19 Tabel Analisis Responden 2

Jabatan	Deskripsi Pekerjaan dan Spesifikasi Pekerjaan	Kriteria Kepribadian Yang Mendukung Jabatan	Kecocokan
Food and Beverage Manager	Deskripsi Pekerjaan 1. Menjaga operasional khususnya di bagian F&B tetap berjalan	1. Optimis, berpikiran positif dan aktif (mendukung	Cocok

	<p>sesuai dengan rencana dan mendapatkan <i>revenue</i>.</p> <p>2. Mengontrol kinerja staff F&B agar tetap berjalan sesuai dengan standar yang diberikan</p> <p>3. Memberikan planning terobosan, event, dan menghasilkan <i>revenue</i> bagi perusahaan.</p> <p>Spesifikasi Pekerjaan</p> <p>1. Kemampuan berkomunikasi</p> <p>2. Mampu mengambil keputusan dengan baik</p> <p>3. Mampu bekerja sama dalam tim</p>	<p>deskripsi pekerjaan ke-1)</p> <p>2. Berpikiran logis, mengambil keputusan dengan baik, mampu mengendalikan emosi (mendukung deskripsi pekerjaan ke-2)</p> <p>3. Kreatif dan sifat sosial tinggi (mendukung deskripsi pekerjaan ke-3 dan spesifikasi pekerjaan ke-1 dan ke-2)</p> <p>4. Easygoing dan fleksibel (mendukung spesifikasi pekerjaan ke- 3)</p>	
--	--	---	--

Eko seringkali membantu staff marketing hotel untuk menemukan ide-ide baru dan mencari klien dalam kegiatan marketing dalam bentuk sebuah event. Ini dapat dilihat dari tulisan Eko yang berukuran sedang dan tulisan kombinasi. Tulisan berukuran sedang berarti seseorang yang *easygoing* dan fleksibel. Sedangkan tulisan kombinasi menandakan seseorang yang kreatif, sifat sosial tinggi, tetapi kurang sabar. Sifat *easygoing* dan kreatif yang dimiliki Eko sangat mendukung untuk menjalankan tugas tersebut. Kemampuan berkomunikasi dan kemampuan untuk

bekerja sama dalam tim ditunjukkan oleh sifat sosial Eko yang tinggi.

Responden 3

Tabel 4.20 Tabel Analisis Responden 3

Jabatan	Deskripsi Pekerjaan dan Spesifikasi Pekerjaan	Kriteria Kepribadian Yang Mendukung Jabatan	Kecocokan
Room Division Manager	<p>Deskripsi Pekerjaan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mengawasi kinerja <i>staff housekeeping</i>, FO, PA dan <i>engineering</i> agar berjalan sesuai dengan SOP (Standart Operating Procedure) 2. Menekan <i>cost</i> operasional dengan tidak mengurangi kualitas <p>Spesifikasi Pekerjaan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemampuan berkomunikasi 2. Mampu mengambil keputusan dengan baik 3. Mampu bekerja sama dalam tim 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lebih memikirkan orang lain (mendukung deskripsi pekerjaan ke-1) 2. Cara berpikir logis dan sistematis, daya ingat baik (mendukung deskripsi pekerjaan ke-1) 3. Berpikiran logis, mengambil keputusan dengan baik, mampu mengendalikan emosi (mendukung deskripsi pekerjaan ke-1 dan ke-2) 	Cocok

Daya ingat yang baik serta lebih memperhatikan orang lain daripada diri sendiri ini sangat mendukung tugasnya yaitu mengawasi beberapa divisi yaitu *housekeeping*, *front office* dan *engineering*, dan mengajarkan standar pelayanan hotel kepada seluruh *staff* seperti sopan santun dan *table manner*. Sunarto juga ditugaskan untuk menekan *cost* operasional dengan tidak mengurangi kualitas. Tugas ini dapat ia jalankan dengan baik karena memiliki sifat yang digambarkan melalui tulisannya yang tegak, mendandakan bahwa Sunarto adalah orang yang berpikiran logis, mampu mengambil keputusan dengan baik, dan mampu mengendalikan emosi. Pengendalian emosi yang baik dapat ia gunakan untuk menjalani tugas di atas (mengawasi beberapa divisi dan mengajarkan standar pelayanan kepada *staff*). Saran untuk Sunarto, harus meningkatkan kemampuan untuk berkomunikasi dan kemampuan untuk bekerja sama dalam tim dengan cara lebih banyak bersosialisasi dengan orang di sekitar, dan bersikap kritis dalam menanggapi suatu permasalahan agar terjadi pembahasan untuk menyelesaikannya.

Responden 4

Tabel 4.21 Tabel Analisis Responden 4

Jabatan	Deskripsi Pekerjaan dan Spesifikasi Pekerjaan	Kriteria Kepribadian Yang Mendukung	Kecocokan
---------	---	-------------------------------------	-----------

		Jabatan	
Accounting	<p>Deskripsi Pekerjaan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menerima, menghitung, memeriksa semua penerimaan dan pengeluaran hotel 2. Membuat laporan keuangan bulanan untuk OM 3. Menyetorkan penghasilan kepada OM <p>Spesifikasi Pekerjaan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemampuan berkomunikasi 2. Mampu mengambil keputusan dengan baik 3. Mampu bekerja sama dalam tim 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memiliki banyak ide dan konsentrasi tinggi (mendukung deskripsi pekerjaan ke-1 dan ke-2) 2. Berpikiran logis, mengambil keputusan dengan baik, mampu mengendalikan emosi (mendukung deskripsi pekerjaan ke-1 dan ke-2) 3. Sedikit bicara, banyak bertindak ((mendukung deskripsi pekerjaan ke-1, ke-2 dan ke-3) 4. Pemikir kritis (mendukung deskripsi pekerjaan ke-1 dan ke-2) 	Cocok

Dalam analisis grafologi Hasian sudah menunjukkan beberapa ciri-ciri sifat seorang accounting, yaitu (1) Ukuran tulisan kecil dan mudah dibaca, artinya Hasian adalah seorang introvert, tetapi memiliki banyak ide dan konsentrasi tinggi, (2) Letak titik huruf i di depan, berarti Hasian adalah orang yang pendiam, berhati-hati dalam melakukan sesuatu, dan sedikit berbicara banyak bertindak, (3) Bentuk titik huruf i garis kecil ke

kanan, artinya adalah pemikir kritis dan *self critical*. Hasian harus meningkatkan kemampuan untuk berkomunikasi dengan baik agar meminimalisir kesalahan yang terjadi dalam pembuatan laporan. dengan lebih banyak mengkoordinasi kepada divisi front office dan kasir F&B secara otomatis akan meningkatkan kemampuan berkomunikasi.

