

Yth. Bp./ Ib. / Sdr. / I.

.....  
.....  
.....

Perusahaan:

.....  
.....  
.....

**DATA RESPONDEN**

Nama :  
Usia :  
Jenis Kelamin : L / P \*  
Jabatan :  
Lama Bekerja :  
Lama Menduduki Jabatan :

Perusahaan,

\_\_\_\_\_ Tanda Tangan dan Cap Perusahaan

Mohon Anda menjawab pertanyaan ini dengan memberi tanda ( v ) dari pilihan jawaban.

**Kuesioner ini bertujuan untuk menghimpun data yang nantinya hanya akan digunakan dalam lingkup internal pendidikan. Data ini tidak akan dipergunakan untuk kepentingan lain di luar lingkup Universitas Katolik Soegijapranata Fakultas Ekonomi Jurusan Akuntansi.**

Keterangan :

SS : Sangat Setuju  
S : Setuju  
R : Ragu - ragu  
TS : Tidak Setuju  
STS : Sangat Tidak Setuju



### Kuesioner Penelitian

#### Instrumen Partisipasi Penganggaran ( Milani, 1975 dalam Yuliasuti Sari Pratiwi, 2005 )

Jawaban atas pertanyaan berikut digunakan untuk menjelaskan peran Anda dalam penyusunan anggaran.

Mohon Anda menjawab pertanyaan berikut ini dengan memberi tanda silang ( X ) dari angka 1 hingga 5 :

1. Kategori manakah dibawah ini yang menjelaskan dengan sebaik - baiknya tentang kegiatan Anda ketika anggaran disusun?  
Saya ikut dalam penyusunan.

1	2	3	4	5
Tidak satu anggaranpun			Semua anggaran	

2. Kategori manakah dibawah ini yang menjelaskan dengan paling baik alasan yang diberikan oleh atasan Anda ketika revisi anggaran dibuat ?  
Alasannya

1	2	3	4	5
Sangat tidak logis			Sangat Logis	

3. Seberapa sering Anda menyatakan permintaan pendapat dan / atau susulan tentang anggaran ke atasan Anda tanpa diminta ?

1	2	3	4	5
Sangat tidak pernah			Sangat sering	

4. Menurut perasaan Anda, seberapa banyak pengaruh Anda yang tercermin dalam anggaran final ( akhir ) ?

1	2	3	4	5
Sangat tidak ada			Sangat banyak	

5. Bagaimana Anda memandang kontribusi Anda terhadap anggaran ? Kontribusi saya.

1	2	3	4	5
Sangat tidak penting			Sangat penting	

6. Bagaimana menurut Anda apakah anggaran sudah diterapkan perusahaan Anda atau belum ? Menurut saya.

1	2	3	4	5
Sangat belum diterapkan			Sudah diterapkan	

**Instrumen Kinerja Manajerial ( Mahoney dkk, 1963 dalam Yuliasuti Sati Pratiwi, 2005 )**

Jawaban pertanyaan berikut dapat digunakan untuk menjelaskan kinerja manajerial di perusahaan Anda.

Mohon Anda menyatakan pendapat atas pertanyaan - pertanyaan berikut ini dengan cara memberi tanda silang ( X ) dari angka 1 hingga 5.

Sejauh mana prestasi Bapak / Ibu dalam melaksanakan fungsi - fungsi manajemen di bawah ini.

NO	Pertanyaan	Kinerja Rendah		Kinerja Rata - rata		Kinerja Tinggi
1	Perencanaan : penentuan tujuan, kebijakan, tindakan dan pelaksanaan, penjadwalan kerja, penganggaran.	1	2	3	4	5
2	Investigasi : mengumpulkan dan menyimpan informasi untuk catat laporan dan rekening, mengukur hasil, menentukan persediaan, analisa pekerjaan	1	2	3	4	5
3	Pengkoordinasian : tukar - menukar informasi dengan orang dibagian lain dalam organisasi untuk menyesuaikan program, memberitahu departemen lain, memberitahu manajer lain.	1	2	3	4	5
4	atau dilaporkan, penilaian pegawai, penilaian catatan hasil, penilaian laporan keuangan, pemeriksaan produk.	1	2	3	4	5
5	Pemilihan staf : mempertahankan angkatan kerja Anda, merekrut, mewawancarai, dan memilih pegawai baru, menempatkan, mempromosikan dan memutasi pegawai.	1	2	3	4	5
6	Negosiasi : pembelian, penjualan, melakukan kontrak untuk barang dan jasa, menghubungi pemasok, tawar - menawar dengan penjual.	1	2	3	4	5
7	Perwakilan : menghadiri pertemuan - pertemuan dengan perusahaan lain, pertemuan bisnis, pendekatan ke masyarakat dan mempromosikan tujuan umum	1	2	3	4	5
8	Supervisi : mengarahkan, memimpin, dan mengembangkan bawahan, membimbing, melatih dan menjelaskan peraturan kerja kepada bawahan, memeriksa tugas pekerjaan dan menangani keluhan.	1	2	3	4	5

**Instrumen Komitmen Organisasi ( Monday, 1979 dalam Tabita Widiarsi, 2005 )**

Jawaban pertanyaan berikut dapat digunakan untuk menjelaskan komitmen organisasi Anda  
Bagaimana pendapat Anda mengenai pernyataan berikut dengan komitmen organisasi Anda ?

