

KUESIONER

Hubungan Partisipasi Anggota dengan Kesejahteraan Anggota Koperasi Karyawan Perusahaan Jasa di Semarang

Dalam rangka menyelesaikan tugas akhir pada program strata-1 Fakultas Ekonomi UNIKA Soegijapranata Semarang, maka kami :

Nama : **AM Kuswarih Bawono**

NIM : **01.60.0235**

Mengadakan penelitian yang berjudul “Hubungan Partisipasi Anggota dengan Kesejahteraan Anggota” (Studi Empiris pada Koperasi Karyawan di Semarang)

Dengan demikian kami sangat mengharapkan kesediaan Bapak/Ibu/Saudara untuk mengisi kuesioner ini sesuai dengan kondisi dan pendapat Bapak/Ibu/saudara yang sesungguhnya. Data – data ini kami kumpulkan semata – mata untuk tujuan akademis.

Atas kesediaan bapak/Ibu/Saudara dalam mengisi kuesioner ini kami ucapkan terima kasih.

Hormat saya,

AM Kuswarih Bawono

IDENTITAS RESPONDEN (mohon diisi dengan lengkap) :

Nama :

Alamat :

Telepon :

Usia :

Cara pengisian kuesioner :

Isilah kolom pertanyaan dengan memberikan tanda silang (X) pada kolom pilihan jawaban yang paling tepat sesuai kondisi Bapak/Ibu/Saudara dalam lembar kuesioner yang telah disediakan.

KUESIONER PARTISIPASI ANGGOTA
(Disarikan dari Teori Hanel (2005) dan Rusdarti (2003))

Partisipasi Sebagai Pemilik

Jawaban yang disediakan :

SSr : Sangat Sering J : Jarang

Sr : Sering SJ : Sangat Jarang

R : Ragu - ragu

Pernyataan	SSr	Sr	R	J	SJ
1. Mengikuti secara rutin Rapat Anggota yang diadakan oleh koperasi					
2. Memberikan saran - saran kepada pengurus dalam hal pengelolaan koperasi.					
3. Memberikan saran – saran pada pengurus dalam penyusunan anggaran					
4. Memberikan saran saat Rapat Anggota dalam penetapan rencana kerja dan Anggaran Pendapatan dan Belanja Koperasi					

KUESIONER

FUNGSI PERANGKAT ORGANISASI

(Disarikan dari Teori Amin Widjaya Tunggal (2005))

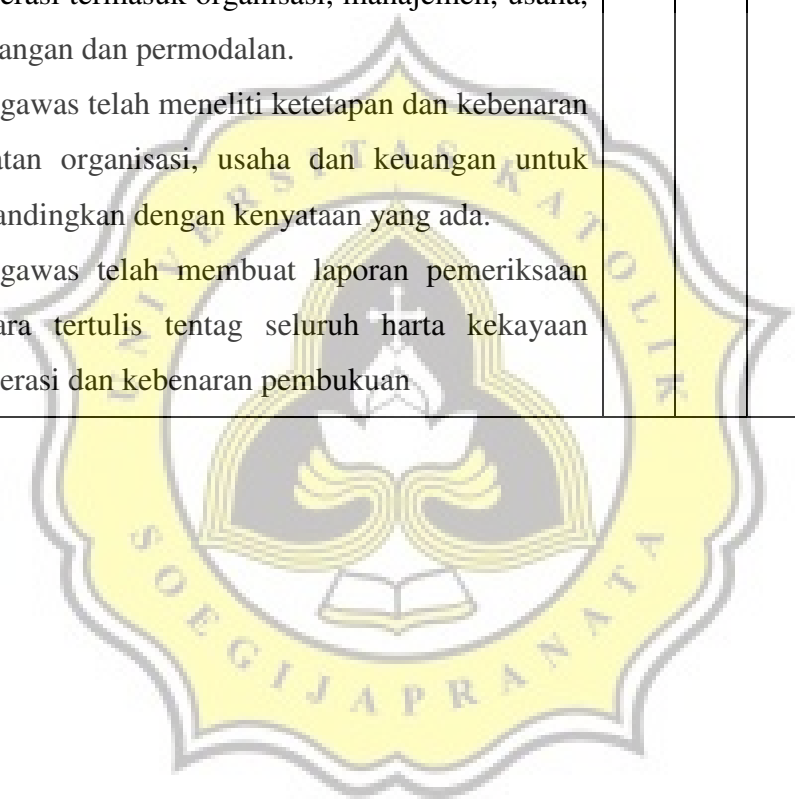
Jawaban yang disediakan :