Responden 5

Tabel 4.22 Tabel Analisis Responden 5

Jabatan	Deskripsi Pekerjaan dan Spesifikasi Pekerjaan	Kriteria Kepribadian Yang Tidak Mendukung	Kecocokan
Purchasing	<p>Deskripsi Pekerjaan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan pembelanjaan barang-barang untuk kepentingan operasional hotel 2. Mengawasi dan mengontrol semua barang yang masuk dan keluar 3. Memastikan ketersediaan barang sesuai kebutuhan 4. Membuat laporan stok <i>inventory</i> bulanan untuk OM <p>Spesifikasi Pekerjaan</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Kemampuan berkomunikasi 6. Mampu mengambil keputusan dengan baik 7. Mampu bekerja sama dalam tim 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tidak bisa melakukan planning dengan baik, lebih suka mengamati daripada bekerja, boros 	Tidak Cocok

8. Teliti		
-----------	--	--

Dilihat dari hasil analisis Grafologi, kepribadian Yosepina **tidak cocok** dengan jabatannya. Spasi antarbaris lebar menandakan ketidakmampuan Yosepina melakukan *planning* dengan baik, lebih suka mengamati daripada bekerja, dan cenderung boros. Ketidakmampuan untuk melakukan *planning* dengan baik akan menghambat Yosepina melakukan pembelian barang-barang, mengawasi dan mengontrol semua barang yang masuk dan keluar dan membuat laporan stok. Saran untuk Yosepina, meningkatkan kemampuan untuk melakukan *planning* dengan cara membiasakan diri untuk selalu mencatat kegiatan apa saja yang akan dilakukan hari kerja selanjutnya.

Responden 6

Tabel 4.23 Tabel Analisis Responden 6

Jabatan	Deskripsi Pekerjaan dan Spesifikasi Pekerjaan	Kriteria Kepribadian Yang Mendukung Jabatan	Kecocokan
Marketing	<p>Deskripsi Pekerjaan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mencari klien untuk mengadakan <i>event</i> dengan menggunakan fasilitas hotel misalnya <i>wedding</i>, ulang tahun, rapat/pertemuan, dll. 2. Meningkatkan penjualan kamar 3. Mengontrol persiapan <i>event</i> 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Suka bertindak langsung daripada memerintah (mendukung deskripsi pekerjaan ke-1, ke-2 dan ke-3) 2. Optimis dan berpikiran positif, aktif (mendukung deskripsi pekerjaan 	Cocok

	Spesifikasi Pekerjaan 1. Kemampuan berkomunikasi dengan baik 2. Mampu mengambil keputusan dengan baik 3. Mampu bekerja sama dalam tim	ke-1, ke-2 dan ke-3) Berpikiran logis, mengambil keputusan dengan baik, mampu mengendalikan emosi (mendukung deskripsi pekerjaan ke-1, ke-2 dan ke-3)	
--	---	---	--

Kepribadian yang dimiliki Budi sudah cukup mendukung untuk menjadi seorang marketing. Sifat Budi yang optimis, berpikiran positif, dan aktif akan mendukung Budi untuk melakukan tugas marketing seperti mencari klien, dan mengontrol persiapan event yang akan diselenggarakan di hotel. Kemampuan mengendalikan emosi yang dimiliki Budi mendukung pada saat berhadapan dengan klien yang memiliki beragam kepribadian.

Responden 7

Tabel 4.24 Tabel Analisis Responden 7

Jabatan	Deskripsi Pekerjaan dan Spesifikasi Pekerjaan	Kriteria Kepribadian Yang Mendukung Jabatan	Kecocokan
Engineering	Deskripsi Pekerjaan 1. Melakukan perawatan terhadap lingkungan <i>outdoor</i> hotel seperti kolam renang dan taman. 2. Mengontrol mesin	1. Daya observasi baik (mendukung deskripsi pekerjaan ke-1, ke-2, dan ke-3) 2. Memiliki cara	Cocok

	pompa air 3. Memperbaiki segala kerusakan mesin-mesin fasilitas hotel seperti mesin pompa air, lift, lampu <i>indoor</i> dan <i>outdoor</i> hotel, dan genset. Spesifikasi Pekerjaan 4. Fisik kuat 5. Mampu bekerja sama dalam tim	berpikir yang logis dan sistematis, daya ingat baik (mendukung deskripsi pekerjaan ke-1, ke-2, dan ke-3)	
--	---	--	--

Dilihat dari hasil analisis Grafologi, kepribadian Ridho sudah **cocok** dengan jabatannya. Tugas Ridho sebagai engineering ialah harus sering melakukan pemeriksaan dan memperhatikan kebersihan taman dan kolam renang, memeriksa mesin pompa air, genset, lift, dan lampu yang ada di hotel, sehingga daya observasi yang dimiliki Ridho dapat mendukungnya untuk melakukan tugas-tugas tersebut. Ridho juga memiliki cara berpikir yang logis dan sistematis, dan mempunyai daya ingat yang baik, tetapi ia cenderung tergesa-gesa. Tergesa-gesa dalam arti ingin menyelesaikan tugas-tugasnya dalam waktu yang singkat.

Responden 8

Tabel 4.25 Tabel Analisis Responden 8

Jabatan	Deskripsi dan Pekerjaan	Pekerjaan Spesifikasi	Kriteria Kepribadian Yang Mendukung Jabatan	Kecocokan
Security	Deskripsi Pekerjaan		1. Suka bertindak	Cocok

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengawasi aktifitas keluar masuk tamu hotel 2. Menjaga keamanan lingkungan hotel 3. Mengarahkan penempatan parkir kendaraan tamu hotel 4. Menjaga aset-aset hotel <p>Spesifikasi Pekerjaan</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Kemampuan berkomunikasi dengan baik 6. Mampu bekerja sama dalam tim 	<p>langsung daripada memerintah (mendukung semua deskripsi pekerjaan)</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Ekstrovert, emosional, ekspresif dan sifat sosial tinggi (mendukung semua spesifikasi pekerjaan) 3. Daya observasi baik (mendukung semua deskripsi pekerjaan) 	
--	---	---	--

Dilihat dari hasil analisis Grafologi, kepribadian Mulyadi sudah **cocok** dengan jabatannya. Daya observasi yang baik dan suka bertindak langsung sangat mendukung Mulyadi dalam melakukan pengawasan terhadap tamu hotel, mengarahkan parkir tamu hotel, menjaga keamanan hotel, dan menjaga aset-aset hotel. Sedangkan sifat sosial yang tinggi bisa ia gunakan untuk menyapa dan memberikan pelayanan yang ramah dan sopan kepada tamu hotel.

