

Semarang, Agustus 2004

**Kepada :**

**Yth. Bapak / Ibu Responden**

**Di tempat**

Dengan hormat,

Saya yang mengirimkan kuesioner ini :

**Nama : Retno Pangastuti Utami**

**Perguruan Tinggi : Universitas Katolik Soegijapranata  
Semarang**

**Fakultas / Jurusan : Ekonomi / Akuntansi**

Memohon kesediaannya untuk membantu mengisi kuesioner yang telah saya kirimkan ini, guna mendukung penelitian saya dalam rangka penulisan skripsi untuk program Sarjana ( S1 ) Universitas Katolik Soegijapranata. Judul penelitian yang saya lakukan adalah ***"Pengaruh Ketidakpastian Lingkungan Terhadap Hubungan Partisipasi Penganggaran dan Kinerja Manajerial"***.

Demikian permohonan bantuan ini saya sampaikan. Atas kesediaannya meluangkan waktu untuk mengisi kuesioner ini, saya ucapkan terima kasih.

**Mengetahui**

**Hormat saya**

**Clara Susilawati, SE, M Si**

**Retno Pangastuti Utami**

**Dosen Pembimbing**

**Peneliti**

No : .....

## Cara Mengisi

Berikut ini terdapat sejumlah pertanyaan, yang saya harap Bapak atau Ibu bersedia untuk mengisinya. **Bapak atau Ibu cukup memberikan tanda silang (x) pada pilihan jawaban yang tersedia. Setiap pertanyaan mengharapkan satu jawaban.**

Untuk mengembalikan kuesioner ini Bapak atau Ibu tidak perlu membubuhkan perangko, cukup melipatnya dan akan saya ambil kembali , 5 hari setelah penyampaian.

Terima kasih

## Identitas Responden

1. Jabatan Bapak atau Ibu saat ini adalah
  - Manajer Departemen Pemasaran
  - Manajer Departemen Produksi
  - Manajer Departemen Personalia
  - Manajer Departemen Keuangan
  - Lain – lain .....
2. Pendidikan terakhir Bapak atau Ibu adalah
  - Jenjang S – 1
  - Jenjang S – 2
  - Jenjang S – 3
  - D-3 atau sederajat
  - SLTA
  - Lain – lain .....
3. Latar belakang pendidikan Bapak atau Ibu adalah
  - Akuntansi
  - Manajemen
  - Studi Pembangunan
  - Teknik
  - Hukum
  - Lain – lain .....
4. Jenis usaha utama perusahaan tempat Bapak atau Ibu bekerja adalah
  - Produksi Pertanian
  - Manufaktur
  - Jasa
  - Peternakan
  - Lain – lain .....

## DAFTAR PERTANYAAN

### Partisipasi penganggaran ( Dikembangkan oleh Milani, 1975 )

Sangat tidak setuju      Sangat setuju

1	Saya ikut serta dalam perancangan seluruh anggaran bagian saya.	1	2	3	4	5
2	Anggaran bagian saya tidak akan selesai dan saya merasa puas.	1	2	3	4	5
3	Pendapat saya merupakan suatu faktor penting dalam perancangan anggaran.	1	2	3	4	5
4	Saya sering memberikan pendapat atau usulan kepada atasan saya, tanpa diminta.	1	2	3	4	5
5	Pengaruh saya dalam penentuan anggaran sangat banyak.	1	2	3	4	5
6	Atasan saya sering meminta pendapat atau usulan ketika anggaran sedang disusun.	1	2	3	4	5
7	Menurut saya, penyusunan anggaran secara partisipatif diterapkan di perusahaan tempat saya bekerja.	1	2	3	4	5

### Kinerja Manajerial ( Dikembangkan oleh Mahoney, 1963 )

Sejauh mana prestasi Bapak / Ibu dalam melaksanakan fungsi-fungsi manajemen dibawah ini ?

Dibawah rata-rata      Diatas rata-rata

1	<b>Perencanaan</b> Penentuan tujuan, kebijakan, dan tindakan/pelaksanaan, penjadwalan kerja, penganggaran, merancang prosedur, pemrograman.....	1	2	3	4	5
---	--	---	---	---	---	---

2	<b>Investigasi</b> Mengumpulkan dan menyimpan informasi untuk catatan laporan dan rekening, mengukur hasil, menentukan persediaan, analisa pekerjaan.....	1	2	3	4	5
3	<b>Pengkoordinasian</b> Kinerja anda dalam tukar menukar informasi dengan manajer di bagian organisasi yang lain untuk mengkaitkan dan menyesuaikan program, memberitahu bagian lain, hubungan dengan manajer yang lain.....	1	2	3	4	5
4	<b>Evaluasi</b> Menilai dan mengukur proposal maupun kinerja yang diamati atau dilaporkan, penilaian pegawai, penilaian catatan hasil, penilaian laporan keuangan, pemeriksaan produk.....	1	2	3	4	5
5	<b>Supervisi</b> Mengarahkan, memimpin, dan mengembangkan bawahan anda, membimbing, melatih, dan menjelaskan, peraturan kerja pada bawahan, memberikan tugas dan menangani keluhan.....	1	2	3	4	5
6	<b>Pemilihan Staf</b> Mempertahankan angkatan kerja anda, merekrut, mewawancarai, dan memilih pegawai baru, menempatkan, mempromosikan, dan memutasikan pegawai.....	1	2	3	4	5
7	<b>Negosiasi</b> Pembelian, penjualan, atau melakukan kontrak untuk barang dan jasa, meghubungi pemasok,	1	2	3	4	5

	tawar-menawar dengan penjual, tawar-menawar secara kelompok.....					
8	<b>Perwakilan</b> Menghadiri pertemuan-pertemuan dengan perusahaan lain, pertemuan bisnis, pendekatan ke masyarakat, mempromosikan tujuan umum perusahaan.....	1	2	3	4	5
9	Tingkat keseluruhan kinerja	1	2	3	4	5

### Rasa Ketidakpastian Lingkungan ( Dikembangkan oleh Duncan, 1972 )

Sangat tidak setuju      Sangat setuju

1	Saya merasa yakin mengenai metoda mana yang terbaik bagi perusahaan saya.	1	2	3	4	5
2	Saya mempunyai seluruh informasi penting untuk membuat keputusan di perusahaan saya.	1	2	3	4	5
3	Ketika melaksanakan pekerjaan, sulit mengukur apakah saya membuat keputusan yang benar.	1	2	3	4	5
4	Elemen-elemen yang tidak masuk dalam pengendalian saya, seringkali mempengaruhi keputusan yang saya buat di perusahaan.	1	2	3	4	5
5	Saya yakin, bagaimana bertindak dalam perusahaan saya.	1	2	3	4	5
6	Saya yakin dengan penyesuaian yang saya buat untuk menangani perubahan yang terjadi.	1	2	3	4	5
7	Saya dapat menyatakan bahwa tindakan saya akan menyelesaikan pekerjaan sesuai dengan tujuan.	1	2	3	4	5

8	Saya tahu bagaimana memperoleh informasi yang berkaitan dengan pekerjaan.	1	2	3	4	5
9	Saya dapat menyatakan bahwa saya memenuhi harapan orang lain di perusahaan saya.	1	2	3	4	5
10	Sangat sulit bagi saya untuk menentukan apakah metoda yang saya gunakan memenuhi tujuan di perusahaan saya.	1	2	3	4	5
11	Saya merasa yakin bagaimana melakukan pekerjaan saya.	1	2	3	4	5

< **Terima Kasih Atas Partisipasi Bapak / Ibu** <  
**retnopangastutiutamiakt00**