- SS : Sangat setuju TS : Tidak setuju
S : Setuju STS : Sangat tidak setuju
R : Ragu – ragu

Pernyataan	SS	S	R	TS	STS
Fungsi Pengurus					
1. Pengurus koperasi karyawan telah mengelola koperasi dan usahanya dengan baik.					
2. Pengurus koperasi karyawan telah menyelenggarakan Rapat Anggota secara rutin.					
3. Pengurus koperasi karyawan telah menyusun rancangan rencana kerja serta anggaran pendapatan dan belanja koperasi dengan baik.					
4. Pengurus telah mengajukan laporan keuangan dan pertanggungjawaban pelaksanaan tugas dengan baik.					
5. Pengurus telah mencari dana baik dari anggota berupa simpanan maupun dari non-anggota, dengan baik.					
6. Pengurus telah mengelola harta kekayaan koperasi dengan baik.					
7. Pengurus telah mengatur pengeluaran uang (biaya) agar tidak melampaui anggaran yang telah ditetapkan, dengan baik.					
8. Pengurus telah memeriksa secara langsung jumlah uang kas dan jumlah persediaan barang serta disesuaikan dengan catatan, dengan baik.					

<p>9. Pengurus telah menyelenggarakan pembukuan keuangan dan inventaris secara tertib.</p> <p>10. Pengurus telah memelihara buku daftar anggota dan pengurus dengan baik</p>					
Pernyataan	SS	S	R	TS	STS
<p>Fungsi Rapat Anggota</p> <p>1. Keputusan Rapat Anggota diambil berdasarkan hikmah kebijaksanaan dalam permusyawaratan (suara terbanyak).</p> <p>2. Rapat anggota telah berfungsi secara efektif dalam meninjau kembali AD dan ART koperasi.</p> <p>3. Rapat anggota telah berfungsi secara efektif dalam menetapkan dan mengesahkan rencana kerja yang disusun pengurus.</p> <p>4. Rapat anggota telah berfungsi secara efektif dalam menetapkan dan mengesahkan Rancangan Anggaran Pendapatan dan Belanja Koperasi.</p> <p>5. Rapat Anggota telah berfungsi dengan baik dalam menetapkan dan mengesahkan kebijaksanaan pengurus dalam bidang organisasi maupun bidang usaha.</p> <p>6. Rapat anggota telah berfungsi secara efektif dalam membahas dan mengesahkan laporan pertanggungjawaban Pengurus dan Pengawas.</p>					

Pernyataan	SS	S	R	TS	STS
<p>Fungsi Pengawas</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pengawas telah mengawasi kebijakan operasional Pengurus yang meliputi bidang organisasional, usaha dan bidang keuangan koperasi 2. Pengawas telah memeriksa semua tata kehidupan koperasi termasuk organisasi, manajemen, usaha, keuangan dan permodalan. 3. Pengawas telah meneliti ketetapan dan kebenaran catatan organisasi, usaha dan keuangan untuk dibandingkan dengan kenyataan yang ada. 4. Pengawas telah membuat laporan pemeriksaan secara tertulis tentang seluruh harta kekayaan koperasi dan kebenaran pembukuan 					



KUESIONER
KESEJAHTERAAN ANGGOTA
 (Diadopsi dari Triastuty Kusumaningtyas (2003))

Jawaban yang disediakan :

- SS : Sangat Setuju TS : Tidak Setuju
 S : Setuju STS : Sangat tidak Setuju
 R : Ragu – ragu