Responden 9

Tabel 4.26 Tabel Analisis Responden 9

Jabatan	Deskripsi Pekerjaan dan Spesifikasi	Kriteria Kepribadian	Kecocokan
---------	-------------------------------------	----------------------	-----------

	Pekerjaan	Yang Mendukung Jabatan	
Security	<p>Deskripsi Pekerjaan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mengawasi aktifitas keluar masuk tamu hotel 2. Menjaga keamanan lingkungan hotel 3. Mengarahkan penempatan parkir kendaraan tamu hotel 4. Menjaga aset-aset hotel <p>Spesifikasi Pekerjaan</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Kemampuan berkomunikasi dengan baik 6. Mampu bekerja sama dalam tim 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Suka bertindak langsung daripada memerintah (mendukung semua deskripsi pekerjaan) 2. Semangat dan kemauan kuat, kurang berempati pada orang lain (mendukung deskripsi pekerjaan ke-4) 	Cocok

Dilihat dari hasil analisis Grafologi, kepribadian Welly sudah **cocok** dengan jabatannya. Ia memiliki tekanan penulisan yang berat memiliki arti orang yang emosional, memiliki semangat dan kemauan yang kuat, tetapi kurang berempati dengan orang lain. Semangat dan kemauan yang Welly miliki mengacu pada bagaimana ia melaksanakan tugas-tugasnya. Kurang berempati dengan orang lain berarti Welly adalah orang yang tegas. Ia tidak akan segan untuk mengambil tindakan kepada orang yang mengganggu lingkungan kerjanya, aset perusahaan, tamu hotel, staff hotel, dan masyarakat di sekitar lingkungan hotel. Saran untuk Welly, harus meningkatkan kemampuan untuk berkomunikasi dan kemampuan untuk bekerja sama dalam tim dengan cara lebih

banyak bersosialisasi dengan orang di sekitar, dan bersikap kritis dalam menanggapi suatu permasalahan agar terjadi pembahasan untuk menyelesaikannya.

Responden 10

Tabel 4.27 Tabel Analisis Responden 10

Jabatan	Deskripsi Pekerjaan dan Spesifikasi Pekerjaan	Kriteria Kepribadian Yang Mendukung Jabatan	Kecocokan
Public Area	<p>Deskripsi Pekerjaan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menyapu lantai hotel dari lantai atas hingga lantai dasar 2. Mengepel lantai hotel 3. Membersihkan semua toilet 4. Menjaga kebersihan lingkungan hotel <p>Spesifikasi Pekerjaan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemampuan berkomunikasi dengan baik 2. Mampu bekerja sama dalam tim 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Suka bertindak langsung daripada memerintah (mendukung semua deskripsi pekerjaan) 2. Memiliki banyak ide dan konsentrasi tinggi (mendukung semua deskripsi pekerjaan) 3. Teliti dan kontrol emosi baik (mendukung semua deskripsi pekerjaan) 	Cocok

Dilihat dari hasil analisis Grafologi, kepribadian Yeni sudah **cocok** dengan jabatannya. Tugas dan tanggung jawab sebagai Public Area lebih fokus kepada menjaga kebersihan dan kenyamanan di lingkungan hotel baik indoor maupun outdoor, jadi tidak terlalu banyak berinteraksi langsung dengan tamu hotel. Sifat Yeni yang tertutup dengan lingkungan sosial tidak terlalu berpengaruh dengan pekerjaannya. Sebagai Public Area juga harus teliti selama melaksanakan tugas agar kebersihan dan kenyamanan di lingkungan hotel tetap terjaga.

Responden 11

Tabel 4.28 Tabel Analisis Responden 11

Jabatan	Deskripsi Pekerjaan dan Spesifikasi Pekerjaan	Kriteria Kepribadian Yang Mendukung Jabatan	Kecocokan
Public Area	<p>Deskripsi Pekerjaan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menyapu lantai hotel dari lantai atas hingga lantai dasar 2. Mengepel lantai hotel 3. Membersihkan semua toilet 4. Menjaga kebersihan lingkungan hotel <p>Spesifikasi Pekerjaan</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Kemampuan berkomunikasi dengan baik 6. Mampu bekerja sama dalam tim 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kemampuan adaptasi lingkungan yang baik dan dapat melakukan planning dengan baik (mendukung semua spesifikasi pekerjaan) 2. Suka bertindak langsung daripada memerintah (mendukung semua deskripsi 	Cocok

		pekerjaan)	
--	--	------------	--

Dilihat dari hasil analisis Grafologi, kepribadian Syaiful sudah **cocok** dengan jabatannya. Syaiful adalah orang yang suka bertindak langsung daripada hanya mengamati dan memerintah, berarti ia adalah seorang pekerja keras. Public Area membutuhkan orang-orang pekerja keras seperti Syaiful karena harus selalu menjaga dan memelihara kebersihan dan kenyamanan di lingkungan hotel agar selalu tercipta suasana yang nyaman dan enak dipandang.

Responden 12

Tabel 4.29 Tabel Analisis Responden 12

Jabatan	Deskripsi Pekerjaan dan Spesifikasi Pekerjaan	Kriteria Kepribadian Yang Mendukung Jabatan	Kecocokan
Public Area	<p>Deskripsi Pekerjaan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menyapu lantai hotel dari lantai atas hingga lantai dasar 2. Mengepel lantai hotel 3. Membersihkan semua toilet 4. Menjaga kebersihan lingkungan hotel <p>Spesifikasi Pekerjaan</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Kemampuan berkomunikasi dengan baik 6. Mampu bekerja sama 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Suka bertindak langsung daripada memerintah (mendukung semua deskripsi pekerjaan) 2. Teliti dan kontrol emosi baik (mendukung semua deskripsi pekerjaan) 	Cocok

	dalam tim	3. Individu yang stabil, baik secara mental dan fisik, sabar, teliti, daya ingat kuat (mendukung semua deskripsi pekerjaan)	
--	-----------	---	--

Dilihat dari hasil analisis Grafologi, kepribadian Ian sudah **cocok** dengan jabatannya. Suka bertindak langsung berarti Ian adalah seorang pekerja keras. Seorang Public Area membutuhkan fisik yang baik dan kepekaan terhadap lingkungan karena harus selalu menjaga dan memelihara kebersihan dan kenyamanan di lingkungan hotel agar selalu tercipta suasana yang nyaman dan enak dipandang. Tanggung jawab Public Area adalah harus selalu menjaga dan memelihara kebersihan dan kenyamanan di lingkungan hotel agar selalu tercipta suasana yang nyaman dan enak dipandang.