	<b>PERTANYAAN</b>	<b>STS</b>	<b>TS</b>	<b>R</b>	<b>S</b>	<b>SS</b>
1	Saya bersedia bekerja lebih keras daripada yang diharapkan agar organisasi ini sukses					
2	Saya membanggakan organisasi ini sebagai tempat kerja yang menyenangkan kepada teman - teman saya					
3	Saya akan menerima tugas apa saja agar dapat tetap bekerja di organisasi ini					
4	Saya menemukan bahwa nilai - nilai saya sama dengan nilai - nilai organisasi					
5	Saya bangga mengatakan kepada orang bahwa saya merupakan bagian dari organisasi ini					
6	Organisasi ini memberi inspirasi terbaik mengenai cara mencapai kinerja					
7	Saya sangat senang memilih organisasi ini sebagai tempat kerja daripada organisasi lain					
8	Bagi saya organisasi ini merupakan tempat kerja terbaik					
9	Saya sungguh peduli mengenai nasib organisasi ini					

**Instrumen Gaya Kepemimpinan ( YUKL, 1989 dalam Yona Elizabeth, 2005 )**

Jawaban pertanyaan berikut dapat digunakan untuk menjelaskan gaya kepemimpinan pada perusahaan Anda  
Bagaimana pendapat Anda mengenai pertanyaan berikut ini berkaitan dengan gaya kepemimpinan dalam organisasi Anda ?

	<b>PERTANYAAN</b>	<b>STS</b>	<b>TS</b>	<b>R</b>	<b>S</b>	<b>SS</b>
1	Pimpinan memang memiliki sifat kepemimpinan yang alami atau tidak dibuat - buat					
2	Pimpinan sangat bertanggung jawab dalam melaksanakan pekerjaan manajerial secara efektif					
3	Pimpinan sering menyalahgunakan kekuasaan untuk kepentingan pribadi sehingga merugikan orang lain					
4	Pimpinan sering berinteraksi dengan karyawan dalam berbagai situasi, baik situasi formal maupun informal					
5	Pimpinan selalu membagi tugas pada karyawan sesuai dengan bagian - bagian yang sudah ditentukan sehingga bukan orang tertentu saja yang selalu dibebani oleh beberapa tugas					
6	Para karyawan sering melakukan pengorbanan pribadi dalam usaha untuk mencapai tujuan perusahaan tanpa mengharapkan imbalan					
7	Pimpinan sangat bijaksana dalam mengambil keputusan demi kepentingan bersama					

**Instrumen Informasi yang Berhubungan dengan Tugas ( JRI ) ( O'Reilly, 1980 dalam Yuliasuti Sari Pratiwi, 2005 )**

Jawaban pertanyaan berikut dapat digunakan untuk menjelaskan JRI pada perusahaan Anda

Bagaimana pendapat Anda mengenai pernyataan berikut ini berkaitan dengan informasi yang berhubungan dengan tugas Anda ?

	<b>PERTANYAAN</b>	<b>STS</b>	<b>TS</b>	<b>R</b>	<b>S</b>	<b>SS</b>
1	Saya selalu merasa jelas tentang apa yang perlu untuk melakukan yang terbaik atas tugas saya					
2	Saya memiliki informasi yang cukup untuk membuat keputusan optimal demi mencapai tujuan aktivitas saya					
3	Saya dapat memperoleh informasi strategik yang diperlukan untuk mengevaluasi keputusan					

**Instrumen Ketidakpastian Lingkungan ( Duncan, 1972 dalam Retno Pangastuti Utami, 2005 )**

Jawaban pertanyaan berikut dapat digunakan untuk mengetahui ketidakpastian lingkungan pada perusahaan Anda

Bagaimana pendapat Anda mengenai pertanyaan berikut ini berkaitan dengan ketidakpastian lingkungan di perusahaan Anda ?

	<b>PERTANYAAN</b>	<b>STS</b>	<b>TS</b>	<b>R</b>	<b>S</b>	<b>SS</b>
1	Saya merasa yakin mengenai metode mana yang terbaik bagi perusahaan saya					
2	Saya mempunyai seluruh informasi penting untuk membuat keputusan di perusahaan saya					
3	Ketika melaksanakan pekerjaan, sulit mengukur apakah saya membuat keputusan yang benar					
4	Elemen yang tidak masuk dalam pengendalian saya, seringkali mempengaruhi keputusan yang saya buat di perusahaan					
5	Saya yakin bagaimana bertindak dalam perusahaan saya					
6	Saya yakin dengan penyesuaian yang saya buat untuk menangani perubahan yang terjadi					
7	Saya dapat menyatakan bahwa tindakan saya akan menyelesaikan pekerjaan sesuai dengan tujuan					
8	Saya tahu bagaimana memperoleh informasi yang berkaitan dengan pekerjaan					
9	Saya dapat menyatakan bahwa saya memenuhi harapan orang lain di perusahaan saya					
10	Saya merasa yakin bagaimana melakukan pekerjaan saya					

**TERIMA KASIH ATAS KERJASAMA ANDA DALAM MENGGISI KUESIONER INI**