Pernyataan	SS	S	R	TS	STS
Peningkatan Pendapatan 1. SHU yang dibagikan kepada anggota sesuai dengan kontribusi anggota pada koperasi. 2. Jumlah SHU yang dibagikan kepada anggota meningkat dari tahun ke tahun. 3. SHU yang dibagikan secara tidak langsung meningkatkan pendapatn anggota.					
Faktor Ekonomi 1. Kebutuhan pokok Anggota tersedia dalam koperasi. 2. Harga barang yang dijual di koperasi relative lebih murah dibandingkan di tempat lain (toko, warung, supermarket, pasar) 3. Kualitas kehidupan anggota meningkat setelah menjadi anggota koperasi 4. Informasi yang diperoleh dari pendidikan dan pelatihan mengenai koperasi berguna bagi anggota.					

Jawaban yang disediakan :

SP : Sangat Puas

STP : Sangat Tidak Puas

P : Puas

TP : Tidak Puas

R : Ragu – ragu

Pernyataan	SP	P	R	TP	STP
Pelayanan Simpan Pinjam 1. Pelayanan yang diberikan oleh pengurus koperasi karyawan mengenai informasi yang diberikan mengenai simpan-pinjam. 2. Keramahtamahan pengurus koperasi karyawan dalam melayani kebutuhan anggota pada saat menyimpan atau meminjam. 3. Penjelasan yang diberikan pengurus mengenai simpan-pinjam. 4. Bunga tabungan dan kredit yang diberikan koperasi karyawan kepada anggota koperasi. 5. Fasilitas tabungan dan kredit yang diberikan oleh koperasi karyawan. 6. Kemudahan dalam proses pelayanan menabung dan meminjam pada koperasi karyawan. 7. Kecepatan dalam proses pelayanan simpan pinjam pada koperasi karyawan. 8. Keamanan menabung pada koperasi karyawan. 9. Keakuratan atau kebenaran data dalam pencatatan tabungan dan pinjaman pada koperasi karyawan. 10. Respon koperasi karyawan terhadap aduan dan permohonan yang diajukan pada saat menabung atau meminjam.					

Pernyataan	SS	S	R	TS	STS
<p>Organisasi</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kebijakan yang diberikan manajemen koperasi karyawan selama ini kepada anggota koperasi. 2. Kebebasan anggota untuk berpartisipasi dalam hal manajemen dan rencana pada koperasi karyawan. 3. Hak yang diberikan untuk mengeluarkan pendapat (voice) kepada anggota koperasi karyawan. 4. Hak yang diberikan untuk memberikan suara (vote) pada saat pemilihan pengurus, pengawas atau pemilihan – pemilihan lain dalam koperasi karyawan. 5. Hak yang diberikan untuk keluar menjadi anggota (exit) koperasi karyawan. 6. Hak untuk memberikan informasi dan masukan kepada manajemen koperasi. 7. Terealisasinya saran atau pendapat yang diberikan anggota kepada koperasi karyawan. 8. Laporan keuangan dan hasil kegiatan operasional koperasi karyawan kepada anggota koperasi. 					

Pelatihan, Penyuluhan, Pembinaan dan Pendidikan Anggota

(Disarikan dari teori Sony Sumarsono (2003))

Jawaban yang disediakan :

SSr : Sangat sering J : Jarang
Sr : Sering SJ : Sangat jarang
R : Ragu – ragu

Pernyataan	SSr	Sr	R	J	SJ
1. Koperasi karyawan mengadakan pelatihan untuk mengelola pendapatan secara efektif dan kebiasaan pola konsumsi yang baik.					
2. Koperasi karyawan mengadakan pendidikan atau pelatihan atau penyuluhan untuk menumbuhkan kerja sama, mengembangkan potensi individu.					
3. Memberikan pembinaan, pengarahan dan penyuluhan tentang pola kerja yang efektif.					
4. Mengadakan pembinaan kepemimpinan untuk mempersiapkan anggota jika terpilih menjadi pengurus dalam rapat Anggota.					