Responden 13

Tabel 4.30 Tabel Analisis Responden 13

Jabatan	Deskripsi Pekerjaan dan Spesifikasi Pekerjaan	Kriteria Kepribadian Yang Mendukung Jabatan	Kecocokan
Koki	Deskripsi Pekerjaan 1. Menciptakan standar menu beserta <i>cost</i> 2. Mengajarkan para helper	1. Jiwa sosial rendah tetapi baik dalam planning (mendukung)	Cocok

	<p>untuk memasak menu sesuai dengan standar yang ada</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Menyiapkan hidangan sarapan setiap hari 4. Menyiapkan hidangan <i>event</i> sesuai dengan pesanan klien 5. Membuat <i>purchase order</i> 6. Mengawasi operasional di dapur <p>Spesifikasi Pekerjaan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemampuan berkomunikasi dengan baik 2. Mampu bekerja sama dalam tim 3. Inovatif dan kreatif 	<p>deskripsi pekerjaan ke-1 dan ke-2)</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Suka bertindak langsung daripada memerintah (mendukung deskripsi pekerjaan ke-2, ke-3, ke-4, dan ke-6) 3. Berpikiran logis, mampu mengambil keputusan dengan baik, mampu mengendalikan emosi (mendukung semua deskripsi pekerjaan) 4. Cerdik, banyak akal (mendukung semua deskripsi pekerjaan) 	
--	--	---	--

Dilihat dari hasil analisis Grafologi, kepribadian Yusuf sudah **cocok** dengan jabatannya. Sebagai koki sekaligus kepala dapur, Yusuf dapat melakukan planning dengan baik. Planning yang dimiliki Yusuf dapat mendukungnya dalam melakukan tugas-tugasnya yaitu, menciptakan standar menu beserta cost, menyiapkan hidangan sarapan setiap hari, menyiapkan hidangan event sesuai dengan pesanan klien dan membuat purchase order. Saran untuk Yusuf, harus meningkatkan kemampuan untuk berkomunikasi dan kemampuan untuk bekerja sama dalam tim dengan cara lebih banyak bersosialisasi dengan orang di sekitar,

dan bersikap kritis dalam menanggapi suatu permasalahan agar terjadi pembahasan untuk menyelesaikannya.

Responden 14

Tabel 4.31 Tabel Analisis Responden 14

Jabatan	Deskripsi Pekerjaan dan Spesifikasi Pekerjaan	Kriteria Kepribadian Yang Tidak Mendukung Jabatan	Kecocokan
Kasir	<p>Deskripsi Pekerjaan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Membuat laporan transaksi harian 2. Membuat laporan bulanan 3. Merangkap sebagai waiter <p>Spesifikasi Pekerjaan</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Mampu bekerja sama dalam tim 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tidak bisa melakukan planning dengan baik, lebih suka mengamati daripada bekerja, boros 2. Suka menjadi pusat perhatian / sedang mencari popularitas 	Tidak Cocok

Dilihat dari hasil analisis Grafologi, kepribadian Rani **tidak cocok** dengan jabatannya. Menurut hasil analisis Grafologi, tulisan Rani memiliki spasi antarbaris lebar menandakan ketidakmampuan melakukan planning dengan baik, lebih suka mengamati daripada bekerja, dan cenderung boros. Ukuran tulisan yang besar menggambarkan Rani adalah orang yang ekstrovert, suka menjadi pusat perhatian atau sedang mencari popularitas atau jabatan, serta boros dan kurang perhitungan. Dengan ketidakmampuan Rani melakukan planning dan kurang perhitungan, ia tidak cocok menjadi kasir. Tugas kasir ialah membuat laporan transaksi harian

dan bulanan, serta merangkap sebagai waiter. Apalagi ia suka menjadi pusat perhatian atau sedang mencari popularitas atau jabatan, ditambah dengan sifatnya yang lebih suka mengamati daripada bekerja, hal itu menimbulkan kesan bahwa Rani tidak fokus pada pekerjaannya sekarang.

Saran untuk responden adalah mencoba untuk mengikuti aturan main yang ada dalam lingkungan kerja, tetap melakukan pekerjaannya sebaik mungkin dan jangan berfokus mencari jabatan atau posisi yang lebih tinggi.

Responden 15

Tabel 4.32 Tabel Analisis Responden 15

Jabatan	Deskripsi Pekerjaan dan Spesifikasi Pekerjaan	Kriteria Kepribadian Yang Mendukung Jabatan	Kecocokan
Waiter	<p>Deskripsi Pekerjaan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Taking order</i> dan melayani pelanggan baik tamu hotel atau pelanggan umum 2. Menyajikan makanan dan minuman 3. Membersihkan dan merawat peralatan dan perlengkapan dapur 4. Menjaga kebersihan lingkungan dapur dan restoran <p>Spesifikasi Pekerjaan</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Kemampuan berkomunikasi dengan baik 6. Mampu bekerja sama 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Suka bertindak langsung daripada memerintah (mendukung semua deskripsi pekerjaan) 2. Mampu mengontrol suasana hati, mengikuti aturan main (mendukung semua deskripsi pekerjaan) 	Cocok

	dalam tim		
--	-----------	--	--

Dilihat dari hasil analisis Grafologi, kepribadian Euis sudah **cocok** dengan jabatannya. Di masa awal Euis bekerja, ia memang terlihat agak tertutup dan masih merasa ragu-ragu untuk melayani tamu. Karena ia adalah orang yang suka bertindak langsung daripada hanya mengamati dan bisa mengikuti aturan main, ia bisa belajar dan mengikuti arahan manajer bagaimana menjadi seorang waiter yang baik.

Responden 16

Tabel 4.33 Tabel Analisis Responden 16

Jabatan	Deskripsi Pekerjaan dan Spesifikasi Pekerjaan	Kriteria Kepribadian Tidak Mendukung Jabatan	Kecocokan
Waiter	<p>Deskripsi Pekerjaan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Taking order</i> dan melayani pelanggan baik tamu hotel atau pelanggan umum 2. Menyajikan makanan dan minuman 3. Membersihkan dan merawat peralatan dan perlengkapan dapur 4. Menjaga kebersihan lingkungan dapur dan restoran <p>Spesifikasi Pekerjaan</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Kemampuan berkomunikasi dengan 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tidak bisa melakukan <i>planning</i> dengan baik, lebih suka mengamati daripada bekerja, boros 	Tidak Cocok

	baik 6. Mampu bekerja sama dalam tim		
--	---	--	--

Dilihat dari hasil analisis Grafologi, kepribadian Ermawati **tidak cocok** dengan jabatannya. Spasi antarbaris lebar pada tulisan Ermawati menandakan ketidakmampuan melakukan planning dengan baik, lebih suka mengamati daripada bekerja, dan cenderung boros. Sifat-sifat yang ia miliki bertolak belakang dengan pekerjaannya saat ini. Seorang waiter seharusnya aktif dalam bekerja, baik dalam melayani tamu maupun menjaga kebersihan peralatan dapur dan lingkungan dapur dan restoran.

Saran untuk responden, agar dapat lebih aktif dan peka dalam bekerja, jangan hanya mau bekerja jika berada di bawah pengawasan dari atasan. Aktif dan peka yang dimaksud adalah lebih gesit melayani tamu dan peka terhadap kebersihan lingkungan dapur dan restoran.

Responden 17

Tabel 4.34 Tabel Analisis Responden 17

Jabatan	Deskripsi Pekerjaan dan Spesifikasi Pekerjaan	Kriteria Kepribadian Yang Mendukung Jabatan	Kecocokan
Waiter	Deskripsi Pekerjaan 1. <i>Taking order</i> dan melayani pelanggan baik tamu hotel atau pelanggan umum	1. Kemampuan adaptasi lingkungan yang baik, dapat melakukan planning dengan baik (Cocok

	<ol style="list-style-type: none"> 2. Menyajikan makanan dan minuman 3. Membersihkan dan merawat peralatan dan perlengkapan dapur 4. Menjaga kebersihan lingkungan dapur dan restoran <p style="text-align: center;">Spesifikasi Pekerjaan</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Kemampuan berkomunikasi dengan baik 6. Mampu bekerja sama dalam tim 	<p>mendukung deskripsi pekerjaan ke-1)</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Suka bertindak langsung daripada memerintah (mendukung semua deskripsi pekerjaan) 3. Mampu mengontrol suasana hati, mengikuti aturan main 	
--	--	--	--

Dilihat dari hasil analisis Grafologi, kepribadian Sri sudah **cocok** dengan jabatannya. Sifat-sifat yang dimiliki Sri sangat mendukung untuk menjadi seorang waiter. Ia memiliki kemampuan adaptasi dan kemampuan planning yang baik. Suka bertindak langsung daripada hanya mengamati dan memerintah adalah tanda seorang pekerja keras.

Responden 18

Tabel 4.35 Tabel Analisis Responden 18

Jabatan	Deskripsi Pekerjaan dan Spesifikasi Pekerjaan	Kriteria Kepribadian Yang Mendukung Jabatan	Kecocokan
Helper	<p>Deskripsi Pekerjaan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mempersiapkan bahan untuk dimasak 2. Memasak 3. Mencuci peralatan dan perlengkapan dapur 4. Menjaga kebersihan dapur 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Suka bertindak langsung daripada memerintah (mendukung semua deskripsi pekerjaan) 2. Individu yang 	Cocok

5. Membuang sampah	stabil, baik	
Spesifikasi Pekerjaan	secara mental	
6. Kemampuan berkomunikasi dengan baik	dan fisik, sabar, teliti, daya ingat kuat (mendukung semua deskripsi pekerjaan)	
7. Mampu bekerja sama dalam tim		
8. Teliti		

Dilihat dari hasil analisis Grafologi, kepribadian Randa sudah **cocok** dengan jabatannya. Sebagai seorang helper, dibutuhkan orang yang sudah berpengalaman terutama di bagian dapur, karena tugas pokoknya adalah sebagai asisten kepala dapur untuk mengoperasikan dapur agar berjalan lancar. Randa adalah seorang pekerja keras dan memiliki fisik dan mental yang baik. Tetapi ia cenderung pesimis dan selalu memandang segala sesuatu dari sisi yang terburuk dahulu. Dalam bekerja ia membutuhkan seseorang yang selalu memotivasi dirinya agar tetap bersemangat dalam bekerja. Koki (Yusuf) adalah seseorang yang memiliki semangat dan kemauan yang kuat, ia dapat mengarahkan, memotivasi dan menyemangati para asistennya dalam bekerja.

Responden 19

Tabel 4.36 Tabel Analisis Responden 19

Jabatan	Deskripsi Pekerjaan dan Spesifikasi Pekerjaan	Kriteria Kepribadian Yang Mendukung Jabatan	Kecocokan

Helper	<p>Deskripsi Pekerjaan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mempersiapkan bahan untuk dimasak 2. Memasak 3. Mencuci peralatan dan perlengkapan dapur 4. Menjaga kebersihan dapur 5. Membuang sampah <p>Spesifikasi Pekerjaan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemampuan berkomunikasi dengan baik 2. Mampu bekerja sama dalam tim 3. Teliti 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kemampuan adaptasi lingkungan baik, dapat melakukan planning dengan baik 2. Suka bertindak langsung daripada memerintah (mendukung semua deskripsi pekerjaan) 3. Individu yang stabil, baik secara mental dan fisik, sabar, teliti, daya ingat kuat (mendukung semua deskripsi pekerjaan) 	Cocok
--------	---	--	-------

Dilihat dari hasil analisis Grafologi, kepribadian Chaireni sudah **cocok** dengan jabatannya. Kepribadian Chaireni sangat mendukung untuk menjadi seorang helper. Ia memiliki kemampuan adaptasi lingkungan yang baik dan dapat melakukan planning dengan baik, seorang pekerja keras, dan memiliki mental, fisik, dan daya ingat yang baik. Dengan kepribadiannya ia sanggup melakukan tugas-tugas helper, yaitu mempersiapkan bahan untuk dimasak, memasak, mencuci peralatan dan perlengkapan dapur, menjaga kebersihan dapur, dan membuang sampah.

Responden 20

Tabel 4.37 Tabel Analisis Responden 20

Jabatan	Deskripsi Pekerjaan dan Spesifikasi Pekerjaan	Kriteria Kepribadian Yang Mendukung Jabatan	Kecocokan
Helper	<p>Deskripsi Pekerjaan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mempersiapkan bahan untuk dimasak 2. Memasak 3. Mencuci peralatan dan perlengkapan dapur 4. Menjaga kebersihan dapur 5. Membuang sampah <p>Spesifikasi Pekerjaan</p> <ol style="list-style-type: none"> 6. Kemampuan berkomunikasi dengan baik 7. Mampu bekerja sama dalam tim 8. Teliti 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Suka bertindak langsung daripada memerintah (mendukung semua deskripsi pekerjaan) 2. Optimis dan berpikiran positif, aktif (mendukung semua deskripsi pekerjaan) 	Cocok

Dilihat dari hasil analisis Grafologi, kepribadian Sri sudah **cocok** dengan jabatannya. Spasi antarbaris kecil menandakan bahwa Wulan adalah orang yang suka bertindak langsung daripada hanya mengamati dan memerintah. Garis dasar keseluruhan tulisan Wulan naik, menandakan bahwa ia adalah seseorang yang optimis, berpikiran positif, dan aktif. Kepribadian Wulan mendukung untuk menjadi seorang helper. Wulan adalah seorang pekerja keras, selalu optimis, berpikiran positif, dan aktif dalam melakukan pekerjaannya. Dengan kepribadiannya ia sanggup melakukan

tugas-tugas helper, yaitu mempersiapkan bahan untuk dimasak, memasak, mencuci peralatan dan perlengkapan dapur, menjaga kebersihan dapur, dan membuang sampah.

Responden 21

Tabel 4.38 Tabel Analisis Responden 21

Jabatan	Deskripsi Pekerjaan dan Spesifikasi Pekerjaan	Kriteria Kepribadian Yang Mendukung Jabatan	Kecocokan
Helper	<p>Deskripsi Pekerjaan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mempersiapkan bahan untuk dimasak 2. Memasak 3. Mencuci peralatan dan perlengkapan dapur 4. Menjaga kebersihan dapur 5. Membuang sampah <p>Spesifikasi Pekerjaan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemampuan berkomunikasi dengan baik 2. Mampu bekerja sama dalam tim 3. Teliti 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kemampuan adaptasi lingkungan dengan baik, dapat melakukan planning dengan baik 2. Suka bertindak langsung daripada memerintah (mendukung semua deskripsi pekerjaan) 	Cocok

Dilihat dari hasil analisis Grafologi, kepribadian Andriansyah sudah **cocok** dengan jabatannya. Margin rata kanan-kiri, menandakan bahwa Andriansyah memiliki kemampuan adaptasi lingkungan yang baik dan dapat melakukan planning dengan baik. Spasi antarbaris kecil menandakan bahwa ia adalah orang yang

suka bertindak langsung daripada hanya mengamati dan memerintah. Sebagai seorang helper harus dapat melakukan planning dengan baik, agar dapat mengerjakan pesanan dari pelanggan dengan lancar. Dengan kemampuan melakukan planning dengan baik, ia sanggup melakukan tugas-tugas helper, yaitu mempersiapkan bahan untuk dimasak, memasak, mencuci peralatan dan perlengkapan dapur, menjaga kebersihan dapur, dan membuang sampah.

Responden 22

Tabel 4.39 Tabel Analisis Responden 22

Jabatan	Deskripsi Pekerjaan dan Spesifikasi Pekerjaan	Kriteria Kepribadian Yang Mendukung Jabatan	Kecocokan
Housekeeping	<p>Deskripsi Pekerjaan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Memeriksa kebersihan dan kerusakan kamar 2. Membersihkan kamar sebelum dan setelah digunakan oleh tamu 3. Membuat laporan kerusakan yang terjadi di kamar 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Suka bertindak langsung daripada memerintah (mendukung semua deskripsi pekerjaan) 2. Individu yang stabil, 	Cocok

	<p>4. Melayani jasa <i>laundry</i> kepada tamu hotel</p> <p>5. Melakukan perawatan terhadap tanaman hias <i>indoor</i></p> <p>Spesifikasi Pekerjaan</p> <p>1. Kemampuan berkomunikasi dengan baik</p> <p>2. Mampu bekerja sama dalam tim</p> <p>3. Teliti</p>	<p>baik secara mental dan fisik, sabar, teliti, daya ingat kuat (mendukung semua deskripsi pekerjaan)</p>	
--	--	---	--

Dilihat dari hasil analisis Grafologi, kepribadian Fenti sudah **cocok** dengan jabatannya. Tugas housekeeping mengharuskan selalu memeriksa kebersihan dan kerusakan kamar, serta membersihkan kamar sebelum dan sesudah digunakan oleh tamu, serta merawat tanaman hias yang ada di dalam gedung hotel.

Responden 23

Tabel 4.40 Tabel Analisis Responden 23

Jabatan	Deskripsi Pekerjaan dan Spesifikasi Pekerjaan	Kriteria Kepribadian Yang Mendukung Jabatan	Kecocokan
Housekeeping	<p>Deskripsi Pekerjaan</p> <p>1. Memeriksa kebersihan dan kerusakan kamar</p> <p>2. Membersihkan kamar sebelum dan setelah digunakan</p>	<p>1. Suka bertindak langsung daripada memerintah (mendukung semua deskripsi</p>	Cocok

	<p>oleh tamu</p> <p>3. Membuat laporan kerusakan yang terjadi di kamar</p> <p>4. Melayani jasa <i>laundry</i> kepada tamu hotel</p> <p>5. Melakukan perawatan terhadap tanaman hias <i>indoor</i></p> <p>Spesifikasi Pekerjaan</p> <p>1. Kemampuan berkomunikasi dengan baik</p> <p>2. Mampu bekerja sama dalam tim</p> <p>3. Teliti</p>	<p>pekerjaan)</p> <p>2. Kontrol emosi baik, teliti (mendukung spesifikasi pekerjaan ke-3)</p> <p>3. Individu yang stabil, baik secara mental dan fisik, sabar, teliti, daya ingat kuat (mendukung semua deskripsi pekerjaan)</p>	
--	---	--	--

Dilihat dari hasil analisis Grafologi, kepribadian Sri sudah **cocok** dengan jabatannya. Tipe orang pekerja keras seperti Sri cocok untuk menjadi seorang housekeeping. Selain pekerja keras, ia juga teliti, dan memiliki mental dan fisik yang baik. Sifat Sri yang pekerja keras dan memiliki mental dan fisik yang baik, mendukung Sri untuk melakukan pekerjaannya yang cukup menguras tenaga, yaitu membersihkan kamar sebelum dan sesudah digunakan oleh tamu. Ketelitiannya akan membantu untuk memeriksa kebersihan dan kerusakan kamar, serta merawat tanaman hias yang ada di dalam gedung hotel.

Responden 24

Tabel 4.41 Tabel Analisis Responden 24

Jabatan	Deskripsi Pekerjaan dan Spesifikasi Pekerjaan	Kriteria Kepribadian Yang Mendukung Jabatan	Kecocokan
Housekeeping	<p>Deskripsi Pekerjaan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Memeriksa kebersihan dan kerusakan kamar 2. Membersihkan kamar sebelum dan setelah digunakan oleh tamu 3. Membuat laporan kerusakan yang terjadi di kamar 4. Melayani jasa <i>laundry</i> kepada tamu hotel 5. Melakukan perawatan terhadap tanaman hias <i>indoor</i> <p>Spesifikasi Pekerjaan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemampuan berkomunikasi dengan baik 2. Mampu bekerja sama dalam tim 3. Teliti 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dapat melakukan <i>planning</i> dengan sangat baik 2. Suka bertindak langsung daripada memerintah (mendukung semua deskripsi pekerjaan) 3. Optimis, berpikiran positif, aktif (mendukung semua deskripsi pekerjaan) 4. Kontrol emosi baik, teliti (mendukung spesifikasi pekerjaan ke-3) 	Cocok

Dilihat dari hasil analisis Grafologi, kepribadian Wiwik sudah **cocok** dengan jabatannya. Kemampuan untuk melakukan *planning* dengan baik dan sifat perfeksionis, serta ketelitian yang dimiliki Wiwik sangat membantu dalam melaksanakan tugasnya sebagai housekeeping, khususnya dalam

membersihkan kamar dan memeriksa kebersihan dan kerusakan kamar. Sifatnya sebagai seorang pekerja keras dan aktif, akan mempermudah Wiwik dalam melayani jasa laundry kepada tamu dan merawat tanaman hias yang ada di dalam gedung hotel.

Responden 25

Tabel 4.42 Tabel Analisis Responden 25

Jabatan	Deskripsi Pekerjaan dan Spesifikasi Pekerjaan	Kriteria Kepribadian Yang Mendukung Jabatan	Kecocokan
Housekeeping	<p>Deskripsi Pekerjaan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Memeriksa kebersihan dan kerusakan kamar 2. Membersihkan kamar sebelum dan setelah digunakan oleh tamu 3. Membuat laporan kerusakan yang terjadi di kamar <p>Spesifikasi Pekerjaan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Melayani jasa <i>laundry</i> kepada tamu hotel 2. Melakukan perawatan terhadap tanaman hias <i>indoor</i> 3. Kemampuan berkomunikasi dengan baik 4. Mampu bekerja sama dalam tim <p>1. Teliti</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Suka berindak langsung daripada memerintah (mendukung semua deskripsi pekerjaan) 2. Kontrol emosi baik, teliti (mendukung spesifikasi pekerjaan ke-3) 3. Individu yang stabil, baik secara mental dan fisik, sabar, teliti, daya ingat kuat (mendukung semua deskripsi pekerjaan) 	Cocok

Dilihat dari hasil analisis Grafologi, kepribadian Cindy sudah **cocok** dengan jabatannya. Tipe orang pekerja keras seperti Cindy cocok untuk menjadi seorang housekeeping. Selain pekerja keras, ia juga teliti, dan memiliki mental dan fisik yang baik. Sifat Cindy yang pekerja keras dan memiliki mental dan fisik yang baik, mendukung Cindy untuk melakukan pekerjaannya yang cukup menguras tenaga, yaitu membersihkan kamar sebelum dan sesudah digunakan oleh tamu. Ketelitiannya akan membantu untuk memeriksa kebersihan dan kerusakan kamar, serta merawat tanaman hias yang ada di dalam gedung hotel.

Responden 26

Tabel 4.43 Tabel Analisis Responden 26

Jabatan	Deskripsi Pekerjaan dan Spesifikasi Pekerjaan	Kriteria Kepribadian Yang Mendukung Jabatan	Kecocokan
Housekeeping	<p>Deskripsi Pekerjaan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Memeriksa kebersihan dan kerusakan kamar 2. Membersihkan kamar sebelum dan setelah digunakan oleh tamu 3. Membuat laporan kerusakan yang terjadi di kamar 4. Melayani jasa <i>laundry</i> kepada tamu hotel 5. Melakukan perawatan terhadap tanaman hias <i>indoor</i> <p>Spesifikasi Pekerjaan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemampuan 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Suka bertindak langsung daripada memerintah (mendukung semua deskripsi pekerjaan) 2. Individu yang stabil, baik secara mental dan fisik, sabar, teliti, daya ingat kuat (Cocok

	berkomunikasi dengan baik 2. Mampu bekerja sama dalam tim 3. Teliti	mendukung semua deskripsi pekerjaan)	
--	---	--------------------------------------	--

Dilihat dari hasil analisis Grafologi, kepribadian Iskandar sudah **cocok** dengan jabatannya. Iskandar juga sama seperti staff housekeeping yang lain, yaitu seorang pekerja keras dan memiliki mental dan fisik yang baik, dan memiliki ketelitian yang baik, sangat mendukung jabatannya sekarang sebagai housekeeping. Ada satu kelemahan yaitu Iskandar adalah seseorang yang pesimis dan selalu memandang segala sesuatu dari sisi yang terburuk dahulu. Tetapi ia memiliki semangat dan kemauan yang kuat untuk terus maju, dan dapat bertahan di posisinya sekarang selama satu tahun lamanya.

Responden 27

Tabel 4.44 Tabel Analisis Responden 27

Jabatan	Deskripsi dan Pekerjaan	Pekerjaan Spesifikasi	Kriteria Kepribadian Yang Mendukung Jabatan	Kecocokan
---------	-------------------------	-----------------------	---	-----------

Front Office	<p>Deskripsi Pekerjaan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Melayani <i>check-in</i> dan <i>check-out</i> tamu hotel 2. Menerima telpon dari tamu luar dan memberikan informasi kepada tamu 3. Menjaga hubungan baik dengan tamu <p>Spesifikasi Pekerjaan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemampuan berkomunikasi yang baik 2. Mampu bekerja sama dalam tim 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengikuti aturan main, mampu mengontrol suasana hati (mendukung deskripsi pekerjaan ke-3 2. Tenang, mampu mengontrol diri 3. Berpikiran logis, mampu mengambil keputusan dengan baik, mampu mengendalikan emosi (mendukung deskripsi pekerjaan ke-1 dan ke-2) 4. Individu yang stabil, baik secara mental dan fisik, sabar, teliti, daya ingat kuat 	Cocok
--------------	---	--	-------

Tugas utama front office adalah melayani *check-in* dan *check-out*, dan memberikan informasi yang diperlukan tamu. Kemampuan untuk mengendalikan suasana hati, emosi, dan tenang adalah salah satu kunci untuk melayani tamu, karena beda orang beda juga sifat dan kepribadiannya. Terkadang bertemu dengan tamu yang taat dengan aturan, mudah emosi, dll. Jadi diperlukan kemampuan untuk mengendalikan suasana hati, emosi yang baik agar tidak menimbulkan kesalahan dalam bertutur kata kepada tamu, karena ada kemungkinan bahwa kita akan berbicara sesuai dengan suasana hati. Grafologi, kepribadian Mita sudah **cocok** dengan jabatannya.

Responden 28

Tabel 4.45 Tabel Analisis Responden 28

Jabatan	Deskripsi Pekerjaan dan Spesifikasi Pekerjaan	Kriteria Kepribadian Yang Mendukung Jabatan	Kecocokan
Front Office	<p>Deskripsi Pekerjaan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Melayani <i>check-in</i> dan <i>check-out</i> tamu hotel 2. Menerima telpon dari tamu luar dan memberikan informasi kepada tamu 3. Menjaga hubungan baik dengan tamu <p>Spesifikasi Pekerjaan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemampuan berkomunikasi yang baik 2. Mampu bekerja sama dalam tim 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengikuti aturan main, mampu mengontrol suasana hati 2. Kontrol emosi baik, teliti (mendukung deskripsi pekerjaan ke-2 dan ke-3) 3. Berpikiran logis, mampu mengambil keputusan dengan baik, mampu mengendalikan emosi (mendukung deskripsi pekerjaan ke-2 dan ke-3) 4. Fasih dalam berbicara (mendukung semua deskripsi pekerjaan dan spesifikasi pekerjaan ke-1) 	Cocok

Dilihat dari hasil analisis Grafologi, kepribadian Juanda sudah **cocok** dengan jabatannya. Dalam melayani tamu, staff front office harus memiliki kemampuan untuk mengendalikan suasana hati, emosi yang baik agar tidak menimbulkan kesalahan dalam bertutur kata kepada tamu, karena ada kemungkinan bahwa kita akan berbicara sesuai dengan suasana hati. Selain itu, staff front office juga harus fasih dalam berbicara, agar informasi yang diberikan kepada tamu dapat diterima dengan jelas.

Responden 29

Tabel 4.46 Tabel Analisis Responden 29

Jabatan	Deskripsi Pekerjaan dan Spesifikasi Pekerjaan	Kriteria Kepribadian Yang Mendukung Jabatan	Kecocokan
Front Office	<p>Deskripsi Pekerjaan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Melayani <i>check-in</i> dan <i>check-out</i> tamu hotel 2. Menerima telpon dari tamu luar dan memberikan informasi kepada tamu 3. Menjaga hubungan baik dengan tamu <p>Spesifikasi Pekerjaan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemampuan berkomunikasi yang baik 2. Mampu bekerja sama dalam tim 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengikuti aturan main, mampu mengontrol suasana hati 2. Kontrol emosi baik, teliti (mendukung deskripsi pekerjaan ke-2 dan ke-3) 3. Berpikiran logis, mampu mengambil keputusan dengan baik, mampu mengendalikan emosi (mendukung deskripsi pekerjaan ke-2 dan ke-3) 4. Individu yang stabil, baik secara mental dan fisik, sabar, teliti, daya ingat kuat 	Cocok

Dilihat dari hasil analisis Grafologi, kepribadian Bella sudah **cocok** dengan jabatannya. Bella memiliki kemampuan untuk mengendalikan suasana hati dan mengontrol emosi yang baik. Ia juga selalu berpikiran logis dan mampu mengambil keputusan dengan baik. Bella juga memiliki daya ingat yang kuat dan ketelitian yang baik, ini cukup mendukung untuk Bella

menempati posisi front office, karena semua reservasi kamar hotel semua ditangani oleh front office.

Responden 30

Tabel 4.47 Tabel Analisis Responden 30

Jabatan	Deskripsi Pekerjaan dan Spesifikasi Pekerjaan	Kriteria Kepribadian Yang Mendukung Jabatan	Kecocokan
Front Office	<p>Deskripsi Pekerjaan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Melayani <i>check-in</i> dan <i>check-out</i> tamu hotel 2. Menerima telpon dari tamu luar dan memberikan informasi kepada tamu 3. Menjaga hubungan baik dengan tamu <p>Spesifikasi Pekerjaan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kemampuan berkomunikasi yang baik 2. Mampu bekerja sama dalam tim 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memiliki banyak ide dan konsentrasi tinggi 2. Kontrol emosi baik, teliti (mendukung deskripsi pekerjaan ke-2 dan ke-3) 3. Berpikiran logis, mampu mengambil keputusan dengan baik, mampu mengendalikan emosi (mendukung deskripsi pekerjaan ke-2 dan ke-3) 4. Individu yang stabil, baik secara mental dan fisik, sabar, teliti, daya ingat kuat 	Cocok

Dilihat dari hasil analisis Grafologi, kepribadian Nela sudah **cocok** dengan jabatannya. Nela memiliki kemampuan untuk mengendalikan suasana hati dan mengontrol emosi yang baik. Ia juga selalu berpikiran logis dan mampu mengambil keputusan dengan baik. Nela juga memiliki daya ingat yang kuat dan ketelitian yang baik, tetapi berdasarkan ukuran tulisan Nela yang kecil, ia adalah orang yang introvert. Orang yang memiliki

kepribadian introvert biasanya tidak terlalu fasih dalam berbicara, karena mereka sangat tertutup dengan orang lain. Tetapi kefasihan dan kejelasan berbicara dapat dilatih dan dikembangkan dengan cara berlatih berbicara di depan orang banyak atau banyak berdiskusi dengan orang lain.

